

Принят
Педагогическим советом
Протокол №1 от 31.08.2023г

Утвержден
Заведующим МБДОУ
«Шульгинский детский сад№3»
О.Б.Панина
Приказ№ 60 от 31.08.2023г

**Годовой план работы МБДОУ
«Шульгинский детский сад№3»
на 2023-2024 учебный год.**

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОЛЛЕКТИВА НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

ЦЕЛЬ:

Создание единого образовательного пространства, обеспечивающего полноценное развитие и успешную социализацию воспитанников дошкольного возраста в соответствии с индивидуальными потребностями ребенка

ЗАДАЧИ:

1. Обеспечение качества образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС ДО через создание образовательной модели, оптимально сочетающей возможности реализации программных тем, форм, средств и методов образования с учетом индивидуальных особенностей воспитанников, используя новейшие образовательные технологии и конкретные условия детского сада:

1.1. Оптимизация экономического развития средствами инновационных технологий в процессе разнообразной детской деятельности.

1.2. Приобщение к экономическим ценностям дошкольников через познавательное развитие

1.3. Повышение профессионального мастерства педагогических кадров, ориентированных на применение интерактивных педагогических и современных образовательных технологий с целью совершенствования образовательной работы;

1.4. Повышение ИКТ – компетентности педагогических работников, создание электронного банка методических разработок, развивающих игр с использованием цифровых образовательных ресурсов для развития творческого и интеллектуального потенциала ребенка в цифровой интерактивной среде.

РАЗДЕЛ I
ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ

Педагогический совет

№ п/п	Содержание	Сроки проведения	Ответственный
1	<p>Установочный Тема: «Приоритетные направления развития образовательной системы дошкольного учреждения на 2023-2024 учебный год». Цель: принятие плана работы на 2023-2024 учебный год, ориентация на решение предстоящих задач.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Итоги приемки готовности дошкольного учреждения к новому учебному году. 2) Приоритетные направления и задачи работы учреждения на 2023-2024 учебный год. 3) Утверждение: <ul style="list-style-type: none"> - годового плана работы - расписание НОД - режима дня - графика повышения квалификации педагогических работников - график работы педагогов - рабочих программ 	август	Заведующий воспитатель, председатель родительского комитета ДОУ, члены родительского комитета
2	<p>Тематический Тема: «Формирование у дошкольников математических способностей, логического мышления, стремления к самостоятельному познанию и размышлению, посредством использования логико-математических дидактических игр»</p>	ноябрь	Заведующий воспитатель,
3	<p>Тематический Тема: «<i>Конструктивно – модельная деятельность дошкольников в условиях реализации образовательных стандартов дошкольного образования</i>» Цель: Систематизация знаний педагогов об особенностях современных форм и методов работы по развитию конструктивно-модельных способностей дошкольников.</p>	март	Заведующий , воспитатель
4	<p>Итоговый, Тема:«Итоги и результаты работы педагогического коллектива по реализации образовательной программы за 2023-2024 учебный год» Цель: подведение итогов работы за 2023-2024 учебный год, перспективы деятельности коллектива ДОУ на будущий год</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ работы по реализации годового плана. 2. Мультимедийные отчёты воспитателей и специалистов по результатам освоения детьми образовательных областей, подготовке к школе. 3. Основные задачи работы на 2023-2024 учебный год 4. Итоги работы по дополнительному образованию дошкольников (анкетирование родителей) 5. Анализ состояния работы по повышению профессионального мастерства педагогов 6. Перспективы работы коллектива на следующий учебный год (анкетирование педагогов). 	май	Заведующий воспитатель,

Медико-педагогические совещания

№п/п	Содержание	Сроки проведения	Ответственный
1	<p>«Анализ нового состава воспитанников образовательного учреждения»:</p> <ul style="list-style-type: none"> • оценка нервно-психического развития детей раннего возраста; • анализ адаптации поступивших детей; • анализ карт здоровья поступивших детей 	Октябрь	заведующий, воспитатель
2	<p>«Деятельность педагогического коллектива по сохранению здоровья воспитанников образовательного учреждения»:</p> <ul style="list-style-type: none"> • анализ физического развития и заболевания детей; • использование методов предупреждения психоэмоционального напряжения у детей • совместная деятельность специалистов ДОУ по коррекционной работе. 	Январь	заведующий, воспитатель

РАЗДЕЛ II ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА Повышение профессиональной компетентности кадров

№п/п	Содержание	Сроки проведения	Ответственный
1	ПОДГОТОВКА И ПЕРЕПОДГОТОВКА		
	Самообразование педагогов (выбор тем, составление индивидуальных планов, отчетов, обобщение опыта)	в течение года	заведующий
	Формирование банка данных о воспитателях и сроках их прохождения курсовой подготовки	в течение года	заведующий
	Участие в конкурсах профессионального мастерства, мастер-классах, в обучающих семинарах, методических сообществах, стажерской площадке	в течение года	заведующий
	Аттестация педагогических кадров	в течение года	заведующий
	ИЗУЧЕНИЕ, ОБОБЩЕНИЕ, РАСПРОСТРАНЕНИЕ И ВНЕДРЕНИЕ ПЕРЕДОВОГО ОПЫТА	январь	Плетнева Е.Ю.
		февраль	Балыкина С.Н.
		ноябрь	
	ПЛАН РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ГОСТИНОЙ НА 2023-2024 УЧ.Г.		
	Консультация: «Самообразование как фактор совершенствования педагогической деятельности»	сентябрь	воспитатель
	Консультации: 1. «Дидактические игры как средство экономического развития дошкольников» 2. «Воспитание любви к родному краю в условиях семьи и ДОУ»	октябрь	воспитатель

Консультации: 1. «Развитие экономического мышления через задачи и загадки» 2. «Народная культура, традиции, промыслы Тамбовского края»	январь	воспитатель
1. Теоретический практикум «Организация проектной деятельности с детьми дошкольного возраста»	март	
1.Мини-школа «Нетрадиционные формы взаимодействия с родителями воспитанников»	май	

СМОТРЫ-КОНКУРСЫ

№п/п	Содержание	Сроки проведения	Ответственный
	Смотр-конкурс развивающей предметно-пространственной среды <i>«Центр сенсорного развития»</i>	Ноябрь	заведующий, воспитатель
	Смотр-конкурс <i>«Центр природы»</i>	Февраль	заведующий, воспитатель

ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ МАСТЕРСКАЯ (КОЛЛЕКТИВНЫЕ ПРОСМОТРЫ)

№п/п	Содержание	Сроки проведения	Ответственный
1	Панорама педагогического мастерства -«Сенсорное развитие детей младшего дошкольного возраста»(2-3 лет) - «Математическое развитие дошкольников в процессе организации игровой деятельности» (3-4 года) - «Экономические игры для детей старшего дошкольного возраста» (4-7 лет)	ноябрь	заведующий, воспитатели
2	Панорама педагогического мастерства «Работа с педагогами ДОУ по реализации регионального компонента на основе краеведения»	апрель	заведующий, воспитатели

РАЗДЕЛ III КОНТРОЛЬ

№ п/п	Тематика	Вид контроля	Срок проведения	Ответственные	Отражение результата
1	«Развитие элементарных экономических представлений детей дошкольного возраста»	Тематический	ноябрь	воспитатель	педсовет
2	Состояние работы по созданию Программы дополнительного образования “Экономическое воспитание дошкольников”	Тематический	февраль	воспитатель	педсовет
3	«Внедрение современных педагогических технологий в работе с дошкольниками с использованием материалов по темам самообразования педагогов»	Тематический контроль	в течении года	воспитатель	совещание
4	Контроль за посещаемостью и заболеваемостью воспитанников ДОУ	предупредительный	в течение года	заведующий	совещание
5	Соблюдение норм учебной нагрузки	предупредительный	в течение года	воспитатель	совещание
6	Состояние документации в группах	предупредительный	1 раз в квартал	воспитатель	совещание
7	Готовность детей к обучению в школе	Фронтальный	март	воспитатель	совещание
8	Проведение системного анализа функционирования ДОУ	Оперативный	ежемесячно	заведующий, воспитатель	совещание
9	Внутренняя система оценки качества образования	внутренний	май	заведующий воспитатель	педсовет
	Оценка индивидуального развития				
	Взаимодействие с участниками образовательного процесса (анкетирование)				
	Оценка условий реализации образовательной деятельности ДОУ		постоянно		

РАЗДЕЛ IV
ОХРАНА И УКРЕПЛЕНИЕ ЗДОРОВЬЯ ВОСПИТАННИКОВ

№ п / п	Содержание	Сроки проведения	Ответственный
1	Проведение инструктажа: - по охране здоровья; - выполнение СанПиНа	сентябрь март май	заведующий
2	Проведение антропометрических измерений воспитанников. Соответствие мебели ростовым показателям детей.	сентябрь апрель	заведующий
3	Составление листов здоровья	сентябрь	заведующий
4	1. Оформление стенда «ОРВИ у детей: признаки, профилактика» 2. Анализ заболеваемости детей и рекомендации по оздоровлению	декабрь	заведующий
5	Анализ заболеваемости детей и рекомендации по выздоровлению	1 раз в квартал	заведующий
6	Оформление стенда «Опасные ситуации дома. Безопасность жизни и здоровья ребенка»	в течение года	заведующий
7	Работа с родителями по проведению прививочных мероприятий	в течение года	заведующий
8	1. Консультация «Прием солнечных ванн для закаливания организма» 2. Оформление стенда «Оказание первой помощи при укусах насекомых»	май	заведующий

РАЗДЕЛ V

ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА

Развлекательно-досуговая деятельность детей

№ п/п	Содержание	Сроки проведения	Ответственный
1.	День знаний «День знаний»	сентябрь	воспитатели
2	Неделя Здоровья: «Зарядке скажем: «ДА!»	октябрь	воспитатели
3	Покровская карусель	октябрь	воспитатели
4	День Матери «Весь мир начинается с мамы!»(выставка детских поделок и рисунков)	ноябрь	воспитатели
5	Новогодние утренники «Новогодняя сказка»	декабрь	воспитатели
6	«Неделя зимних игр и забав»	январь	<i>воспитатели</i>
7	День защитника Отечества «Будем в армии служить»	февраль	воспитатели
8	Театрализованные развлечения «Широкая Масленица»	февраль	воспитатели
9	Праздник «Мамочка любимая»	март	воспитатели
10	Неделя космоса: «Далекая галактика»	<i>апрель</i>	воспитатели
11	День Победы «9 маяВо имя жизни будущих поколений» Акция «Бессмертный полк»	<i>май</i>	воспитатели
12	Спортивное развлечение «Папа, мама, я – спортивная семья!»	<i>Май</i>	воспитатели
13	Прощальный бал выпускников	Май	воспитатели

Выставки (конкурсы детского творчества)

№ п / п	Содержание	Сроки проведения	Ответственный
1	Выставка детских творческих работ «Дары Осени»	сентябрь	воспитатели
2	Выставка совместного детско-родительского творчества по безопасности дорожного движения «Дорога глазами детей»	октябрь	
3	Фотовыставка ко Дню Матери «Такие разные мамы»	ноябрь	
4	Новогодняя выставка детских творческих работ «Подарки Деду Морозу»	декабрь	
5	Тематическая выставка детского творчества ко Дню Защитника Отечества «Папа – лучший защитник»	февраль	
6	Тематическая выставка детского творчества к 8 Марта «Профессии наших мам»	март	
7	Акция к 78-летию Победы «Звезда Победы»	апрель	
8	Выставка художественного и фотографического творчества «Дети на улицах »	июнь	
9	Выставка художественного творчества «Лето красное, прекрасное!»	июль	
10	Фотовыставки «Как я провел лето»	август	

РАЗДЕЛ VI

ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СОЦИУМОМ

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1	Социальный кластер		
	Взаимодействие с родителями		
	<ul style="list-style-type: none"> • Организация консультативного приема для родителей вновь поступивших детей. • Общее родительское собрание: - перспективы развития ДОУ в 2023-2024 уч. год - образовательная программа МБДОУ - дополнительные платные образовательные услуги - режим работы МБДОУ • Родительские собрания (по плану возрастных групп) приложение №1 • Оформление социального паспорта ДОУ • Оформление информационных стендов для родителей в группах • Анкетирование по теме: «Давайте познакомимся» с вновь пришедшими родителями 	Сентябрь	Заведующий, Воспитатели,
	<ul style="list-style-type: none"> • Общее родительское собрание «Вот так мы живем!» • Консультации для родителей «Режим дня ребенка» <ul style="list-style-type: none"> • Памятка для родителей» Это должен знать каждый»(проблемы профилактики детского дорожно- транспортного травматизма) • Обеспечение безопасности жизнедеятельности детей в образовательном учреждении (основные направления работы, профилактика) • Организация платных образовательных услуг по запросам родителей 	Октябрь	Заведующий,
	<ul style="list-style-type: none"> • Организация работы по заявкам родителей. • Консультации для родителей <ul style="list-style-type: none"> • «Как научить ребенка не попадать в типичные дорожные «ловушки» • День открытых дверей 	Ноябрь	Заведующий, воспитатели,
	<ul style="list-style-type: none"> • Привлечение родителей к подготовке новогодних праздников • Конкурс-акция «Письмо Деду Морозу», «Нашу ёлку мы украсим сами!» • Заседание родительского комитета 	Декабрь	Воспитатели Заведующий
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Оформление информационного материала «О гриппе» ▪ Анкетирование родителей «Условия здорового образа жизни в семье» ▪ Памятка «Правила поведения на льду» ▪ Консультации для родителей «К каждой игре – свой подход • Привлечение родителей к участию в конкурсе зимних построек 	Январь	Заведующий, воспитатели

	<ul style="list-style-type: none"> • Консультация «Осторожно, тонкий лед!» • Папка- передвижка «Растим будущего мужчину» • Совместное развлечение с папами «А ну-ка ,папы» • Привлечение родителей к участию в празднике «Широкая масленица» 	Февраль	воспитатели
	<ul style="list-style-type: none"> • Привлечение родителей к подготовке и участию в празднике «Мамочка любимая» • Заседание родительского комитета 	Март	Музыкальный руководитель, воспитатели. Заведующий
	<ul style="list-style-type: none"> • Фестиваль научно-исследовательских семейных проектов «Познаем мир вместе» (совместно с родителями) 	апрель	воспитатели
	Взаимодействие с поликлиникой совместное планирование оздоровительно-профилактических мероприятий, медицинское обследование состояния здоровья и физического развития дошкольников	в течение года	заведующий, воспитатели
3	Культурно-образовательный кластер		
	взаимодействие с музыкальной школой: - экскурсии; посещение концертов; выступление учеников музыкальной школы в детском саду -выступление воспитанников детского сада в музыкальной школе	в течение года	муз.рук
	взаимодействие с музеем посещение выставок	в течение года	воспитатели
	Организация концертных программ с Домом культуры	1 раз в месяц	заведующий
4	Спортивно-оздоровительный кластер		
	взаимодействие с Мордовской спортивной школой: совместное планирование оздоровительных мероприятий	в течение года	воспитатели
5	Информационно-познавательный кластер		
	Взаимодействие с Шульгинским филиалом Новопокровской СОШ: 1. Реализация проекта «Умный ребенок»	в течение года	заведующий

ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ

№п/п	Содержание	Сроки проведения	Ответственный
1.	Участие в муниципальных, областных, всероссийских мероприятиях по безопасности дорожного движения	в течение года	воспитатели
2.	Организация занятий, бесед, проблемных ситуаций с детьми по изучению правил дорожного движения и безопасному поведению на дороге, в быту	в течение года	воспитатели
3.	Чтение художественных произведений, рассматривание иллюстраций, просматривание развивающих презентаций и видео, заучивание стихов о транспорте и правилах дорожного движения	в течение года	воспитатели
4.	Месячник безопасности дорожного движения	сентябрь	воспитатели
5.	Выставка детского творчества «Дорога глазами детей»	октябрь	воспитатели
6.	Консультации для педагогов по ПДДТ: «Воспитание у детей навыков безопасного поведения на улицах и дорогах»	октябрь	воспитатель
	«Организация педагогической работы с дошкольниками по профилактике дорожно-транспортного травматизма»	март	
7.	Консультации для родителей: «Родители, будьте осмотрительнее на дороге!»	ноябрь	воспитатель
	«Родитель – пример поведения на улице и дороге»	март	
8.	Выпуск буклетов по ПДДТ, безопасности жизнедеятельности	апрель	воспитатели
9.	Проведение практических занятий по ПДД на площадке детского сада	май	воспитатели
10.	Тематические занятия и беседы по основам безопасности и жизнедеятельности: на улице, дома, у водоема	в течение года	воспитатели

АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

№п/п	Содержание	Сроки проведения	Ответственный
1	Контроль за проведением инструктажей с воспитанниками (заполнение журналов по пожарной безопасности, ДТТ, антитеррористической безопасности, ЧС) Воспитатели	Сентябрь	заведующий
2	Ежедневный контроль территории и здания по соблюдению противопожарного режима и антитеррористической безопасности	1 раз в месяц	заведующий
3	Игровая деятельность по ПДДТ с воспитанниками согласно плана на декабрь: - Как вести себя, если ...» - проведение сюжетно-ролевых игр на тему: «Улицы города»	по плану	заведующий, воспитатели
4	Тренировочные эвакуации воспитанников и сотрудников: - по пожарной безопасности; - по антитеррористической безопасности - по ГО и ЧС	по плану	ответственный
5	ПДДТ согласно методического плана: - проведение «Недели Безопасности Дорожного Движения» в мае 2024 г., единых дней безопасности - игры на транспортной площадке с инспектором ГИБДД; - проведение общего родительского собрания по профилактике ДДТТ с инспектором ГИБДД.	по плану	заведующий,
6	Оформление: стендов, помещений	в течение года	воспитатели
7	Приобретение: игрового оборудования, отвечающего современным требованиям развития дошкольников; материал для методического кабинета	в течение года	заведующий,
8	Работа по благоустройству территории: цветники и кустарники, оформление групповых участков	в течение года	воспитатели
9	Размещение информации о деятельности образовательного учреждения на официальном сайте: https://shulgino-68edu.kinderedu.ru/	февраль	заведующий

КОНСУЛЬТАЦИИ ДЛЯ ТЕХНИЧЕСКОГО ПЕРСОНАЛА

№п/п	Содержание	Сроки проведения	Ответственный
1	Обеспечение безопасности детей в здании и на территории детского учреждения	сентябрь	заведующий
2	Обеспечение санитарно-гигиенических требований в жизнедеятельности дошкольников (согласно СанПиН)	март	заведующий

ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ СОБРАНИЯ

№п/п	Содержание	Сроки проведения	Ответственный
1	Правила внутреннего трудового распорядка; Режим рабочего времени и времени отдыха; Обеспечение безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников в ДОУ: - действия сотрудников при обнаружении подозрительного предмета, похожего на взрывное устройство; - защита детей в чрезвычайных ситуациях; обязанности взрослых по защите детей; - алгоритм действий при пожаре; действия сотрудников при захвате заложников; готовность учреждения к новому учебному году.	сентябрь	заведующий,
2	Организация летней оздоровительной работы: - нормативные локальные акты учреждения; - проведение инструктажей по охране труда и технике безопасности в летний период; - обеспечение безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников в ДОУ - утверждение плана летней оздоровительной работы	май	заведующий,

КОНСУЛЬТАЦИИ ДЛЯ МЛАДШИХ ВОСПИТАТЕЛЕЙ/ПОМОЩНИКОВ ВОСПИТАТЕЛЕЙ

№п/п	Содержание	Сроки проведения	Ответственный
1	Взаимодействие младшего воспитателя с детьми в современных условиях: - Взаимодействие воспитателя и младшего воспитателя в проведении образовательных процессов; - Циклограмма взаимодействия воспитателя и младшего воспитателя	сентябрь	воспитатель
2	«Имидж, культура речи и поведения младшего воспитателя в ДОУ»	ноябрь	воспитатель
3	«Внимание СЭС!» Изучение СанПиН 2.4.1.3049-13 – «Санэпидежрежим дошкольного учреждения»	декабрь	Заведующий
4	Роль младшего воспитателя в трудовом воспитании дошкольника	март	воспитатель
5	Педагогический тренинг «Я+Ты=Мы – делаем общее дело»; Участие младшего воспитателя в летней оздоровительной работе	май	Заведующий

