

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад «Аленушка» с. Чистенькое»  
Симферопольского района Республики Крым  
(МБДОУ «Детский сад «Аленушка» с. Чистенькое»)  
ИНН 9109010042 КПП 9109019001  
ОГРН 1159102026687 ОКПО 00831149  
297570, Россия, Республика Крым, Симферопольский район,  
с. Чистенькое, Севастопольское шоссе, дом 12**

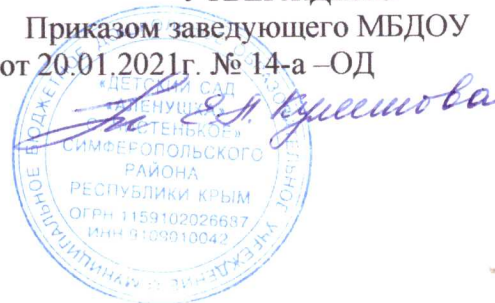
---

ПРИНЯТО  
Протоколом заседания трудового коллектива  
от 15.01.2021г. № 1

СОГЛАСОВАНО  
Председатель ППО  
Протокол от 20.01.2021 № 2

Локальный акт № 126

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом заведующего МБДОУ  
от 20.01.2021г. № 14-а –ОД



## ПОЛОЖЕНИЕ

### о порядке распределения выплат стимулирующего характера

#### 1. Общие положения

1.1. Положение о порядке распределения выплат стимулирующего характера работникам муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Аленушка» с. Чистенькое» Симферопольского района Республики Крым (далее -Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об образовании в РФ» с последующими изменениями и дополнениями, Положением об оплате труда работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Аленушка» с. Чистенькое» № (далее ДОУ)

1.2. Положение является локальным нормативным актом, устанавливающим критерии и порядок распределения стимулирующих выплат работникам. Настоящее Положение принимается общим собранием ДОУ, согласовывается с профсоюзной организацией ДОУ, утверждается и вводится в действие приказом заведующего ДОУ.

1.3. Настоящее Положение регулирует:  
дифференцированный подход к определению доплат в зависимости от объема и качества выполняемой работы, непосредственно не входящей в круг должностных обязанностей работников, за которые им установлены ставки заработной платы.

1.4. В фонде оплаты труда на выплаты стимулирующего характера предусмотрена стимулирующая часть .

1.5. Стимулирующие выплаты направлены на усиление материальной заинтересованности работников ДОУ в повышении качества образования детей в

соответствии с ФГОС ДО, развитие творческой активности и инициативы, мотивацию работников в области инновационной деятельности, современных образовательных технологий.

1.6. Система стимулирования включает поощрительные выплаты по результатам труда всем категориям работников ДООУ, включая совместителей.

1.7. Стимулирующие выплаты не имеют гарантированного характера, поскольку зависят от оценки труда работника работодателем. В них может быть отказано работнику, если он не выполняет установленных показателей и критериев по качеству и результативности работы, например, не набрал баллы, по которым рассчитываются премии и выплаты стимулирующего характера к заработной плате. Размеры стимулирующих выплат зависят также от наличия средств в фонде оплаты труда.

1.8. Срок данного положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

## **2. Порядок установления стимулирующих выплат**

3.1. Распределение выплат стимулирующего характера (доплат, надбавок) осуществляется по итогам каждого месяца.

3.2. Стимулирование работников осуществляется по балльной системе с учетом выполнения критериев.

3.3. Денежный вес (в рублях) каждого балла определяется путём деления размера стимулирующей части фонда оплаты труда (ФОТ) работников дошкольного образовательного учреждения, запланированного на месяц, на общую сумму баллов всех работников.

3.4. Для определения размера стимулирующих выплат каждому работнику ДООУ за отчетный период показатель умножается на сумму набранных баллов каждым работником.

3.5. Для установления работникам выплат стимулирующего характера создается комиссия по распределению выплат стимулирующего характера (далее по тексту Комиссия), утверждаемая приказом заведующего ДООУ. Комиссия является коллегиальным органом, действующим в соответствии с Положением о комиссии по распределению выплат стимулирующего характера.

3.6. Основными задачами комиссии являются:

оценка результатов деятельности работников ДООУ в соответствии с критериями; подготовка протокола заседания Комиссии о назначении стимулирующих выплат для подачи к приказу заведующему ДООУ.

3.7. Состав Комиссии определяется учреждением самостоятельно, но не может быть менее трех человек. В состав Комиссии включаются:

- Старший воспитатель
- председатель первичной профсоюзной организации;
- завхоз.

3.8. Работникам, проработавшим неполный отчетный период, начисление выплат стимулирующего характера производится за фактически отработанное время.

3.9. Комиссия принимает решение о присуждении стимулирующих выплат открытым голосованием при условии присутствия не менее половины членов состава. Принятое решение оформляется протоколом.

3.10. На основании протокола Комиссии заведующий ДООУ издает приказ об установлении выплат стимулирующего характера и передает в бухгалтерию МКУ «Центр по обслуживанию МУО» Симферопольского района.

3.13. Обеспечение соблюдения принципа прозрачности при распределении стимулирующих выплат работникам ДООУ осуществляется путем предоставления информации о размерах выплат.

## **4. Показатели, влияющие на уменьшение размера стимулирующих выплат**



4.1. Размер стимулирующих выплат может быть уменьшен в следующих случаях:

- полностью или частично при ухудшении качества работы, либо на период временного прекращения выполнения своих должностных обязанностей;
- полностью, если по вине работника произошел зафиксированный несчастный случай с ребенком или взрослым;
- полностью или частично работникам, проработавшим неполный месяц по следующим причинам: вновь принятые, отсутствие на работе по причине наличия листка нетрудоспособности, прогула, отпуска;
- полностью или частично при поступлении обоснованных жалоб на действия работника, нарушения правил внутреннего трудового распорядка и Устава ДООУ, наличия нарушений по результатам проверок контролирующих или надзорных служб, при наличии действующих дисциплинарных взысканий, обоснованных жалоб родителей;
- частично за нарушения санитарно-эпидемиологического режима;
- полностью или частично при невыполнении показателей критериев данного Положения.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Все выплаты стимулирующего характера производятся в пределах установленного фонда оплаты труда с учетом выполнения целевых показателей.

6.2. Заведующий ДООУ, на основании данного Положения и показателей для выплат стимулирующего характера, издает приказ о распределении обозначенной в протоколе суммы стимулирующей части фонда оплаты труда и передает его председателю первичной профсоюзной организации для согласования. После согласования заведующий направляет в бухгалтерию приказ для начисления в сроки, установленные для сдачи документов по начислению заработной платы в текущий месяц.

6.3. При отсутствии или недостатке бюджетных финансовых средств заведующий ДООУ может приостановить выплаты стимулирующего работников, уведомив об этом сотрудников в установленном законом порядке.

## Критерии и показатели для установления стимулирующих выплат

### Педагог-психолог

Месяц \_\_\_\_\_

1. За интенсивность и высокие показатели			Само анал из	Оценка комиссии
1.1.	Проведение психологической диагностики (2 раза в год, наблюдение и контроль в течение года)	0-5		
1.2.	Групповые и индивидуальные занятия с детьми	0-10		
1.3.	Выполнение распоряжений руководителя сверх должностных обязанностей, подмена сотрудников	0-10		
1.4.	Участие в работе ПМПк, сопровождение ребенка с ОВЗ, своевременная сдача отчетов	0-5		
1.5.	Участие в работе консультационного пункта.	0-5		
За результативность организационно-методической работы:				
1.7.	Выступления на уровне учреждения: педсоветы, методические часы, консультации и т.д.	0-5		
1.8.	Своевременное выявление детей с проблемами в развитии, качественное оформление документов для обследования и психолого-педагогического сопровождения, ведение журналов	0-5		
2. Качество образовательного процесса				
2.1.	Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями воспитанников. (круглый стол, викторина, и др., выступление на родительских собраниях.)	0-5		
4. Профессиональный рост, профессиональная реализация				
4.1.	Подготовка материала, связанного с профессиональной деятельностью для сайта	0-5		
4.2.	Создание благоприятного психологического климата в коллективе, среди родителей, высокий уровень решения конфликтных ситуаций	0-5		
5. Коэффициент снижения выплаты стимулирующей части оплаты труда за нарушения				
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Обоснованные жалобы</li> <li>- Несоблюдение кодекса профессиональной педагогической этики</li> <li>- За конфликтное, бестактное отношение к коллегам, нарушение трудовой дисциплины</li> <li>- Несоответствующее ведение документации</li> </ul>	контроль администрации		
		До 10 баллов		
<b>Максимально возможное количество баллов по критериям</b>				

Подпись работника \_\_\_\_\_

Подпись председателя комиссии \_\_\_\_\_



**Критерии и показатели для установления постоянных стимулирующих  
выплат**

**Электромонтера**

Месяц \_\_\_\_\_

<b>1. За интенсивность и высокие показатели</b>		<b>Max60</b>	<b>самоанализ</b>	<b>Оценка комиссии</b>
1.1.	Бесперебойная работа прачечной, пищеблока, электро-водонагревателей и др. электроприборов	0-5		
1.2.	Помощь в оснащение педагогического процесса и предметно-развивающей среды	0-5		
1.3.	За высокий уровень исполнительской дисциплины при выполнении работ, не входящих в должностные обязанности (выполнение работ по укреплению оборудования и мелкому ремонту мебели и инвентаря).	0-5		
1.4.	Работа в условиях расширения зоны обслуживания и увеличения объема работ	0-5		
1.5.	Выполнение срочных и важных поручений связанных с производственной необходимостью	0-3		
<b>2. Коэффициент снижения выплаты стимулирующей части оплаты труда за нарушения</b>				
2.1.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Нарушения правил внутреннего трудового распорядка;</li> <li>• Нарушения должностных инструкций, инструкций по охране труда, инструкций по охране жизни и здоровья воспитанников,</li> <li>• Нарушения трудовой, служебной и исполнительской дисциплины.</li> <li>• За обоснованные жалобы со стороны родителей, сотрудников</li> </ul>	<p align="center">Контроль завхоза</p> <p align="center">До 10 баллов</p>		
	<b>Максимально возможное количество баллов по всем критериям</b>	<b>40</b>		

Подпись сотрудника \_\_\_\_\_

Подпись председателя комиссии \_\_\_\_\_

## Критерии и показатели для установления стимулирующих выплат

### Дворнику

Месяц \_\_\_\_\_

1. Выплата за интенсивность и высокие результаты работы		Мах кол-во баллов	самоанал из	Оценка комиссии
1.1.	Высокий уровень исполнительской дисциплины при выполнении работ, не входящих в должностные обязанности.	0-10		
1.2	увеличение объема работ при подготовке учреждения к учебному году, летне-оздоровительному, зимнему периодам (большой объем листвы, снега)	0-10		
1.4	Качественное содержание цветников, ведение работы по облагораживанию и озеленению территории.	0-5		
1.5	содержание территории учреждения и площадок под контейнеры по ТБО с требованиями СанПиН	0-5		
1.6.	Согласие на работу по замене временно отсутствующих коллег, участие в ремонтных работах.	0-10		
<b>2. Коэффициент снижения выплаты стимулирующей части оплаты труда за нарушения</b>				
2.1.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Нарушения правил внутреннего трудового распорядка;</li> <li>• Нарушения должностных инструкций, инструкций по охране труда;</li> <li>• Нарушения трудовой, служебной и <u>исполнительской дисциплины</u>;</li> <li>• За обоснованные жалобы со стороны родителей, сотрудников</li> </ul>	Контроль заведующего  До 10 баллов		
	<b>Максимально возможное количество баллов по всем критериям</b>			

Подпись сотрудника \_\_\_\_\_

Подпись председателя комиссии \_\_\_\_\_



## Критерии и показатели для установления стимулирующих выплат

Сторож

И.О.Ф. \_\_\_\_\_ Месяц \_\_\_\_\_

1. Выплата за интенсивность и высокие результаты работы		Мах кол-во баллов	Само анализ	Оценка комиссии
1.1.	Высокий уровень исполнительской дисциплины при выполнении работ, не входящих в должностные обязанности (в летнее время вечерний полив, прополка клумб, осенью уборка листьев, помощь в текущем ремонте)	0-10		
1.2	Отсутствие или своевременное предотвращение краж, взломов, битья окон и т.п.; в случае совершения или попытки хулиганских действий - немедленный вызов наряда полиции и оповещение администрации	0-5		
1.3	Обеспечение сохранности вверенного имущества. Отсутствие замечаний по сохранности игрового оборудования на участках (убрать под навес во время дождя забытые игрушки и т.д.)	0-5		
1.4.	Содержание закрепленных помещений и территории в соответствии с санитарными нормами. Своевременное обеспечение доступа к зданию ДОУ и выходам эвакуации в зимнее время.	0-10		
1.5.	Отсутствие замечаний по ОТ, ПБ и соблюдению СанПиН по итогам ревизий и других проверок надзорных органов.	0-5		
1.6.	В начале и конце смены -обход здания изнутри и снаружи с обязательной фиксацией в журнале всех нарушений и информированием сдающего/принимающего смену.	0-5		
<b>2. Коэффициент снижения выплаты стимулирующей части оплаты труда за нарушения</b>				
2.1.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Нарушения правил внутреннего трудового распорядка;</li> <li>• Нарушения должностных инструкций, инструкций по охране труда;</li> <li>• Нарушения трудовой, служебной и исполнительской дисциплины.</li> <li>• За обоснованные жалобы со стороны родителей, сотрудников</li> </ul>	Контроль заведующего  До 10 баллов		
	<b>Максимально возможное количество баллов по всем критериям</b>	<b>40</b>		

## Критерии и показатели для установления стимулирующих выплат

Сторож

И.О.Ф. \_\_\_\_\_ Месяц \_\_\_\_\_

1. Выплата за интенсивность и высокие результаты работы		Мах кол-во баллов	Само анализ	Оценка комиссии
1.1.	Высокий уровень исполнительской дисциплины при выполнении работ, не входящих в должностные обязанности (в летнее время вечерний полив, прополка клумб, осенью уборка листьев, помощь в текущем ремонте)	0-10		
1.2.	Отсутствие или своевременное предотвращение краж, взломов, битья окон и т.п.; в случае совершения или попытки хулиганских действий - немедленный вызов наряда полиции и оповещение администрации	0-5		
1.3.	Обеспечение сохранности вверенного имущества. Отсутствие замечаний по сохранности игрового оборудования на участках (убрать под навес во время дождя забытые игрушки и т.д.)	0-5		
1.4.	Содержание закрепленных помещений и территории в соответствии с санитарными нормами. Своевременное обеспечение доступа к зданию ДОУ и выходам эвакуации в зимнее время.	0-10		
1.5.	Отсутствие замечаний по ОТ, ПБ и соблюдению СанПиН по итогам ревизий и других проверок надзорных органов.	0-5		
1.6.	В начале и конце смены -обход здания изнутри и снаружи с обязательной фиксацией в журнале всех нарушений и информированием сдающего/принимающего смену.	0-5		
<b>2. Коэффициент снижения выплаты стимулирующей части оплаты труда за нарушения</b>				
2.1.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Нарушения правил внутреннего трудового распорядка;</li> <li>• Нарушения должностных инструкций, инструкций по охране труда;</li> <li>• Нарушения трудовой, служебной и исполнительской дисциплины.</li> <li>• За обоснованные жалобы со стороны родителей, сотрудников</li> </ul>	Контроль заведующего  До 10 баллов		
<b>Максимально возможное количество баллов по всем критериям</b>		<b>40</b>		



**Критерии и показатели для установления стимулирующих выплат  
рабочего по обслуживанию зданий, сооружений**

Месяц \_\_\_\_\_

<b>1. Выплата за интенсивность и высокие результаты работы</b>		<b>Мах кол-во баллов</b>	<b>самоанализ</b>	<b>Оценка комиссии</b>
1.1.	Высокий уровень исполнительской дисциплины при выполнении работ, не входящих в должностные обязанности.	<b>0-10</b>		
1.2.	увеличение объема работ при подготовке учреждения к учебному году, летне-оздоровительному, зимнему периодам	0-10		
1.3.	Участие в разгрузочно-погрузочных работах. Активное участие в общественных мероприятиях учреждения (уборках, субботниках )	0-5		
1.4.	Отсутствие замечаний по ОТ, ПБ и соблюдению СанПиН по итогам ревизий и других проверок надзорных органов.	<b>0-5</b>		
1.6.	Качественный и своевременный ремонт и обслуживание помещений и территории ДОУ. Качественное и оперативное реагирование на решение внештатных ситуаций.	<b>0-10</b>		
<b>Максимально возможное количество баллов по всем критериям</b>				

Подпись сотрудника \_\_\_\_\_

Подпись председателя комиссии \_\_\_\_\_

**Критерии и показатели для установления постоянных стимулирующих выплат старшего воспитателя**

Месяц \_\_\_\_\_

За интенсивность и высокие показатели			самоанализ	Оценка комиссии
<b>1.Высокое качество образовательного процесса:</b>				
1.1	Реализация годового плана деятельности ДООУ в полном объеме	100%-6 80%-3 50%-1		
<b>2. Изучение, выявление и формирование передового педагогического опыта:</b>				
2.1	Помощь педагогам в оформлении материалов для аттестации, открытым занятиям и т.д.	0-5		
2.2	Организация мероприятий, участие в конкурсах повышающих авторитет и имидж учреждения (акции, недели здоровья, дни открытых дверей).	0-10		
2.3	Подготовка материалов для размещения на официальном сайте детского сада	0-10		
<b>3. Особый вклад в развитие Учреждения</b>				
3.1.	Высокий уровень организации и контроля (мониторинга) образовательного процесса.	0-5		
3.2.	Организация наставничества (план работы, отчеты)	0-5		
<b>4. Другое</b>				
4.1.	Ответственность по приказу руководителя	0-5		
4.2.	Увеличение объема выполняемой работы (проведение утренников, подготовка сценария, оформление групп)	0-5		
4.3.	Взаимодействие с социумом	0-5		
4.4.	Работа консультационного пункта	0-5		
4.5.	Участие в вебинарах, конференциях МО района (	0-10		
<b>Коэффициент снижения выплаты стимулирующей части оплаты труда за нарушения</b>				
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Нарушения правил внутреннего трудового распорядка;</li> <li>• Нарушения трудовой, служебной и исполнительской дисциплины,</li> <li>• За нарушение педагогической этики.</li> <li>• За обоснованные жалобы со стороны родителей, сотрудников</li> <li>• Отсутствие плана работы</li> </ul>		Контроль заведующего  До 10 баллов		

Подпись работника \_\_\_\_\_ Подпись председатель комиссии \_\_\_\_\_



**Критерии и показатели для установления стимулирующих выплат  
Медицинской сестры**

Месяц \_\_\_\_\_

Критерии		Max40	Самоанализ	Оценка комиссии
1	Контроль выполнение требований СанПиН в помещениях ДООУ (проверка санитарного состояния помещений-еженедельно), организация утреннего фильтра	0-5		
2	Анализ уровня заболеваемости (причины высокого уровня, какая работа проведена по профилактике)	0-5		
3	Организационно-просветительская деятельность среди родителей (указать мероприятия, информация в уголке для родителей в группах, напоминания родителям, обследования детей на чистоту одежды, кожного покрова, ногтей и т.д. – замечания родителям)	0-5		
4	Организация качества питания, создание технологических карт, замена меню, ведение документации по питанию.	0-5		
6	Ведение документации, разведение дезсредств, накопительная ведомость и т.д.	0-5		
7	Выполнение натуральных норм (указать процент за текущий месяц)	0-5		
8	Контроль и организация медицинских осмотров сотрудников	0-5		
9	Контроль, помощь, проведение вакцинации сотрудников и воспитанников.	0-5		
<b>2. Коэффициент снижения выплаты стимулирующей части оплаты труда за нарушения</b>				
2.1	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Нарушения правил внутреннего трудового распорядка;</li> <li>• Нарушения должностных инструкций, инструкций по охране труда, инструкций по охране жизни и здоровья воспитанников,</li> <li>• Нарушения трудовой, служебной и исполнительской дисциплины.</li> <li>• За обоснованные жалобы со стороны родителей, сотрудников</li> </ul>	До 10 баллов		

Подпись работника \_\_\_\_\_

Подпись председателя комиссии \_\_\_\_\_

## Критерии и показатели для установления стимулирующих выплат

### делопроизводителя

Месяц \_\_\_\_\_

1. Выплата за интенсивность и высокие результаты работы		Мах кол-во баллов	самоанал из	Оценка комиссии
1.1.	Высокий уровень исполнительской дисциплины при выполнении работ, не входящих в должностные обязанности.	0-5		
1.2.	Отсутствие замечаний контролирующих органов по ведению документации по деятельности Учреждения	0-5		
1.3.	Своевременная и качественная подготовка отчетов, документации. Отсутствие случаев несвоевременного выполнения заданий руководителя в установленные сроки	0-5		
1.4.	Качественное ведение документации согласно номенклатуре дел ДООУ.	0-5		
1.5.	Оперативное оформление информации по запросам Управления образования, надзорных органов	0-5		
1.6.	Ведение сайта	0-5		
1.7.	Сложность выполняемых работ, сдача отчетов в Росстат, ПФ, электронная очередь (указать вид работ)	0-10		
<b>2. Коэффициент снижения выплаты стимулирующей части оплаты труда за нарушения</b>				
2.1.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Нарушения правил внутреннего трудового распорядка;</li> <li>• Нарушения должностных инструкций, инструкций по охране труда, инструкций по охране жизни и здоровья воспитанников,</li> <li>• Нарушения трудовой, служебной и исполнительской дисциплины.</li> <li>• За обоснованные жалобы со стороны родителей, сотрудников</li> </ul>	Контроль заведующего  До 10 баллов		
	<b>Максимально возможное количество баллов по всем критериям</b>			

Подпись сотрудника \_\_\_\_\_

Подпись председателя комиссии \_\_\_\_\_



Критерии и показатели для установления стимулирующих выплат заведующего хозяйством

Месяц \_\_\_\_\_

<b>1. Выплата за интенсивность и высокие результаты работы</b>		<b>Мах кол-во баллов</b>	<b>самоанал из</b>	<b>Оценка комиссии</b>
1.1.	Самостоятельность и оперативность в решении хозяйственных вопросов.	0-5		
1.2.	Организация работ помощников воспитателей и обслуживающего персонала Отсутствие замечаний со стороны проверяющих органов;	0-5		
1.3.	Своевременное, грамотное ведение документации (актов, ведомостей, журналов)	0-5		
<b>2. Пожарная и антитеррористическая безопасность в учреждении</b>				
2.1.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Обеспеченность учреждения средствами противопожарной и антитеррористической защиты в соответствии с требованиями и обеспечение их рабочего состояния;</li> <li>• контроль за работой сторожей (ведение журнала);</li> <li>• выполнение приказов и распоряжений заведующей по обеспечению режима безопасности;</li> </ul>	0-5		
2.2.	Своевременное проведение инструктажей, обучающих занятий по пожарной безопасности, охране труда.	0-5		
<b>3. Обеспечение, сохранность хозяйственного имущества</b>				
3.1.	Качественная работа с поставщиками продуктов питания, материалов и оборудования.	0-5		
3.2.	Своевременность заключения хозяйственных договоров по обеспечению жизнедеятельности ДОУ.	0-5		
3.3.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Своевременное исполнение плана финансово-хозяйственной деятельности в</li> <li>• Приобретение материальных ценностей, постановка на учет, списание, хранение</li> </ul>	0-5		
4	Выполнение работ сверх должностной инструкции.	0-10		
<b>2. Коэффициент снижения выплаты стимулирующей части оплаты труда за нарушения</b>				
2.1.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Нарушения правил внутреннего трудового распорядка;</li> <li>• Нарушения должностных инструкций, инструкций по охране труда;</li> <li>• Нарушения трудовой, служебной и исполнительской дисциплины.</li> </ul>	До 10 баллов		
<b>Максимально возможное количество баллов по всем критериям</b>				

Подпись сотрудника \_\_\_\_\_

Подпись председателя комиссии \_\_\_\_\_

**Критерии и показатели для установления стимулирующих выплат**

**Оператора газового оборудования**

**И.О.Ф.** \_\_\_\_\_

**Месяц** \_\_\_\_\_

<b>1. Выплата за интенсивность и высокие результаты работы</b>		<b>Мах кол-во баллов</b>	<b>самоанал из</b>	<b>Оценка комиссии</b>
1.1.	Интенсивность и напряженность труда, вредные условия труда. Отсутствие аварийных ситуаций	0-10		
1.2	Высокий уровень исполнительской дисциплины при выполнении работ, не входящих в должностные обязанности.	0-10		
1.3	<del>создание оптимальных условий для</del> нормального режима работы ДООУ, соблюдение температурного режима	0-2		
1.5	Участие в разгрузочно-погрузочных работах.	0-3		
1.5	Качественное и оперативное реагирование на внештатные ситуации, за решение вопросов, связанных с обслуживанием санитарно-технических систем центрального отопления, водоснабжения, канализации и водостоков	0-5		
2.	Отсутствие замечаний по ОТ, ПБ и соблюдению СанПиН по итогам ревизий и <del>других проверок надзорных органов.</del>	0-5		
3.	Проведение регламентных работ. Проверка на утечку газа. Образцовое содержание рабочего места.	0-5		
<b>2. Коэффициент снижения выплаты стимулирующей части оплаты труда за нарушения</b>				
2.1.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Нарушения правил внутреннего трудового распорядка;</li> <li>• Нарушения должностных инструкций, инструкций по охране труда;</li> <li>• Нарушения трудовой, служебной и исполнительской дисциплины.</li> <li>• За обоснованные жалобы со стороны родителей, сотрудников</li> </ul>	До 10 баллов		

**Подпись сотрудника** \_\_\_\_\_

**Подпись председателя комиссии** \_\_\_\_\_



## Критерии и показатели для установления стимулирующих выплат

### кухонный рабочий

Месяц \_\_\_\_\_

1. Выплата за интенсивность и высокие результаты работы		Мах кол-во баллов	самоанал из	Оценка комиссии
1.1.	Интенсивность и напряженность труда, положительная динамика в обслуживании количества детей в учреждении.	<b>0-5</b>		
1.2	Содержание пищеблока в соответствии с требованиями СанПиН качественное содержание помещения в соответствии всем требованиям СанПиН.	<b>0-5</b>		
1.3	создание оптимальных условий для нормального режима работы поваров	0-5		
1.4	выполнение распоряжений руководителя сверх должностных обязанностей	0-5		
1.5	Немеханизированный ручной труд, выполнение погрузочно-разгрузочных работ.	0-10		
2	Отсутствие замечаний по ОТ, ПБ и соблюдению СанПиН по итогам ревизий и других проверок надзорных органов.	<b>0-10</b>		
2. Коэффициент снижения выплаты стимулирующей части оплаты труда за нарушения				
2.1.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Нарушения правил внутреннего трудового распорядка;</li> <li>• Нарушения должностных инструкций, инструкций по охране труда;</li> <li>• Нарушения трудовой, служебной и исполнительской дисциплины.</li> <li>• За обоснованные жалобы со стороны родителей, сотрудников</li> </ul>	До 10 баллов		
	•			
	<b>Максимально возможное количество баллов по всем критериям</b>	<b>40</b>		

Подпись сотрудника \_\_\_\_\_

Подпись председателя комиссии \_\_\_\_\_

**Критерии и показатели для установления стимулирующих выплат  
помощникам воспитателя**

И.О.Ф. \_\_\_\_\_ Месяц \_\_\_\_\_

	<b>1. Выплата за интенсивность и высокие результаты работы</b>	<b>Мах кол-во баллов</b>	<b>самоанализ</b>	<b>Оценка комиссии</b>
1.1	Средняя посещаемость детьми	0-3		
1.2	Эффективность участия в образовательном процессе (помощь в работе с подгруппой, руководство игровой деятельностью, помощь в одевании, выводе на улицу, кормлении )	0-5		
1.3	Помощь воспитателю в обогащении предметно-развивающей среды нетрадиционным оборудованием и материалами. Помощь в оформлении выставок, тематических стендов, атрибутов, дидактических игр, наглядностей.	0-5		
1.4	Участие в утренниках, праздниках, торжественных мероприятиях, досугах, развлечениях в ДОО.	0-5		
2.	<b>Высокий уровень исполнительской дисциплины (на основании результатов внутреннего контроля):</b>			
2.1.	- санитарно-гигиенического состояния помещений группы; - соблюдение режима дня воспитанников; - присмотр за детьми во время проведения педсоветов, родительских собраний и других совещаний воспитателей;	0-7		
2.2.	Отсутствие конфликтных ситуаций (с родителями воспитанников, коллегами)	0-5		
2.3.	Сохранность в группе оборудования, приборов, материалов, посуды, спец. одежды.	0-5		
2.4.	Активное участие в выполнении особо важных работ и мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения, а также в субботниках, мероприятиях по благоустройству территории, проведении текущих ремонтных работ в ДОО.	0-5		
	<b>Максимально возможное количество баллов по всем критериям</b>			

Подпись работника \_\_\_\_\_

Подпись председателя комиссии \_\_\_\_\_



**Критерии и показатели для установления стимулирующих выплат  
Педагога дополнительного образования (хореография)**

Месяц \_\_\_\_\_

<b>1.3а интенсивность и высокие показатели</b>		<b>Max25</b>	<b>самоанализ</b> <b>3</b>	<b>Оценка</b> <b>комиссии</b>
1.1	Комплексно-тематический подход построения образовательного процесса (планирование, организация детской деятельности).	0-3		
1.2	Качественное выполнение мероприятий годового плана, ведение документации	0-5		
1.3	выполнение распоряжений руководителя сверх должностных обязанностей	0-5		
1.4	Персональное участие в подготовке воспитанников к участию в конкурсах, соревнованиях, праздниках	0-5		
<b>2. Качество оздоровительной работы</b>		<b>Max 10</b>		
2.1	Строгое соблюдение инструкций по охране жизни и здоровья детей: работа с детьми, имеющими нарушения здоровья; безопасная организация жизнедеятельности воспитанников (отсутствие детского травматизма)	0-5		
<b>3. Качество воспитательно-образовательного пространства</b>		<b>Max5</b>		
3.2	За организацию и проведение мероприятий, повышающих авторитет и имидж учреждения: работа с социумом, соблюдение профессиональной и корпоративной этики, публикации, дни открытых дверей, опросы)	0-5		
<b>5. Коэффициент снижения выплаты стимулирующей части оплаты труда за нарушения</b>				
5.1	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Детский травматизм</li> <li>• Отсутствие плана работы, конспекта занятий</li> <li>• Нарушения правил внутреннего трудового распорядка;</li> <li>• Нарушения должностных инструкций, инструкций по охране труда, инструкций по охране жизни и здоровья воспитанников,</li> <li>• Нарушения трудовой, служебной и исполнительской дисциплины,</li> <li>• За нарушения педагогической этики.</li> <li>• За обоснованные жалобы со стороны родителей, сотрудников</li> </ul>	контро ль алмини страци и  До 10 баллов		
<b>Максимально возможное количество баллов по всем критериям</b>				

Подпись работника \_\_\_\_\_

Подпись председателя комиссии \_\_\_\_\_

## Критерии и показатели для установления постоянных стимулирующих выплат

### Машинист по стирке и ремонту спецодежды

И.О.Ф. \_\_\_\_\_

Месяц \_\_\_\_\_

1. Выплата за интенсивность и высокие результаты работы		Мах кол-во баллов	самоанал из	Оценка комиссии
1.1.	Высокий уровень исполнительской дисциплины при выполнении работ, не входящих в должностные обязанности.	0-10		
1.2.	Оказание помощи при подготовке к утренникам, праздникам и развлечениям.	0-10		
1.3.	Отсутствие замечаний по ОТ, ПБ и соблюдению СанПиН, содержание помещения, оборудования прачечной в образцовом порядке.	0-5		
1.4.	Правильное и своевременное ведение документации	0-5		
1.5.	Участие в проведении ремонтных работах, замена заболевших сотрудников	0-10		
2. Коэффициент снижения выплаты стимулирующей части оплаты труда за нарушения				
2.1.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Нарушения правил внутреннего трудового распорядка;</li> <li>• Нарушения должностных инструкций, инструкций по охране труда;</li> <li>• Нарушения трудовой, служебной и исполнительской дисциплины.</li> <li>• За обоснованные жалобы со стороны родителей, сотрудников</li> </ul>	<b>До 10 баллов</b>		

Подпись работника \_\_\_\_\_

Подпись председателя комиссии \_\_\_\_\_



## Критерии и показатели для установления стимулирующих выплат

Месяц \_\_\_\_\_

### Музыкальный руководитель

<b>1. За интенсивность и высокие показатели</b>		<b>Max25</b>	<b>самоанал из</b>	<b>Оценка комиссии</b>
1.1	Комплексно-тематический подход построения образовательного процесса (планирование, организация детской деятельности, создание предметно-развивающей среды, ведение документации).	0-5		
1.2	выполнение распоряжений руководителя сверх должностных обязанностей	0-10		
1.3	Персональное участие в подготовке воспитанников к участию в конкурсах, соревнованиях, праздниках	0-10		
<b>2. Качество оздоровительной работы</b>		<b>Max 10</b>		
2.1	Строгое соблюдение инструкций по охране жизни и здоровья детей: работа с детьми, имеющими нарушения здоровья; безопасная организация жизнедеятельности воспитанников (отсутствие детского травматизма)	0-5		
2.2	Проведение мероприятий по программе здоровьесбережения, спортивные праздники, утренняя гимнастика, дни здоровья.	0-5		
<b>3. Качество воспитательно-образовательного пространства</b>		<b>Max8</b>		
3.1	За высокий уровень исполнительской дисциплины (качественное ведение документации)	0-3		
3.2	За организацию и проведение мероприятий, повышающих авторитет и имидж учреждения: работа с социумом, соблюдение профессиональной и корпоративной этики, публикации, дни открытых дверей, опросы)	0-5		
<b>Профессиональный рост, профессиональная реализация</b>				
<b>4. Инновационная деятельность</b>		<b>0-15</b>		
4.1	Использование в образовательном процессе ИКТ и инновационных технологий	0-5		
4.2.	Индивидуальный подход к воспитанниками (работа с ребенком ОВЗ, одаренными детьми)	0-5		
<b>5. Коэффициент снижения выплаты стимулирующей части оплаты труда за нарушения</b>				
5.1.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Детский травматизм</li> <li>• Отсутствие плана работы, конспекта занятий</li> <li>• Нарушения правил внутреннего трудового распорядка;</li> </ul>	контроль		



**Критерии и показатели для установления постоянных стимулирующих  
выплат**

**Воспитатели ДОУ**

И.О.Ф. \_\_\_\_\_ Месяц \_\_\_\_\_

<b>1. За интенсивность и высокие показатели</b>		<b>Балл</b>	<b>Само анализ</b>	<b>Оценка комиссии</b>
1.1	положительная динамика кол-ва дней пребывания ребенка в группе (посещаемость)	80-100% - 10 50-80% - 8 ниже 50%- 4		
1.2	своевременность оплаты родителями за содержание ребенка в ДОУ (отчет на 13 число текущего месяца, ФИО должников, указать проведенную работу по устранению задолженности)	0-3		
1.3	Взаимодействие с семьями воспитанников ( их вовлечение в укрепление материальной базы ДОУ, посещаемость на родительских собраниях, участие в развлечениях и мероприятиях ДОУ (указать конкретно какие мероприятия)	0-5		
1.4	отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей	0-5		
1.5	выполнение распоряжений руководителя сверх должностных обязанностей (профсоюз, согласие на замены, подготовка к праздникам, участие на утренниках , изготовление атрибутов т.д.)	0-6		
<b>За результативность организационно-методической работы:</b>				
1.6	на уровне учреждения: педсоветы, методические часы, консультации, выступление, показ мастер –класса(по информации старшего воспитателя)	0-3 За каждое участие		
1.7	Пополнение и обобщение педагогического опыта (прослушивание вебинаров, участие в конкурсах онлайн и т.д.)	0-4 За каждое участие		
<b>2. Качество работы</b>				
2.1	Качественное проведение физкультурно – оздоровительных мероприятий (утренняя гимнастика, закаливание, спортивные праздники, развлечения, соблюдение режимных моментов) – по справке старшего воспитателя	0-3		
2.2	Отсутствие замечаний по ОТ, ПБ, ОБЖ детей, соблюдению СанПиН и отсутствие травматизма	0-3		
<b>3. Качество воспитательно-образовательного пространства</b>				
3.1	За высокий уровень исполнительской дисциплины (качественное ведение документации: план воспитательно – образовательной работы, конспекты НОД, табель посещаемости, протоколы родительских собраний, своевременная сдача	0-3		



	отчетов – справка старшего воспитателя)			
3.3	Проведение открытого, итогового занятия, мероприятия с детьми (конспект, посещение) согласно тематического контроля	0-4		
3.4	Изготовление наглядного материала, учебного оборудования, раздаточного материала для группы, дидактических игр, картотек (презентация материалов на пед.чase)	0-3		
3.5.	Работа по улучшению ППРС (своевременная выставка детских работ, обновление информационного уголка, родительского уголка и т.д.)	0-3		
<b>4. Профессиональный рост, профессиональная реализация (инновационная деятельность)</b>				
4.2.	Участие в профессиональных конкурсах, выступление на курсах КРИППО	0-10		
<b>5. Коэффициент снижения выплаты стимулирующей части оплаты труда за нарушения</b>				
5.1.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Детский травматизм</li> <li>• Отсутствие плана работы, конспекта занятий</li> <li>• Нарушения правил внутреннего трудового распорядка (опоздание, создание конфликтной ситуации)</li> <li>• Нарушения должностных инструкций, инструкций по охране труда, инструкций по охране жизни и здоровья воспитанников,</li> <li>• Нарушения трудовой, служебной и исполнительской дисциплины,</li> <li>• За нарушение педагогической этики.</li> <li>• За обоснованные жалобы со стороны родителей, сотрудников</li> </ul>	<p>контроль администрации</p> <p>До 10 баллов</p>		
<b>Итого</b>				

Подпись работника \_\_\_\_\_

Подпись председатель комиссии \_\_\_\_\_

**Критерии и показатели для установления стимулирующих выплат**

**Повар**

И.О.Ф. \_\_\_\_\_ Месяц \_\_\_\_\_

<b>1. Выплата за интенсивность и высокие результаты работы</b>		<b>Мах кол-во баллов</b>	<b>самоанализ</b>	<b>Оценка комиссии</b>
1.1.	Интенсивность и напряженность труда, положительная динамика в обслуживании количества детей в учреждении	0-5		
1.2.	Высокий уровень исполнительской дисциплины при выполнении работ, не входящих в должностные обязанности.	0-10		
1.3.	Отсутствие недостатков и излишков по результатам снятия остатков продуктов, соблюдение графика выдачи пищи	0-5		
1.4.	Отсутствие замечаний по своевременному ведению документации на пищеблоке, хранения суточных проб	0-5		
2.	Отсутствие замечаний по ОТ, ПБ и соблюдению СанПиН по итогам ревизий и других проверок надзорных органов, проведение текущих и генеральных уборок	0-10		
3.	Сохранность и работоспособность технологического оборудования, приборов, посуды	0-5		
<b>3. Коэффициент снижения выплаты стимулирующей части оплаты труда за нарушения</b>				
3.1.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Нарушения правил внутреннего трудового распорядка;</li> <li>• Нарушения должностных инструкций, инструкций по охране труда;</li> <li>• Нарушения трудовой, служебной и исполнительской дисциплины.</li> <li>• За обоснованные жалобы со стороны родителей, сотрудников</li> </ul>	До 10 баллов		
<b>Максимально возможное количество баллов по всем критериям</b>				

Подпись сотрудника \_\_\_\_\_ Подпись председателя комиссии \_\_\_\_\_



## Критерии и показатели для установления стимулирующих выплат

### Уборщик служебных помещений

ФИО \_\_\_\_\_ Месяц \_\_\_\_\_

1. Выплата за интенсивность и высокие результаты работы		Мах кол-во баллов	самоанализ	Оценка комиссии
1.1.	Интенсивность и напряженность труда.	0-5		
1.2	Высокий уровень исполнительской дисциплины при выполнении работ, не входящих в должностные обязанности.	0-10		
1.3	Оказание помощи при подготовке к утренникам, праздникам и развлечениям (оформление групп, изготовление атрибутов, украшений и т.д.)	0-5		
1.4	Отсутствие замечаний на санитарное состояние убираемых территорий. Проведение генеральных уборок, мытье окон, дверей и т.д.	0-5		
1.5.	Согласие на работу по замене временно отсутствующих коллег	0-10		
1.6.	Участие в капитальном и текущем ремонте, субботниках, работах по озеленению, поливу, облагораживанию территории т.д.	0-5		
2. Коэффициент снижения выплаты стимулирующей части оплаты труда за нарушения				
2.1.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Нарушения правил внутреннего трудового распорядка;</li> <li>• Нарушения должностных инструкций, инструкций по охране труда;</li> <li>• Нарушения трудовой, служебной и исполнительской дисциплины.</li> <li>• За обоснованные жалобы со стороны родителей, сотрудников</li> </ul>			

Подпись работника \_\_\_\_\_

Подпись председателя комиссии \_\_\_\_\_