

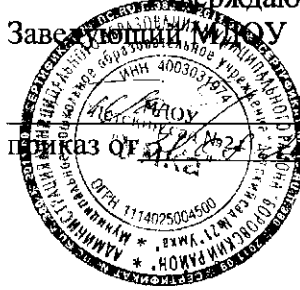
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД № 21 «УМКА»**

249008 Калужская область, Боровский район, село Совхоз «Боровский»,
ул. Центральная, д. 7 тел. 8 (48438) 2-91-44

Принято
педагогическим советом

от 31.08.2017 г. № 01

Утверждаю
Заведующий МДОУ



Гальцова О.И.

Приказ от 31.08.2017 г. № 136

**Положение
О родительском комитете Учреждения**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МДОУ и регламентирует деятельность родительского комитета, который участвует в управлении учреждением, осуществляющей образовательную деятельность, в форме, определяемой уставом.

1.2. В учреждении действуют групповые родительские комитеты и родительский комитет Учреждения.

1.3. Они содействуют объединению усилий семьи и детского сада в деле развития, обучения и воспитания детей, оказывают помощь в определении и защите социально не защищённых воспитанников.

1.4. Родительский комитет создается с целью учета мнения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам управления Учреждением и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе педагогического коллектива МДОУ, родителей (законных представителей) воспитанников и призван помогать детскому саду в его работе, а так же организовывать выполнение всеми родителями (законными представителями) законных требований учреждения.

1.5. Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

2. Цели, задачи, функции родительского комитета.

2.1. Цель Родительского комитета:

обеспечить постоянную и систематическую связь родителей (законных представителей) с образовательным учреждением, содействовать педагогической пропаганде для успешного решения задачи всестороннего развития детей дошкольного возраста в соответствии с ФГОС в дошкольном образовании.

2.2. Основными задачами Родительского комитета являются:

содействие руководству МДОУ:

- в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья, свободного и гармоничного развития личности ребенка;
- в защите законных прав и интересов детей;
- в организации и проведении массовых воспитательных мероприятий.
- в организации работы с родителями (законными представителями) детей, по разъяснению их прав и обязанностей, значению всестороннего воспитания ребенка в семье, взаимодействию семьи и детского сада в вопросах воспитания.

2.3. Родительский комитет:

- защищает права и законные интересы воспитанников,
- содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса,
- проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) воспитанников об их правах и обязанностях,
- оказывает содействие в проведении массовых мероприятий с детьми,
- участвует в подготовке МДОУ к новому учебному году,
- совместно с руководством МДОУ контролирует организацию качественного питания детей, медицинского обслуживания,
- оказывает помощь руководству МДОУ в организации и проведении общих родительских собраний,
- принимает участие в рассмотрении проектов локальных актов Учреждения, затрагивающих права и законные интересы воспитанников, и вносит предложения,
- принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, выполнения санитарно-гигиенических правил и норм,
- взаимодействует с другими органами самоуправления, общественными организациями по вопросу совершенствованию работы Учреждения.

2.4. Исключительной компетенцией родительского комитета являются:

- избрание новых членов в состав родительского комитета и его председателя,
- определение приоритетных направлений деятельности, принятие планов деятельности,
- приостановление исполнения решений председателя при их несоответствии действующему законодательству или принятым планам деятельности.

3. Состав родительского комитета.

3.1. Родительский комитет избирается на начало учебного года, сроком на один год.

3.2. По инициативе родителей (законных представителей) воспитанников в Учреждении создается и действует родительский комитет.

3.3. В состав родительского комитета Учреждения входят председатели родительских комитетов групп, которые избираются на собрания родителей групп (родительские комитеты в группах избираются на обще-групповых родительских собраниях в количестве, соответствующем решению собрания. Избранные члены группового родительского комитета выбирают председателя и секретаря).

3.4. Из числа членов родительского комитета Учреждения избирается председатель.

3.5. Количество членов родительского комитета Учреждения определяется от каждой группы не менее одного представителя (председатель родительского комитета группы).

3.6. Члены родительского комитета работают на общественных началах.

3.7. Каждый член родительского комитета имеет определённые обязанности.

3.8. Члены Родительского комитета имеют право:

- учета мнения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам управления Учреждением,
- участвовать в деятельности во всех проводимых мероприятиях учреждения,
- участвовать в управлении родительским комитетом, обсуждать любые вопросы его деятельности и вносить предложения по улучшению работы учреждения,
- вступать в члены родительского комитета и выходить из числа членов родительского комитета по собственному желанию;
- получать информацию о деятельности учреждения и о деятельности родительского комитета,
- вносить предложения о необходимости изменений и дополнений в Положение о родительском комитете.
- и другие полномочия, не противоречащие законодательству.

3.9. Члены Родительского комитета обязаны:

- принимать участие в работе родительского комитета Учреждения и выполнять его решения,
- участвовать в мероприятиях, проводимых родительским комитетом Учреждения или родительскими комитетами групп, а также в реализации планов деятельности родительского комитета.

3.10. Председатель:

- организует выполнение решений, принятых на предыдущем заседании родительского комитета Учреждения,
- представляет родительский комитет Учреждения и взаимодействует с учредителем, администрацией МДОУ, педагогическим советом и другими лицами и организациями по вопросам функционирования, развития и оказания помощи детскому саду;
- координирует деятельность родительского комитета Учреждения, осуществляет работу по реализации программ, проектов, планов,
- имеет право делегировать свои полномочия членам родительского комитета.

3.11. Члены родительского комитета Учреждения, не принимающие активное участие в его работе, по представлению председателя, могут быть отозваны решением общего родительского собрания до сроков перевыборов комитета, на их место избираются другие.

4. Права, обязанности, ответственность родительского комитета.

4.1. Родительский комитет имеет право:

- знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными программами, технологиями,
- защищать права и законные интересы воспитанников,
- принимать участие в управлении организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в форме, определяемой уставом Учреждения,
- уважать честь и достоинство работников учреждения, осуществляющей образовательную деятельность,
- решать все организационные моменты в воспитательном процессе МДОУ с целью осуществления полноценного развития, воспитания и образования воспитанников,

- вносить предложения по организации работы педагогического, медицинского и обслуживающего персонала и сообщают об их результатах,
- заслушивать отчеты руководителя учреждения о состоянии и перспективах работы МДОУ,
- разрешать вопросы, связанные с семейным воспитанием детей, в случаях невыполнения родителями (законными представителями) своих обязанностей по воспитанию детей принимать меры по созданию нормальных условий жизни детей в семье,
- присутствовать на совещаниях работников МДОУ, (по согласованию с организаторами).
- поощрять родителей (законных представителей) воспитанников за активную работу по оказанию помощи в проведении различных мероприятиях,
- сообщать в соответствующие органы о нарушениях прав детей, как родителями, так и сотрудниками детского сада,
- иные права и обязанности родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников устанавливающиеся Федеральными законами, Уставом учреждения.

4.2. Родительский комитет отвечает за:

- выполнение плана работы, выполнение решений, по рассматриваемым вопросам в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- родительский комитет Учреждения подотчетен и несёт ответственность за эффективность работы перед общим родительским собранием МДОУ, (не реже двух раз в год) докладывает о выполнении ранее принятых решений.

5. Организация работы родительского комитета.

5.1. Родительский комитет действует в соответствии с Положением о родительском комитете

- заседания родительского комитета проводятся по мере необходимости.
- родительский комитет правомочен, если на нём присутствуют 2/3 участников комитета, голосование проводится по принципу: один участник -один голос.
- решения родительского комитета принимаются тайным или открытым голосованием большинством голосов присутствующих,
- решения Родительского комитета должны согласовываться с руководителем МДОУ.
- в помощь родительскому комитету могут создаются постоянные или временные комиссии из актива родителей (законных представителей). Вид, количество, состав и содержание работы комиссий определяются родительским комитетом в зависимости от условий работы МДОУ.

5.2. Родительский комитет:

- содействует организации педагогической пропаганды среди родителей (законных представителей) и населения, в организации общих родительских собраний и родительских конференций по обмену опытом семейного и общественного воспитания, докладов и лекций для родителей (законных представителей);
- содействует установлению связей педагогов с семьями воспитанников;
- содействует организации охраны жизни и здоровья воспитанников, в проведении оздоровительных мероприятий;
- даёт рекомендации администрации детского сада по созданию оптимальных условий для обучения и воспитания воспитанников, в том числе по укреплению их здоровья, организации питания и безопасности;
- содействует созданию необходимых условий жизни, воспитания и обучения, дополнительного образования детей (бесплатные кружки);
- организует участие родителей (законных представителей) в благоустройстве и ремонте помещений, оборудования и хозяйственного инвентаря, в благоустройстве и озеленении территорий, в изготовлении пособий, учебного наглядного материала, мебели др.;
- содействует организации и активного участия родителей в конкурсах, соревнованиях и других массовых мероприятиях для детей МДОУ;
- содействует совершенствованию и укреплению хозяйственной и материально - технической базы (подготовка учреждения к 1 сентября, утепление окон в зимний период, пошив детских театральных костюмов и т.д.);

5.3. Родительский комитет планирует свою работу в соответствии с планом работы МДОУ и с учётом местных условий. План утверждается на заседании родительского комитета, в которых намечаются конкретные мероприятия и определяются ответственные за их выполнение.

5.4. Изменения и дополнения в Положение о родительском комитете принимаются на общем родительском собрании и регистрируется в протоколе собрания.

