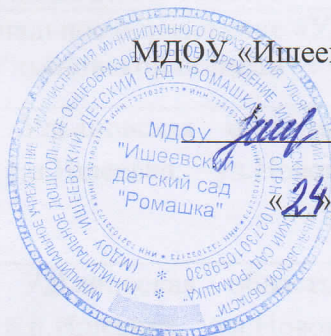


Утверждаю:
Заведующий
МДОУ «Ишеевский детский сад
«Ромашка»
О.Г.Зинченко



«24.02» 2021 год

ПРОГРАММА ЭНЕРГОСБЕРЕЖЕНИЯ И ПОВЫШЕНИЯ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ

Муниципального дошкольного общеобразовательного учреждения «Ишеевский детский сад «Ромашка» здание №2

Разработана в соответствии с приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 30 июня 2014 г. № 398

«Об утверждении требований к форме программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности организаций с участием государства и муниципального образования, организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности, и отчётности о ходе их реализации»

1. Общие сведения об объекте (территории).

Наименование вышестоящей организации по принадлежности	Муниципальное образование «Ульяновский район» Ульяновской области
Наименование организации являющейся правообладателем объекта	Муниципальное образование «Ульяновский район» Ульяновской области
Адрес организации юридический	433310, Ульяновская область, Ульяновский район, р.п.Ишеевка, ул.Новокомбинатовская, д.15А
Адрес организации фактический	433310, Ульяновская область, Ульяновский район, р.п.Ишеевка, ул.Новокомбинатовская, д.13

Общая площадь	1702,19 м ²
Протяжённость периметра, метров	6420 м ³
Год постройки	1985год.

Ф.И.О. руководителя органа (организации) являющемся правообладателем объекта (территории), служебный (мобильный) телефон, электронная почта.	Зинченко Ольга Григорьевна 8(84254)2-08-59 8-902-24-55-014 sad.romashka@mail.ru
--	--

ПАСПОРТ

программы энергосбережения и повышения энергетической эффективности

<p>Полное наименование организации</p>	<p>Муниципальное дошкольное общеобразовательное учреждение «Ишеевский детский сад «Ромашка»</p>
<p>Основание для разработки программы</p>	<p>Федеральный закон РФ № 261-ФЗ от 23.11.2009г. «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ»;</p> <p>Приказ Министерства экономического развития РФ от 17.02.2010г. № 61 «Об утверждении примерного перечня мероприятий в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности»;</p> <p>Приказ Министерства энергетики РФ от 30 июня 2014 г. № 398 «Об утверждении требований к форме программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности организаций с участием государства и муниципального образования, организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности, и отчётности о ходе их реализации»;</p> <p>Постановление Правительства Российской Федерации от 7 октября 2019 года № 1289 «О требованиях к снижению государственными (муниципальными) учреждениями в сопоставимых условиях суммарного объёма потребляемых ими дизельного и иного топлива, мазута, природного газа, тепловой энергии, электрической энергии, угля, а также объёма потребляемой ими воды»;</p> <p>Приказ Министерства экономического развития Российской Федерации от 15 июля 2020 года № 425 «Об утверждении методических рекомендаций по определению в сопоставимых условиях целевого уровня снижения государственными (муниципальными) учреждениями суммарного объёма потребляемых ими дизельного и иного топлива, мазута, природного газа, тепловой энергии, электрической энергии, угля, а также объёма потребляемой ими воды».</p>
<p>Полное наименование исполнителей и (или) соисполнителей программы</p>	<p>Муниципальное дошкольное общеобразовательное учреждение «Ишеевский детский сад «Ромашка»</p>
<p>Полное наименование разработчиков программы</p>	<p>Заведующий Зинченко Ольга Григорьевна</p>
<p>Цели программы</p>	<p>Обеспечение рационального использования энергетических ресурсов за счёт реализации мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности.</p>

<p>Задачи программы</p>	<ul style="list-style-type: none"> - реализация организационных мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности; - оснащение приборами учёта используемых энергетических ресурсов; - повышение эффективности системы теплоснабжения; - повышение эффективности системы электроснабжения; - повышение эффективности системы водоснабжения и водоотведения; - внедрение энергосберегающих технологий, оборудования и использование энергосберегающих материалов в учреждении.
<p>Целевые показатели программы</p>	<p>Потребление тепловой энергии на кв. м площади Потребление тепловой энергии на куб. м объёма Потребление электрической энергии на кв. м площади Потребление холодной воды на 1 пользователя</p>
<p>Сроки реализации программы</p>	<p>2021-2023 годы</p>
<p>Источники и объёмы финансового обеспечения реализации программы (на мероприятия, направленные на сокращение потребления ресурсов) берем суммы из таблицы перечень мероприятий</p>	<p>бюджет муниципального образования «Ульяновский район» 2021 год – 1 060 000 руб.; 2022 год – 300 000 руб.; 2023 год – 1 100 000 руб.;</p>
<p>Планируемые результаты реализации программы</p>	<p>Снижение потребления топливно-энергетических ресурсов: - тепловой энергии на <u> 8 </u> Гкал; <u> 16 000 </u> руб. в год; - электроэнергии на <u> 4 </u> кВтч; <u> 31 000 </u> руб. в год; - холодной воды на <u> 2 </u> м³; <u> 100 </u> руб. в год;</p>

СВЕДЕНИЯ

о целевых показателях программы энергосбережения и повышения энергетической эффективности

№ п/п	Наименование показателя программы	Единица измерения	Плановые значения целевых показателей программы			
			2020 год	2021 год	2022 год	2023 год
1	2	3	4	5	6	7
1	Потребление тепловой энергии на кв. м площади	Гкал/кв. м	0,12	0,11	0,10	0,09
2	Потребление тепловой энергии на куб. м объема	Гкал/куб. м	0,031	0,030	0,029	0,028
3	Потребление электрической энергии на кв. м площади	кВт·ч/кв. м	25,21	25,20	25,15	25,10
4	Потребление холодной воды на 1 пользователя	куб. м/чел	5,19	5,16	5,14	5,13

ПЕРЕЧЕНЬ мероприятий программы энергосбережения и повышения энергетической эффективности

N п/п	Наименование мероприятия программы	2021 г.				2022 г.				2023 г.							
		Финансовое обеспечение реализации мероприятий		Экономия топливно-энергетических ресурсов		Финансовое обеспечение реализации мероприятий		Экономия топливно-энергетических ресурсов		Финансовое обеспечение реализации мероприятий		Экономия топливно-энергетических ресурсов					
		источник	объём, тыс. руб.	кол-во	ед. изм.	в натуральном выражении	в стоимостном выражении, тыс. руб.	источник	объём, тыс. руб.	кол-во	ед. изм.	в натуральном выражении	в стоимостном выражении, тыс. руб.	источник	объём, тыс. руб.	кол-во	ед. изм.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
1	Модернизация системы освещения	Бюджет МО «Ульяновский район»	60 000	1,9	кВтч	15											
2	Ремонт отмостки по периметру здания							300 000	2	кВтч	16						
		Итого по мероприятию		X	X	15	X	300 000	X	X	16	X	X	X	X		
3	Замена окон	Бюджет МО «Ульяновский район»	1000000	2	Гкал	4											
		Итого по мероприятию		X	X	4	X		X	X	16	X	X	X	X		

Организационные мероприятия программы энергосбережения и повышения энергетической эффективности

1. Назначить ответственных лиц за энергосбережение и соблюдение лимитов потребления топливно-энергетических ресурсов в учреждении.
2. Разработать должностной регламент ответственному за проведение мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, предусматривающий дисциплинарную и материальную ответственность за несвоевременное и ненадлежащее выполнение должностных обязанностей.
3. Разработать Положение об энергосбережении для учреждения и подразделений.
4. Утвердить лимиты потребления топливно-энергетических ресурсов и коммунальных услуг по учреждению в целом на год, в том числе в разбивке: по месяцам, декадам, дням.
5. Проводить обучение в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности персонала учреждения, ответственного за проведение мероприятий по энергосбережению и соблюдению лимитов потребления топливно-энергетических ресурсов;
6. Разработать Положение о порядке стимулирования работников за экономию энергии и энергоресурсов.
7. Проводить пропаганду энергосбережения через проведение консультаций, уроков энергосбережения, размещение информационных стендов, обращений;
8. Контролировать заключение договоров на поставку энергоресурсов и оказание коммунальных услуг, наличие всей необходимой информации в договоре, подтверждающей договорной объём потребления. Не допускать потребление энергоресурсов и коммунальных услуг без договоров.
9. Проводить анализ выполнения договорных обязательств поставщиками энергоресурсов.
10. Осуществлять контроль надлежащего технического состояния, экономической работы энергоустановок, приборов, инженерных коммуникаций и энергопотребляющего оборудования.
11. Определить и наметить технические решения по повышению качества тепло-, водо-, электроснабжения с учётом снижения потребления энергоресурсов и потребности в финансировании.
12. Осуществлять ежедекадно (ежедневно) контроль по соблюдению лимитов потребления топливно-энергетических ресурсов и коммунальных услуг.
13. Проводить ежемесячно анализ фактического потребления топливно-энергетических ресурсов и коммунальных услуг учреждением.

14. Осуществлять финансовый учёт экономического эффекта от проведения энергосберегающих мероприятий и организацию рефинансирования части экономии в проведение новых энергосберегающих мероприятий.

15. Определять причины перерасхода потребления топливно-энергетических ресурсов в случае его выявления по результатам проведённых контрольных мероприятий.

16. Разрабатывать план мероприятий по устранению причин, повлиявших на перерасход потребления топливно-энергетических ресурсов учреждения.

17. Принимать меры к устранению нерационального использования энергоресурсов.

18. Налагать весь спектр дисциплинарных взысканий, предусмотренных трудовым законодательством, снижать размер поощрительных выплат и выплат стимулирующего характера на основании и в порядке, предусмотренными документами, устанавливающими систему оплаты труда в соответствующем учреждении, соразмерно допущенным нарушениям в отношении лиц, допустивших перерасход топливно-энергетических ресурсов, а также ответственных лиц за соблюдение лимитов потребления топливно-энергетических ресурсов.

19. Заключать и оплачивать энергосервисные контракты в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации о размещении заказов.

**План
мероприятий по снижению потребления энергоресурсов и
внедрения эффективных энергосберегающих мероприятий**

№	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
Организационные мероприятия			
1	Провести инвентаризацию установленных приборов учета энергоресурсов (марка прибора, дата установки, сроки проверки, потребность в установке)	в начале года	Заведующий, завхоз
2	Осуществлять соблюдение графика проверки приборов учета энергоресурсов	ежемесячно	Заведующий завхоз
3	Осуществлять проверку работы приборов учета и состояние водопроводной и отопительной систем,	регулярно	Завхоз

	своевременно принимать меры по устранению неполадок.		
4	Осуществлять контроль над соблюдением лимитов потребления энергоресурсов	ежемесячно	Бухгалтер
5	Контроль над расходом электроэнергии в помещениях учреждения	регулярно	Заведующий, завхоз, кладовщик
6	Своевременная передача данных показания приборов учета в энергосберегающую компанию	Ежемесячно С 25- 29 числа	Завхоз кладовщик
7	Проводить сверки по данным журнала учета расхода энергии и счетам поставщиков 1 раз в квартал.	ежеквартально	бухгалтер
8	Контроль над техническим состоянием технологического оборудования в учреждении (своевременный ремонт)	По мере необходимости	Завхоз Рабочий по комплексному обслуживанию здания
9	Контроль за расходом воды в учреждении, своевременная профилактика утечек воды	постоянно, по мере необходимости	Завхоз Все ответственные сотрудники
10	Издать распорядительный документ по подготовке учебного заведения к началу нового отопительного сезона, определяющий перечень необходимых работ, сроки и ответственных за их выполнение; обеспечивающий исправность всех приборов тепловых сетей, промывку систем отопления, утепление окон и остекление всех оконных проемов, утепление дверей	сентябрь	Заведующий
11	Замена устаревших осветительных приборов	по мере необходимости	Рабочий по комплексному обслуживанию здания

12	Замена ламп накаливания на энергосберегающие	по мере необходимости	Рабочий по комплексному обслуживанию здания
13	Очистка светильников от пыли и отложений.	еженедельно	Помощники воспитателей Уборщик служебных помещений
14	Обеспечение выключения электроприборов от сети при их неиспользовании.	регулярно	Все ответственные сотрудники
15	Замена окон	2021	Администрация МО «Ульяновский район»
16	Укрепление фундамента здания, затирка трещин на здании	во время летнего ремонта	Рабочий по комплексному обслуживанию здания
17	Ремонт электропроводки	в течение года	По договору
18	Замена системы отопления	2023	Администрация МО «Ульяновский район»
19	Капитальный ремонт отмостки по всему периметру здания	2022	Администрация МО «Ульяновский район»
20			
Мониторинговые мероприятия			
1	Анализ потребления энергоресурсов за год	Конец года	Бухгалтер

2	Ежемесячный анализ расхода энергоресурсов	Конец месяца	Завхоз
3	Мониторинг эффективности системы мероприятий с детьми и родителями, направленных на решение поставленных целей	Конец учебного года	Старший воспитатель
Работа с сотрудниками			
1	Издание приказа о закреплении ответственных за соблюдением экономии энергоресурсов	ежегодно	Заведующий
2	Инструктаж с сотрудниками по контролю за расходованием энергоресурсов.	2 раза в год	Уполномоченный по охране труда
3	Контроль за расходованием электроэнергии, не допускать не целевого использования электроэнергии.	ежемесячно	Заведующий, завхоз
4	Соблюдать график светового режима в помещениях и на территории ДОУ.	ежедневно	Все ответственные сотрудники
Работа с детьми и родителями			
1	Оформление наглядно-информационных стендов для родителей по проблеме	2 раза в год	Воспитатели
2	Разработка комплекса мероприятий по формированию сознания необходимости экономии и бережливости у детей и родителей	сентябрь	Старший воспитатель
3	Проведение тематических занятий и развлечений с воспитанниками	в течение года	Педагоги
4	Организация выставок совместных работ детей и родителей	2 раза в год	Воспитатели