

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДЕТСКИЙ САД № 21 «УМКА»**

249008 Калужская область, Боровский район, село Совхоз «Боровский»,  
ул. Центральная, д. 7 тел. 8 (48438) 2-91-44

Согласованно  
Педагогическим советом

с/и А.В. АИЗГ. и др.



**Положение**  
**О педагогическом совете**

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования далее (ФГОС ДО, уставом ДОУ. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся на педагогическом совете и утверждаются заведующим ДОУ.

1.3. Педагогический совет - постоянно действующий коллегиальный орган управления педагогической деятельностью Учреждения, действующий в целях развития и совершенствования образовательной деятельности, исполнения требований ФГОС ДО, а также повышения профессионального мастерства педагогических работников.  
(ч. 2 ст. 26 ФЗ).

1.4. В состав Педагогического совета входят заведующий ДОУ и все педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях с ДОУ. В состав педагогического совета могут входить другие специалисты ДОУ при решении вопросов, связанных с организацией работы в ДОУ.

1.5. Решения, принятые педагогическим советом и не противоречащие законодательству РФ, Уставу, локальным нормативным актам ДОУ, являются обязательными для исполнения всеми педагогами ДОУ.

1.6. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

## **2. ЗАДАЧИ И КОМПЕТЕНЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА**

2.1. Главными задачами Педагогического совета являются:

- реализация государственной политики по вопросам образования (способствовать реализации федеральной, региональной, муниципальной политики в области дошкольного образования);
- реализация образовательной деятельности в соответствии с законодательством в области образования, с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом ДОУ.
- внедрение в практику работы ДОУ современных методик и технологий обучения и воспитания детей дошкольного возраста, инновационного педагогического опыта;
- определять содержание образования в ДОУ;
- способствовать внедрению в практику работы детского сада современных практик обучения и воспитания, инновационного педагогического опыта;
- обеспечить повышение профессионального мастерства, развитие творческой активности педагогических работников ДОУ;
- определять направления инновационной, методической, воспитательно-образовательной, коррекционно-развивающей деятельности ДОУ.

2.2. К компетенции Педагогического совета относится решение и принятие следующих вопросов:

- изучение, обсуждение законов нормативно – правовых документов Российской Федерации, субъекта Российской Федерации;
- локальных нормативных актов, содержащие нормы и регулирующие образовательные отношения;
- локальных нормативных актов по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности (годового плана работы, календарного учебного графика, плана работы по аттестации, кружковая работа);
- образовательной программы и программы Развития;
- рабочие программы педагогических работников;

- решение о расстановке кадров на новый учебный год, вопросов по организации повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогических работников;
- заслушивание отчетов по результатам проверок по вопросам образования и оздоровления воспитанников (состояние образовательного процесса, соблюдение санитарно-гигиенического режима, охрана труда и т.д.), публичных докладов (по результатам самообследования) заведующего ДООУ.
- утверждение характеристик и принятие решения на выдвижение о награждении, поощрении педагогических работников ДООУ наградами различного уровня;
- подведение итогов деятельности за учебный год.

### 2.3. Педагогический совет рассматривает информацию:

- о результатах освоения воспитанниками образовательной программы в виде целевых ориентиров, представляющих собой социально – нормативные возрастные характеристики возможных достижений ребенка на этапе завершения уровня дошкольного образования;
- по использованию и совершенствованию методов обучения и воспитания, образовательных технологий;
- информацию педагогических работников по вопросам развития у воспитанников познавательной активности, самостоятельности, инициативы, творческих способностей, формировании гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современного мира, формировании у воспитанников культуры здорового и безопасного образа жизни;
- о создании необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания воспитанников;
- об оказании помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних воспитанников в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития;
- об организации дополнительных образовательных услуг воспитанникам ДООУ;
- информацию представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с организацией, по вопросам развития и воспитания воспитанников;
- об организации конкурсов педагогического мастерства;
- о повышении квалификации и переподготовки педагогических работников, развитии их творческих инициатив;
- о ведении официального сайта организации в сети «интернет»;
- о выполнении ранее принятых решений педагогического совета;
- об ответственности педагогических работников за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на их обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами;
- о проведении оценки индивидуального развития воспитанников в рамках педагогической диагностики (мониторинга);
- о результатах осуществления внутреннего текущего контроля, характеризующих оценку эффективности педагогических действий);
- иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## 3. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

### 3.1. Педагогический совет имеет право:

- участвовать в управлении учреждением;
- выходить с предложениями и заявлениями на учредителя в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации;

---

- взаимодействовать с другими органами управления Учреждением, общественными организациями, родителями (законными представителями воспитанников).

3.2. Каждый член педагогического совета, а также участник (приглашенный) педагогическим советом имеет право:

- потребовать обсуждения педагогическим советом любого вопроса, касающегося образовательной деятельности организации, если его предложения поддержат не менее одной трети членов педагогического совета;
- при несогласии с решением педагогического совета высказывать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

3.3. Педагогический совет несёт ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач, функций, решений, принятых на заседании Педагогического совета;
- за соответствие принимаемых решений по законодательству РФ и нормативно – правовым актам.

#### **4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА**

4.1. Председателем педагогического совета является заведующий ДОУ.

Педагогический совет избирает из своего состава секретаря сроком на один учебный год.

4.2. На заседании педагогического совета могут быть приглашены:

- представители Учредителя,
- медицинский персонал, специалисты,
- представители родительских комитетов групп,
- представители общественных организаций,
- другие работники учреждения,
- родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников с момента заключения договора об образовании между ДОУ и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников и до прекращения образовательных отношений имеют право присутствовать на заседаниях педагогического совета ДОУ с его согласия. Приглашенные на заседание педагогического совета пользуются правом совещательного голоса.

4.3. К компетенции председателя педагогического совета относятся:

- определение повестки дня педагогического совета;
- организация и контроль выполнения решений педагогического совета.

4.4. Секретарь информирует членов педагогического совета о предстоящем заседании не менее чем за 20 дней до его проведения, организует подготовку и проведение педагогического совета.

4.5. Педагогический совет созывается не реже одного раза в квартал в соответствии с планом работы на учебный год. В случае необходимости могут быть созваны внеочередные заседания.

4.6. Решение педагогического совета ДОУ является правомочным, если на его заседании присутствовало не менее половины всего состава педагогических работников и если за него проголосовало более половины присутствующих педагогов (50+1). При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета. Педагогический совет принимает решения открытым голосованием.

4.7. Решения, принятые на педагогическом совете и не противоречащие законодательству Российской Федерации, Уставу учреждения, являются обязательными для исполнения всеми членами педагогического совета.

4.8. Решения должны носить конкретный характер с указанием сроков проведения мероприятий и ответственных за их выполнение.

