



Утверждаю:  
Заведующий МДОУ

«Родничок»

Кулагина И.А.

20.09.2016 г.

## **Положение о логопедическом пункте**

**Муниципальное дошкольное общеобразовательное учреждение  
« Ишеевский детский сад «Родничок » »**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273 от 29.12.2012 г. и регулирует деятельность учителя - логопеда в МДОУ «Ишеевский детский сад «Родничок».

1.2. Учитель-логопед ДОУ в своей деятельности руководствуется Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», приказами Министерства образования и науки РФ, приказами Департамента образования Ульяновской области, Уставом образовательного учреждения.

1.3. Деятельность учителя-логопеда направлена на оказание помощи детям, имеющим нарушения в развитии речи.

1.4. Профессиональная деятельность учителя-логопеда ДОУ осуществляется в логопедическом кабинете, отвечающем педагогическим, санитарно-гигиеническим требованиям, оснащенном рекомендованным оборудованием.

1.5. На должность учителя-логопеда принимаются лица, имеющие высшее специальное педагогическое образование.

1.6. Режим работы учителя-логопеда ДОУ – 5 дней в неделю, 20 часов педагогической деятельности.

1.7. Учитель-логопед входит в штат педагогических работников ДОУ:

- контроль за работой учителя-логопеда осуществляется администрацией ДОУ;

- контроль за уровнем и качеством профессиональной деятельности осуществляется компетентным специалистом органа управления, образованием и специалистами психолого-медико-педагогических комиссий соответствующего уровня.

1.8. Комплектование групп детей для коррекционной работы с учителем-логопедом проводится по рекомендации психолого-медико-педагогических комиссий (далее - ПМПК) и психолого-медико- педагогических консилиумов (далее- ПМПк).

1.9. Деятельность учителя-логопеда ДОУ может быть прекращена в соответствии с действующим законодательством.

1.10. Основные цели и задачи:

- продолжение и предупреждение различных нарушений звуковой стороны речи дошкольников;

- профилактика нарушений письма и чтения, обусловленных недоразвитием звуковой стороны речи;

- просветительская деятельность и пропаганда профилактической работы в области социально-коммуникативного развития среди педагогов ДОУ и родителей (законных представителей);

- подготовка ребенка к успешному обучению в общеобразовательной школе;

- участие в работе психолого- медико-педагогического консилиума, своевременное выявление и направление детей с отклонениями в развитии на ПМПК для определения специального образовательного маршрута.

## 2. Организация работы учителя-логопеда

- 2.1. Исследует воспитанников ДООУ с 5 до 7 лет, определяет наличие дефицита речевого развития.
- 2.2. Комплекдует подгруппы для логопедических занятий с учётом рекомендаций ПМПК образовательного маршрута для детей с нарушениями звуковой стороны речи.
- 2.3. Обеспечивает максимальную коррекцию в речевом развитии у воспитанников. Проводит регулярные занятия с воспитанниками по исправлению нарушений речевого развития.
- 2.4. Проводит подгрупповые и индивидуальные занятия по исправлению звуковой стороны речи.
- 2.5. Работает в тесном контакте с педагогическим коллективом и родителями (законными представителями) воспитанников, ведёт консультативно-методическую деятельность. Осуществляет взаимодействие с педагогами по вопросам речевого развития, развития коммуникативных и других способностей воспитанников; разъясняет педагогам, родителям (законным представителям) задачи и специфику коррекционной работы по преодолению дефицита речевого развития ребёнка.
- 2.6. Ведёт необходимую документацию.
- 2.7. Разрабатывает коррекционно - развивающие программы в соответствии с рекомендациями ПМПК.
- 2.8. Обеспечивает уровень подготовки воспитанников, соответствующих требованиям Государственного образовательного стандарта и несёт ответственность за их реализацию не в полном объёме.
- 2.9. Обеспечивает работу, направленную на подготовку ребёнка для осмотра специалистами ПМПК (согласие родителей, справки от узких специалистов, наличие характеристик).
- 2.10. Соблюдает права воспитанников, содержащиеся в законе РФ «Об образовании», Конвенции о правах ребёнка.
- 2.11. Систематически повышает свою профессиональную квалификацию.
- 2.12. Участвует в деятельности методических объединений, других формах методической работы.
- 2.13. Выявляет правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты.
- 2.14. Обеспечивает охрану жизни и здоровья воспитанников во время образовательного процесса.

## 3. Структура деятельности учителя-логопеда.

- 3.1. Количество детей, находящихся в зоне обслуживания учителя-логопеда должно составлять до 25 человек. В течение года по мере устранения дефицита звуковой речи учитель-логопед выводит детей из логопункта и переводит их в другие классы.

122. Учитель-логопед осуществляет обследование детей 2 раза в год: в начале учебного года и в конце учебного года (с 1 по 15 сентября, с 15 по 30 мая). На основании обследования воспитанника, нуждающегося в коррекции речевого развития, составляется речевая карта.

123. Учитель-логопед готовит документы каждого из воспитанников, нуждающихся в помощи узких специалистов медицинских учреждений и специалистов ПМПК.

124. Приём детей с фонетически изолированным дефектом (ФИД) осуществляется на основании заключения учителя-логопеда. Выпуск детей с ФИД осуществляется также на основании заключения учителя-логопеда.

125. Продолжительность коррекционного курса для детей с ФФНР-1 учебный год, для детей с ФИД – 2-6 месяцев. В случае необходимости продления срока обучения ребёнка с ФИД вопрос решается на психолого-медико-педагогическом консилиуме ДООУ.

В случае необходимости продления срока обучения ребёнка с ФФНР вопрос решается на ПМПК.

126. Педагогические занятия проводятся с 15 сентября по 15 мая. По окончании учебного года сдаётся отчет.

127. Дети, имеющие фонетически изолированные дефекты произношения, занимаются индивидуально. Продолжительность занятия- 15-20 минут. Каждый ребёнок берётся 3 раза в неделю.

128. Выявленные результаты обследования дети с ОНР и выраженными формами заикания, а также комбинированными дефектами речевой и познавательной деятельности направляются на ПМПК по общепринятой процедуре и определяются в ДООУ.

129. В случае отказа родителей от перевода ребёнка в профильное ДООУ и возможности в данный период времени определить ребёнка с системными речевыми нарушениями в соответствующее ДООУ (комбинированного и комбинированного вида) учитель-логопед осуществляет свою деятельность исходя из своей профессиональной компетентности и должностной инструкции (без гарантии результативности). При этом родители должны оформить договор и отказ от перевода в специальную (коррекционную) группу в письменном виде. Отказ фиксируется в речевой и медицинской карте ребёнка.

130. Учитель-логопед берёт детей на свои занятия с любых режимных моментов и организационных форм работы в ДООУ, кроме прогулки, индивидуального и физкультурного занятия по согласованию с администрацией ДООУ.

131. Учитель-логопед ведёт инструктивно методическую работу с педагогическим коллективом ДООУ и родителями детей. На педагогическом совете составляется и утверждается план-график проведения всех форм методических мероприятий. Кроме того, учитель-логопед информирует педагогический коллектив о наличии детей «группы риска» и знакомит с рекомендациями специалистов ПМПК.

132. Перечень документации, необходимой учителю-логопеду ДООУ:

- журнал первичного обследования детей;
- путёвки-направления с заключением и рекомендациями ПМПК;
- список детей, зачисленных на занятия к учителю-логопеду с указанием возраста и логопедического заключения;
- речевая карта на каждого ребёнка, с планом индивидуальной коррекционной работы;
- экран звукопроизношения с отражением динамики;
- перспективный план работы;
- индивидуальные тетради для домашних заданий каждому ребёнку;
- отчёт учителя-логопеда (годовой) и итоговая запись в речевой карте.