

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Сказка» с.Вязовна Бабынинского района Калужской области

(МКДОУ «Детский сад «Сказка»)

Приказ

30.08.2024

№18

Об утверждении Порядка оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МКДОУ «Детский сад «Сказка» и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся

Приказываю:

1. Утвердить Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МКДОУ «Детский сад «Сказка» и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.
2. Разместить Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МКДОУ «Детский сад «Сказка» и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся на сайте ДОУ. Отв. заведующий Хохлова Е.А.

Зав. МКДОУ «Детский сад «Сказка»



Е.А.Хохлова

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Сказка» с. Вязовна Бабынинского района Калужской области
(МКДОУ «Детский сад «Сказка»)

ПРИНЯТ:
Педагогическим советом
МКДОУ «Детский сад «Сказка»
(протокол от 30.08.2024 № 1)



**Порядок
оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между
МКДОУ «Детский сад «Сказка» и родителями (законными представителями)
несовершеннолетних
обучающихся**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МКДОУ «Детский сад «Сказка» (далее – детский сад) и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся разработан в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 25 декабря 2023 года, Федеральным Законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998г. № 124-ФЗ с изменениями от 28 апреля 2023 года, Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020 года №373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам — образовательным программам дошкольного образования» с изменениями от 1 декабря 2022года, Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 года №236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» (с изменениями от 23 января 2023 года), Приказом Минобрнауки России от 28.12.2015г. № 1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности» (с изменениями от 25 июня 2020 года), а также Уставом дошкольного образовательного учреждения и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Порядок устанавливает общие требования к оформлению возникновения, изменения, приостановления и прекращения образовательных отношений при реализации детским садом основных образовательных программ дошкольного образования .

1.3. Особенности возникновения, приостановления и прекращения отношений между детским садом и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся в части, не урегулированной законодательством об образовании и настоящим порядком, могут устанавливаться локальными нормативными актами детского сада по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующими правила приема обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся.

2. Основания и порядок оформления возникновения образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ детского сада о приеме лица на обучение. Приказ о приеме на обучение по основным образовательным программам дошкольного образования издается на основании заключенного договора об образовании.

Прием на обучение в дошкольное образовательное учреждение регламентируется Правилами приема в МКДОУ детский сад «Сказка».

2.2. При приеме на обучение по образовательным программам дошкольного образования, ответственный за прием заявлений и документов готовит проект приказа о зачислении и передает его на подпись заведующему в течение одного рабочего дня после заключения соответствующего договора.

Возникновение образовательных отношений в связи с приемом лица в детский сад на обучение по образовательным программам дошкольного образования оформляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Порядком оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МКДОУ «Детский сад «Сказка» (далее – детский сад) и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, утвержденными приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением.

2.3. При приеме в порядке перевода на обучение по образовательным программам дошкольного образования ответственный за прием заявлений и документов готовит проект приказа о зачислении и передает его на подпись заведующему в течение одного рабочего дня после заключения договора об образовании..

2.4. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами детского сада, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение.

3. Основания и порядок оформления изменения образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования по конкретной основной образовательной программе,

повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность:

- при переводе обучающегося с одной образовательной программы на другую;
- в случае изменения языка образования, изучаемого родного языка из числа языков народов РФ, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик РФ;

3.2. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ, изданный заведующим или уполномоченным им лицом. В случаях заключения договора с родителями(законными представителями) обучающегося приказ издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор.

3.3. Уполномоченное лицо, получившее заявление об изменении условий получения обучающимся образования, готовит проект соответствующего приказа и передает его на подпись заведующего или уполномоченному им лицу в течение трех рабочих дней с даты приема документов.

3.4. В случаях, когда решение об изменении образовательных отношений принимает педагогический совет, а также в случаях привлечения педагогического совета для реализации права обучающегося на образование в соответствии с уставом и локальными нормативными актами детского сада уполномоченное лицо готовит проект приказа и передает его на подпись в течение одного рабочего дня с даты принятия решения педагогическим советом.

3.5. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами детского сада, изменяются с даты издания приказа или с иной указанной в нем даты.

4. Основания и порядок оформления приостановления образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения по образовательной программе дошкольного образования не приостанавливаются.

4.2. В случае невозможности освоения образовательной программы, например по причине временного переезда обучающегося в другую местность, командировки родителей, прохождения санаторно-курортного лечения и т.д., обучающийся продолжает получение дошкольного образования по возвращению в детский сад.

4.3. Реализация дополнительных общеразвивающих программ оформляется в соответствии с требованиями раздела 2 настоящего порядка, приостановление образовательных отношений дополнительно не оформляется.

4.4. Реализация образовательной программы для обучающихся, не совмещающих основную и дополнительную образовательные программы, не приостанавливается вне зависимости от количества таких обучающихся в группе на момент реализации образовательной программы.

5. Основания и порядок оформления прекращения образовательных отношений

5.1. Основания и порядок отчисления воспитанника из дошкольного образовательного учреждения регламентируется Порядком приема, перевода, отчисления и восстановления воспитанников ДООУ.

Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ детского сада об отчислении обучающегося.

5.2. При отчислении из детского сада в порядке перевода в другую образовательную организацию на обучение по основным образовательным программам дошкольного образования уполномоченное лицо готовит проект приказа об отчислении в порядке перевода и передает его на подпись заведующему или уполномоченному им лицу в течение одного календарного дня с даты приема заявления.

5.3. При отчислении из детского сада в связи с получением образования уполномоченное должностное лицо готовит проект приказа об отчислении выпускников и передает его на подпись заведующему или уполномоченному им лицу не позднее чем за пять рабочих дней до даты отчисления.

5.5. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами детского сада, прекращаются с даты его отчисления из детского сада.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящий Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МКДООУ детский сад «Солнышко» (далее – детский сад) и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся является локальным нормативным актом ДООУ, принимается на Педагогическом совете и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением.

8.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящий Порядок, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Порядок принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Порядку принимаются в порядке, предусмотренном п.8.1. настоящего Положения.

8.4. После принятия Порядка (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Сказка» с.Вязовна Бабынинского района Калужской области

(МКДОУ «Детский сад «Сказка»)

Приказ

_30.08.2024

№18

Об утверждении Порядка оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МКДОУ «Детский сад «Сказка» и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся

Приказываю:

1. Утвердить Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МКДОУ «Детский сад «Сказка» и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.
2. Разместить Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МКДОУ «Детский сад «Сказка» и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся на сайте ДОУ. Отв. заведующий Хохлова Е.А.

Зав. МКДОУ «Детский сад «Сказка»

Е.А.Хохлова

