

Правила приема детей:

1. Прием детей производится на основании следующих документов в соответствии с направлением, выданным комиссией по комплектованию детьми ДООУ г. Лебедянь:

- заявления родителей (законных представителей) на имя заведующей ДООУ;
- документа, удостоверяющего личность одного из родителей (законных представителей);
- копия свидетельства о регистрации ребёнка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребёнка по месту жительства или по месту пребывания;
- медицинского заключения установленной формы;
- копия свидетельства о рождении ребёнка;
- копия удостоверения для многодетной семьи;
- копия справки о статусе беженца.

2. За ребенком сохраняется место в ДООУ при условии предоставления соответствующих документов в следующих случаях:

- болезни ребенка;
- на время карантина в группе, которую посещает ребенок;
- болезни родителя (законного представителя);
- на время отпуска родителей.

Особые случаи сохранения за ребенком места в ДООУ могут быть оговорены в Договоре образования.

3. Отчисление детей из ДООУ проводится по следующим основаниям:

- по заявлению родителей (законных представителей);
- по медицинским показаниям;
- при невыполнении родителями (законными представителями) условий Родительского договора;
- при отсутствии ребенка в ДООУ более 1 месяца без уважительной причины.

Родители (законные представители) за 30 календарных дней до отчисления ребенка письменно уведомляются об этом ДООУ. Родители (законные представители) имеют право обжаловать решение ДООУ Учредителю в месячный срок с момента направления письменного уведомления.

Оплата детского сада и льготы.

Порядок взимания родительской платы в ДОУ.

Родительская плата за содержание детей в детском саду составляет 1176 рублей. Родителям выплачивается компенсация части, внесенной ими родительской платы.

Оформление компенсации части родительской платы за содержание ребенка в детском саду

В целях материальной поддержки, воспитания детей, посещающих муниципальные образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования, родителям (законным представителям) выплачивается компенсация части родительской платы за содержание ребёнка в детском саду на первого ребёнка - 20%, второго – 50%, третьего – 100%. Важно помнить, что с первого дня посещения детского сада необходимо оформить документы на компенсацию. В дальнейшем – ежегодно, в январе месяце, оформляется заявление с целью подтвердить, что изменений в семье, влияющих на получение компенсации не произошло.

Пакет необходимых документов:

- заявление;
- копия паспорта одного из родителей;
- копия свидетельства о рождении ребёнка (если в семье есть дети более старшего возраста – их копии свидетельств о рождении также предоставляются);
- копия договора с банком (для перечисления компенсационных выплат);
- справка с места регистрации;
- заявление на компенсацию;
- копия удостоверения о многодетной семье (при наличии).

Оформление льготы по оплате за содержание ребенка в ДОУ.

Категории родителей, имеющих право на оформление льгот в соответствии с действующим законодательством РФ:

- дети-инвалиды;
- опекуны.

Список необходимых документов:

- документ, подтверждающий льготу;
- копия паспорта одного из родителей;
- копия свидетельства о рождении всех детей;
- справка с места регистрации детей и родителя.

