

Приказ
по отделу образования администрации муниципального района «Медынский район»

№6

от 09 января 2017 г.

«О реализации постановления Правительства
Калужской области от 29 декабря 2016 года № 715
«О внесении изменений в постановление Правительства
от 18.07.2014 года №417 « Об утверждении
Положения о порядке обращения
родителей (законных представителей) детей,
посещающих образовательные организации,
расположенные на территории Калужской
области и реализующие образовательную
программу дошкольного образования,
за получением компенсации родительской
платы за присмотр и уход за детьми, а также
о порядке и размере ее выплаты»

В целях реализации Постановления Правительства Калужской области №715 от 29 декабря 2016 года « О внесении изменений в Постановление Правительства Калужской области № 417 от 18 июля 2014 года «Об утверждении Положения о порядке обращения родителей (законных представителей) детей, посещающих образовательные организации, расположенные на территории Калужской области и реализующие образовательную программу дошкольного образования, за получением компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми, а также о порядке и размере ее выплаты»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить форму заявления на предоставление компенсации части родительской платы за содержание детей в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях (приложение №1).
2. Утвердить форму списка получателей компенсации (приложение №2).
3. Заведующим муниципальными дошкольными образовательными учреждениями:
 - 3.1. Организовать прием документов на предоставление родителям (законным представителям) компенсации с обязательной регистрацией заявления в день приема в специальном журнале регистрации.
 - 3.2. Представлять в отдел 2 раза в год (по полугодиям: на 1 января, на 1 июля):
 - списки получателей компенсации по установленной форме;
 - заявления получателей компенсации (предоставлять ежегодно);
 - копию документа, подтверждающий, что родитель (законный представитель) является членом малоимущей семьи, выдаваемый органом социальной защиты населения по месту жительства либо пребывания родителя (законного представителя), (предоставляется ежегодно);
 - копии документа с указанием индивидуального лицевого счета сберегательной книжки (банковской карты) получателей компенсации и реквизитов кредитного учреждения Российской Федерации.
 - 3.3. Внести соответствующие изменения в договоры о взаимоотношениях с родителями.
 - 3.4. Обеспечить учет и хранение документов, связанных с предоставлением родителям (законным представителям) компенсации, не подлежащих передаче в отдел образования.
 - 3.5. Строго контролировать задолженность родителей по родительской плате за присмотр и уход.

4. Признать утратившим силу приказ №223/1 от 31 июля 2014 г. «О реализации постановления Правительства Калужской области от 18 июля 2014 года №417 «Об утверждении Положения о порядке обращения родителей (законных представителей) детей, посещающих образовательные организации, расположенные на территории Калужской области и реализующие образовательную программу дошкольного образования, за получением компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми, а также о порядке и размере ее выплаты» .

5. Централизованной бухгалтерии (Иваничко Г.И.) производить выплату компенсации в соответствии с представленными документами.

6. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя заведующего Афанаскину Т.А.



Зав. РОО

Е.В. Дударева

Приложение №1
к приказу РОО № 6 от 09.01.2017

В муниципальное дошкольное
образовательное учреждение

_____ (наименование учреждения)

от

_____ (ФИО)

проживающего(ей) по адресу:

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить компенсацию в размере _____ процентов от среднего
размера родительской платы за присмотр и уход

_____ (ФИО ребенка, дата рождения)
в форме перечисления на лицевой счет
№ _____

_____ (номер лицевого счета)

_____ (наименование банка)

Дата _____

Подпись _____

Список получателей компенсации ДОУ _____
(наименование учреждения)

на _____ 201__ год

ФИО родителя (законного представителя, получателя компенсации)	Паспортные данные родителя (законного представителя) (серия, номер, дата выдачи)	Кол-во детей в семье до 18 лет	ФИО ребенка, посещающего дошкольное учреждение	Дата рождения ребенка	Статус ребенка в семье	% компенсации	Дата принятия документов по журналу регистрации	Дата зачисления ребенка в дошкольное учреждение	Дата выбытия ребенка из дошкольного учреждения
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Заведующий детским садом _____ (ФИО)

МП _____
Дата _____

Список получателей компенсации ОУ _____
(наименование учреждения)

на _____ 201__ год

ФИО родителя (законного представителя, получателя компенсации)	Паспортные данные родителя (законного представителя) серия, номер, дата выдачи)	Кол-во детей в семье е до 18 лет	ФИО ребенка, посещающего дошкольное учреждение	Дата рождения ребенка	Статус ребенка в семье	% компенсации	Дата принятия документов по журналу регистрации	Дата зачисления ребенка в дошкольное учреждение	Дата выбытия ребенка из дошкольного учреждения
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Руководитель _____ (ФИО)
Дата _____

МП