

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 3 «Рябинка»
(МДОУ «Детский сад № 3 «Рябинка»)

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом
МДОУ «Детский сад № 3 «Рябинка»
Протокол № 1 от «30 » августа 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МДОУ «Детский сад № 3
«Рябинка» Кораблева О.Ф.
Приказ № 50 от «30» августа 2021г

**ПЛАН УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ РАБОТЫ
по организации летней оздоровительной работы для воспитанников
(МДОУ «Детский сад № 3 «Рябинка»)**

Цель:создать в детском саду условия для организации разноплановой познавательной и оздоровительной деятельности воспитанников, их физического, художественно-эстетического и психического развития.

Задачи:

1. Создать условия, обеспечивающие охрану жизни и здоровья воспитанников.
2. Реализовать систему мероприятий, направленных на физическое развитие воспитанников, развитие познавательной активности, формирование культурно-гигиенических и трудовых навыков.
3. Повысить компетентность педагогических работников в вопросах организации летней оздоровительной работы.
4. Просветить педагогических работников и родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам воспитания и оздоровления детей в летний период.

I. План работы на июнь

| № п/п | Мероприятия | Срок исполнения | Ответственный |
|--|---|------------------------|----------------------|
| 1. Здоровьесберегающая и оздоровительная деятельность | | | |
| 1.1 | Утренний фильтр: осмотр детей, термометрия, опрос родителей | В течение месяца | Воспитатели, |
| 1.2 | Создание условий для повышения двигательной активности детей на свежем воздухе путем расширения ассортимента выносного оборудования | | Воспитатели, |

| | | | |
|-----------------------------------|---|------------------|----------------|
| 1.3 | Включение в меню свежих фруктов, овощей, соков | | Воспитатели, |
| 1.4 | <...> | | |
| 2. Профилактическая работа | | | |
| 2.1 | <p>Инструктажи работников детского сада по темам:</p> <ul style="list-style-type: none"> • организация охраны жизни и здоровья детей; • предупреждение детского травматизма, ДТП; • предупреждение отравления детей ядовитыми растениями и грибами; • оказание первой помощи при солнечном и тепловом ударе; • профилактика клещевого энцефалита; • профилактика пищевых отравлений и кишечных инфекций | 02.06 – 07.06 | Воспитатели, |
| 2.2 | <p>Оформление и выдача воспитателям памяток:</p> <ul style="list-style-type: none"> • «Клещевой энцефалит»; • «Ядовитые растения, грибы, ягоды» | 11.06 | Воспитатели, |
| 2.3 | Практическая консультация для воспитателей «Болезнь грязных рук» | 18.06 | Воспитатели, |
| 2.4 | <...> | | |
| 3. Методическая работа | | | |
| 3.1 | Организация выставки методических пособий и литературы в помощь воспитателям «Работа с детьми в летний период» | 07.06 | Заведующий ДОУ |
| 3.2 | Семинар - практикум «Сказочные лабиринты игры» (коврограф «Ларчик») | 13.06 | |
| 3.3 | Индивидуальная работа с воспитателями по запросам | В течение месяца | Воспитатели, |
| 3.4 | Открытое занятие «Утренняя гимнастика для детей в ритмической форме» | 17.06 | Воспитатели, |
| 3.5 | Консультация для воспитателей «Игры для снятия психоэмоционального напряжения» | 19.06 | Воспитатели, |
| 3.6 | Семинар для педагогического коллектива | 21.06 | Заведующий ДОУ |

| | | | |
|-------------------------------|---|-------------|--------------|
| | «Формы взаимодействия и стили общения воспитателя с детьми дошкольного возраста и их родителями» | | |
| 3.7 | | | |
| 4. Работа с родителями | | | |
| 4.1 | <p>Оформление на сайте детского сада раздела «Уголок для родителей» на темы:</p> <ul style="list-style-type: none"> • режим дня, сетка занятий, график приема пищи, прогулка, утренняя гимнастика; • советы специалистов «В отпуск с ребенком»; • рекомендации по познавательному развитию детей в условиях лета | 03.06–07.06 | Воспитатели, |
| 4.2 | Консультация по художественно-эстетическому развитию детей «Особенности музыкального развития в дошкольном возрасте» | 10.06 | Воспитатели, |
| 4.3 | Консультация по речевому развитию детей «Речевая азбука для родителей и дошкольников» | 15.06 | Воспитатели, |
| 4.4 | Консультация по физическому развитию «Важные правила для гармоничного физического развития детей» | 17.06 | Воспитатели, |
| 4.5 | Консультация по психологическому развитию «Пожелания родителям» | 18.06 | Воспитатели, |
| 4.6 | Консультации на темы: «Развитие ребенка в летний период», «Развиваем счет» | 21.06 | Воспитатели, |
| 4.7 | <p>Оформление на сайте детского сада раздела «Уголок здоровья для родителей»:</p> <ul style="list-style-type: none"> • профилактика солнечного и теплового удара; • профилактика кишечных инфекций; • профилактика энтеровирусной инфекции | 24.06 | Воспитатели, |
| 4.8 | Консультация «Как организовать летний отдых ребенка» | 25.06 | Воспитатели, |
| 4.9 | Консультация вновь поступивших воспитанников «Адаптация детей к условиям детского сада» | 28.06 | Заведующий, |

| | | | |
|--|---|------------------|-------------------|
| 4.10 | | | |
| 5. Контроль | | | |
| 5.1 | Анализ готовности групп и документации к летнему периоду | В течение месяца | Заведующий, |
| 5.2 | Проверка санитарного состояния помещений группы | | |
| 5.3 | Контроль соблюдения требований организации питьевого режима, утреннего фильтра, выполнения санитарных норм и правил в летний период | | Заведующий, |
| 5.4 | Проверка организации оздоровительных мероприятий | | Заведующий, |
| 5.5 | <...> | | |
| 6. Административно-хозяйственная работа | | | |
| 6.1 | Приобретение материалов для благоустройства территории детского сада | 03.06–07.06 | Заведующий по АХР |
| 6.2 | Увлажнение прогулочной зоны, песочницы (в сухую погоду) | В течение месяца | |
| 6.3 | Мытье теневого навеса (веранд) | | |
| 6.4 | Осмотр оборудования спортивной площадки, малых архитектурных форм | | |
| 6.5 | Организация подвоза песка, земли | 10.06–14.06 | |
| 6.6 | Закупка рассады цветов | | |
| 6.7 | Разбивка цветников и огорода | | |
| 6.8 | <...> | | |

II. План работы на июль

| № п/п | Мероприятия | Срок исполнения | Ответственный |
|--|--|------------------|---------------|
| 1. Здоровьесберегающая и оздоровительная деятельность | | | |
| 1.1 | Утренний фильтр: осмотр детей, термометрия, опрос родителей | В течение месяца | Воспитатели |
| 1.2 | Создание условий для повышения двигательной активности детей на свежем воздухе путем | | Воспитатели |

| | | | |
|-----------------------------------|---|------------------|--------------------------|
| | расширения ассортимента выносного оборудования | | |
| 1.3 | Включение в меню свежих фруктов, овощей, соков | | Воспитатели |
| 1.4 | <...> | | |
| 2. Профилактическая работа | | | |
| 2.1 | Оформление и выдача воспитателям памятки «Профилактика глазного травматизма у детей» | 01.07 | Воспитатели |
| 2.2 | | | |
| 3. Методическая работа | | | |
| 3.1 | Консультация для воспитателей «Организация детского интеллектуального развития летом» | 05.07 | заведующий |
| 3.2 | Индивидуальная работа с воспитателями (по запросам) | В течение месяца | заведующий |
| 3.3 | Открытое занятие для воспитателей «Проведение гимнастики с детьми дошкольного возраста в нетрадиционной форме» | 09.07 | заведующий |
| 3.4 | Семинар для воспитателей «Эксперимент как форма развития и формирования познавательной мотивации у детей» | 16.07 | заведующий |
| 3.5 | Обучающий семинар-практикум «Формирование педагогической идентификации педагога в системе дошкольного образования» | 23.07 | заведующий |
| 3.6 | <...> | | |
| 4. Работа с родителями | | | |
| 4.1 | Консультация по художественно-эстетическому развитию детей «Детские песни или современная музыка» | 05.07 | Музыкальный руководитель |
| 4.2 | Консультация по речевому развитию детей «Развитие дыхания и голоса» | 12.07 | Воспитатели |
| 4.3 | Консультация по физическому развитию детей «Закаливание организма посредством использования упражнений и игр на воде» | 19.07 | Воспитатели |
| 4.4 | Консультации по психологическому развитию детей «Игры в кругу семьи» | 26.07 | Воспитатели |
| 4.5 | Консультации на темы: «Эксперименты с детьми дома», «Безопасное лето» | 30.07 | Воспитатели |
| 4.6 | Консультативно-рекомендательная работа с | В течение | Воспитатели, |

| | | | |
|--|---|------------------|-------------------------------|
| | родителями (беседы, консультации, рекомендации по запросу) | месяца | заведующий |
| 4.7 | <...> | | |
| 5. Контроль | | | |
| 5.1 | Контроль соблюдения требований организации питьевого режима, утреннего фильтра, выполнения санитарных норм и правил в летний период | В течение месяца | заведующий |
| 5.2 | Анализ познавательно-исследовательской деятельности детей в летний период в условиях прогулки | | Заведующий |
| 5.3 | <...> | | |
| 6. Административно-хозяйственная работа | | | |
| 6.1 | Увлажнение прогулочной зоны, песочницы (в сухую погоду) | В течение месяца | Заведующий, заведующий по АХР |
| 6.2 | Мытье теневого навеса (веранд) | | |
| 6.3 | Осмотр оборудования спортивной площадки, малых архитектурных форм | | |
| 6.4 | | | |

III. План работы на август

| № п/п | Мероприятия | Срокисполнения | Ответственный |
|--|---|------------------|---------------|
| 1. Здоровьесберегающая и оздоровительная деятельность | | | |
| 1.1 | Утренний фильтр: осмотр детей, термометрия, опрос родителей | В течение месяца | Воспитатели, |
| 1.2 | Создание условий для повышения двигательной активности детей на свежем воздухе путем расширения ассортимента выносного оборудования | | Воспитатели, |
| 1.3 | Включение в меню свежих фруктов, овощей, соков | | Воспитатели, |
| 1.4 | <...> | | |
| 2. Профилактическая работа | | | |

| | | | |
|-------------------------------|---|------------------|--------------------------|
| 2.1 | Оформление и выдача воспитателям памятки «Менингит, энтеровирусные инфекции» | 02.08 | Воспитатели, |
| 2.2 | <...> | | |
| 3. Методическая работа | | | |
| 3.1 | Консультация для воспитателей «Рекомендации по обеспечению психологической безопасности детей в летний период» | 06.08 | заведующий |
| 3.2 | Индивидуальная работа с воспитателями (по запросам) | В течение месяца | заведующий |
| 3.3 | Консультация для воспитателей «Организация речевого уголка в группе детского сада» | 13.08 | заведующий |
| 3.4 | Открытое занятие «Проведение занятий по плаванию в детском саду» | 20.08 | заведующий |
| 3.5 | Консультация для воспитателей «Адаптация к детскому саду: особенности эмоционального реагирования детей» | 27.08 | заведующий |
| 3.6 | <...> | | |
| 4. Работа с родителями | | | |
| 4.1 | Консультация по художественно-эстетическому развитию детей «Семь цветов музыки» | 02.08 | Музыкальный руководитель |
| 4.2 | Консультация по речевому развитию детей «Необходимость преодоления несовершенства детской речи» | 06.08 | заведующий |
| 4.3 | Консультация по физическому развитию детей «Значение игр спортивной направленности для физического развития детей дошкольного возраста» | 13.08 | заведующий |
| 4.4 | Консультация по психологическому развитию детей «Общение родителей с детьми» | 20.08 | заведующий |
| 4.5 | Консультации на темы: «Что умеет ребенок в данном возрасте», «Стали на год старше» | 25.08 | Воспитатели |
| 4.6 | Консультативно-рекомендательная работа: беседы, консультации, рекомендации по запросу | В течение месяца | Воспитатели групп |
| 4.7 | Консультация для родителей вновь | 26.08 | заведующий |

| | | | |
|--|---|------------------|----------------------------------|
| | поступивших детей «Адаптация детей к условиям детского сада» | | |
| 4.8 | Анкетирование «Ваше мнение о работе детского сада в летний период» | 26.08–30.08 | заведующий |
| 4.9 | | | |
| 5. Контроль | | | |
| 5.1 | Контроль адаптации воспитанников к условиям детского сада (для новых воспитанников) | В течение месяца | заведующий |
| 5.2 | Контроль соблюдения требований организации питьевого режима, утреннего фильтра, выполнения санитарных норм и правил в летний период | | заведующий |
| 5.3 | Проверка организации оздоровительных мероприятий | | заведующий |
| 5.4 | | | |
| 6. Административно-хозяйственная работа | | | |
| 6.1 | Увлажнение прогулочной зоны, песочницы (в сухую погоду) | В течение месяца | Заведующий, заведующий по АХР |
| 6.2 | Мытье тентовых навесов (веранд) | | |
| 6.3 | Осмотр оборудования спортивной площадки, малых архитектурных форм | | |
| 6.4 | | | |

МДОУ "ДЕТСКИЙ САД №3 "РЯБИНКА", Кораблева Ольга Федоровна, ЗАВЕДУЮЩИЙ
13.10.2021 12:00 (MSK), Сертификат № 28B6EA004AAD29BC451100112176998A