

МКДОУ «Детский сад «Сказка» с. Вязовна

ПРИКАЗ

от 09.12.2021 г.

№36

«Об утверждении плана по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности»

На основании Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (гл.12 ст. 95 Независимая оценка качества образования) и на основании отчета по результатам сбора, обобщения и анализа информации для проведения независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности образовательными организациями Бабынинского района Калужской области

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности МКДОУ «Детский сад «Сказка» с. Вязовна (Приложение №1).
2. Разместить План по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности МКДОУ «Детский сад «Сказка» с. Вязовна на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МКДОУ «Детский сад «Сказка»  
с. Вязовна



Е.А.Хохлова

Приложение № 1  
к приказу от 09.12. 2021 № 36  
«Об утверждении плана по устранению  
недостатков, выявленных в результате независимой  
оценки качества условий  
осуществления образовательной деятельности»

**План мероприятий МКДОУ «Детский сад «Сказка» с. Вязовна**

**по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения независимой оценки  
качества условий осуществления образовательной деятельности.**

Цель: разработка системы мероприятий, направленных на улучшение качества и эффективности образовательной деятельности.

Задачи:

1. Выработка согласованного видения проблем повышения качества условий осуществления образования в ДОУ и способов их решения, координация взаимодействия всех заинтересованных сторон.
2. Формирование основы для более полного понимания интересов и меры ответственности за достижение адекватных результатов всех участников образовательных отношений.
3. Обеспечение возможности получения и оперативной обработки данных, необходимых для принятия управленческих решений, направленных на улучшение качества и повышения эффективности работы ДОУ.

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				Реализованные меры по устранению недостатков	Фактический срок реализации
<b>1. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность</b>					

<p>1.1. «Соответствие информации о деятельности организации, размещенной на общедоступных информационных ресурсах, ее содержанию и порядку (форме) размещения, установленным нормативными правовыми актами: на информационных стендах в помещении организации; на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <b>(балл-97.5)</b> <b>Привести информацию на сайте в соответствии требованиями законодательства</b></p>	<p>Привести в соответствие с нормативно-правовыми актами официальный сайт организации</p>	<p>До 01.02.2022г.</p>	<p>Заведующий Хохлова Е.А.</p>		
<p>1.2. «Обеспечение на официальном сайте образовательной организации наличия и функционирования дистанционных способов обратной связи и взаимодействия с получателями услуг: телефона, электронной почты, электронных сервисов (форма для подачи электронного обращения/ жалобы/предложения ; раздел «Часто задаваемые вопросы»; получение консультации по оказываемым услугам и пр.); обеспечение технической возможности выражения участниками</p>	<p>Поддерживать актуальность информации о дистанционных способах обратной связи и взаимодействия на официальном сайте образовательной организации</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Заведующий</p>		

образовательных отношений мнения о качестве оказания услуг (наличие анкеты для опроса граждан или гиперссылки на нее)» <b>(балл-100)</b>					
1.3. «Удовлетворенность участников образовательных отношений открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности образовательной организации, размещенной на информационных стендах, на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <b>(балл-99,3)</b>	Продолжать работу по популяризации официального сайта bus.gov.ru на официальном сайте образовательной организации	Постоянно	Заведующий Хохлова Е.А.		
<b>2. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность</b>					
2.1. «Обеспечение в организации комфортных условий для предоставления услуг» <b>(балл- 90)</b> <i>Организовать зону ожидания в помещении организации</i>			Заведующий Хохлова Е.А.	Организована зона ожидания в помещении организации	
2.2. Удовлетворенность участников образовательных отношений комфортностью условий предоставления услуг <b>(балл- 100)</b>	Продолжать информировать родительскую общественность об условиях предоставления услуг через официальный сайт МКДОУ, информационные стенды, информационные собрания.	Постоянно	Заведующий Хохлова Е.А.		
2.3. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность	Замена асфальтового покрытия на прилегающей	В течение года при наличии финансирования	Заведующий Хохлова Е.А.		

<b>(балл- 90)</b> <i>Повысить уровень комфортности оказания услуг, с учетом замечаний, высказанных получателями услуг</i>	территории ДОУ. Произвести ремонт забора				
<b>3. Доступность услуг для инвалидов</b>					
<b>3.1.</b> «Оборудование территории, прилегающей к образовательной организации, и ее помещений с учетом доступности для инвалидов <b>(балл- 0)</b>	Провести обследование территории с целью определения его доступности для инвалидов.	До 01.06.2022 г.	Заведующий Хохлова Е.А.		
<b>3.2.</b> «Обеспечение в образовательной организации условий доступности, позволяющих инвалидам получать образовательные услуги наравне с другими» <b>(балл- 38)</b>	По мере поступления денежных средств ( при наличии технической возможности) оборудовать входные группы пандусами; Повесить информационные таблички/вывески со шрифтом Брайля; Провести инструктирование сотрудников по сопровождению инвалидов в помещениях организации и на прилегающей территории	В течение года при наличии средств.  До 01.06.2022 г.	Заведующий Хохлова Е.А.  Заведующий		
<b>3.3.</b> «Удовлетворенность участников образовательных отношений доступностью образовательных услуг для инвалидов <b>(балл- 80)</b>	Информировать родительскую общественность об условиях доступности услуг для инвалидов через официальный сайт МКДОУ, информационные стенды, информационные собрания	Постоянно	Заведующий		
<b>4. Доброжелательность, вежливость, компетентность работников</b>					

<p>4.1. Удовлетворенность доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в образовательную организацию <b>(балл-100)</b></p>	<p>Продолжить работу по повышению доброжелательности и вежливости работников путем проведения практикумов, инструктажей с сотрудниками</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Заведующий Хохлова Е.А.</p>		
<p>4.2. «Удовлетворенность участников образовательных отношений, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих непосредственное оказание образовательной услуги при обращении в образовательную организацию <b>(балл-100)</b></p>	<p>Поддерживать на прежнем уровне работу по повышению доброжелательности и вежливости работников через проведение практикумов, инструктажей с сотрудниками</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Заведующий Хохлова Е.А.</p>		
<p>4.3. Удовлетворенность участников образовательных отношений, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации при использовании форм взаимодействия <b>(балл- 97.8)</b></p>	<p>Провести тренинговое занятие для работников ДОУ , направленное на развитие доброжелательности и вежливости при использовании дистанционным формам взаимодействия с участниками образовательных отношений.</p>	<p>До 01.06.2022г.</p>	<p>Заведующий Хохлова Е.А. воспитатели.</p>		
<p><b>5. Удовлетворенность условиями осуществления образовательной деятельности организаций</b></p>					

<p>5.1. «Готовность получателей услуг рекомендовать образовательную организацию родственникам и знакомым <b>(Балл-100)</b></p>	<p>Продолжить работу по повышению уровня организации работы с родителями (педагогическое просвещение, консультации по воспитанию ребенка).</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Заведующий Хохлова Е.А.</p>		
<p>5.2. Удовлетворенность участников образовательных отношений удобством графика работы образовательной организации <b>(балл-100)</b></p>	<p>Ежегодно проводить мониторинг об удовлетворенности и участников образовательных отношений удобством графика работы образовательной организации</p>	<p>Апрель 2022г.</p>	<p>Заведующий Хохлова Е.А воспитатели</p>		
<p>5.3. Удовлетворенность получателей услуг условиями оказания образовательных услуг в образовательной организации <b>(Балл-100)</b></p>	<p>Продолжить работу по повышению уровня удовлетворенности и организационным и условиями оказания услуг через проведение родительских собраний, дней открытых дверей, организации совместной деятельности</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Заведующий Хохлова Е.А.</p>		