

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ  
детский сад «Сказка»  
Корж Е.В.



**План мероприятий по подготовке к внедрению  
федерального государственного образовательного стандарта  
дошкольного образования (далее ФГОС ДО) в МБДОУ детский сад «Сказка»  
на 2014 – 2016 годы**

№	Наименование мероприятия	Ответственные	Срок реализации		
			2014 г.	2015 г.	2016 г.
<b>1. Нормативное обеспечение</b>					
1.	Разработка и утверждение плана внедрения ФГОС дошкольного образования.	Заведующий воспитатели	май		
2.	Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, регламентирующих введение и реализацию ФГОС ДО.	Заведующий воспитатели	По мере поступления материалов	По мере поступления материалов	По мере поступления материалов
3.	Внесение изменений и дополнений в Устав ДОУ.	Заведующий			До 01.09.2016
4.	Подготовка и корректировка приказов, локальных актов, регламентирующих введение ФГОС ДО.	Заведующий	В течение года	В течение года	В течение года
5.	Определение из реестра примерных образовательных программ, обеспеченность методической литературой, пособиями, используемыми в образовательном процессе в соответствии с ФГОС ДО.	Заведующий воспитатели		+	
6.	Корректировка разделов ООП с учетом оснащенности предметно-пространственной среды ДОО	воспитатели			До 01.09.2016
7.	Утверждение основной образовательной программы ДОУ в соответствии с требованиями ФГОС ДО.	Заведующий			До 01.09.2016
8.	Приведение должностных инструкций работников ДОУ в соответствие с требованиями ФГОС ДО.	Заведующий	+	+	

9.	Разработка программы развития ДООУ с учетом требований ФГОС ДО.	Творческая группа		+	
10.	Мониторинг условий реализации ФГОС ДО в ДОО		+	+	+
<b>2. Организационное обеспечение</b>					
1.	Создание рабочей группы по подготовке и введению ФГОС ДО.	Заведующий воспитатели	март		
2.	Организация деятельности рабочей группы по введению ФГОС ДО.	воспитатель	+	+	+
3.	Оценка готовности учреждения и педагогического коллектива к введению ФГОС ДО.	Заведующий		+	+
4.	Участие педагогов в семинарах по теме ФГОС	воспитатель	+	+	+
5.	Комплектование библиотеки методического кабинета ДООУ в соответствии с ФГОС ДО.	воспитатель	+	+	+
6.	Организация изучения опыта внедрения ФГОС ДО в других регионах.	воспитатель	+	+	+
7.	Внедрение и реализация системы мониторинга качества дошкольного образования			+	+
<b>3. Кадровое обеспечение</b>					
1.	Позапное повышения квалификации и переподготовки педагогов по проблеме «Введение ФГОС дошкольного образования».	Заведующий воспитатель		+	+
2.	Участие педагогов в процедуре аттестации на категорию в соответствии ФГОСДО				+
<b>4. Научно-методическое обеспечение</b>					
1.	Проведение педагогического совета «ФГОС – ориентир развития системы дошкольного образования в РФ» (ознакомление педагогического персонала с проектом ФГОС ДО).	Заведующий воспитатель		+	+
5.	Проведение тематических консультаций, семинаров-практикумов по актуальным проблемам перехода на ФГОС ДО.	воспитатель		+	+
<b>5. Информационное обеспечение</b>					

1.	Размещение на сайте ДОУ информационных материалов по вопросам введения реализации ФГОС ДО	воспитатель	В течение года	В течение года	В течение года
<b>6. Финансово-экономическое обеспечение</b>					
1.	Разработка локальных актов (внесение изменений в них), регламентирующих установление заработной платы работников учреждения, в т.ч. стимулирующих надбавок и доплат, порядка размеров премирования	Заведующий		+	+
2.	Заключение дополнительных соглашений к трудовому договору с педагогическими работниками.	Заведующий		+	+
<b>7. Материально-техническое обеспечение</b>					
1.	Анализ учебно-методического обеспечения образовательного процесса с позиции требований ФГОС дошкольного образования	воспитатель	+		
2.	Обеспечение соответствия предметно-пространственной развивающей среды требованиям ФГОС ДО.	Заведующий воспитатель		+	+
3.	Обеспечение соответствия санитарно-гигиенических условий, материально-технического обеспечения требованиям ФГОС ДО.	Заведующий		+	+
4.	Корректировка и выполнение муниципальных заданий	заведующий	+	+	+