

СОГБОУ «Вяземская школа-интернат №1
для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
Протокол №1
от «30» августа 2022 г.



УТВЕРЖДЕНО

Приказ №

от «...»

2022 г.

Директор школы

/О.А.Богданова/

План работы

школьной библиотеки

2022 – 2023 учебный год

Библиотекарь
Н.В. Жирнова

г. Вязьма

2022

Пояснительная записка.

Школьная библиотека предоставляет информацию и идеи, имеющие фундаментальное значение для успешной деятельности в нашем сегодняшнем мире, который все больше строится на информации и знаниях. Школьная библиотека вооружает учащихся навыками непрерывного самообразования и формирования установки на ответственное и активное отношение к своему здоровью.

Основные цели библиотеки:

1. Осуществление государственной политики в сфере образования через библиотечно-информационное обслуживание пользователей, обеспечение их прав на свободное и бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, гарантированное государством.
2. Создание единого информационно-образовательного пространства ОУ; организация комплексного библиотечно-информационного обслуживания всех категорий пользователей, обеспечение их свободного и безопасного доступа к информации, знаниям, идеям, культурным ценностям в контексте информационного, культурного и языкового разнообразия.
3. Воспитание гражданского самосознания, помощь в социализации обучающихся, развитии их творческих способностей.
4. Организация систематического чтения обучающихся с учетом их культурных и языковых особенностей.
5. Организация досуга, связанного с чтением и межличностного общения в условиях библиотеки с учетом интересов, потребностей, возрастных психофизических, национальных особенностей обучающихся для развития межкультурного диалога и адаптации представителей культурных языковых групп в поликультурном обществе.
6. Совершенствование номенклатуры предоставляемых библиотекой услуг в аспекте культурного и языкового разнообразия на основе внедрения новых информационных технологий, компьютеризации библиотечно-информационных процессов, интеграция в киберпространство; организация комфортной библиотечной среды, воспитания информационной культуры учителей и учащихся.

Задачи библиотеки:

- Формирование библиотечного фонда в соответствии с образовательной программой по ФГОС
- Обеспечение учебно-воспитательного процесса и самообразования путём библиотечного и информационно-библиографического обслуживания учащихся и педагогов. Оказание помощи в деятельности учителей и учащихся в образовательных проектах.
- Формирование у читателей навыков независимого библиотечного пользователя: обучение пользованию книгой и другими носителями информации, поиску, отбору и критической оценке информации.
- Совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий. Обеспечение возможности наиболее полного и быстрого доступа к документам. Оказание методической консультационной помощи педагогам, родителям, учащимся в получении информации.
- Сбор, накопление и обработка информации и доведение её до пользователя. Проведение внеклассной работы на базе источников информации, имеющихся в библиотеке.
- Развитие содержательного общения между пользователями, воспитание культуры общения.

Направление деятельности библиотеки

- Оказание методической консультационной помощи педагогам, учащимся, родителям в получении информации из библиотеки.
- Создание условий для учителей в получении информации о педагогической и методической литературе, о новых средствах обучения.
- Создание условий учащимся, учителям, родителям для чтения книг, периодики. Работы с компьютерными программами.
- Формирование, комплектование и сохранность фонда.

Основные функции библиотеки.

- Образовательная – поддерживать и обеспечивать образовательные цели школы.
- Информационная – представлять возможность получать и использовать современную информацию.
- Воспитательная – принимать участие в организации и проведении мероприятий, проводимых в школе и воспитывающих культурное, духовное, социальное самосознание учащихся.
- Культурная - библиотека организует мероприятия, воспитывающие культурное и социальное самосознание, содействующие эмоциональному развитию учащихся.

Ожидаемые результаты

- Развития у обучающихся умение работать с книгой.
- Постоянное обновление стенда о новинках литературы.
- Продолжение создания электронного каталога учебного и книжного фонда школьной библиотеки.

В этой работе необходимо использовать различные формы:

- обзоры литературы;
- книжные полки и книжные выставки;
- экспресс-выставки и экспресс-информацию.

Кроме массовых форм, особое внимание необходимо уделить индивидуальной работе с читателями, как наиболее эффективной форме. Именно индивидуальная работа дает библиотекарю возможность находить более действенные средства в руководстве чтения того или иного читателя, способствовать творческому чтению разных видов литературы.

Тематическое планирование библиотеки на 2022-2023 учебный год

№	Содержание работы	Сроки исполнения
I	<i>Формирование библиотечного фонда.</i>	
	1. Работа с фондом художественной литературы. 2.Своевременное проведение обработки и регистрации поступающей литературы	в течение года
	3. Обеспечение свободного доступа к фонду библиотеки. 4. Выдача изданий читателям библиотеки.	в течение года
	5. Соблюдение правильности расстановки фонда.	в течение года
	6. Систематическое наблюдение за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий	в течение года
	7. Ведение работы по сохранности фонда.	в течение года
	8. Создание и поддержание комфортных условий для работы читателей	в течение года
	9. Работа по мелкому ремонту изданий с привлечением актива библиотеки.	в течение года
	10. Периодическое списание фонда с учётом ветхости и морального износа.	В течение года
	11.Обеспечение работы читального зала	в течение года
	II	<i>Работа с фондом учебной литературы.</i>
1. Изучение состава фонда и его использования:		в течение года
2. Составление совместно с учителями – предметниками заказа на учебники с учётом их требований		февраль
3. Приём и обработка поступивших учебников: - оформление накладных; - запись в книгу суммарного учёта; - штемпелевание.		По мере необходимости
4. Приём и выдача учебников		Май, август
5. Информирование учителей и учащихся о новых поступлениях учебников и учебных пособий.		По мере поступления
6. Периодическое списание фонда с учётом ветхости и морального износа		Октябрь, ноябрь
7. Проведение работы по сохранности учебного фонда.		В течение года
8. Работа с фондом.		Последняя пятница месяца
9. Подведение итогов движения фондов.		В течение года
10. Подписка на периодические издания на первое и второе полугодие.	Октябрь, апрель	
III	<i>Воспитательная работа</i>	
	Воспитание духовности через умение понимать произведения художественной литературы и искусства. - Обзор книжной выставки: «Новинки современной печати» - Операция «Живи книга!» - В помощь учебному процессу: «Знакомьтесь, новый учебник»	1-9 классы В течение года
IV	<i>Выставки, тематические полки, информационные стенды к юбилейным и знаменательным датам</i>	
	- Всероссийский праздник «День знаний». - День солидарности в борьбе с терроризмом: «Эхо Besланской трагедии» Информационный стенд. - 8 сентября – День воинской славы России. День Бородинского сражения русских войск под командованием М. И. Кутузова с французской армией в 1812 г. Информационный стенд	сентябрь

	<ul style="list-style-type: none"> - 21 марта — Всемирный день поэзии – книжная выставка - 24–30 марта — Неделя детской и юношеской книги первые «Книжкины именины» прошли по инициативе Л. Кассиля в 1943 г. в Москве.) - «Россия и Крым: мы вместе!» Оформление стенда. 	
	<ul style="list-style-type: none"> - 1 апреля — Международный день птиц. Книжная выставка. - «Космическая семья» Знакомство с семьей Первого космонавта. Оформление информационного стенда - 2 апреля — Международный день детской книги - Всемирный день здоровья. «Здорово жить». Книжная выставка. - 18 апреля — Международный день памятников и исторических мест). «Прогулки по г. Вязьма» IT технологий, просмотром и обсуждением видео фильма Выставка достопримечательностей г. Вязьма - 22 апреля — Всемирный день Земли 	апрель
	<ul style="list-style-type: none"> - 3 мая — День Солнца. Выставка рисунков. - 9 мая - День победы. «Огненные версты Победы» к 77-летию Победы. Информационный стенд. - 15 мая — Международный день семьи. 	май
<i>Патриотическое воспитание</i>		
	- День героев Отечества. Выставка ко дню Героев Отечества в России. Урок мужества	декабрь
	- «Дети блокадного Ленинграда». Урок-презентация	январь
	- «Есть такая профессия, Родину защищать!» - интерактивная беседа с использованием IT-технологий, к Дню памяти воинов-интернационалистов и Дню защитников Отечества.	февраль
	- «Афганистан – боль души» - Урок мужества.	
	- Гагаринский урок- беседа с использованием IT технологий, просмотром и обсуждением видео фильма	апрель
	- Просмотр видеофильма «Уроки Чернобыля»	
	- «Листая страницы Победы» Урок презентация	май
V	<i>Воспитание здорового образа жизни</i>	
	- «Про бегемота, который боялся прививок» - мультфильм для младших школьников. Беседа о пользе прививок.	декабрь
	- «Здорово быть здоровым» урок-презентация	апрель
VI	<i>Профориентация</i>	
	- Профориентационная интерактивная игра «Калейдоскоп профессий»	февраль
	- Библиотечный урок по профессиональному самоопределению «Мир профессий и правила ориентации в нём»	апрель
VII	<i>Эстетическое воспитание</i>	

	- День памяти А.С.Пушкина. 10.02.22. . Презентация. Просмотр фильма по повести А.С. Пушкина «Станционный смотритель».	февраль
	Беседа-диспут «Мудрые произведения Константина Ушинского»	март
	- Коллективный просмотр художественного фильма «Музыка внутри» с последующим обсуждением;	апрель
VIII	Экология	
	- Урок-игра «Очень любим мы отходы превращать в доходы».	октябрь
	- Час памяти, посвященный 35-ию со дня катастрофы на Чернобыльской АЭС.	апрель
IX	Обеспечение сохранности 1. Рейды по проверке учебников 2 Проверка учебного фонда. Мелкий ремонт 3 Систематическое наблюдение за своевременным возвратом выданных изданий	1 раз в четверть
X	Развитие познавательных интересов: 1.Беседа по книгам 2.Литературные викторины 3.Выставки книг к юбилейным датам 4. Знакомство с энциклопедическими изданиями, правила пользования ими. 5. Поиск информации в энциклопедических изданиях.	В течение года
XI	ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ С ЧИТАТЕЛЯМИ: Индивидуальная работа 1. Обслуживание читателей на абонементе: обучающихся, педагогических работников, работников школы, родителей 2. Рекомендательные беседы при выборе книг 3.Создание и поддержание комфортных условий для работы читателей, обслуживание их на абонементе 4. Беседы о прочитанной книге. 5. Рекомендательные и рекламные беседы о новых книгах, журналах, энциклопедиях, поступивших в библиотеку 6. Оказание помощи в поиске книг 7. Проводить беседы с вновь записавшимися читателями о культуре чтения книг. Объяснить об ответственности за причинённый ущерб книге или учебнику Работа с педагогическим коллективом 8. Информационная и организаторская помощь при проведении предметных недель 9. Обзоры книг, статей и выступления по вопросам чтения на педсоветах, совещаниях 10. Информирование об изменениях в Федеральном перечне учебной литературы на 2021-2022 год, допущенных в образовательный процесс Работа с учащимися 11. Обслуживание учащихся школы согласно расписанию работы библиотеки 12. Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников. Доведение результатов до классных руководителей	постоянно постоянно постоянно один раз в четверть в течение года, согласно плану по мере необходимости по мере необходимости в течение года в течение года по мере необходимости в течение года раз в четверть май, июнь

	<p>13. Подготовка рекомендаций для читателей в соответствии с возрастными категориями</p> <p>14. Выполнение библиографических запросов.</p> <p>15. «Чтение с увлечением» подбор рекомендательных списков литературы для дополнительного чтения</p> <p>16. Проверка состояния учебников по классам</p> <p>17. Сбор школьных учебников</p> <p style="text-align: center;">Работа с родителями</p> <p>18. Индивидуальное информирование об испорченных книгах и учебниках, о задолженности и должниках</p>	<p>по мере необходимости</p> <p>в течение года</p>
XII	<p>СПРАВОЧНО - БИБЛИОГРАФИЧЕСКАЯ РАБОТА:</p> <p>Работа с педагогическим коллективом.</p> <p>Информирование учителей о новой учебной и учебно-методической литературе на педагогических советах (информационный обзор)</p> <p>Консультативно – информационная работа с методическими объединениями учителей-предметников, направления на оптимальный выбор учебников и учебных пособий в учебном году.</p>	<p>В течение года</p> <p>по мере поступления</p> <p>по мере необходимости</p>
XIII	<p>Повышение квалификации.</p> <p>Работа по самообразованию с использованием опыта работы лучших школьных библиотекарей;</p> <ul style="list-style-type: none"> - посещение семинаров; - участие в работе круглых столов; - присутствие на открытых мероприятиях; - индивидуальные консультации 	<p>В течение года</p> <p>По мере необходимости</p>
XIV	<p>БИБЛИОТЕЧНЫЕ УРОКИ: Обучение школьников основам библиотечно – библиографических знаний</p>	<p>В течение года</p>
XV	<p>РАБОТА С ПЕДКОЛЛЕКТИВОМ</p> <p>Обзоры книг, статей и выступления по вопросам чтения на педсоветах, совещаниях.</p> <p>Информационная и организаторская помощь при проведении предметных недель</p>	<p>По мере необходимости</p> <p>В течение года, согласно плану</p>
XVI	<p>Профессиональное развитие библиотекаря</p> <p>Анализ работы библиотеки за 2021- 2022учебный год.</p> <p>План работы библиотеки на 2021-2022учебный год.</p> <p>Участие и работа в семинарах и совещаниях. Ведение учетной документации школьной библиотеки</p> <p>Подготовка, консультации, формирование и оформление заказа на периодическую печать .</p> <p>Совершенствование и освоение новых библиотечных технологий.</p>	<p>июнь</p> <p>июнь</p> <p>Согласно плану</p> <p>Октябрь, май</p> <p>постоянно</p>
XVII	<p>Формы индивидуальной самообразовательной работы:</p> <p>Чтение журналов, статей о библиотечном деле.</p>	<p>постоянно</p>