

ДОГОВОР № _____
об образовании по образовательным программам
дошкольного образования

г. Клинцы Брянская область

« » _____ 202__ года

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение – детский сад пристра и оздоровления № 32 «Сказка» г.Клинцы Брянской области (МБДОУ – детский сад пристра и оздоровления № 32 «Сказка»), осуществляющее образовательную деятельность (далее – образовательная организация) на основании лицензии от **12.10.2015 года Серия 32 Л01 № 0002502**, выданной Департаментом образования и науки Брянской области, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего Богутенок Елены Сергеевны, действующего на основании Устава образовательной организации, и

_____ фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) или опекуна

именуемые в дальнейшем «Заказчик» действующие в интересах несовершеннолетнего

_____ (фамилия, имя, отчество ребенка; дата рождения)

Проживающего по адресу: _____

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемого в дальнейшем «Воспитанник», заключили настоящий договор (далее по тексту – Договор) о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа), в рамках реализации Федеральной образовательной программы дошкольного образования и в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, пристра и уход за Воспитанником по адресу: Российская Федерация, Брянская область, городской округ город Клинцы, город Клинцы, улица Союзная, дом 97 Д.

1.2. Форма обучения **очная**.

1.3. **Наименование образовательной программы:** образовательная программа дошкольного образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения – детский сад пристра и оздоровления № 32 «Сказка» г.Клинцы Брянской области, разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (ФГОС ДО) и с учетом Федеральной образовательной программы дошкольного образования.

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет __ . __ года/лет.

1.5. Режим пребывания Воспитанника в дошкольной образовательной организации – полный день 10,5 часов: пятидневная рабочая неделя (понедельник, вторник, среда, четверг, пятница) – с 07.30 до 18.00 часов; выходные дни – суббота, воскресенье, праздничные дни; в предпраздничные дни – с 07.30 до 17.00 часов.

1.6. Воспитанник зачисляется в группу **оздоровительной** направленности.

1.7. Учреждением организовано обеспечение открытости, доступности и обновления информации на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://skazka32-br.kinderedu.ru>, в социальных сетях <https://ok.ru/group/62330490781821> <https://vk.com/club200486953>

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Отчислять Воспитанника из образовательного учреждения в связи с прекращением образовательных отношений (завершением обучения, досрочно по инициативе родителей (законных представителей), по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) Воспитанника и учреждения, в том числе в случае ликвидации учреждения). Основанием для отчисления воспитанника является приказ образовательного учреждения об отчислении воспитанника.

2.1.3. Заявлять в органы опеки и попечительства о фактах нарушения прав Воспитанника в семье.

2.1.4. Не передавать Воспитанника родителю (законному представителю), доверенному лицу, если он находится в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения.

2.1.5. Не передавать Воспитанника лицам, не достигшим 18 летнего возраста и лицам, которые не указаны в настоящем Договоре.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательном процессе образовательного учреждения, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Находиться с Воспитанником в образовательном учреждении в период его адаптации в течение 2-х недель.

2.2.3 Знакомится:

- с документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в образовательном учреждении (с уставом образовательного учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими локальными нормативными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников);

-знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями.

2.2.4. Защищать законные права и интересы Воспитанника.

2.2.5. При предоставлении подтверждающих документов, получать компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за Воспитанником в порядке и размере, установленном федеральным и региональным законодательством об образовании.

2.2.6. Получать от Исполнителя информацию:

а) по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

б) о достижениях, поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательном учреждении, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.7. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательном учреждении (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья, проекты, акции и др.).

2.2.8. Создавать, принимать участие в деятельности коллегиальных органов управления Исполнителя, в педагогическом совете образовательного учреждения с правом совещательного голоса. Избирать и быть избранным в состав группового родительского комитета, Управляющего совета.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательного учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика, в том числе и на официальном сайте Учреждения <https://skazka32-br.kinderedu.ru>.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с ФГОС ДО, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия.

2.3.5. Обеспечить охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей, интересов.

2.3.6. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником в образовательном учреждении в соответствии с установленными нормами,

обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.7. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.8. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.9. Организовать деятельность Воспитанника в соответствии с его возрастом, индивидуальными особенностями, содержанием образовательной программы образовательного учреждения.

2.3.10. Осуществлять медицинское обеспечение Воспитанника в соответствии с условиями договора о сотрудничестве с ГБУЗ «Клинцовская объединённая городская детская больница».

2.3.11. Обеспечить Воспитанника сбалансированным 4-х разовым питанием (завтрак, второй завтрак, обед, полдник) необходимым для его нормального роста и развития в соответствии с примерным двухнедельным меню, согласованным с Роспотребнадзором и утвержденным приказом образовательного учреждения.

2.3.12. Сохранять место за Воспитанником на время его отсутствия, при условии предоставления родителями (законными представителями) соответствующих документов, в случае:

- а) болезни Воспитанника – до его выздоровления /справка из учреждения здравоохранения;
- б) карантин в группе, которую посещает Воспитанник/заявление родителей (законных представителей);
- в) прохождение санаторно-курортного лечения/справка, направление, путевка/;
- г) отпуска и временного отсутствия родителя (законного представителя) по уважительным причинам (болезнь, командировка, прочее), а также отпуска родителей (законных представителей) в течение календарного года и летнего периода на основании представляемого родителями (законными представителями) ребенка соответствующего заявления/справка с места работы родителя (законного представителя);
- д) временное отсутствие Воспитанника сроком не более 5 (пяти) дней (за исключением выходных и праздничных дней).

2.3.13. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу с 01 сентября.

2.3.14. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. №152 – ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Воспитанника и Заказчика, с его письменного согласия.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, медицинскому и иному персоналу Исполнителя, а так же воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. При поступлении Воспитанника в образовательное учреждение и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные правилами приема воспитанников на обучение по образовательной программе дошкольного образования.

2.4.3. Сообщать Исполнителю об изменении фамилии, имени ребёнка, адреса проживания, контактного телефона и места жительства, о наличии (отсутствии) права на льготу Воспитанника в образовательном учреждении.

2.4.3. Обеспечить посещение Воспитанником образовательного учреждения согласно правилам внутреннего распорядка воспитанников.

2.4.4. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.5. Передавать и забирать Воспитанника у воспитателя лично, не поручая третьим лицам: соседям, знакомым, и т.п., а также лицам, не достигшим 18-летнего возраста.

2.4.6. В случае поручения приводить и забирать Воспитанника из образовательного учреждения близким родственникам (бабушке, дедушке, тете, дяде и т.п.) вписать указанных лиц в приложение № 1 к настоящему Договору с указанием номеров документов, удостоверяющих их личность.

2.4.7. Передавать Воспитанника в образовательное учреждение до начала мероприятий, предусмотренных режимом дня воспитанника, в опрятном виде, чистой одежде и обуви.

2.4.8. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.9. Предоставлять справку о перенесенном заболевании, а также отсутствии Воспитанника

более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.10. Информировать образовательное учреждение о выходе Воспитанника из отпуска, с больничного за день до выхода до 12:00, для обеспечения Воспитанника питанием (по тел.8(48336) 5-37-10) или на мобильный телефон воспитателя группы.

2.4.11. Обеспечить посещение Воспитанником согласно правилам внутреннего распорядка воспитанников образовательной организации. Взаимодействовать с Исполнителем по всем направлениям воспитания и обучения Воспитанника.

2.4.12. Оплачивать весь период с момента зачисления Воспитанника в образовательное учреждение, за исключением случаев болезни Воспитанника, каникул и карантина в группе, которую он посещает, на время прохождения ребёнком санаторно-курортного лечения, а так же ежегодного оплачиваемого отпуска Заказчика на основании соответствующего заявления и подтверждающего документа.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее – родительская плата) устанавливается: в соответствии со статьей 65 Закона РФ от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статьей 12 пунктом 2 Закона № 62 - 3 «Об образовании в Брянской области», постановлением Клинцовской городской администрации от 28.03.2022 № 516 (с изменениями № 2166 от 14.12.2022 и № 115 01.02.2023) «Об утверждении размера взимаемой платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждениях городского округа «город Клинцы Брянской области», реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования» и составляет: **61 рубль 00 копеек** (шестьдесят один рубль 00 копеек) 00 копеек в день, взимаемую с родителей или законных представителей, и в размере **30 рублей 50 копеек** (тридцать рублей 50 копеек), взимаемую с родителей или законных представителей, имеющих трех и более несовершеннолетних детей.

3.2. За присмотр и уход детьми – инвалидами, детьми-сиротами, детьми, оставшимся без попечения родителей, детьми с туберкулезной интоксикацией **плата не взимается.**

3.3. За присмотр и уход за детьми, из семей военнослужащих, проходящих военную службу в Вооруженных силах РФ по контракту, участвующих в СВО на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области, а также граждан, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные силы РФ, в ходе СВО на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области, **плата не взимается.**

3.4. За присмотр и уход за детьми, являющимися полнородными и неполнородными братьями и сестрами военнослужащих, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента РФ от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Вооруженных силах РФ по контракту, участвующих в СВО на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области, а также граждан, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные силы РФ, в ходе СВО на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области, **плата не взимается.**

3.5. Освободить от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в семьях погибших участников СВО (Постановление Клинцовской городской администрации от 21.11.2023 № 1884 «О мерах срциальной поддержки семьям с детьми, посещающих муниципальные бюджетные образовательные учреждения г. Клинцы).

3.6. Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательного учреждения в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.7. Начисление родительской платы производится согласно календарному графику работы образовательной учреждения на основании журнала посещаемости Воспитанника.

3.8. Заказчик вносит родительскую плату ежемесячно, путем перечисления денежных средств на лицевой счет образовательного учреждения.

IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской

Федерации и настоящим Договором.

V. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до «31» августа 20__ г.

6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

Реквизиты и подписи Сторон

ИСПОЛНИТЕЛЬ: <i>Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение – детский сад пристра и оздоровления № 32 «Сказка» г.Клинцы Брянской области</i>		ЗАКАЗЧИК: Родитель (законный представитель) Фамилия Имя Отчество _____	
ИНН 3203007328		Паспорт серия №	
КПП 324101001		КЕМ ВЫДАН	
ОГРН 1023201341569		Дата выдачи:	
р/сч.03234643157150002700		Индекс, адрес	
к/сч.40102810245370000019		Адрес регистрации	
л/с 20276Ш22640		Контактный телефон:	
БИК 011501101		_____	
EMAIL: dskazka32klintsy@mail.ru		_____	
Индекс, адрес 243140, Российская Федерация, Брянская область, городской округ город Клинцы, город Клинцы, улица Союзная, дом 97 Д		_____	
Юридический адрес		_____	
Российская Федерация, Брянская область, городской округ город Клинцы, город Клинцы, улица Союзная, дом 97 Д		_____	
Номер телефона 8(48336) 5-37-10		_____	
Контактный телефон 8-903-644-51-60		_____	
Заведующий <i>Богутенок Елена Сергеевна</i>	_____	_____	
	Место для подписи	Место для подписи	

« ____ » _____ 202__ г. М.П

« ____ » _____ 202__ г.

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком

Дата:

Подпись: _____

Список лиц, которым родители (законные представители) доверяют забирать
воспитанника из образовательного учреждения

№	ФИО	Степень родства по отношению к воспитаннику	Паспортные данные
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			