

«Принят»
педагогическим советом МДОУ
«Детский сад № 21 «Умка»
Протокол № 1
от «29» августа 2024 г.



ГODOVОЙ ПЛАН РАБОТЫ
Муниципального дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 21 «Умка»
на 2024– 2025 учебный год

Содержание

Информационная справка	4
Цель и задачи детского сада на 2024-2025 год	7
Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНО - ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.....	8
1.1. Работа с воспитанниками	8
1.1.1. Праздники	8
Сентябрь	8
Октябрь	8
Ноябрь	8
Январь	9
Февраль	10
Декабрь	10
Март	10
Апрель	11
Май	11
Июль	12
Август	12
1.1.2. Выставки	13
1.1.3. Взаимодействие ДОУ с организациями-партнерами	13
1.2. Работа с семьей	14
Блок II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	16
2.1. Методическая работа	16
2.2. Нормотворчество	17
2.3. Работа с кадрами	17

2.3.1. Самообразование педагогов.....	18
2.3.2. Квалификационный ценз педагогов.....	18
2.3.3. Расстановка кадров	19
2.3.5. Курсовая подготовка	19
2.3.5. Контроль и оценка деятельности	20
2.4. Мониторинг инфраструктуры РППС.....	25
2.5. Педагогические советы	25
Блок III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ	30
3.1. Закупка и содержание материально-технической базы	30
3.2. Безопасность.....	30
3.2.1. Антитеррористическая защищенность	30
3.2.2. Пожарная безопасность.....	30
3.2.3. Дорожная безопасность.....	31
3.2.4. Мероприятия по профилактике инфекционных заболеваний, проводимые внутри помещений детского сада.....	33
3.2.5. План работы по противопожарной безопасности.....	35
Приложение 1	39
Приложение 2.....	41
ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ	44

Информационная справка

Наименование	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад №21"Умка".
Учредитель	Администрация Муниципального образования Муниципального района «Боровский район» в лице отдела образования
Устав	ИНН/ КПП 5503033820/550301001 ОГРН 1025500752991
Лицензирование	№1 от 29 мая 2012 год
Режим работы	Группы работают: 12 часов с 7.00 - 19.00 Детский сад работает по пятидневной рабочей неделе, выходные дни: суббота, воскресенье. Данный режим работы учреждения обеспечивает выполнение базового компонента в соответствии с интересами и потребностями родителей, способствует реализации идеи развития личности в познавательном, речевом, социально – коммуникативном, физическом, художественно – эстетическом развитии.
Количество групп	3 группы младшая (от 3 лет до 4 лет) – 1 группа, 16 человек средняя – старшая (от 4 лет до 5 лет) 1 группа, 19 человек средняя - подготовительная группа (от 6 до 7 лет) – 1 группа, 25 человек Списочный состав - 70 детей.
Программно-методическое обеспечение	Основная образовательная программа: Цель Программы - разностороннее развитие ребенка в период дошкольного детства с учетом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно-нравственных ценностей российского народа, исторических и национально-культурных традиций. Программа развития: Цель: Создание в ДОО благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями, развития способностей и творческого потенциала каждого ребенка как субъекта отношений с самим собой, другими детьми, взрослыми и окружающим миром. Повышение качества образования в ДОО через внедрение современных педагогических технологий, в том числе информационно – коммуникативных с привлечением родителей и социума. Парциальная программа:

	Цель: Активное приобщение детей к культурным традициям русского народа через активизацию познавательной деятельности дошкольников при приобщении детей к русской национальной культуре.
Ф. И. О. заведующего (стаж, образование)	Гальцова Ольга Ивановна, образование высшее, педагогический стаж – 46 года, в должности заведующего – 27 лет.
Адрес	249008, Россия, Калужская обл., Боровский р-н, с. Совхоз «Боровский», улица Центральная, д. 7
Координаты	+7(48438) 2-91-44
Электронная почта:	Почта детского сада: sadumka21@bk.ru . Сайт образовательной организации: https://sad-umka-21.kinderedu.ru/

Годовой план МДОУ составлен в соответствии с: ФООП ДО и ФГОС ДО, документами Правительства Российской Федерации, а также Министерства Просвещения Российской Федерации:

- Конституцией РФ от 12.12.1993г. (с изменениями и дополнениями);
- Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральным законом РФ от 29.12.2012 г. «Об образовании в РФ» 273-ФЗ;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования» (зарегистрирован 28.12.2022 № 71847);
- Приказом Минобрнауки РФ «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» от 17.10.2013 г. №1155;
- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 4 сентября 2014 г. № 1726;
- Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого

квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих». Раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»;

- Письмо Департамента государственной политики в сфере общего образования Министерства образования и науки РФ от 28.02.2014 № 08-249 «Комментарии к ФГОС ДО»;
- Письмо Департамента государственной политики в сфере общего образования Министерства образования и науки РФ от 10 января 2014 года № 08 – 10 «О плане действий по обеспечению введения ФГОС ДО».

Документами Федеральных служб:

Санитарно-эпидемиологические правила от 28 сентября 2020 г. № 2.4.3648-20 Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 14 ноября 2013 г. № 30384);
 - Статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 24.09.2022 № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" и статью 1 Федерального закона "Об обязательных требованиях в Российской Федерации"», в соответствии с приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 25 ноября 2022 Г. N 1028 "Об Утверждении Федеральной Образовательной Программы дошкольного образования"
 - Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования (приказ министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013г. №1155);
 - Устав МДОУ «Детский сад №21 «Умка».
- В ДОО функционирует 3 разновозрастные группы.

В каждой возрастной группе организована предметно—пространственная развивающая среда.

Предметно-пространственная развивающая среда построена с учетом требований ФОП ДО и ФГОС, т.е. полуфункциональна, трансформируема, вариативна, безопасна. В рамках 3 группового пространства организованы центры: игровой, физкультурный,

театрализованной деятельности, экспериментирования и др. В центрах собрано оборудование, дидактические пособия, игры, наглядный материал, которые позволяют всесторонне развивать индивидуальные особенности детей соответственно возрасту. Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования в режиме полного дня (12 часов) – 70 человек.

В 2024-2025 учебном году в детском саду функционирует 3 группы. Возрастной состав детей - от 2 до 7 лет.

Возрастные группы	Возраст детей	Количество детей в группе
младшая	2-3 года	16
средняя - подготовительная	3-4 года	25
средняя – старшая	5-7 лет	19

Цель и задачи детского сада на 2024-2025 год

Цель работы: Организовать единое образовательное пространство воспитания и развития детей, обеспечивающее ребенку и его родителям (законным представителям), равные условия дошкольного образования.

Задачи:

1. Создать условия для равного доступа к образованию для всех детей дошкольного возраста, с учетом разнообразия образовательных потребностей и индивидуальных возможностей;
2. Совершенствование профессиональных компетенций педагогов в направлении организации образовательного процесса, направленного на формирование духовно-нравственных ценностей и патриотических чувств.
3. Формировать у воспитанников всех возрастных групп и родителей (законных представителей) представление о важности патриотического воспитания на основе изучения материала о родном крае (реализация парциальной программы «Душа обязана трудиться», «Приобщение детей к истокам русской народной культуры»);

Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНО - ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.1. Работа с воспитанниками

1.1.1. Праздники

Сентябрь
1 – День знаний.
19 – День рождения «Смайлика».
27 – День воспитателя.
Октябрь
1 – Международный день пожилых людей. Международный День музыки.
4 – Всемирный день защиты животных
16 – Всемирный день хлеба.
День отца ежегодно отмечается в третье воскресенье месяца.
22 – День белых журавлей.
Ноябрь
4 – День народного единства.
12 – День помощи зимующим птицам или Синичкин день.

13 – Международный день слепых.
18 – День рождения Деда Мороза.
22 – День сына.
24 – День матери.
30 – Всемирный день домашних животных
Январь
1 – отмечаем наступление Нового года.
6 – рождественский Сочельник (Коляда).
7 – день Рождества Христова.
8 – день детского кинематографа.
11 – российский день заповедников и нацпарков. А также день «Спасибо» отмечаемый во всем мире.
15 – в России дата, призванная привлечь внимание к проблемам зимующих птиц.
17 – отмечаем День детских изобретений.
18 – Всемирный день снеговика.
21 – Международный день объятий.
27 – 80 лет со дня снятия блокады Ленинграда.

30 – День Деда Мороза и Снегурочки.
В предпоследнее воскресенье отмечается день снега. В 2024 году он приходится на 21 января. А в последнее воскресенье месяца (в этом году выпадает на 28 число) во всем мире отмечают день без Интернета.
Февраль
7 – российский День зимних видов спорта.
10 – День памяти А.С. Пушкина.
14 – день святого Валентина. В 2024 году праздник вызвал много споров и отмечается по желанию.
14 – Международный праздник дарения книг.
17 – Всемирный день приветствий и доброты.
21 – День родного языка, который отмечают во всех странах мира.
23 – День защитника Отечества.
Декабрь
1 – день хоккея в России
4 – официальный день написания писем Деду Морозу в Великий Устюг, а также Всемирный день объятий.
Март
1 – российский День кошек.
2 – Международный день спички.

4 – День бабушек в России.
8 – Международный женский день.
14 – Международный день рек.
15 – Всемирный день сна.
Масленица – один из самых веселых праздников, который не имеет постоянной даты и отсчитывается от Пасхи. В этом году празднование широкой Масленицы приходится на даты с 11 по 17 марта.
1 – Международный день лесов.
27 – Международный день театра.
С 28 марта по 3 апреля в России продлится ежегодное событие – неделя детской и юношеской книги.
Апрель
1 – День смеха. Также в этот день во всем мире отмечают праздник птиц.
2 – День рождения Х. К. Андерсена и Международный день детской книги.
7 – Всемирный день здоровья.
12 – День космонавтики.
19 – День подснежника.
22 – Международный день Матери-Земли.
Май

1 – Праздник весны и труда.
3 – День Солнца.
9 – День Победы.
24 – День славянской письменности и культуры.
27 – Общероссийский день библиотек.
1 – Международный день защиты детей
5 – Всемирный день охраны окружающей среды.
6 – День рождения А.С. Пушкина, который стал всероссийским праздником. Также 6 июня отмечают День русского языка.
12 – День России.
Июль
8 – Всероссийский день семьи, любви и верности (День Петра и Февроньи).
11 – Всемирный день шоколада.
28 – Крещение Руси.
30 – Международный день дружбы.
Август
5 – Международный день светофора.

8 – Всемирный день кошек.
9 – Всемирный день книголюбов.
22 – День государственного флага Российской Федерации.

27 – День российского кино

1.1.2. Выставки

№ п/п	Содержание	Срок
1.	Выставка поделок из природного материала «Осенние чудеса»	Сентябрь
2.	Конкурс «Рождество Христово»	Январь
3.	Смотр оформления групп «Здравствуй, зимняя сказка!»	Декабрь
4.	Конкурс «Пасха Красная» Акция «День Земли, Воды и Леса»	Апрель
6	Акция «Окно Победы» Акция «Рисуем вечный огонь» Акция «Читаем детям о войне» Акция «Окна Победы» Международная акция «Сад памяти»	Май
7	Акция «Вместе, ярче»	Июнь
8		7

1.1.3. Взаимодействие ДОО с организациями-партнерами

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Библиотека Совхоза «Боровский»: - участие в выставках, беседах, викторинах - совместные мероприятия по праздничным датам	В течение года	Воспитатели
2.	Дом культуры Совхоза «Боровский»: - экскурсии; - совместные мероприятия в концертах, музыкальных номерах, к знаменательным датам;	В течение года	Воспитатели

	- совместные выставки; - театрализованные представления.		
3.	Спортивный зал Совхоза «Боровский»: - экскурсии; - совместные спортивные мероприятия.		
4.	Медпункт Совхоза «Боровский»: - экскурсии - совместное планирование оздоровительно-профилактических мероприятий	В течение года	Воспитатели Мед.сестра

1.2. Работа с семьей

Месяц	Изучение воспитательных возможностей детского сада и семьи	Информационно-просветительское обеспечение взаимодействия	Совместная деятельность педагогов и родителей с детьми
Сентябрь	День открытых дверей.	Обновление информационных стендов и ширм для родителей в группах.	Взаимосвязь с родителями по выявлению индивидуальных особенностей детей
Октябрь	Анкетирование родителей	Оформление стенда «Как организовать подвижные игры ребенка дома»	Благоустройство групповых площадок
Ноябрь	Встречи с семьями воспитанников.	Изготовление информационных папок-передвижек по нравственно-патриотическому и духовно-нравственному воспитанию.	Семейная гостиная «Привитие эстетических навыков у детей дошкольного возраста».
Декабрь	Анкетирование родителей	Буклет для родителей по изготовлению новогодних игрушек в семье для украшения елки в детском саду и дома.	Конкурс «Новогодняя игрушка».

Январь	Встречи с семьями воспитанников.	Наглядно-методический комплект «Досуг, игра».	Совместная организация выставки-презентации в группе на тему «Праздники в моей семье»
Февраль	Психолого-педагогическая гостиная «Шаг на встречу».	Обновление информационных стендов и ширм для родителей в детском саду	Подготовка к совместным мероприятиям
Март	День открытых дверей	Беседа на тему «Здоровые дети в здоровой семье». Взаимодействие ребенка и взрослого при чтении книг.	Театральная мастерская «Кукольный театр дома»
Апрель	Встречи с семьями воспитанников.	Организация выставок рисунков и фотографий на тему «Моя малая родина-колыбель космонавтики»	Совместное изготовление атрибутов к дню космонавтики
Май	Встречи с семьями воспитанников.	Экскурсия к Братской Могиле Рекомендации по семейному чтению.	Организация совместной экскурсии со священнослужителем к Храму Живоначальной Троицы

Блок II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

2.1. Методическая работа

Приоритеты:	Духовно- нравственное воспитание и развитие дошкольников
Основная образовательная программа:	Образовательная программа ДОУ
Методические пособия:	
Социально-коммуникативное развитие	«Трудовое воспитание в детском саду. Программа и методические рекомендации для работы с детьми 2 -7 лет» Т.С. Комаровой, Л.В. Куцаковой, Л.Ю. Павловой.
Познавательное развитие	Приобщение детей к истокам русской народной культуры. О.Л. Князевой, М.Д. Маханевой. Юный эколог. С.Н. Николаевой Ознакомление с предметным и социальным окружением. Дыбина О.В. Ознакомление элементарных математических представлений Помораева И.А., Позина В.А. Ознакомление с природой в детском саду. Соломенникова О.А. Познавательно - исследовательская деятельность. ВераксаН.Е., Галимов О.Р.
Речевое развитие	Занятия по развитию речи дошкольников. В.В.Гербова Развитие творческого мышления. Шиян О.И. Этические беседы с дошкольниками. Петрова В.И., Студьник Т.Д.
Художественно - эстетическое развитие	Конструирование из строительного материала Куцакова Л.В. Изобразительная деятельность в детском саду. Комарова Т.С.
Физическое развитие	Физическая культура в детском саду. Пензулаева Л. И. Оздоровительная гимнастика. Пензулаева Л.И.
Технологии:	
Физическое развитие	Здоровьесберегающие технологии, игровые технологии, технологии, проектной деятельности.
Познавательное развитие	Технология уровневой дифференциации или уровневое обучение, игровые технологии, технология проектной деятельности, технология ИКТ, технология исследовательской деятельности
Речевое развитие	Игровые технологии, технология проектной деятельности, технология ИКТ
Социально - коммуникативное развитие	Игровые технологии, технология проектной деятельности, технология ИКТ.
Художественно-	Технология уровневой дифференциации или уровневое обучение, игровые технологии, технологии эстетической

эстетическое развитие	направленности, технология проектной деятельности, технология ИКТ.
-----------------------	--

2.2. Нормотворчество

Обновление и разработка локальных и распорядительных актов

Наименование документа	Срок	Ответственный
Совершенствование и расширение нормативно – правовой базы ДОО на 2023 - 2024 уч. год	В течение года	Заведующий
Разработка нормативно – правовых документов, локальных актов о работе учреждения на 2023 – 2024 уч. год	В течение года	Заведующий
Внесение изменений в нормативно – правовые документы в соответствии с ФГОС (распределение стимулирующих выплат, локальные акты, положения и др.)	октябрь	Заведующий
Разработка текущих инструктажей по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей и сотрудников.	Июнь август	Заведующий, ответственный по ОТ
Приведение в соответствии с требованиями ФГОС ДО должностных инструкций работников ДОУ	Июнь август	Заведующий, ответственный по ОТ
Производственные собрания и инструктажи.	В течение года	ответственный по ОТ
Разработка нормативно-правовых документов о реализации воспитательно-образовательной деятельности с применением дистанционных технологий	сентябрь	Заведующий

2.3. Работа с кадрами

В ДОУ «детский сад № 21 «умка» работает 7 педагогов: 1 музыкальный руководитель, 6 воспитателей.

№ п/п	Ф.И.О. педагога	Образование
1.	Сафоничева Т.Г.	высшее профессиональное
2.	Денисенко Н.Н.	высшее профессиональное
3.	Луканина Л.Г.	высшее профессиональное
4.	Ларионова О.Г.	высшее профессиональное
5.	Юдаева И.Б.	высшее профессиональное
6.	Круглова В.В.	высшее профессиональное
7.	Вольман Э.Л.	высшее профессиональное

2.3.1. Самообразование педагогов

№ п/п	Фамилия педагога	Тема по самообразованию	Форма отчетности
1.	Сафоничева Т.Г.		Презентация
2.	Денисенко Н.Н.		Презентация
3.	Луканина Л.Г.		Презентация
4.	Ларионова О.Г.		Презентация
5.	Юдаева И.Б.		Презентация
6.	Круглова В.В.		Презентация
7.	Вольман Э.Г.		Презентация

2.3.2. Квалификационный ценз педагогов

№ п/п	Ф.И.О. педагога	Образование	Категория
1.	Сафоничева Т.Г.	высшее профессиональное	соответствие занимаемой должности
2.	Денисенко Н.Н.	высшее профессиональное	соответствие занимаемой должности
3.	Луканина Л.Г.	высшее профессиональное	высшая
4.	Ларионова О.Г.	высшее профессиональное	соответствие занимаемой должности
5.	Юдаева И.Б.	высшее профессиональное	соответствие занимаемой должности
6.	Круглова В.В.	высшее профессиональное	соответствие занимаемой должности
7.	Вольман Э.Г.	высшее профессиональное	совместитель

2.3.3. Расстановка кадров

Группа	Воспитатели
Группа «Солнышко» (младшая группа с 1г 10м до 3л общеразвивающей направленности)	Круглова В.В. Ларионова О.Г.
Группа «Ромашки» (средняя - подготовительная группа от 6 до 7 лет общеразвивающей направленности)	Сафоничева Т.Г. Юдаева И.Б.
Группа « Пчелки» (средняя – старшая от 4 до 5 лет общеразвивающей направленности)	Луканина Л.Г. Денисенко Н.Н.

2.3.4. Аттестация педагогических работников

Ф. И. О. работника	Дата аттестации	Дата предыдущей аттестации
Сафоничева Т.Г.	17.09.2026	СЗД от 17.09.2021
Денисенко Н.Н.	02.2028	СЗД от 02.2023
Луканина Л.Г.	03.2026	Высшая категория от 03.2021
Ларионова О.Г.	02.2023	СЗД
Юдаева И.Б.	03.2025	СЗД от 03.2020
Круглова В.В.	10.2025	СЗД от 10.2020
Вольман Э.Г.	Совместитель	Нет

2.3.5. Курсовая подготовка

№ и/и	Ф.И.О. педагога	Год прохождения КПК
1.	Сафоничева Т.Г.	2023 год «Классический Университет РФ» ООО «Федерация развития образования» «Ключевые компетентности воспитателя как основа успешного внедрения новой федеральной образовательной программы дошкольного образования 2023»

2.	Денисенко Н.Н.	2023 год «Классический Университет РФ» ООО «Федерация развития образования» «Ключевые компетентности воспитателя как основа успешного внедрения новой федеральной образовательной программы дошкольного образования 2023»высшее профессиональное
3.	Луканина Л.Г.	2023 год «Классический Университет РФ» ООО «Федерация развития образования» «Ключевые компетентности воспитателя как основа успешного внедрения новой федеральной образовательной программы дошкольного образования 2023»
4.	Ларионова О.Г.	7777777777777777
5.	Юдаева И.Б.	2023 год «Классический Университет РФ» ООО «Федерация развития образования» «Ключевые компетентности воспитателя как основа успешного внедрения новой федеральной образовательной программы дошкольного образования 2023»
6.	Круглова В.В.	2023 год «Классический Университет РФ» ООО «Федерация развития образования» «Ключевые компетентности воспитателя как основа успешного внедрения новой федеральной образовательной программы дошкольного образования 2023»
7.	Вольман Э.Г.	11.2022

2.3.5. Контроль и оценка деятельности

План внутрисадовского контроля МДОУ «Детский сад № 21 «Умка» на 2024/5учебный год

Мероприятия	Ответственные за контроль/сроки									Объект контроля	Форма отчетности	
	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май			
Реализация ОП ДО с учетом ФОП ДО												
Внутренняя оценка готовности документов по реализации ОП ДО	Луканина Л.Г.										Педагоги	Справка по результатам оценки
Работа педагогов по использованию		Лукакина Л.Г.									Все группы	справка по результатам

традиционных и нетрадиционных форм работы в рамках реализации новой ОП ДО											контроля	
Реализации задач образовательных областей ОП ДО с учетом ФОП ДО			Луканина Л.Г							Старшая группа	Справка по результатам контроля	
Организация воспитательно-образовательного процесса по направлениям воспитания с учетом федеральной РГВ				Луканина Л.Г						Воспитатели	Справка по результатам контроля	
Состояние физкультурно-оздоровительной работы, охраны жизни и здоровья детей												
Заболеваемость воспитанников детского сада		Заведующий, медсестра			Заведующий, медсестра				Заведующий, медсестра		Все группы	Аналитическая справка
Посещаемость воспитанников детского сада	Ежедневно, воспитатели									Все группы	Табель посещаемости	
Организация и проведение режимного момента: прогулки			Луканина Л.Г							Средняя группа	Справка по результатам контроля	
		Луканина Л.Г.		Луканина Л.Г				Луканина Л.Г		Подготовительная группа		

в игровых и спальных помещениях												
Состояние профилактической работы по предупреждению детского и семейного неблагополучия	Ежемесячно. Заведующий									Все группы	протоколы	
Выполнение санитарно- гигиенических норм и правил, состояние групповых помещений	Еженедельно. Заведующий, медсестра,									Все группы	Карты контроля, по результатам контроля	
Организация воспитательно-образовательной работы с детьми												
Организация открытых просмотров ООД педагогов	Ежемесячно, Руководитель МО									Все группы		
Организация и проведение ООД в возрастных группах		Луканина Л.Г.			Луканина Л.Г.				Луканина Л.Г.		Все группы	Справка по результатам контроля
Контроль работы по организации и обогащению РППС в группе в соответствии с ФГОС ДО			Луканина Л.Г.								Воспита тели,	Справка по результатам контроля
Организация результатов по адаптации воспитанников		Луканина Л.Г.									Воспита тели групп	Справка по результатам контроля

документации «Сведения о родителях»			Л.Г.							группы	результатам контроля
«Организация работы педагогов по просвещению родителей об информационной безопасности детей»					Воспитате ли групп					Все группы	Справка по результатам контроля
Наличие документации по сотрудничеству с социальными партнерами	Старший воспитатель								Луканина Л.Г.	Педагоги	Справка по результатам контроля

2.4. Мониторинг инфраструктуры РППС

Мероприятие	Срок	Ответственный
Оценка РППС и учебно-методических материалов на соответствие санитарным нормам, ФГОС ДО, ФОП и ФАОП ДО		воспитатели групп
Мониторинг запросов родителей в отношении качества РППС	В течение года	воспитатели групп
Изучение интересов, склонностей, предпочтений, индивидуальных особенностей детей в группах	В течение года	воспитатели групп
Организация предметно-развивающей среды (центры активности)	Октябрь - апрель	воспитатели групп
Пополнение методического банка материалов из опыта работы педагогов по формированию инфраструктуры и комплектации учебно-методическими материалами	В течение года	воспитатели групп

2.5. Педагогические советы

Педагогический совет № 1 (Август)

Тематика и содержание педсоветов	Дата проведения	Ответственный
----------------------------------	-----------------	---------------

«Организация работы в ДОУ на 2024-2025 учебный год» (установочный)	30.08.	Гальцова О.И. заведующий ДОУ Луканина Л.Г.
---	--------	--

Педагогический совет № 2 (Ноябрь)

Тематика и содержание педсоветов	Дата проведения	Ответственный
Обновление РППС в группах Распространение практического опыта воспитателей	15.11	Ларионова О.Г. Круглова В.В.

Педагогический совет № 3 (Январь)

Тематика и содержание педсоветов	Дата проведения	Ответственный
«Сотрудничество с родителями(законными представителями) по формированию у воспитанников патриотических чувств»	31.01	Луканина Л.Г. Денисенко Н.Н.

Педагогический совет № 4 (Март)

Тематика и содержание педсоветов	Дата проведения	Ответственный
«Формирование духовно-нравственных ценностей и патриотических чувств у дошкольников»	31.03.	Сафоничева Г.Г. Юдаева И.Б.

Педагогический совет № 5 (май)

Тематика и содержание педсоветов	Дата проведения	Ответственный
Профессиональное развитие педагогов. Практический опыт в работе по самообразованию. Итоги 2024- 2025 учебного года	25.05.	Заведующий Все воспитатели

2.6. Семинары и консультации

№п.п	тема	месяц	ответственный
	«Патриотическое воспитание на всех этапах освоения ФОП»	сентябрь	Вельман З.Г.
2	«Развитие ассоциативного мышления у детей дошкольного возраста Игры. Упражнения»	октябрь	Крумова В.Р.
3	«Виды деятельности в логопедических играх»	ноябрь	Ларина С.Г.
4	«Кинезиологические игры и упражнения в развитии психических процессов»	декабрь	Александрова М.Р.
5	«Детская агрессия. Техники проработки эмоций»	февраль	Демидова М.М.
6	«Повышение мотивации и образовательной деятельности к учебе в школе»	март	Савонина Т.Г.

7	Решение конфликтных ситуаций в образовательном учреждении»	Апрель	Гильцова О.В.
8	«Тико - моделирование , как технология в русле индивидуального развития дошкольников»	май	Согасева А.Б.

9

Блок III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ

3.1. Закупка и содержание материально-технической базы

3.2. Безопасность

3.2.1. Антитеррористическая защищенность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Автономная система оповещения и управления эвакуацией людей, находящихся в детском саду (территории детского сада) о потенциальной угрозе возникновения или о возникновении ЧС	Декабрь	Заведующий
Проводить инструктажи и практические занятия с работниками	По графику	Ответственный за антитеррористическую защищенность

3.2.2. Пожарная безопасность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Противопожарные инструктажи с работниками	Сентябрь и по необходимости	Ответственный за пожарную безопасность
Организация и провести тренировки по эвакуации	Октябрь, апрель	Ответственный за пожарную безопасность
Провести ревизию наличия документов по пожарной безопасности. По необходимости привести в соответствие с действующим законодательством	Октябрь	Заведующий и ответственный за пожарную безопасность
Организовать и провести проверку всех противопожарных водопостроителей (водоемов, гидрантов), подходов и подъездов к ним на подведомственных территориях. При необходимости принять неотлагательные меры по устранению выявленных неисправностей	Октябрь и декабрь	Заведующий хозяйством и ответственный за пожарную безопасность
Проверка наличия огнетушителей	Ежеквартально	Ответственный за пожарную безопасность

Провести ревизию пожарного инвентаря	Ноябрь	Заведующий хозяйством и ответственный за пожарную безопасность
Проконтролировать работы по техническому обслуживанию систем противопожарной защиты	По графику техобслуживания	Ответственный за пожарную безопасность
Проверка наличия и состояния на этажах планов эвакуации, указателей места нахождения огнетушителей и указателей направления движения к эвакуационным выходам	Ежемесячно по 25-м числам	Ответственный за пожарную безопасность
Оформить уголки пожарной безопасности в группах	До 31 октября	Ответственный за пожарную безопасность и зав. кабинетами

3.2.3. Дорожная безопасность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Обсуждение проблемы профилактики детского дорожно - транспортного травматизма на педсовете №1. Разработка и утверждение плана профилактических мероприятий ДОУ на основании нормативно-правового сопровождения.	август	Заведующий, Ответственный по ПДДТТ
Проведение инструктажей по охране жизни и здоровья детей с сотрудниками	По графику	Заведующий
Обновление в группах предметно - развивающей среды.	сентябрь	Воспитатели
Проведение целевых инструктажей по охране жизни и здоровья детей: во время проведения экскурсий и прогулок за пределами ДОУ; «Предупреждение детского дорожно - транспортного травматизма»	сентябрь	Ответственный по ПДДТТ Сафоничева Т.Г.
Семинар-практикум: «Формирование навыков безопасного поведения на улице у детей дошкольного возраста». Проблемные ситуации»	сентябрь	Сафоничева Т.Г.
Знакомление педагогов ДОУ с бюллетенями о состоянии ДДТТ и наиболее типичных происшествиях с детьми на дороге. Размещение бюллетеней на информационных стендах.	ежемесячно	Сафоничева Т.Г.
Организация и проведение акции «Ребенок- пассажир», работа направлена на необходимость использования родителями воспитанников ремней безопасности и детских удерживающих устройств	ежемесячно	Сафоничева Т.Г.

Выставка и обзор литературы (создание банка методических материалов)	сентябрь	Ответственный по ПДДТТ Заведующий
Организация и проведение профилактических мероприятий «Внимание, дети» (в каникулярный период и в начале нового учебного года)	Август - сентябрь	Заведующий, воспитатели групп
Организация мероприятий в ДОУ, направленных на популяризацию световозвращающих элементов на одежде	сентябрь	Ответственный по ПДДТТ
Анализ предметно-пространственной развивающей среды в группах по обучению детей ПДД	октябрь	Ответственный по ПДДТТ
Открытые просмотры НОД по обучению детей правилам ДД	октябрь	Ответственный по ПДДТТ
Консультации: Планирование работы по профилактике ДДТТ Организация работы с детьми по предупреждению дорожно-транспортного травматизма в разных возрастных группах. Что нужно знать родителям о правилах дорожного движения (для молодых и вновь принятых педагогов) Формирование у детей дошкольного возраста знаний о правилах безопасного поведения на дороге. Организация профилактики детского дорожно-транспортного травматизма в группах	Октябрь, ноябрь	Ответственный по ПДДТТ, воспитатели
Организация и проведение ПМ «Внимание, Дети» - «Неделя безопасности дорожного движения» в каникулярный период и в начале нового учебного года	Август - сентябрь, май-июнь	Ответственный по ПДДТТ Заведующий ДОУ
Организация мероприятий в ДОУ, направленных на популяризацию световозвращающих элементов на одежде	Осенне-зимний период	Заведующий ДОУ Ответственный по ПДДТТ
Организация и проведение ПМ «Горка» по ликвидации опасных горок и наледей, выходящих на проезжую часть.	Декабрь, январь, февраль,	Заведующий ДОУ Ответственный по ПДДТТ
Педагогическая ярмарка «Мои идеи». Педагоги делятся друг с другом материалами, наработанными за учебный год, новинками, идеями, методическим разработками, презентациями и тд.	январь	Сафоничева Т.Г.

Организация и проведение муниципального смотра-конкурса среди дошкольных Образовательных организаций «Зеленый огонек».	Январь - март	Ответственный по ПДДТТ
Продуктивные виды детской деятельности с отражением дорожной грамотности – использование световозвращающих элементов на одежде	Январь - февраль,	Ответственный по ПДДТТ
Организация и проведение ПМ «Внимание, каникулы» - «Неделя безопасности дорожного движения» в каникулярный период и в начале нового учебного года	март-апрель октябрь - ноябрь	Ответственный по ПДДТТ воспитатели групп
Выставка и обзор литературы (создание банка методических материалов)	апрель	Ответственный по ПДДТТ
Открытые просмотры НОД по обучению детей правилам ДД	май	Ответственный по ПДДТТ

3.2.4. Мероприятия по профилактике инфекционных заболеваний, проводимые внутри помещений детского сада

Мероприятие	Срок	Ответственный
Обеспечить наличие средств дезинфекции рук на входе в дошкольное образовательное учреждение.	Ежедневно	Заведующий хозяйством
Обеспечить проведение текущей дезинфекции помещений 1 раз в 2 часа: <ul style="list-style-type: none"> • обработку поверхностей, включая дверные ручки, выключатели, поручни и перила, вентили кранов, спуска бачков унитазов и иных контактных поверхностей; • обработку мебели. Обеспечить проведение уборки пола с использованием дезинфицирующих средств, при этом особое внимание уделить уборке и дезинфекции мест общего пользования. Обеспечить проведение генеральных уборок в соответствии с графиками не реже одного раза в месяц. Дезинфицирующие средства использовать в соответствии с инструкциями производителя в концентрациях для вирусных инфекций.	Ежедневно	Заведующий хозяйством, Помощник воспитателя
Обеспечить сквозное проветривание групповых помещений, спортивного и музыкального зала после каждого занятия в отсутствие детей.	Ежедневно	Помощник воспитателя
Обеспечить регулярное проветривание холлов, коридоров во время занятий.	Ежедневно	Помощник воспитателя

Обеспечить регулярное проветривание и кварцевание помещений медицинского блока.	Ежедневно	Медицинский работник
Исключить использование в помещениях детского сада систем кондиционирования воздуха.	Ежедневно	Заведующий хозяйством
Обеспечить постоянное наличие достаточного количества мыла и туалетной бумаги в санузлах для сотрудников и воспитанников, мыла в умывальниках, дозаторов с антисептическим средством для обработки рук.	Ежедневно	Заведующий хозяйством
При использовании музыкального или спортивного зала после занятий каждой группы проводить влажную уборку.	Ежедневно	Помощник воспитателя
Обработка игрушек, игрового и иного оборудования должна проводиться ежедневно с применением дезинфицирующих средств.	Ежедневно	Воспитателя групп, м Помощник воспитателя
Обеспечить проведение генеральных уборок не реже одного раза в неделю при выявлении случаев инфекционного заболевания в группе	Ежедневно	Заведующий хозяйством, Помощник воспитателя

3.2.5. План работы по противопожарной безопасности

№	Мероприятия	Срок	Ответственные
Работа с сотрудниками			
1	Проведение инструктажей с сотрудниками Беседа: «Огонь всегда опасен»	В течение года сентябрь	Заведующий ДОУ
2	Практические занятия по эвакуации детей в случае возникновения пожара (присутствие пожарного инспектора)	1 раз в квартал	Заведующий ДОУ
3	Месячник по пожарной безопасности день безопасности (проведение отработки учебной эвакуации, распространение памяток «Чтобы не было пожара», инструктажи по правилам пожарной безопасности)	17.09.	Заведующий ДОУ
4	Консультации: Основы пожарной безопасности Эвакуация детей из загоревшегося здания Средства пожаротушения Обеспечение безопасности ребенка: дома и в общественных местах	Октябрь Ноябрь Декабрь Февраль	Заведующий ДОУ Воспитатели
5	Разработка тематических планов по месячнику по пожарной безопасности	Октябрь – ноябрь	Воспитатели
6	Инструктажи (новогодний), отработка учебной эвакуации.	Декабрь	Воспитатели
7	Месячник по пожарной безопасности день безопасности (проведение отработки учебной эвакуации, распространение памяток «Чтобы не было пожара»)	Март-апрель	Воспитатели
Работа с детьми			

1	Беседы: Почему горят леса? Безопасный дом Потенциальные опасности дома: на кухне, в спальне, в общей комнате Скоро, скоро новый год, к детям елочка придет Если дома начался пожар?	Сентябрь Октябрь Ноябрь Декабрь Январь	Воспитатели
	Опасные предметы Что делать в случае пожара в детском саду? Друзья и враги Знаешь сам – расскажи другому	Февраль Март Апрель Май	
2	Подвижные игры: Пожарные на учениях Юный пожарный Самый ловкий	В течение года	Воспитатели групп
3	Сюжетные игры: Инсценировка «Кошкин дом» Умелые пожарные Пожарная часть	В течение года	Воспитатели Музыкальный руководитель
4	Оформление уголка, проведение исследовательской работы, альбома об истории пожарной охраны России и нашего города, поделки	В течение года	Воспитатели
5	Художественная литература: С. Маршак «Рассказ о неизвестном герое», «Пожар» Е. Хоринская «Спичка-невеличка» А. Шевченко «Как ловили уголька» Л. Толстой «Пожарные собаки» Загадки, пословицы, поговорки	В течение года	Воспитатели
6	Дидактические игры: Опасные ситуации В мире опасных предметов Служба спасения: 101, 102, 103 Горит – не горит	В течение года	Воспитатели

	Кому что нужно для работы? Бывает – не бывает		
7	Оформление выставки детских рисунков «Не шути с огнем»	Декабрь	Воспитатели
8	Практические занятия с детьми по формированию навыков поведения в пожароопасной ситуации	1 раз в квартал	Зав. ДОУ Воспитатели
9	Практикум для детей и воспитателей «Оказание первой помощи в экстренных ситуациях»	Ноябрь	Воспитатели
10	Тематический досуг: «Добрый и злой огонь» «Как мы боремся с огнем»	ноябрь декабрь	Музыкальный руководитель Воспитатели
12	Экскурсии и целевые прогулки В прачечную – знакомство с электроприборами	Течение года	Воспитатели
Работа с родителями			
1	Оформление стендов в группах «Опасные ситуации дома и в детском саду»	В течение года	Воспитатели
2	Оформление стендов и уголков безопасности с консультациями в коридорах и холлах детского сада	В течение года	Воспитатели
3	Консультации: Безопасное поведение Внимание: эти предметы тают опасность! Предотвратите беду: действия детей в чрезвычайных ситуациях Правила поведения при пожаре в местах массового скопления людей Первая помощь при ожоге	В течение года	Воспитатели
4	Освещение тем по пожарной безопасности на групповых родительских собраниях	Декабрь Январь	Воспитатели групп
5	Совместные учения сотрудников детского сада, детей и родителей «Пожарные на учениях» - практическое освоение навыков и правил поведения при пожаре, оказания первой помощи пострадавшим, отработка первоочередных мер по тушению огня	Апрель Май	Зав. ДОУ Воспитатели групп
6	Родительский лекторий по правилам пожарной безопасности «Не допускайте шалости детей с огнём»	В течение года	Зав. ДОУ Воспитатели

Приложение 1

План работы детского сада по организации оздоровительной работы летом.

Цель работы:

- Сохранение и укрепление физического и психического здоровья детей с учетом их индивидуальных особенностей. Полное удовлетворение потребностей растущего организма в отдыхе, творческой деятельности и движении.

Задачи работы:

- Создать условия, обеспечивающие охрану жизни и укрепление здоровья детей, предупреждение заболеваемости и травматизма.
- Реализовать систему мероприятий, направленных на оздоровление и физическое воспитание детей, развитие самостоятельности, инициативности, любознательности и познавательной активности, деятельности по интересам.
- Создать позитивное эмоциональное настроение у детей через приобщение к традициям детского сада (спортивным играм, походам в природный массив, экскурсиям, совместным мероприятиям с социумом).

№п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
Организационная работа			
1	Издание приказов, назначение ответственных лиц по направлениям деятельности, ознакомление сотрудников с приказами под подпись	24-28 мая	Заведующий
2	план ЛОМ	27-28 мая	Луканина Л.Г.
3	Утверждение локальных актов: план ЛОМ		
	график организации совместной деятельности на летний период - режим дня по возрастным группам	24-28 мая	Заведующий
4	Проведение практического тренировочного занятия по эвакуации в случае ЧС	28 мая	Ответст. По ГО и ЧС
5	Инструктаж работников (6 инструктажей) под подпись	28 мая	Заведующий
Административно-хозяйственная работа			
1	Проведение ремонтных работ: косметический ремонт в группах ДОУ;	По графику	Завхоз.
2	Проведение ревизии существующего инвентаря, оборудования, комплектов игрового и физкультурно-спортивного оборудования для детей	24-27 мая	Завхоз

3	Проведение инструктажа педагогов, обслуживающего персонала по вопросам охраны жизни и здоровья детей при организации летних оздоровительных мероприятий, праздников, игр, экскурсий	28 мая	Заведующий
4	Экологический субботник по благоустройству территории ДООУ с привлечением родителей	1 мая	Завхоз
5	Оформление прогулочных участков, цветников	до 30 мая	Заведующий, воспитатели
6	Подготовка оборудования и материала для игр с водой и песком	24-28 мая	воспитатели групп
7	Уборка территории ДООУ и прилегающей территории: покос травы; стрижка кустов; обрезка сухих веток и деревьев	В течение лета	завхоз.

Приложение 2

Организация мониторинга деятельности по профилактике детского и семейного неблагополучия

Цель:

- формирование комфортной социальной среды для дошкольников в условиях ДОУ и семье.

Задачи:

- профилактика безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних и профилактика семейного неблагополучия;
- формирование у дошкольников системы ценностей, ориентированной на ведение образа жизни, соответствующего нормам общества;
- развитие деятельности ДОО на совершенствование системы ранней профилактики правонарушений дошкольников;
- повышение потенциала семьи в вопросах профилактики правонарушений;
- вовлечение родителей семей «группы риска» в воспитательно-образовательную жизнь детского сада;
- обеспечение информационно-пропагандистской деятельности по формированию системы здорового образа жизни.

№	Мероприятия	Исполнители	Сроки
1.ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ			
1.	Составление банка данных семей «группы риска» и неблагополучных семей и организация контроля за ними	Воспитатели	в течение года
2.	Выявление неблагополучных, неполных, малообеспеченных семей, детей, состоящих под опекой	Воспитатели, социальный педагог	сентябрь
3.	Выявление детей, длительное время не посещающих МОУ, принятие мер по возвращению их в МОУ	Воспитатели	по факту пропуска МОУ
4.	Проведение семинаров с воспитателями по проблемам правонарушений несовершеннолетних	Воспитатели	2 раза в год
5.	Анализ работы ДОУ по профилактике правонарушений	Воспитатели	май
2.ПРОФИЛАКТИКА СЕМЕЙНОГО "НЕБЛАГОПОЛУЧИЯ" И РАЗВИТИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ РОДИТЕЛЕЙ			
1	Организация правового просвещения родителей	Воспитатели	по мере необходимости
2.	Организация адресной социальной, педагогической и психологической помощи неблагополучным семьям	Воспитатели	в течение года
3.ПРОФИЛАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА С ДЕТЬМИ			
1.	Организация обследования условий жизни детей, находящихся под опекой, и детей из «группы риска»	Воспитатели	в течение года

2.	Организация медицинского обследования дошкольников	медсестра	
3.	Профилактические беседы с детьми на темы: «В здоровом теле – здоровый дух» и т.д.	Воспитатели	в течение года
4.	Организация воспитательно-образовательной работы с детьми в ДОУ в целях профилактики правонарушений и безнадзорности в детском возрасте: - знакомство с правами человека, воспитание законопослушных граждан	Воспитатели	в течение года
5.	Праздники и развлечения (согласно плана работы на 2023-2024 уч.год.)		в течение года
4.ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ			
1.	Оформление информационного уголка для родителей с телефонами и адресами социальных служб по охране прав детей и распространение информации на сайте учреждения	воспитатели	в течение года
2.	Проведение родительских собраний в группах по вопросам воспитания и развития детей дошкольного возраста (согласно плана работы)	воспитатели	в течение года
3.	Разработка и распространение просветительской информации в виде памяток, листовок, буклетов на темы: «Можно ли обойтись без наказаний?» - «Права ребенка»; - «Образование ребенка-инвалида»; - «Ошибки семейного воспитания и их влияние на формирование у ребенка системы ценностей» и т.д.	воспитатели	ноябрь
4.	Консультирование родителей по вопросам развития и воспитания детей на темы: - «Выходной день с малышом» - «Этикет для малышей: воспитание у ребёнка норм поведения в обществе», - «Как правильно разговаривать с ребенком», «Бережем здоровье с детства или 10 заповедей здоровья»,	воспитатели	по мере необходимости
5.	Организация совместной деятельности с родителями воспитанников: - консультации на темы: - тематические дни: День здоровья; День семьи	воспитатели	в течение года

	- творческие конкурсы и акции; - праздники и досуги: «Здравствуй, осень», «Новогодняя сказка», «День защитника Отечества», «Праздник наших мам» «День Победы», «День защиты детей»		
5. РАБОТА С ПЕДАГОГАМИ			
1.	Изучение статуса семей и условий жизни ребенка	воспитатели	август-сентябрь
2.	Организация учёта и формирование реестра данных семей, находящихся в социально-опасном положении		октябрь, корректировка в течение всего учебного года
3.	Контроль, наблюдения за детьми	воспитатели	ежедневно
4.	Консультации для воспитателей: «Действия воспитателя в случае выявления жестокого отношения к ребенку», «Методические рекомендации по организации деятельности по профилактике безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних и профилактике семейного неблагополучия» и т.д	воспитатели	1 раз в квартал