

смоленское областное государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
"Вяземская школа-интернат №1 для обучающихся с ограниченными возможностями
здоровья"

СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома


(подпись)


(Ф.И.О.)

УТВЕРЖДАЮ

директор

(должность руководителя)



О.А.Богданова
(Ф. И. О.)

2019 г. приказ № 5 от «9» 01
(дата)

Должностная инструкция младшего воспитателя

1. Общие положения

1.1 Настоящая должностная инструкция разработана на основе тарификационной характеристики младшего воспитателя, утверждённой Министерством здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010г. № 761н.

1.2. Младший воспитатель назначается и освобождается от должности директором школы-интерната.

1.3. Младший воспитатель должен иметь среднее образование без предъявления требований к стажу работы.

1.4. Младший воспитатель непосредственно подчиняется заместителю директора по АХЧ.

1.5. В своей деятельности младший воспитатель руководствуется Конституцией и законами Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об образовании», Типовым положением об общеобразовательном учреждении, указами Президента Российской Федерации, решениями органов управления образования всех уровней по вопросам образования и воспитания обучающихся, правилами охраны труда, пожарной безопасности, а также Уставом и локальными правовыми актами школы-интерната (в том числе Правилами внутреннего трудового распорядка, приказами и распоряжениями директора школы-интерната, настоящей должностной инструкцией), трудовым договором (контрактом).

1.6 Младший воспитатель соблюдает Конвенцию о правах ребёнка.

1.7 Младший воспитатель должен знать:

- законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность;
- методы убеждения, аргументации своей позиции, установления контактов с воспитанниками разного возраста, их родителями (лицами, их заменяющими);
- правила охраны жизни и здоровья воспитанников, ухода за детьми;
- санитарно-гигиенические нормы содержания помещений, оборудования, инвентаря, правила внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения;

- правила охраны труда и пожарной безопасности.

1.8 Младший воспитатель уважает человеческое достоинство обучающихся.

2. Функции

Основными направлениями деятельности являются:

2.1 обеспечивает сохранение и укрепление здоровья воспитанников, соблюдение ими распорядка дня и правил личной гигиены;

2.2 организует с учетом возраста воспитанников работу по самообслуживанию, соблюдение ими требований охраны труда, оказывает им необходимую помощь.

3. Должностные обязанности

Младший воспитатель выполняет следующие должностные обязанности:

3.1 принимает от воспитателей под роспись детей, справляется о состоянии их здоровья;

3.2. во время дежурства несет ответственность за жизнь и здоровье воспитанников, в случае необходимости принимают меры по организации медицинской помощи;

3.3 содержит санузел спальни в надлежащем санитарном состоянии;

3.4 следит за состоянием необходимого инвентаря и оборудования, своевременно докладывает зам. по АХЧ школы о его неисправности;

3.5 следит за состоянием постельного белья и полотенец и по утвержденному графику, либо по мере их загрязнения производит их замену;

3.6 следит за содержанием и сохранностью предметов личной гигиены воспитанников;

3.7 участвует в подготовке воспитанников в подъеме после сна;

3.8 в необходимое время будит детей, страдающих энурезом;

3.9 принимает экстренные меры по эвакуации детей в случае чрезвычайной ситуации в ночное время;

3.10 не допускает самовольного выхода воспитанников из здания школы после отбоя;

3.11 следит за дисциплиной воспитанников;

3.12 несет персональную ответственность за соблюдение требований по антитеррористическим мероприятиям.

4. Права

Младший воспитатель имеет право:

4.1. участвовать в управлении школой-интернатом в порядке, определяемом Уставом школы-интерната;

4.2. на защиту профессиональной чести и достоинства;

4.3. знакомиться с жалобами и другими документами, содержащими оценку его работы, давать по ним объяснения;

4.4. защищать свои интересы самостоятельно и(или) через представителя, в том числе адвоката в случае дисциплинарного расследования или служебного расследования, связанного с нарушением помощника воспитателя норм профессиональной этики;

4.5. на конфиденциальность дисциплинарного (служебного) расследования, за исключением случаев предусмотренных законом;

5. Ответственность

5.1. В установленном законодательством Российской Федерации порядке младший воспитатель несёт ответственность за:

