

Принято педагогическим советом
МБДОУ детский сад № 2 «Сказка» г. Демидова
протокол № 3 от 18.03.2016

Утверждаю
Заведующий МБДОУ
детский сад № 2 «Сказка» Г. Демидова
И.А. Хареева
Приказ № 5-99 от 21.03.2016



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ РАБОТНИКОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ДЕТСКИЙ САД №2 «СКАЗКА» г. ДЕМИДОВА**

1. Общие положения

1.1. Положение об общем собрании работников (далее общее собрание) Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 2 «Сказка» г. Демидова (далее – Положение) разработано в соответствии с Законом «Об образовании», Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 2 «Сказка» г. Демидова (далее- ДОУ).

1.2. Общее собрание ДОУ является постоянно действующим органом управления ДОУ.

1.3. Общее собрание ДОУ представляет полномочия трудового коллектива ДОУ.

1.4. Председатель и секретарь избираются на один год и утверждаются приказом ДОУ. Общее собрание ДОУ возглавляет председатель.

1.5. Решение Общего собрания ДОУ, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией ДОУ, всеми членами трудового коллектива ДОУ.

1.6.Изменение и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим собранием ДООУ и принимаются на педагогическом совете.

1.7.Срок действия данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2.Основные задачи Общего собрания ДООУ

2.1 Общее собрание ДООУ содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива ДООУ.

2.2 Общее собрание ДООУ реализует право на самостоятельность ДООУ и решение вопросов, способствующих оптимальной организации деятельности ДООУ по различным направлениям.

2.3 Общее собрание ДООУ содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов управления.

3.Функции Общего собрания ДООУ.

3.1 Общее собрание ДООУ:

- разработка и принятие Устава Учреждения и изменений к нему;
- определение приоритетных направлений деятельности Учреждения;
- принятие программы развития Учреждения;
- принятие отдельных локальных нормативных актов Учреждения, в том числе правил внутреннего трудового распорядка и Положения о педагогическом Совете Учреждения;
- принятие коллективного договора, а также заслушивание отчета о его выполнении;
- обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины в Учреждении и мероприятий по ее укреплению, рассмотрение фактов нарушения трудовой дисциплины работниками Учреждения;
- рассмотрение вопросов охраны труда и безопасности условий труда работников, охраны и укрепления здоровья воспитанников Учреждения;
- участие в подготовке ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;
- заслушивание отчетов о работе заведующего Учреждением, коллегиальных органов управления Учреждением;

-выдвижение кандидатур работников Учреждения для поощрения и представления к наградам.

3.2 Общее собрание ДООУ содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственных – общественных принципов управления.

4.Права Общего собрания ДООУ.

4.1 Общее собрание ДООУ имеет право:

-участвовать в управление ДООУ;

-выходить с предложениями и заявлениями к Учредителю, органы власти, органы управления образованием, в общественной организации.

4.2 Каждый член Общего собрания ДООУ имеет право:

-потребовать обсуждения Общим собранием ДООУ любого вопроса, касающегося деятельности ДООУ, если его предложение поддержит не менее одного Общего собрания ДООУ;

-при несогласии с решением Общего собрания ДООУ высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация управления Общим собранием ДООУ.

5.1 В состав Общего собрания ДООУ входят все работники ДООУ.

5.2 На заседание Общего собрания ДООУ могут быть приглашены представители Учредителя, отдела по образованию Администрации муниципального образования «Демидовский район» Смоленской области, общественных организаций и др. Лица, приглашенные на Общее собрание ДООУ, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить заявления предложения и заявления, участвовать в обсуждение вопросов, находящихся в их компетенции.

5.3 Для ведения Общего собрания ДООУ из его состава голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один год и утверждается приказом ДООУ.

5.4 Председатель Общего собрания ДООУ организует деятельность Общего собрания ДООУ.

5.5 Общее собрание ДООУ собирается не реже 1 раза в год.

5.6 Общее собрание ДООУ считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 членов ДООУ.

5.7 Решение Общего собрания ДООУ принимается голосованием.

5.8 Решение Общего собрания ДООУ считается принятым, если за него проголосовало не менее половины от числа присутствующих.

5.9 Решение Общего собрания ДООУ обязательно для исполнения всеми членами ДООУ.

6. Взаимодействие с другими органами самоуправления ДОУ.

6.1 Общее собрание ДОУ организует взаимодействие с другими органами самоуправления ДОУ – педагогическим Советом ДОУ, Советом родителей.

7. Ответственность Общего собрания ДОУ.

7.1 Общего собрания несет ответственность:

-за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;

-а соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актом;

8. Делопроизводство Общего собрания ДОУ.

8.1 Заседания Общего собрания ДОУ оформляются протоколом.

8.2 В книге протоколов фиксируются:

-дата проведения;

-количество присутствующих (отсутствие) членов коллектива;

-приглашенные (ФИО, должность);

-повестка дня;

-ход обсуждения вопросов;

-предложения, рекомендации и замечания членов коллектива и приглашенных лиц;

-решение.

8.3 Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания ДОУ.

8.4 Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

8.5 Книга протоколов Общего собрания ДОУ хранится в делах ДОУ.