

ДОГОВОР № 78

о закреплении муниципального имущества на праве оперативного управления за **Муниципальным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад №2 «Рябинушка»**

03.09.2008г.

г.Боровск

Администрация муниципального образования муниципального района «Боровский район» /далее Администрация/, в лице главы администрации Терникова Виктора Николаевича, действующего на основании Положения, с одной стороны, и

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №2 «Рябинушка» /далее Учреждение/, в лице заведующей Березы Нины Алексеевны, действующей на основании Устава с другой стороны,
заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА.

1.1. Предметом настоящего договора является организационно-правовое регулирование имущественных прав Учреждения в отношении закреплённого за ним муниципального имущества, на праве оперативного управления, владения, пользования и распоряжения им.

1.2. На основании постановления администрации муниципального образования муниципального района «Боровский район» №_1380_от_03.09.08_г.; Заявления заведующей МДОУ «Детский сад №2 «Рябинушка» Н.А. Берёза, Администрация закрепляет за Учреждением на праве оперативного управления недвижимое имущество:

- **Двухэтажное помещение детского сада с подвалом, назначение: нежилое, общая площадь 2050 кв.м, этаж 2, адрес объекта: Калужская область, Боровский район, д.Кривское, ул.Центральная № 49, стр.1, пом.2.**

2. УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

2.1. Учреждение владеет, пользуется и распоряжается закреплённым за ним на праве оперативного управления муниципальным имуществом, относящимся к собственности МО муниципального района «Боровский район» Калужской области, в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, настоящим договором.

2.2. Имущественные отношения между Администрацией и Учреждением регулируются действующими законодательными актами Российской Федерации, настоящим договором.

2.3. Муниципальное имущество считается закреплённым за Учреждением с момента передачи имущества.

2.4. Настоящий Договор заключается сроком **бессрочно**.

2.5. Все разногласия, возникающие в процессе исполнения настоящего Договора, урегулируются сторонами путём переговоров через оформление соглашений в форме изменений и дополнений к настоящему Договору. Изменение условий Договора возможны по соглашению сторон и оформляются дополнительными соглашениями.

2.6. Учреждение не вправе продавать принадлежащее ему на праве оперативного управления движимое и недвижимое имущество, сдавать его в аренду, отдавать его в залог, вносить в качестве вклада в уставные капиталы других предприятий любых организационно-правовых форм или иным способом распоряжаться этим имуществом.

2.7. Имущество, закреплённое за Муниципальным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад №2 «Рябинушка» на праве оперативного управления, может быть изъято у Учре-

ждении по решению Администрации полностью или частично в случаях и порядке, предусмотренных Гражданским Кодексом и другими законодательными актами Российской Федерации.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Администрация в отношении закреплённого муниципального имущества имеет право:

- требовать от Учреждения безусловного выполнения Положения (Устава), настоящего договора, действующего законодательства РФ;
- запрашивать отчёты и другую необходимую информацию об его использовании и состоянии;
- пользоваться иными правами и полномочиями собственника, предоставленными действующим законодательством РФ.

3.2. Администрация обязана:

- не вмешиваться в оперативно-хозяйственную, финансовую деятельность Учреждения, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством РФ, а также случаев, когда возникает угроза материального ущерба закреплённому настоящим договором муниципальному имуществу;
- при необходимости регулировать имущественные отношения в целях повышения эффективности использования, обеспечения сохранности муниципального имущества;
- оперативно принимать организационно-правовые и административные меры, предусмотренные законодательством к администрации Учреждения, /руководителю, главному бухгалтеру/ в случаях создания ненадлежащих условий сохранности муниципального Учреждения, а при выявлении случаев халатности, злоупотребления и хищения имущества, требовать от администрации отчётности, направлять материалы в правоохранительные органы.

3.3. Учреждение имеет право:

- владеть и пользоваться закреплённым за ним муниципальным имуществом в соответствии с его назначением для осуществления целей и задач уставной деятельности;
- самостоятельно распределять доходы, полученные от использования закреплённого имущества на финансирование уставной деятельности;

3.4. Учреждение обязано:

- эффективно использовать закреплённое имущество;
- обеспечивать сохранность и использование закреплённого имущества строго по целевому назначению;
- уплачивать все виды налогов;
- не допускать ухудшение технического состояния закреплённого имущества;
- осуществлять капитальный и текущий ремонт закреплённого за Учреждением имущества за свой счёт; при этом не подлежат возмещению любые производственные улучшения закреплённого имущества;
- страховать закреплённое имущество в пользу собственника от наиболее вероятных рисков;
- нести расходы по эксплуатации указанного Имущества;
- нести риск случайной гибели или повреждения закреплённого имущества в связи с использованием его не в соответствии с договором и назначением, а также при передаче его третьему лицу без согласования с Администрацией, в случае, если с учетом фактических обстоятельств Учреждение могло предотвратить гибель имущества или его порчу, пожертвовав своим имуществом, но предпочло сохранить свое имущество.
- при досрочном расторжении Договора передать Администрации закреплённое имущество в технически исправном состоянии с учетом нормального износа по акту приёмки-передачи.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. Стороны несут друг перед другом ответственность в полном объёме, порядке и условиях, предусмотренных действующим законодательством.

4.2. Учреждение не несёт ответственность за невыполнение, ненадлежащее выполнение настоящего договора, если это неисполнение явилось результатом нарушения, ненадлежащего использования своих обязательств Администрацией.

5. ИЗМЕНЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА.

5.1. Изменение условий договора, его досрочное расторжение допускается по соглашению сторон, и оформляются дополнительными соглашениями.

5.2. В случае неисполнения Учреждением своих обязательств, указанных в настоящем договоре, в результате которых муниципальному имуществу причинен материальный ущерб или возникла угроза его причинения, Администрация вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке без предупреждения.

5.3. В случае расторжения договора по инициативе одной из сторон, сторона, расторгающая договор, обязана предупредить другую за 30 календарных дней.

5.4. В случае если ни одна из сторон не уведомила другую о прекращении действия договора по окончании указанного срока, то данный договор считается пролонгированным на тот же срок.

6. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

6.1. Учреждение не вправе совершать сделки, противоречащие условиям настоящего Договора. Нарушение условий настоящего Договора при совершении сделок от имени Учреждения является основанием для признания их недействительности в судебном порядке.

6.2. Договор составлен в двух экземплярах (по одному для каждой из сторон) имеющих одинаковую юридическую силу.

8. ПРИЛОЖЕНИЕ.

1. Акт приёма-передачи муниципального имущества закреплённого в оперативное управление.

9. ПОДПИСИ СТОРОН

Глава администрации
муниципального образования
муниципального района
«Боровский район»

В.Н. Терников



Заведующая МДОУ
детского сада №2 «Рябинушка»

Н.А. Берёза



А К Т
ПРИЁМА – ПЕРЕДАЧИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА,
ЗАКРЕПЛЁННОГО В ОПЕРАТИВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ

г.Боровск

Администрация муниципального образования муниципального района «Боровский район» /далее Администрация/, в лице главы администрации Терникова Виктора Николаевича действующего на основании Положения, с одной стороны,

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №2 «Ряби-нушка» /далее Учреждение/, в лице заведующей Березы Нины Алексеевны, действующей на основании Устава, с другой стороны,

составили настоящий акт о нижеследующем:

Администрация передаёт, а Учреждение принимает на праве оперативного управления следующее имущество муниципального образования муниципального района «Боровский район»:

- **Двухэтажное помещение детского сада с подвалом, назначение: нежилое, общая площадь 2050 кв.м, этаж 2, адрес объекта: Калужская область, Боровский район, д.Кривское, ул.Центральная № 49, стр.1, пом.2.**

Глава администрации
муниципального образования
муниципального района
«Боровский район»

Заведующая МДОУ
«Детский сад №2 «Ряби-нушка»



В.Н.Терников



Н.А.Березы

МІСЦЕВЕ УПРАВЛІННЯ ІНТЕРНАЛІАМИ ТА ЗВ'ЯЗКАМИ
КАЛУШСЬКОЇ ОБЛАСТІ

№ 1/2023

Відомо, що на території м. Калуша, Калушського району, Івано-Франківської області, розташована територія, яка є об'єктом охорони пам'яток історії та культури, а саме: територія, на якій розташовані руїни костілу св. Миколая, збудованого в 17-му столітті. Ця територія є об'єктом охорони пам'яток історії та культури, а тому її використання повинно бути узгоджене з вимогами законодавства про охорону пам'яток історії та культури.

Враховуючи вищевказане, прошу Вас надати відповідні висновки щодо можливості проведення запланованих робіт на території, яка є об'єктом охорони пам'яток історії та культури, з урахуванням вимог законодавства про охорону пам'яток історії та культури.

Протипровано, протипумеровано
і скреплено печатью на

