

Принят:

На педагогическом совете

Протокол № 1 от 31.08.23г.

Председатель: Симонова Н.Г.

Утверждаю:

И.о.заведующего МДОУ

«Детский сад №9 «Радуга»

Симонова Н.Г.

«31» 08 2023г.



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД №9 «Радуга»**

ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

г. Балабаново

ЦЕЛЬ:

Построение образовательной деятельности на основе современных образовательных технологий, обеспечивающих сотворчество взрослых и детей, ориентированного на интересы и возможности каждого ребенка и учитывающего социальную ситуацию его развития.

Основные задачи на 2023-2024 учебный год:

- 1. Оптимизировать предметно-пространственную развивающую среду ДОО с учетом образовательной программы и требований ФГОС ДО.**
- 2. Совершенствовать работу по экологическому воспитанию дошкольников посредством ознакомления с растительным и животным миром Калужского края.**
- 3. Совершенствовать работу по художественно-эстетическому развитию дошкольников через приобщение к русской народной культуре.**

1. ИНФОРМАЦИОННО-СТАТИСТИЧЕСКИЙ МОДУЛЬ

1.1. Информационная справка о МДОУ

Наименование МДОУ, документы, подтверждающие статус	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 9 «Радуга». Сокращённо: МДОУ «Детский сад №9 «Радуга» Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 9 «Радуга» функционирует в соответствии с Законом « Об образовании в РФ» и Уставом МДОУ. Лицензия №159 от 30.06.16г.
Программно-методическое обеспечение	Основной программой, реализуемой в ДОУ, обеспечивающей целостность воспитательно-образовательного процесса, является образовательная программа дошкольного образования МДОУ «Детский сад №9 «Радуга», разработанная на основе Федеральной образовательной программы дошкольного образования
Руководство ДОУ	Руководство осуществляет заведующий дошкольным образовательным учреждением - Ивашкевич Татьяна Сергеевна.
Историческая справка. Год постройки, реконструкция, капитальный ремонт.	Здание МДОУ «Детский сад №9 «Радуга» было построено в 1974 году. Оно принадлежало Министерству Обороны РФ. В 2000 году детский сад был передан в муниципальную собственность города Балабаново, затем в собственность МО МР «Боровский район»
Адрес, телефон, факс.	Адрес МДОУ «Детский сад №9 «Радуга»: Калужская область, Боровский район, город Балабаново, улица Московская, 15 Телефон/факс: 8(48438)2-18-67 E-mail: raduga-bal9@yandex.ru
Тип здания (краткая характеристика здания, территории)	Тип здания: нежилое самостоятельное кирпичное 2-х этажное строение, общей площадью 850,7 м ² . Территория обнесена металлическим забором; имеется асфальтовое покрытие, газоны, зелёные насаждения

Модель МДОУ (количество групп, структурных подразделений, дополнительных помещений, режим работы общий)	<p>Здание рассчитано на 6 групп, 145 детей.</p> <p>Функционируют 6 групп:</p> <p>Структурные компоненты:</p> <p>6 групповых комнат, музыкальный и спортивный залы совмещены, оборудованы кабинет логопеда (логопункт), медицинский, процедурный и методический кабинеты, имеется спортивная площадка, площадка по ПДД.</p> <p>Режим работы МДОУ: пятидневная рабочая неделя; ежедневная работа с 7:00 до 19:00 часов. Гибкость режима проявляется к детям, посещающим школу искусств, спортивные секции. Продолжительность занятий от 10 до 30 минут, их количество от 2 до 3, в соответствии с требованиями к максимальной нагрузке.</p>
Учредитель МДОУ	<p>Учредитель:</p> <p>Администрация МО МР «Боровский район» в лице отдела образования администрации МО МР «Боровский район».</p>
Финансирование МДОУ	Администрация МО МР «Боровский район»

2. АНАЛИТИЧЕСКИЙ МОДУЛЬ

2.1. Анализ комплектования МДОУ «Детский сад №9 «Радуга» детьми за 2022-2023 учебный год.

Количество групп - 6

Количество детей на конец учебного года - 141

Группы укомплектованы в соответствии с санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»

2.2. Анализ кадрового обеспечения за 2022-2023 учебный год

Педагогический коллектив состоит из 14 педагогов, из них старший воспитатель – 1, воспитатели – 12, инструктор по физической культуре – 1 (внешний совместитель) Свободны вакансии музыкального руководителя и учителя-логопеда (на время декретного отпуска основного сотрудника).

2.2.1 Состав педагогов по квалификации и образованию

Всего педагогов	Квалификационная категория (чел.)			Образование (чел)	
	высшая	первая	соответствие занимаемой должности	высшее	среднее специальное
14	2	2	9	8	6

2.2.2. По педагогическому стажу

Педагогический стаж (чел)				
До 5 лет	От 5 до 10 лет	От 10 до 15 лет	От 15 до 20 лет	Свыше 20 лет

2	3	2	3	4
---	---	---	---	---

Все педагоги своевременно проходят курсы повышения квалификации. В 2022-2023 учебном году 6 педагогов прошли курсы повышения. В следующем учебном году 4 педагога планируют пройти КПК.

Педагоги также повышают свою квалификацию путем самообразования.

Регулярное использование в работе семинаров, практикумов, консультаций, тематических проверок, педсоветов, открытых просмотров повышает компетентность и профессиональные качества педагогов детского сада и способствует улучшению работы коллектива. В 2022-2023 учебном году 1 педагог аттестован на высшую квалификационную категорию, 2 педагога аттестованы на первую квалификационную категорию, 2 педагога были аттестованы на соответствие занимаемой должности. В следующем учебном году 2 педагога будут аттестованы на соответствие занимаемой должности.

2.2.3. Распределение кадрового состава педагогов по возрасту

Наименование показателей	Всего работников	В том числе в возрасте по состоянию на 1 сентября 2021 года					
		от 20 до 30 лет	от 30 до 40 лет	от 40 до 50 лет	от 50 до 55 лет	от 55 до 60 лет	от 60 и старше
Численность работников всего	14	0	4	7	2	1	0

Возраст педагогического состава достаточно стабилен. Коллектив сплочённый, работоспособный. Изменение в составе происходит, в основном, по объективным причинам.

2.3. Анализ материально-технической базы и предметно-развивающей среды

ДОУ обеспечивает материально-технические условия для реализации целей и задач образовательной программы.

Все возрастные группы оснащены детской мебелью, игрушками и пособиями, соответствующими гендерным, возрастным и индивидуальным особенностям детей. Музыкальный зал объединен со спортивным, оснащен необходимыми материалами и пособиями (музыкальными инструментами (для детей), дидактическими пособиями и игрушками, спортивным оборудованием и инвентарем) для проведения музыкальных и физкультурных занятий. Имеется пианино, мультимедийный проектор и экран для демонстрации. Территория вокруг детского сада озеленена различными видами деревьев и кустарников. В ДОУ имеется:

1. Кабинет заведующего
2. Кабинет бухгалтера, оснащенный оргтехникой
3. Методический кабинет, оснащенный необходимым оборудованием и методической литературой

4. Кабинет логопеда, оснащенный оборудованием, необходимым для работы с детьми: столы, стулья, логопедический стол с зеркалом, художественная литература, дидактические игры, наглядные пособия и др.

5. Медицинский и процедурный кабинеты, оборудованные согласно стандарта оснащения медицинского блока отделения организации медицинской помощи несовершеннолетним в ОО

6. Пищеблок, оснащенный оборудованием для приготовления пищи: электроплиты, жарочный шкаф, электромясорубка, водонагреватель и др.

7. Кладовая для хранения продуктов

8. Прачечная и гладильная, имеющие оборудование для стирки и глажки белья и спецодежды

На территории ДОУ располагаются 6 групповых прогулочных площадок, спортивная площадка, оснащенная спортивными конструкциями, площадка по изучению ПДД с дорожной разметкой.

ДОУ оснащен следующей оргтехникой:

Ноутбук – 2 шт.

Компьютер – 2 шт.

МФУ – 2 шт.

Принтер – 3 шт.

Мультимедийный проектор – 2 шт.

Экран для проектора – 2 шт.

Развивающая предметно-пространственная среда — часть образовательной среды, представленная специально организованным пространством (помещениями, участком и т.п.), материалами, оборудованием и инвентарем для развития детей дошкольного возраста в соответствии с особенностями каждого возрастного этапа, охраны и укрепления их здоровья, учёта особенностей и коррекции недостатков их развития.

Предметно-пространственная среда в нашем ДОУ служит развитию детской деятельности и, прежде всего, игровой. Ведь во время игры рождается мощный познавательный мотив, который является основой учебной деятельности. Через предметно-пространственную развивающую среду мы формируем зону ближайшего психического развития ребёнка.

В нашем детском саду все группы оснащены материалами и оборудованием для игровой, продуктивной, познавательно- исследовательской деятельности, двигательной активности.

Подбирая игрушки, мебель и оборудование для помещений, педагоги детского сада стремятся максимально обеспечить условия для сенсорного развития ребёнка и для того, чтобы он чувствовал себя комфортно, испытывал положительные эмоции. Предметы для игр хранятся на открытых полках шкафов и стеллажей. Игрушки среднего и мелкого размера дети используют по своему усмотрению для самостоятельной игры. В свободном доступе, на полочках открытых и закрытых шкафчиков хранятся мозаика, кубики, настольно-печатные и дидактические игры.

Для речевого развития созданы:

- картотеки, лото, дидактические игры, серии сюжетных картинок, для составления рассказов;

- детская библиотека с подборкой книг по программе, любимыми произведениями детей, энциклопедиями, детскими журналами и т.д.;

- уголок театрализации с различными видами театров, в группах имеются ширмы, костюмы, шапки-маски, записи детских песен и сказок.

Для интеллектуального развития созданы:

- математический уголок с раздаточным счетным материалом, комплектами цифр, математических знаков, геометрических фигур, занимательный и познавательный математический материал, логико-математические игры, схемы и планы, набор объемных геометрических фигур;

- уголок экспериментирования с природным материалом, сыпучими продуктами, емкостями разной вместимости, календарем природы, комнатными растениями, часами, лейками.

Для эстетического воспитания созданы:

- уголок художественного творчества с разными видами бумаги, книжками-раскрасками, карандашами, фломастерами, пластилином, мелками и т.д.;

- музыкальный уголок с магнитофоном, детскими музыкальными инструментами, портретами композиторов.

Образовательное пространство для познавательной деятельности оформлено с учетом психолого-педагогических, эстетических и санитарно-гигиенических требований. Для сюжетно-ролевых игр в группах имеются атрибуты в соответствии с возрастом и половой принадлежностью детей.

При создании предметно-развивающей среды педагогами учитывается и региональный компонент: представлены альбомы, художественная литература, бросовый и природный материал для художественного труда.

Дошкольники обязательно должны двигаться, поэтому во всех группах имеются спортивные уголки или «уголки здоровья», которые оснащены нестандартным оборудованием для развития основных видов движений, в небольшом количестве присутствуют мячи, обручи, скакалки.

В целях экологического воспитания детей на территории детского сада был расширен огород с грядками, на которых дети выращивают огородные культуры и лекарственные растения. Также на групповых участках появились: центр воды и песка и центр экспериментирования, созданные усилиями педагогов.

Для родителей оформлены информационные уголки, из которых они узнают о жизнедеятельности группы (режим дня, сетка занятий), проводимых мероприятиях. Получают необходимую информацию (советы, рекомендации, консультации, памятки) от воспитателей о воспитании, образовании и развитии детей. Имеются уголки детского творчества.

Предметно-развивающая среда соответствует возрастным особенностям детей, нормам СанПиН.

Дальнейшая работа по пополнению предметно-развивающей среды будет продолжена.

2.4. Социальная активность и социальное партнерство

Сотрудничество с различными общественными организациями оказывает положительное влияние на общее развитие ребенка: расширяется кругозор детей, повышается уровень их познавательной активности, развиваются нравственные качества,

формируются навыки социального поведения, что способствует социальной адаптации и интеграции дошкольников в современном обществе.

Уже на протяжении многих лет учреждение осуществляет взаимодействие с социумом:

- с коллективом МОУ СОШ №3 г Балабаново. Будущие выпускники нашего учреждения имеют возможность побывать на экскурсиях в школе, пообщаться со своими будущими учителями. Такое сотрудничество повышает у детей мотивационные установки в развитии познавательной деятельности, повышает желание идти в школу. В 2022-2023 учебном году дети подготовительных групп дважды побывали и в школьной библиотеке.

- с дошкольными образовательными учреждениями города и района;

- с детской поликлиникой, специалисты которой проводят медосмотр для детей 6,5-7 лет перед поступлением в школу; планирование, организацию и проведение всех профилактических прививок, проведение пробы Манту и наблюдение; проведение противоэпидемических мероприятий и наблюдение за контактными детьми во время карантина и т.д.;

- с отделом ГИБДД города;

- с городским центром физкультуры и спорта. Наши ребята участвовали в городских соревнованиях и занимали призовые места.

- с центром дневного пребывания для пожилых людей «Второе дыхание». Дети посещали центр, чтобы поздравить пожилых жителей района с Днем победы, с Днем пожилого человека и с Международным женским днем.

2.5. Анализ работы по охране жизни и здоровья детей

Для обеспечения безопасности образовательного процесса в ДОУ разработана система работы по охране жизни и здоровья детей, противопожарной и техногенной безопасности, предупреждению дорожно-транспортного травматизма и защиты от террористической и информационной угрозы.

Основными направлениями деятельности администрации детского сада по созданию условий, безопасных для жизни и здоровья детей являются:

- охрана жизни и здоровья воспитанников;
- пожарная безопасность;
- антитеррористическая безопасность;
- дорожная безопасность;
- информационная безопасность;
- охрана труда сотрудников.

Охрана жизни и здоровья воспитанников

Большое внимание в МДОУ уделяется созданию условий для сохранения и укрепления здоровья воспитанников.

Для сохранения физического и психического здоровья воспитанников соблюдаются режим дня и расписание организованной образовательной деятельности, а также санитарно-гигиенические нормы и правила.

Режим дня составлен в соответствии с требованиями Санитарных правил СП2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», соответствует возрастным особенностям детей. Максимальная продолжительность непрерывного бодрствования

детей составляет 5,5 – 6 часов, продолжительность прогулок 3-4 часа, продолжительность сна для воспитанников 2-3 лет составляет 3 часа, для воспитанников 3-7 лет – 2 – 2,5 часа. Продолжительность организованной образовательной деятельности составляет:

- для детей 2 – 3 лет – 10 минут,
- для детей 3 - 4 лет – 15 минут,
- для детей 4 – 5 лет – 20 минут,
- для детей 5 – 6 лет – 25 минут,
- для детей 6 – 7 лет – 30 минут.

Учебная нагрузка не превышает требования СанПиН: максимально допустимый объем образовательной нагрузки в 1 половине дня в младшей и средней группах не превышает 30 и 40 минут соответственно, а в старшей и подготовительной группах – 45 минут и 1,5 часа соответственно. В середине времени, отведенного на организованную образовательную деятельность, воспитатели ДОО проводят физкультминутки. Перерывы между организованной образовательной деятельностью составляют 10 минут.

В ДОО организовано 4-хразовое питание согласно 10-дневному меню, разработанному на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания. В меню представлены разнообразные блюда, исключены их повторы. Между завтраком и обедом дети получают соки или фрукты. В ежедневный рацион питания включены основные продукты, овощи, фрукты и остальные продукты. Проводится витаминизация блюд (витамин С).

Таким образом, детям обеспечено полноценное, сбалансированное питание.

Питьевой, световой и воздушный режим соответствует нормам. Помещения, в которых находятся дети, ежедневно убираются, проветриваются и облучаются кварцевыми лампами в соответствии с графиками. В каждой группе имеется необходимое количество чистящих и дезинфицирующих средств для проведения уборки помещения и мытья посуды. Соблюдается питьевой режим, ведется график смены питьевой воды.

В течение года варьируется физическая нагрузка в соответствии с индивидуальными особенностями каждого ребенка, разработана модель двигательного режима в ДОО. Особое внимание уделяется повышению двигательной активности каждого ребенка в течении дня. Детям предоставляются оптимальные условия для увеличения двигательной активности в режиме дня: во всех группах в свободном доступе для детей находятся физкультурные уголки, организуются подвижные игры, физкультминутки. Часто проводятся спортивные игры и соревнования, сезонные и народные праздники. Третье занятие по физической культуре с детьми старшего дошкольного возраста проводится на свежем воздухе.

Медицинское обслуживание детей обеспечивает ГБУЗ КО «ЦРБ Боровского района». За детским садом закреплены врач и медицинская сестра, которые готовят детей к профосмотру, делают детям прививки, собирают антропометрические данные. Ежемесячно проводится анализ посещаемости и заболеваемости детей с обсуждением на педсоветах с воспитателями, устанавливаются причины заболеваемости и меры по их устранению.

Для наиболее эффективной организации оздоровительной и профилактики мероприятий проводится мониторинг состояния вновь поступивших воспитанников в форме заполнения «Листа адаптации», осуществляется консультативная помощь родителям вновь поступивших детей. Для более мягкой адаптации вновь поступивших

воспитанников устанавливается щадящий режим и неполный день пребывания в ДОУ, согласованный с родителями детей, тяжело переживающих адаптацию.

Работа с детьми строится на формировании у детей представлений об опасных и вредных факторах и чрезвычайных ситуациях. Кроме того, воспитываются навыки адекватного поведения в различных неординарных ситуациях. Работа ведется через:

- организованную деятельность детей – занятия, проектная деятельность;
- совместную деятельность взрослых и детей – драматизации сказок, театрализованные представления, досуги, тематические вечера, беседы, наблюдения, труд, чтение художественной литературы;
- свободную самостоятельную деятельность детей – сюжетно-ролевые игры, ручной труд, изобразительную деятельность и др.

Все сотрудники ДОУ соблюдают правила пожарной безопасности: не допускают присутствия в групповых комнатах пожароопасных предметов. Постоянно проводится инструктаж по пожарной безопасности. Один раз в квартал проводятся тренировочные учения по эвакуации детей в случае пожарной опасности, а также отработка действий при террористической угрозе. Учебная тревога не вызывает у детей паники. Работа ведется успешно: дети спокойно и быстро одеваются и под руководством воспитателей и других сотрудников организованно покидают территорию ДОУ.

Заведующий хозяйством систематически проводит технические осмотры помещения, следит за состоянием мебели, посуды, электротехнических средств обучения и другого оборудования. Для проведения занятий по аппликации и ручному труду детям выдаются ножницы с закругленными концами и только под руководством и надзором воспитателя.

В целях охраны жизни и здоровья детей содержатся в порядке прогулочные участки. Игровое оборудование постоянно обследуется на состояние безопасности, о чем составляются соответствующие акты. Ежедневно, в утренние часы проводится осмотр участков на наличие посторонних предметов, в теплое время года - на наличие грибов и растений, которые могут нанести вред здоровью детей. В зимнее время крыша здания ДОУ очищается от снега, убираются сосульки, а дорожки обрабатываются песком.

Состояние антитеррористической защищенности ДОУ является одним из критериев обеспечения безопасности воспитанников и персонала, создания условий, гарантирующих охрану жизни и здоровья во время воспитательно - образовательного процесса.

Приход детей отмечается в специальном журнале родителями (законными представителями). Родители лично передают ребенка воспитателю с рук на руки, не допуская передачи ребенка воспитателю соседней группы или другому сотруднику. Запрещается вход в детский сад посторонних лиц, не имеющих отношения к воспитанникам и сотрудникам учреждения. Запрещается отдавать детей незнакомым лицам, лицам до 18 лет или лицам, не имеющим письменного разрешения от родителей.

Для обучения детей правилам дорожной безопасности установлено сотрудничество с ГИБДД. Педагоги регулярно проводят с детьми практические занятия по закреплению знаний о правилах дорожного движения, тематические развлечения и праздники с приглашением инспектора ГИБДД. Во всех группах есть уголки по обучению правилам дорожного движения с макетами перекрестков, зданий, дорожных знаков, с наборами спецмашин, с атрибутами регулировщика и т.п.

Информационная безопасность дошкольного учреждения – состояние защищенности информационной среды детского сада обеспечивающее её формирование, использование и развитие. Информационная безопасность регламентируется следующими нормативно-правовыми актами:

- Федеральным законом РФ от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральным законом РФ от 28.12.2010г. № 390-ФЗ «О безопасности»;
- Федеральным законом РФ от 29.12.2010г. № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию».

Приказом заведующего ДООУ назначено лицо, ответственное за доступ к персональным данным работников, воспитанников и их родителей, имеются лицензионные программы для ПК, идет постоянное обновление антивирусной базы компьютеров.

Ежегодно на родительских собраниях обсуждается вопрос о защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию – информация (в том числе содержащаяся в информационной продукции для детей) распространение которой среди детей запрещено или ограничено в соответствии с Законом 436-ФЗ.

2.6. Анализ образовательного процесса

Образовательная деятельность в ДООУ осуществляется в соответствии с основной образовательной программой дошкольного образования МДОУ, разработанной с учетом Примерной основной образовательной программы дошкольного образования «Радуга».

В 2022-2023 учебном году перед педагогическим коллективом стояли следующие задачи:

1. Формировать экологическую культуру дошкольников, развивать любознательность и бережное отношение к окружающему миру в процессе поисково-исследовательской деятельности
2. Формировать речевую компетентность и навык речевого общения посредством приобщения к произведениям художественной литературы.
3. Совершенствовать работу в ДООУ по формированию логического мышления у старших дошкольников путем использования развивающих игр и пособий.

Для решения годовых задач были проведены педсоветы:

- «Поисково-исследовательская деятельность как средство формирования экологического мировоззрения у детей дошкольного возраста»;
- «Активизация работы по развитию речевой компетентности, речевого общения дошкольников посредством приобщения к произведениям художественной литературы»;
- «Развитие логического мышления дошкольников при помощи игровых технологий», а также консультации для педагогов:
- «Организация опытно-экспериментальной деятельности в детском саду»;
- «Формы экспериментальной деятельности»;
- «Образовательные технологии в развитии речи»;
- «Рекомендации к проведению ОД по развитию речи»;
- «Значение логического мышления для развития детей дошкольного возраста»;
- «Как развить мышление ребенка посредством логико-математических игр».

Были проведены открытые просмотры образовательной деятельности по познавательному развитию (воспитатели Емченко Е.В., Вязовская М.Ю.), речевому развитию (воспитатель Демченко С.А.).

Для детей были проведены праздники и развлечения соответственно годовому плану:

- «День Знаний»;
- «Осенины»;
- Новогодние утренники;
- «Рождественские посиделки»;
- «День Защитника Отечества»;
- «Широкая Масленица»;
- «Весенний подарок для наших мам»;
- «Пасха Красная»;
- «Загадочный космос»;
- «День Земли»;
- «День Победы»;
- «До свиданья, детский сад»;
- спортивные праздники «Осенний марафон», «Не боимся мы зимы»

Были проведены Недели Здоровья для популяризации здорового образа жизни среди детей и их родителей. Воспитанники подготовительной группы и часть сотрудников детского сада успешно сдали нормы ГТО.

Для предотвращения несчастных случаев в быту, на дорогах, на улице, для формирования навыков безопасного поведения проводились месячники безопасности.

Традиционными ежегодными мероприятиями стали мероприятия экологической направленности: День Эколят, День Земли, акция «Люби и береги природу», День леса, День зимующих птиц, День подснежника, Всероссийский урок «Эколята – молодые защитники природы», Синичкин день, акции «Принеси батарейку – спаси ежика» и «Добрые крышечки». Дети подготовительной группы № 1 подготовили театрализованную сценку экологического содержания «Сказка о золотой рыбке на новый лад» и показали ее детям младшего возраста.

В течение года продолжилось социальное партнерство с отделением дневного пребывания пожилых людей «Второе дыхание».

В рамках нравственно-патриотического воспитания были проведены мероприятия: участие в акциях «Окна Победы», «Окна России», «Голубь мира», «Я рисую мелом», «Сад памяти», праздники «День защитника Отечества», «День Победы», «День России», «День защиты детей», участие в онлайн-шествии Бессмертного полка, участие в конкурсе семейного творчества «Рисуем с детьми Вечный огонь»

Все значимые события освещены на официальном сайте ДОУ, а также в социальных сетях «ВКонтакте», «Одноклассники», Telegram

Содержание образовательной программы реализуется в процессе:

- организованной образовательной деятельности;
- образовательной деятельности, осуществляемой в ходе режимных моментов;
- самостоятельной детской деятельности;
- взаимодействия с семьями воспитанников, социумом.

Содержание учебного процесса определяется целями и задачами ООП, учебным планом и реализуется в различных видах деятельности: игровой, коммуникативной, познавательно-исследовательской, конструктивной, музыкальной, трудовой и др. При этом приоритетное место при организации учебного процесса отводилось игре. Большое

внимание в ДОУ уделяется физическому развитию детей, которое представлено системой физкультурно- оздоровительной работы с использованием здоровьесберегающих технологий, направленной на улучшение состояния здоровья детей и снижение заболеваемости, привлечение родителей к формированию у детей ценностей здорового образа жизни. При решении задач образовательной деятельности педагоги применяли следующие педагогические технологии: игровые, ИКТ, проектную, исследовательскую деятельность, развивающее обучение.

Помимо организованной образовательной деятельности в дошкольном учреждении проводится образовательная деятельность с воспитанниками входе режимных моментов: в утренние и вечерние часы, на прогулке.

Образовательный процесс реализуется через совместную деятельность взрослых и детей и самостоятельную деятельность детей. Образовательный процесс строился с учетом комплексно-тематического планирования, который обеспечивал системность и последовательность в реализации программных задач по разным образовательным областям.

Результатами освоения образовательной программы являются целевые ориентиры дошкольного образования, которые представляют собой социально-нормативные возрастные характеристики возможных достижений ребенка.

Анализ проведенных занятий в группах, беседы с детьми, опросы, результаты диагностики уровня усвоения детьми программного материала по основным разделам программы, результаты диагностики физического развития и готовности детей подготовительных групп к обучению в школе, позволяют сделать оценку уровня освоения детьми образовательных программ.

В нижеприведенной таблице показаны результаты освоения детьми программы по образовательным областям:

Образовательная область	2021-2022 учебный год			2022-2023 учебный год		
	Высокий уровень	Средний уровень	Низкий уровень	Высокий уровень	Средний уровень	Низкий уровень
Социально-коммуникативное развитие	42%	52,7%	5,3%	38,7%	56,3%	5%
Познавательное развитие	35,6%	53,9%	10,5%	26%	65,4%	8,6%
Речевое развитие	31,2%	59,6%	9,2%	25%	59%	16%
Художественно-эстетическое развитие	50,2%	49,8%	0%	29,2%	64,6%	6,2%
Физическое развитие	41,5%	56,2%	2,3%	46%	54%	0%

Сравнительный анализ результатов освоения образовательной программы показал, что в текущем учебном году несколько снизились показатели высокого уровня развития по всем образовательным областям, кроме физического развития.

В 2022-2023 учебном году из детского сада выпустились 39 человек из 2-х подготовительных групп. Обследовано 32 человека, 6 человек не обследованы по причине

непосещения детского сада, 1 ребенок не вышел на контакт. Мониторинг готовности детей к школе показал следующие результаты:

Высокий уровень развития – 34,4% (11 человек)

Средний уровень развития – 62,5% (20 человек)

Низкий уровень развития – 3,1% (1 человек)

Общий уровень готовности детей к школе остается достаточно стабильным и качественным. Наличие низкого уровня развития связано с низкой посещаемостью отдельных детей.

2.7. Анализ сотрудничества с семьями воспитанников

Взаимодействие с семьёй строится на основе договора между ДОО и родителями (законными представителями). Чтобы работа с семьёй была более эффективной, в начале учебного года был сформирован банк данных о семьях воспитанников: изучен образовательный уровень родителей, состав семьи, её социально-экономическое положение и образовательные потребности.

Основной контингент детей, посещающих детский сад - из благополучных полных семей (88,2%). Неполные семьи составляют 11,8% от общего количества. С каждым годом увеличивается число многодетных семей. В этом году их количество составило 27,4%. Основной контингент родителей – работающие (77,5%), имеющие среднее специальное образование (52,7%)

Ежедневная работа с родителями планировалась в виде бесед и консультаций (индивидуальных и групповых).

Широко использовались детско–родительские проекты поисково–познавательного направления, участие в различных конкурсах детского художественного творчества. Ежемесячно планировалось участие родителей в жизни группы.

Сотрудничество с родителями проявляется во всех образовательных областях.

В детском саду постоянно организовывались тематические выставки рисунков и поделок, в которых участвовали родители со своими детьми

Ежемесячно обновлялись групповые стенды для родителей в группах.

Было проведено два общих родительских собрания (в начале и конце учебного года) и родительские собрания в группах. Не менее важным направлением в работе дошкольного учреждения было сотрудничество детского сада с семьёй по вопросам приобщения семей к здоровому образу жизни и развитию речевых навыков у детей. На групповых родительских собраниях раскрывались вопросы физического развития и здоровья детей, а также давались рекомендации по развитию грамматического строя речи в домашних условиях. Воспитатели групп старшего дошкольного возраста подчёркивали важность развития самостоятельной двигательной деятельности детей в условиях детского сада и дома.

Положительно то, что позиция родителей к процессу обучения изменилась к лучшему. О чём свидетельствует их степень активности участия в жизнедеятельности ДОО. Родители воспитанников с удовольствием откликались на все мероприятия, проводимые в ДОО.

Результаты анкетирования показали, что 90% родителей удовлетворены работой детского сада и воспитанием своих детей. Существенно то, что большинство родителей объективно оценивают степень своего участия в образовательном процессе и выражают желание активно сотрудничать с детским садом.

Совместная работа с родителями укрепила сотрудничество детского сада и семьи, а также помогла добиться положительных результатов в развитии каждого ребёнка. Необходимо продолжать совершенствовать социальное партнёрство семьи и детского сада, используя разные современные формы работы.

2.8. Состояние работы по дополнительным услугам

В ДОУ реализуются дополнительные общеобразовательные программы. Дополнительное образование получили 97 детей. Дополнительное образование является бесплатным и осуществляется в виде кружковой работы. Работали кружки естественнонаучной, социально-педагогической, краеведческой направленности, а также в области искусств, физкультуры и спорта:

- «Азбука безопасности». Руководитель – Дубинкина А.А.
- «Юные друзья природы». Руководитель – Вязовская М.Ю.
- «В гостях у сказки». Руководитель – Лесовникова Н.В.
- «Добрый мир». Руководитель – Алтунина Н.Ю.
- «Маленькие исследователи». Руководитель – Нуцалханова А.Х.
- «Россия – Родина моя». Руководитель – Козлова О.Г.
- «Умелые ручки». Руководитель – Емченко Е.В.
- «Школа мяча». Руководитель – Гошкова Ю.А.
- «Ритмика». Руководитель – Безрукова Ю.В.
- «Разноцветная палитра». Руководитель – Алтунина А.Н.

2.9. Задачи на перспективу

Итак: проблемный анализ показал, что в целом работа была успешной, т.к. основные задачи, поставленные на 2022-23 учебный год, а также задачи по реализации Программы образования и Программы развития в основном выполнены.

Исходя из проблем, выявленных в результате анализа работы ДОУ за 2022-23 учебный год, поставлены следующие задачи на 2023-2024 учебный год.

Основные задачи на 2023-2024 учебный год

- 1. Оптимизировать предметно-пространственную развивающую среду ДОО с учетом образовательной программы и требований ФГОС ДО.**
- 2. Совершенствовать работу по экологическому воспитанию дошкольников посредством ознакомления с растительным и животным миром Калужского края.**
- 3. Совершенствовать работу по художественно-эстетическому развитию дошкольников через приобщение к русской народной культуре.**

3. ОРГАНИЗАЦИОННО-ДЕЯТЕЛЬНОСТНЫЙ МОДУЛЬ

3.1. Расстановка педагогических кадров на 2023-2024 учебный год

Название группы	Ф.И.О. педагога	Категория	Образование
1-я младшая группа	Лобанова Марина Юрьевна	СЗД	Среднее профессиональное
	Фирсова Светлана Вячеславовна	СЗД	Среднее профессиональное
2-я младшая группа №1	Безрукова Юлия Васильевна	Работает с 01.09.2021г.	Высшее профессиональное
	Емченко Елена Викторовна	СЗД	Высшее профессиональное
2-я младшая группа №2	Вязовская Марина Юрьевна	СЗД	Среднее профессиональное
	Козлова Оксана Геннадьевна	Высшая кв. категория	Высшее профессиональное
Средняя группа	Нуцалханова Абидат Хайрудиновна	СЗД	Высшее профессиональное
	Алтунина Наталья Юрьевна	Высшая кв. категория	Среднее профессиональное
Старшая группа	Дубинкина Александра Александровна	Первая кв. категория	Высшее профессиональное
	Лесовникова Наталья Владимировна	Первая кв. категория	Среднее профессиональное
Подготовительная группа	Алтунина Анна Николаевна	СЗД	Среднее профессиональное
	Демченко Светлана Анатольевна	СЗД	Высшее профессиональное

3.2. Повышение квалификации педагогических сотрудников

Самообразование			
№п/п	Ф.И.О. педагога	Тема	Форма отчетности
1	Алтунина А.Н.	Кинезиологические упражнения как метод активного умственного развития дошкольников	Творческий отчет
2	Алтунина Н.Ю.	Развитие графомоторных навыков у детей 4-5 лет	Презентация
4	Безрукова Ю.В.	Развитие мелкой моторики у детей младшего дошкольного возраста через нетрадиционные техники рисования	Презентация
5	Вязовская М.Ю.	Первые сюжетные игры детей и руководство ими	Презентация
6	Гошкова Ю.А.	Развитие физических качеств дошкольников и повышение уровня компетентности педагогов в рамках внедрения Всероссийского комплекса ГТО	Отчет на итоговом педсовете
7	Демченко С.А.	Экологическое воспитание дошкольников в различных видах	Отчет на итоговом педсовете

		деятельности	
8	Дубинкина А.А.	Инновационные технологии в речевом развитии детей старшего дошкольного возраста	Презентация
9	Емченко Е.В.	Формирование основ экологической культуры у детей младшего дошкольного возраста через изучение природы родного края	Творческий отчет
10	Козлова О.Г.	Использование дидактических игр для формирования математических способностей у детей младшего дошкольного возраста	Презентация
11	Лесовникова Н.В.	Театрализованная деятельность как средство развития речи у детей старшего дошкольного возраста	Презентация
12	Лобанова М.Ю.	Развитие мелкой моторики у детей раннего возраста	Творческий отчет
13	Нуцалханова А.Х.	Формирование речи детей среднего дошкольного возраста через игровую деятельность	Презентация
14	Симонова Н.Г.	Оптимизация развивающей предметно-пространственной среды в ДОО с учетом ФОП ДО и требований ФГОС ДО	Разработка методических рекомендаций
15	Фирсова С.В.	Сенсорное развитие детей раннего возраста посредством познавательно-игровой деятельности	Творческий отчет

Курсы повышения квалификации

№п/п	Ф.И.О., должность	Сроки прохождения	Ответственный
1	Ивашкевич Т.С., заведующий	Ноябрь 2023 года	Старший воспитатель
2	Алтунина Н.Ю., воспитатель	Апрель 2024 года	Старший воспитатель
3	Вязовская М.Ю., воспитатель	Март 2024 года	Старший воспитатель
4	Демченко С.А., воспитатель	Октябрь 2023 года	Старший воспитатель
5	Лесовникова Н.В., воспитатель	Апрель 2024 года	Старший воспитатель

Аттестация

1	Безрукова Ю.В, воспитатель	Октябрь 2023 года	Старший воспитатель
2	Фирсова С.В., воспитатель	Октябрь 2023 года	Старший воспитатель

Курсы повышения квалификации по реализации ФОП ДО

№п/п	Ф.И.О., должность	Сроки прохождения	Ответственный
1	Алтунина А.Н., воспитатель	первое полугодие 2024 года	Старший воспитатель

2	Алтунина Н.Ю., воспитатель	первое полугодие 2024 года	Старший воспитатель
3	Вязовская М.Ю., воспитатель	первое полугодие 2024 года	Старший воспитатель
4	Демченко С.А., воспитатель	первое полугодие 2024 года	Старший воспитатель
5	Лесовникова Н.В., воспитатель	первое полугодие 2024 года	Старший воспитатель
6	Емченко Е.В., воспитатель	первое полугодие 2024 года	Старший воспитатель
7	Безрукова Ю.В., воспитатель	первое полугодие 2024 года	Старший воспитатель
8	Козлова О.Г., воспитатель	первое полугодие 2024 года	Старший воспитатель
9	Дубинкина А.А., воспитатель	первое полугодие 2024 года	Старший воспитатель
10	Нуцалханова А.Х., воспитатель	первое полугодие 2024 года	Старший воспитатель
11	Фирсова С.В., воспитатель	первое полугодие 2024 года	Старший воспитатель
12	Лобанова М.Ю., воспитатель	первое полугодие 2024 года	Старший воспитатель
13	Гошкова Ю.А., инструктор по физкультуре	первое полугодие 2024 года	Старший воспитатель
14	Ходжаева А.Д., учитель-логопед	первое полугодие 2024 года	Старший воспитатель
15	Симонова Н.Г., старший воспитатель	первое полугодие 2024 года	Старший воспитатель

3.3. Деятельность по нормативно-правовому обеспечению

Мероприятие	Срок	Ответственный
-------------	------	---------------

Согласование и утверждение документов, регламентирующих деятельность ДОУ. Подготовка приказов по основным направлениям деятельности ДОУ.	Август	Заведующий
Составление и утверждение циклограммы работы специалистов.	Август	Старший воспитатель
Составление и утверждение графиков работы специалистов.	Август	Старший воспитатель
Заключение договоров с родителями (законными представителями)	Август	Заведующий
Подготовка инструктивно - распорядительных Документов (об охране труда и соблюдении правил техники безопасности).	Август	Заведующий Старший воспитатель
Корректировка программ: - ООП ДО; - АООП ДО;	Август	Заведующий Старший воспитатель
Подготовка инструктивно-распорядительных документов (утверждение штатного расписания МДОУ, тарификация педагогических работников).	Сентябрь	Заведующий
Написание плана работы на летний оздоровительный период 2023–2024 учебного года	Май 2024	Старший воспитатель
Изучение и реализация законодательных и распорядительных документов, регламентирующих деятельность ДОУ	В течение года	Заведующий Старший воспитатель
Работа с документацией.	В течение года	Заведующий Старший воспитатель Зав.хозяйством
Регулирование нормативно-правовых документов в соответствии с Уставом.	В течение года	Заведующий
Проведение комплексных мер по антитеррористической защите.	В течение года	Заведующий
Внесение изменений в локальные акты учреждения и издание новых, подготовка положений, писем и инструкций	В течение года	Заведующий Старший воспитатель
Составление проектов, смет на приобретение материалов и оборудования в соответствии с планом обновления и обогащения развивающей предметно-пространственной среды и помещений ДОУ.	В течение года	Заведующий Зав. хозяйством
Методическое сопровождение функционирования внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО).	В течение года	Заведующий Старший воспитатель

3.4. Организационно-управленческая деятельность

3.4.1.Административные совещания при заведующем		
<ul style="list-style-type: none"> - обсуждение и утверждение плана работы на месяц; - обсуждение взаимодействия с родительской общественностью; - организация контрольной деятельности (знакомство с графиком контроля); - проведение практической отработки плана эвакуации; - обсуждение организации работы по дополнительным образовательным программам - текущие объявления. 	Август	Заведующий Старший воспитатель Зав. хозяйством
<ul style="list-style-type: none"> - обсуждение и утверждение плана работы на месяц; - результативность контрольной деятельности; - анализ посещаемости детей за месяц; - анализ выполнения натуральных норм питания; - подготовка ДОУ к зимнему периоду (уборка территории и т.д.); - текущие объявления. 	Сентябрь	Заведующий Старший воспитатель Зав. хозяйством
<ul style="list-style-type: none"> - обсуждение и утверждение плана работы на месяц; - результативность контрольной деятельности; - анализ посещаемости детей за месяц; - анализ выполнения натуральных норм питания; - профилактика ОРВИ, гриппа, короновиральной инфекции; - подготовка к празднику «День Матери»; - подготовка к инвентаризации; - текущие объявления. 	Октябрь	Заведующий Старший воспитатель Зав. хозяйством
<ul style="list-style-type: none"> - обсуждение и утверждение плана работы на месяц; - результативность контрольной деятельности; - анализ посещаемости детей за месяц; - организация периодического медицинского осмотра сотрудников; - анализ выполнения натуральных норм питания; - профилактика ОРВИ, гриппа, коронавирусной инфекции; - подготовка к Новомуднему празднику: <ul style="list-style-type: none"> ✓ педагогическая работа; ✓ оформление музыкальных залов, групп, коридоров; ✓ рассмотрение и утверждение сценариев утренников; ✓ утверждение графиков проведения утренников; ✓ обеспечение безопасности при проведении утренников. - текущие объявления. 	Ноябрь	Заведующий Старший воспитатель Зав. хозяйством

<ul style="list-style-type: none"> - обсуждение и утверждение плана работы на месяц; - результативность контрольной деятельности; - анализ посещаемости детей за месяц; - анализ выполнения натуральных норм питания; - текущие объявления. 	Декабрь	Заведующий Старший воспитатель Зав. хозяйством
<ul style="list-style-type: none"> - обсуждение и утверждение плана работы на месяц; - результативность контрольной деятельности; - анализ посещаемости детей за месяц; - анализ выполнения натуральных норм питания; - подготовка к празднику «День защитника Отечества»; - текущие объявления. 	Январь	Заведующий Старший воспитатель Зав. Хозяйством

<ul style="list-style-type: none"> - обсуждение и утверждение плана работы на месяц; - результативность контрольной деятельности; - анализ посещаемости детей за месяц; - анализ выполнения натуральных норм питания; - подготовка к Международному женскому дню «8 Марта»: <ul style="list-style-type: none"> ✓ методическая работа; ✓ оформление музыкальных залов, групп, коридоров; ✓ рассмотрение и утверждение сценариев, графика проведения утренников; ✓ обеспечение безопасности при проведении утренников. - текущие объявления. 	Февраль	Заведующий Старший воспитатель Зав. хозяйством
<ul style="list-style-type: none"> - обсуждение и утверждение плана работы на месяц; - результативность контрольной деятельности; - анализ посещаемости за месяц; - текущие объявления. 	Март	Заведующий Старший воспитатель Зав. хозяйством
<ul style="list-style-type: none"> - обсуждение и утверждение плана работы на месяц; - результативность контрольной деятельности; - анализ посещаемости детей за месяц; - благоустройство прогулочных участков, подготовка к озеленению клумб; - планирование ремонтных работ в ДОУ; - текущие объявления. 	Апрель	Заведующий Старший воспитатель Зав. хозяйством
<ul style="list-style-type: none"> - обсуждение и утверждение плана работы на месяц; - результативность контрольной деятельности; - анализ посещаемости детей за месяц; - подготовка к летнему оздоровительному периоду; - организация работы по безопасности всех участников образовательного процесса в летний оздоровительный период; - текущие объявления. 	Май	Заведующий Старший воспитатель Зав. хозяйством

3.4.2. Организационное обеспечение управления ДОУ

Составление графика на прохождение курсов Повышения квалификации в 2022-2023 учебном году.	Сентябрь	Старший воспитатель
Тарификация педагогических работников.	Сентябрь	Заведующий Старший воспитатель
Обновление банка данных педагогических работников.	Сентябрь	Старший воспитатель

Осуществление мониторинга развития ребенка	01.09 – 15.09.2023 15.05. – 25.05.2024	Старший воспитатель Педагоги
Организация работы официального сайта ДООУ (своевременное обновление и информации).	В течение года	Заведующий Старший воспитатель

3.4.3. Общее собрание трудового коллектива

Общее собрание трудового коллектива №1 1. Подведение итогов летней оздоровительной работы 2. Итоги подготовки детского сада к началу нового учебного года. 3. Правила внутреннего трудового распорядка. 4. Проведение инструктажа педагога по темам: «Охрана жизни и здоровья детей», «Охрана труда и техники безопасности», «Противопожарная безопасность». 5. Обсуждение и утверждение состава комиссий, кандидатур ответственных лиц на новый учебный год, утвердить правила внутреннего распорядка воспитанников. Утверждение плана работы общего собрания трудового коллектива ДООУ на 2023-2024 учебный год. 6. Текущие организационные вопросы. Обсуждение и принятие локальных нормативных актов (по мере необходимости).	Сентябрь	Заведующий
Общесобрание трудового коллектива №2 1. Утверждение графиков отпусков на 2023 год; 2. Соблюдение требований пожарной безопасности; 3. Соблюдение антитеррористической безопасности.	Декабрь	Заведующий
Общее собрание трудового коллектива №3 1. Предварительные итоги учебного года. Результаты работы за учебный год. 2. Выполнение правил внутреннего трудового распорядка. 3. Основные задачи работы ДООУ на летний оздоровительный сезон. 4. Текущие организационные вопросы. Обсуждение и принятие локальных нормативных актов (по мере необходимости).	Май	Заведующий

3.5. Организационно-педагогическая работа

3.5.1. Методическая работа

ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ СОВЕТЫ			
№ п/п	Тема	Срок	Ответственный
1	<p>Тема: Установочный</p> <p>Повестка:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ работы в летне-оздоровительный период. 2. Итоги проверки готовности групп к началу нового учебного года. 3. Знакомство с годовым планом работы ДОУ. <p>Принятие учебного плана ДОУ (график образовательного процесса, сетка образовательной деятельности в режимных моментах, перечень программ и технологий), комплексно – тематического планирования, плана физкультурно-оздоровительной работы по укреплению здоровья, плана взаимодействия с родителями, кружковой работы, режима дня на холодный период года, плана работы по повышению уровня квалификации педагогов (аттестация, самообразование, курсовая переподготовка)</p> <ol style="list-style-type: none"> 4. Выбор аттестационной комиссии 	Август	Заведующий Старший воспитатель
2	<p>Тема: Построение предметно-пространственной развивающей среды в ДОУ с учетом ФГОС ДО</p> <p>Повестка:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Об итогах выполнения решения предыдущего педагогического совета 2. Обобщение проблем, выявленных при проведении тематического контроля «Соответствие РППС ДОУ требованиям ФОП ДО И ФГОС ДО»; 3. Деловая игра «Мы создаем развивающую среду в соответствии с ФОП ДО». 4. Утверждение решений педсовета 	Октябрь	Заведующий Старший воспитатель Воспитатели
3	<p>Тема: «Экологическое воспитание дошкольников через ознакомление с природой родного края»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Об итогах выполнения решения предыдущего педагогического совета. 2. Актуальность поставленной темы 3. Педагогическая ярмарка «Игры экологического содержания» 4. Утверждение решений педсовета 	Январь	Заведующий Старший воспитатель Воспитатели

4	<p>Тема: Система работы по художественно-эстетическому развитию дошкольников через приобщение к русской народной культуре в разных видах деятельности</p> <p>Повестка:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение решений предыдущего педсовета 2. Аналитическая справка по итогам тематического контроля «Организация работы по ознакомлению дошкольников с русской народной культурой через художественно-эстетическую деятельность» 3. Презентация проектов 	Март	Заведующий Старший воспитатель
---	--	------	--------------------------------------

	4. Решение педсовета		
5	Тема: Итоги работы педагогического коллектива за 2023-2024 учебный год Повестка: 1. Выполнение решений предыдущего педсовета 2. Анализ результатов деятельности ДОУ за 2023–2024 учебный год. 3. Рассмотрение аналитических материалов педагогов по результатам профессиональной деятельности за 2023 –2024 учебный год. 4. Рассмотрение и принятие плана работы в летний оздоровительный период. 5. Приоритетные направления работы в летний оздоровительный период. 6. Решение педсовета.	Май	Заведующий Старший воспитатель
КОНСУЛЬТАЦИИ			
1	Система оценивания качества дошкольного образования на основе шкал МКДО	Сентябрь	Старший воспитатель
2	Реализация ОП ДО в соответствии с ФОП ДО	Сентябрь	Старший воспитатель
3	Как предметно-пространственная среда воспитывает и развивает ребенка?	Сентябрь	Старший воспитатель
4	Особенности построения предметно-пространственной развивающей среды в старших дошкольных группах	Октябрь	Старший воспитатель
5	Новые подходы к экологическому воспитанию дошкольников	Декабрь	Старший воспитатель
6	Создание условий для ознакомления детей с природой родного края	Январь	Старший воспитатель
7	Средства художественно-эстетического развития для приобщения детей к русской народной культуре	Март	Старший воспитатель
8	Прогулка – это познавательно и интересно	Апрель	Старший воспитатель
9	По интересующим вопросам	В течение года	Старший воспитатель
ОТКРЫТЫЕ ПРОСМОТРЫ			
1	Просмотр ОД по познавательному развитию (экология) в старшей и подготовительной группе	Ноябрь Март	Старший воспитатель
2	Просмотр ОД по художественно-эстетическому развитию в средней группе	Январь	Старший воспитатель
3	Просмотр ОД по речевому развитию (использование театрализации для ознакомления с русской народной культурой) в старшей группе	Февраль	Старший воспитатель

3.5.2. Работа с кадрами

Индивидуальное сопровождение педагогической деятельности педагогов.	В течение года	Старший воспитатель
---	----------------	---------------------

Методическая и практическая помощь в организации и проведении методических мероприятий по плану работы ДОУ.	В течение года	Старший воспитатель
Оценка уровня профессиональной компетентности педагогов, выявление профессиональных затруднений.	Сентябрь	Старший воспитатель

Прохождение педагогами курсов повышения Квалификации в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в РФ». Формы прохождения: очная и дистанционная.	В течение года (по графику)	Старший воспитатель Педагоги
Оказание методической помощи воспитателям в подготовке и проведении мониторинга развития детей.	Сентябрь, май	Старший воспитатель
Методическая помощь педагогам в подготовке утренников.	В течение года	Старший воспитатель
Участие педагогов в семинарах, вебинарах, конференциях разного уровня (дистанционных и очных).	В течение года	Старший воспитатель Педагоги
Распространение педагогического опыта педагогов на интернет-сайтах.	В течение года	Старший воспитатель Педагоги
Организация участия педагогов с воспитанниками в различных конкурсах	В течение года	Старший воспитатель Педагоги
Оказание методической помощи педагогам в организации развивающей предметно-пространственной среды.	В течение года	Старший воспитатель
Оказание методической помощи в организации Образовательной деятельности с детьми.	В течение года	Старший воспитатель
Оказание методической помощи в ведении документации.	В течение года	Старший воспитатель
Оказание методической помощи в организации взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников.	В течение года	Старший воспитатель

3.5.3. Воспитательная работа с детьми

ПРАЗДНИКИ И РАЗВЛЕЧЕНИЯ				
№ п/п	Тема мероприятия	Срок проведения	Группы	Ответственный
1	День Знаний	Сентябрь	Все группы	Воспитатели
2	Неделя здоровья	Сентябрь	Все группы	Инструктор по физической культуре
3	День дошкольного работника	Сентябрь	Все группы	Старший воспитатель
4	Праздник Осени	Октябрь	Все группы	Воспитатели
5	День пожилого человека	Октябрь	Все группы	Воспитатели
6	День рождения С.Маршака	Ноябрь	Все группы	Воспитатели
7	День матери	Ноябрь	Старшая группа	Воспитатели

			Подготовительная группа	
8	День рождения Э.Успенского	Декабрь	Все группы	Воспитатели
9	Новогодние утренники	Декабрь	Все группы	Воспитатели
10	Рождество Христово	Январь	Все группы	Воспитатели
11	Международный день спасибо	Январь	Все группы	Воспитатели
12	Неделя здоровья	Февраль	Старшая группа Подготовительная группа	Инструктор по физической культуре
13	День Защитника Отечества	Февраль	Старшая группа Подготовительная группа	Воспитатели
14	Масленица	Март	Старшая группа	Воспитатели
15	Международный женский день	Март	Все группы	Воспитатели
16	Международный день театра	Март	Старшая группа Подготовительная группа	Воспитатели
17	День детской книги	Апрель	Все группы	Воспитатели
18	День космонавтики	Апрель	Все группы	Воспитатели
19	День Земли	Апрель	Старшая группа Подготовительная группа	Воспитатели
20	Пасха Красная	Май	Старшая группа Подготовительная группа	Воспитатели
21	День Победы	Май	Старшая группа Подготовительная группа	Воспитатели
22	Выпускной	Май	Подготовительная группа	Воспитатели
23	День России	Июнь	Все группы	Воспитатели
24	Пушкинский день	Июнь	Все группы	Воспитатели
25	День защиты окружающей среды	Июнь	Все группы	Воспитатели
26	День физкультурника	Август	Все группы	Воспитатели
27	День кино	Август	Все группы	Воспитатели
ВЫСТАВКИ, КОНКУРСЫ				
1	Смотр готовности групп к новому учебному году	Сентябрь	Все группы	Воспитатели

2	Фотовыставка «Как провели лето»	Сентябрь	Подготовительная группа	Воспитатели
3	Выставка творческих работ «Открытка любимому воспитателю»			
3	Выставка творческих работ «Осеннее настроение»	Октябрь	Все группы	Воспитатели
4	Выставка детских рисунков «Любимая мама»	Ноябрь	Старшие группы	Воспитатели
5	Выставка творческих работ «Новогоднее настроение»	Декабрь	Все группы	Воспитатели
7	Фотовыставка «Профессии настоящих мужчин»	Февраль	Все группы	Воспитатели
8	Выставка детских поделок и рисунков «8 Марта – женский день»	Март	Все группы	Воспитатели
9	Выставка творческих работ «Мой космос»	Апрель	Старшие группы	Воспитатели

3.5.4. Оздоровительная работа с детьми

Мероприятия	Сроки	Ответственный
Физкультурно-оздоровительные процедуры		
Утренняя гимнастика.	Ежедневно в течение года	Воспитатели
Двигательные разминки.	Ежедневно в течение года	Воспитатели
Занятия физической культурой в соответствии с регламентом образовательной деятельности.	В течение года	Инструктор по физической культуре Воспитатели
Индивидуальная и подгрупповая работа с детьми по развитию основных видов движений на прогулке.	Ежедневно	Воспитатели
Постепенный подъём после дневного сна.	Ежедневно	Воспитатели
Гимнастика пробуждения.	Ежедневно	Воспитатели
Создание условий для повышения двигательной активности детей на свежем воздухе	Ежедневно	Воспитатели
Формирование основ безопасного поведения и Привычки к здоровому образу жизни.	В течение года	Старший воспитатель Воспитатели
Физкультурные досуги и развлечения.	По перспективному плану инструктора по физической культуре	Инструктор по физической культуре Воспитатели
Организация мероприятий по сдаче норм ГТО	В течение года	Инструктор по физической культуре Воспитатели

Профилактические процедуры		
Организация пребывания детей на свежем воздухе в соответствии с требованиями СанПиН (учитывая погодные условия).	Ежедневно в течение года	Воспитатели
Дыхательная гимнастика.	Ежедневно	Воспитатели
Релаксация.	Ежедневно	Воспитатели
Гимнастика для глаз.	Ежедневно	Воспитатели
Артикуляционная гимнастика.	Ежедневно	Воспитатели
Пальчиковая гимнастика.	Ежедневно	Воспитатели
Валеологические беседы и игры.	В течение года по плану	Воспитатели
Соблюдение требований к одежде и обуви в помещении и на прогулке в соответствии с температурой воздуха и возрастом детей.	В течение года	Воспитатели
Соблюдение требований к одежде для занятий физической культурой.	В течение года	Воспитатели
Ведение адаптационных листов в группах раннего возраста.	До окончания периода адаптации	Воспитатели
Закаливающие процедуры		
Регулярное проведение закаливающих мероприятий в соответствии с временем года, возрастными и индивидуальными особенностями развития детей (воздушные ванны, солнечные ванны, мытье рук до локтей прохладной водой и т.д.).	Ежедневно в течение года	Воспитатели
Собеседование с воспитателями		
- Осуществление физкультурно-оздоровительных мероприятий. - Осуществление профилактических мероприятий. - Осуществление различных видов закаливания в холодный период в соответствии с возрастной группой.	Сентябрь	Старший воспитатель
Педагогические мероприятия с детьми		
Формирование начальных представлений о здоровом образе жизни посредством разнообразных форм работы и приемов работы с детьми.	В течение года	Педагоги
Реализация плана по профилактике дорожно-транспортного травматизма.	В течение года	Педагоги
Информационно-оформительская деятельность по ЗОЖ		
Оформление бюллетеней, памяток, буклетов.	В течение года	Старший воспитатель Педагоги

Размещение информационного материала на официальном сайте ДОУ.	В течение года	Старший воспитатель
--	----------------	---------------------

3.6. Руководство и контроль

Мероприятие	Срок	Ответственный
Фронтальный контроль: Тема: «Готовность групп к новому учебному году».	Август	Заведующий Старший воспитатель
Тематический контроль: Тема: «Организация работы дошкольников по организации поисково-исследовательской деятельности».	Октябрь	Заведующий Старший воспитатель
Тематический контроль: Тема: «Система работы ДОУ по формированию речи у дошкольников».	Декабрь	Заведующий Старший воспитатель
Оперативный контроль.	Ежемесячно по перспективному плану	Заведующий Старший воспитатель
Контроль за реализацией рабочих программ педагогов.	1 раз в квартал	Старший воспитатель
Контроль за ведением документации педагогов	Сентябрь, январь	Старший воспитатель
Контроль за оказанием коррекционной помощи детям учителя-логопеда,	Январь	Заведующий Старший воспитатель
Контроль за подготовкой детей к школе	Ноябрь, март	Заведующий Старший воспитатель
Контроль за реализацией дополнительных образовательных программ	Январь, май	Заведующий Старший воспитатель
Анализ индивидуального развития детей в соответствии с требованиями ФГОС ДО (мониторинг развития ребенка).	Сентябрь, май	Педагоги
Анализ итогов работы ДОУ за 2023-2024 учебный год.	Май	Заведующий Старший воспитатель
Приоритетные направления на 2024-2025 учебный год. Написание годового плана на 2024-2025 учебный год.	Май	Заведующий Старший воспитатель
Приоритетные направления работы на ЛОП 2023-2024 учебного года. Написание перспективного плана.	Май	Заведующий Старший воспитатель

Контроль за выполнением плана-графика повышения квалификации (по плану-графику).	В течение года	Заведующий
Контроль за аттестацией педагогических Работников (по графику).	В течение года	Заведующий
Контроль за информационным обеспечением (информационные стенды, сайт ДОУ).	В течение года (1 раз в месяц)	Заведующий Старший воспитатель

3.7. Административно-хозяйственная деятельность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организация мероприятий по обеспечению технического функционирования ДОУ с обслуживающей организацией	Ежемесячно	Заведующий Зав. хозяйством
Организация и проведение инвентаризации товарно-материальных ценностей	Октябрь	Зав. хозяйством
Пополнение материально-технической базы (приобретение методических и дидактических пособий, методической литературы, игрового материала для реализации годовых задач).	В течение года	Заведующий Зав. хозяйством
Организация субботника по благоустройству территории.	Апрель	Заведующий Зав. хозяйством

3.8. Взаимодействие с родителями

Проводимые мероприятия	Срок	Ответственные
Размещение информации по введению ФОП ДО на сайте МДОУ	Октябрь	Заведующий ДОУ
Групповые родительские собрания для ознакомления родителей о внедрении с 1 сентября 2023 года ФОП ДО в учреждении	Октябрь	Воспитатели групп
Заседания родительского комитета	Октябрь Май	Заведующий ДОУ
Оказание консультативной помощи через информационные стенды: - по заявке родителей; - по проблеме; - оперативно	В течение года	Заведующий ДОУ, старший воспитатель, воспитатели, специалисты
Информирование родителей через сайт МДОУ	В течение года	Администрация ДОУ
Участие родителей в акциях и конкурсах, организованных в ДОУ	В течение года	Воспитатели групп
Привлечение родителей к праздничным мероприятиям с целью развития эмоционально-насыщенного взаимодействия родителей, детей и педагогов ДОУ.	По мере необходимости	Старший воспитатель, воспитатели групп

Совместные детско-спортивные праздники, развлечения, досуги	По плану	Музыкальный руководитель, воспитатели групп
День открытых дверей	Октябрь Апрель	Заведующий ДОУ, старший воспитатель
Привлечение родителей к благоустройству территории МДОУ.	По мере необходимости	Заведующий, воспитатели групп
Анкетирование «Удовлетворенность качеством предоставляемых услуг»	Октябрь Май	Старший воспитатель
Мониторинг актуального состояния работы с родителями (законными представителями) воспитанников	Май	Старший воспитатель