

## ДОГОВОР № \_\_\_\_\_

об образовании по образовательным программам дошкольного образования, между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением – детский сад пристра и оздоровления № 32 «Сказка» г.Клинцы Брянской области и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего лица

г. Клинцы Брянская область

« » \_\_\_\_\_ 202\_\_ года

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение – детский сад пристра и оздоровления № 32 «Сказка» г.Клинцы Брянской области (МБДОУ – детский сад пристра и оздоровления № 32 «Сказка»), расположенное по адресу: Российская Федерация, Брянская область, городской округ город Клинцы, город Клинцы, улица Союзная, дом 97 Д, осуществляющее образовательную деятельность (далее – образовательная организация) на основании лицензии от **12.10.2015 года № Л035-01214-32/00345578**, выданной Департаментом образования и науки Брянской области, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего Богутенок Елены Сергеевны, действующего на основании Устава образовательной организации, и

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) или опекуна)

именуемые в дальнейшем «Заказчик» действующие в интересах несовершеннолетнего

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество ребенка; дата рождения)

Проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемого в дальнейшем «Воспитанник», заключили настоящий договор (далее по тексту – Договор) о нижеследующем:

### I. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются отношения, возникающие при осуществлении образовательной деятельности по реализации образовательной программы дошкольного образования (далее – образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее соответственно – ФГОС дошкольного образования, ФОП ДО), содержания Воспитанника в образовательной организации, а также при осуществлении пристра и ухода за Воспитанником.

1.2. Форма обучения **очная**.

1.3. **Наименование образовательной программы:** образовательная программа дошкольного образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения – детский сад пристра и оздоровления № 32 «Сказка» г.Клинцы Брянской области, разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (ФГОС ДО) и с учетом Федеральной образовательной программы дошкольного образования (ФОП ДО).

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет \_\_ . \_\_ календарных лет/года.

1.5. Режим пребывания Воспитанника в дошкольной образовательной организации – полный день 10,5 часов: пятидневная рабочая неделя (понедельник, вторник, среда, четверг, пятница) – с 07.30 до 18.00 часов; выходные дни – суббота, воскресенье, праздничные дни; в предпраздничные дни – с 07.30 до 17.00 часов.

1.6. Воспитанник зачисляется в группу **оздоровительной** направленности.

1.7. Учреждением организовано обеспечение открытости, доступности и обновления информации на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://skazka32-br.kinderedu.ru>, в социальных сетях <https://ok.ru/group/62330490781821>, <https://vk.com/club200486953>, <https://www.klinci.ru/>, <https://vk.com/kg32>, <https://ok.ru/profile/576508090778>, <https://vk.com/club226203622>.

### II. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Отчислять Воспитанника из образовательного учреждения в связи с прекращением образовательных отношений (завершением обучения, досрочно по инициативе родителей (законных представителей), по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) Воспитанника и учреждения, в том числе в случае ликвидации учреждения). Основанием для отчисления воспитанника является приказ образовательного учреждения об отчислении воспитанника.

2.1.3. Заявлять в органы опеки и попечительства о фактах нарушения прав Воспитанника в семье.

2.1.4. Не передавать Воспитанника родителю (законному представителю), доверенному лицу, если он находится в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения.

2.1.5. Не передавать Воспитанника лицам, не достигшим 18 летнего возраста и лицам, которые не указаны в настоящем Договоре.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательном процессе образовательного учреждения, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Находиться с Воспитанником в образовательном учреждении в период его адаптации в течение 10 дней.

2.2.3 Знакомится:

- с документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в образовательном учреждении (с уставом образовательного учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими локальными нормативными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников);

-знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями.

2.2.4. Защищать законные права и интересы Воспитанника.

2.2.5. При предоставлении подтверждающих документов, получать компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за Воспитанником в порядке и размере, установленном федеральным и региональным законодательством об образовании.

2.2.6. Получать от Исполнителя информацию:

а) по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

б) о достижениях, поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательном учреждении, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.7. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательном учреждении (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья, проекты, акции и др.).

2.2.8. Создавать, принимать участие в деятельности коллегиальных органов управления Исполнителя, в педагогическом совете образовательного учреждения с правом совещательного голоса. Избирать и быть избранным в состав группового родительского комитета, Управляющего совета.

2.2.9. Получать компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования, в порядке и размере, определенном законодательством Российской Федерации об образовании.

**2.3. Исполнитель обязан:**

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательного учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика, в том числе и на официальном сайте Учреждения <https://skazka32-br.kinderedu.ru>.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с ФГОС ДО, ФОП ДО, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия.

2.3.5. Обеспечить охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья

Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей, интересов.

2.3.6. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником в образовательном учреждении в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.7. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.8. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.9. Организовать деятельность Воспитанника в соответствии с его возрастом, индивидуальными особенностями, содержанием образовательной программы образовательного учреждения.

2.3.10. Осуществлять медицинское обеспечение Воспитанника в соответствии с условиями договора о сотрудничестве с ГБУЗ «Клиновская объединённая городская детская больница».

2.3.11. Обеспечить Воспитанника сбалансированным 4-х разовым питанием (завтрак, второй завтрак, обед, полдник) необходимым для его нормального роста и развития в соответствии с примерным двухнедельным меню, согласованным с Роспотребнадзором и утвержденным приказом образовательного учреждения.

2.3.12. Сохранять место за Воспитанником на время его отсутствия, при условии предоставления родителями (законными представителями) соответствующих документов, в случае:

а) болезни Воспитанника – до его выздоровления /справка из учреждения здравоохранения;

б) карантина в группе, которую посещает Воспитанник/заявление родителей (законных представителей);

в) прохождения санаторно-курортного лечения/справка, направление, путевка/;

г) отпуска и временного отсутствия родителя (законного представителя) по уважительным причинам (болезнь, командировка, прочее), а также отпуска родителей (законных представителей) в течение календарного года и летнего периода на основании представляемого родителями (законными представителями) ребенка соответствующего заявления/справка с места работы родителя (законного представителя);

д) временное отсутствие Воспитанника сроком не более 5 (пяти) дней (за исключением выходных и праздничных дней).

2.3.13. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу с 01 сентября.

2.3.14. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. №152 – ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Воспитанника и Заказчика, с его письменного согласия.

2.3.15. Уведомить Заказчика за 14 календарных дней о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

#### **2.4. Заказчик обязан:**

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, медицинскому и иному персоналу Исполнителя, а так же воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за предоставляемые Воспитаннику дополнительные образовательные услуги, указанные в приложении к настоящему Договору, в размере и порядке, определенными в разделе IV настоящего Договора, а также плату за присмотр и уход за Воспитанником в размере и порядке, определенными в разделе III настоящего Договора.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательное учреждение и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные правилами приема воспитанников на обучение по образовательной программе дошкольного образования.

2.4.4. Сообщать Исполнителю об изменении фамилии, имени ребёнка, адреса проживания, контактного телефона и места жительства, о наличии (отсутствии) права на льготу Воспитанника в образовательном учреждении.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательного учреждения согласно правилам внутреннего распорядка воспитанников.

2.4.6. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный

Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.7. Передавать и забирать Воспитанника у воспитателя лично, не передоверяя третьим лицам: соседям, знакомым, и т.п., а также лицам, не достигшим 18-летнего возраста.

2.4.8. В случае передоверия приводить и забирать Воспитанника из образовательного учреждения близким родственникам (бабушке, дедушке, тете, дяде и т.п.) вписать указанных лиц в приложение № 1 к настоящему Договору с указанием номеров документов, удостоверяющих их личность.

2.4.9. Передавать Воспитанника в образовательное учреждение до начала мероприятий, предусмотренных режимом дня воспитанника, в опрятном виде, чистой одежде и обуви.

2.4.10. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного медицинским заключением (медицинской справкой) либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.11. Предоставлять медицинское заключение (медицинскую справку) о перенесенном заболевании, а также отсутствии Воспитанника более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.12. Информировать образовательное учреждение о выходе Воспитанника из отпуска, с больничного за день до выхода до 12:00, для обеспечения Воспитанника питанием (по тел.8(48336) 5-37-10) или на мобильный телефон воспитателя группы.

2.4.13. Обеспечить посещение Воспитанником согласно правилам внутреннего распорядка воспитанников образовательной организации. Взаимодействовать с Исполнителем по всем направлениям воспитания и обучения Воспитанника.

2.4.14. Оплачивать весь период с момента зачисления Воспитанника в образовательное учреждение, за исключением случаев болезни Воспитанника, каникул и карантина в группе, которую он посещает, на время прохождения ребёнком санаторно-курортного лечения, а так же ежегодного оплачиваемого отпуска Заказчика на основании соответствующего заявления и подтверждающего документа.

### **III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником**

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее – родительская плата) устанавливается: в соответствии со статьей 65 Закона РФ от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статьей 12 пунктом 2 Закона № 62 - 3 «Об образовании в Брянской области», постановлением Клинцовской городской администрации от 17.11.2025 № 1939 «Об утверждении размера взимаемой платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных бюджетных образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования» и составляет: **87 рубля 00 копеек** (восемьдесят семь рублей 00 копеек) 00 копеек в день, взимаемую с родителей или законных представителей, и в размере **43 рубля 50 копеек** (сорок три рубля 50 копеек), взимаемую с родителей или законных представителей, имеющих трех и более несовершеннолетних детей.

3.2. За присмотр и уход детьми – инвалидами, детьми-сиротами, детьми, оставшимся без попечения родителей, детьми с туберкулезной интоксикацией **плата не взимается.**

3.3. За присмотр и уход за детьми, из семей военнослужащих, проходящих военную службу в Вооруженных силах РФ по контракту, участвующих в СВО на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области, а также граждан, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные силы РФ, в ходе СВО на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области, **плата не взимается.**

3.4. За присмотр и уход за детьми, являющимися полнородными и неполнородными братьями и сестрами военнослужащих, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента РФ от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Вооруженных силах РФ по контракту, участвующих в СВО на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области, а также граждан, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные силы РФ, в ходе СВО на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области, **плата не взимается.**

3.5. Освободить от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в семьях погибших участников СВО (Постановление Клинцовской городской администрации от 21.11.2023 № 1884 «О мерах социальной поддержки семьям с детьми, посещающих муниципальные бюджетные образовательные учреждения г. Клинцы).

3.6. За присмотр и уход за детьми, из семей ветеранов боевых действий, принимавших участие в СВО на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области, а также военнослужащих, получивших инвалидность, в ходе СВО, военнослужащих, без вести пропавших, в ходе СВО **плата не взимается.** (Постановление Клинцовской городской администрации от 01.09.2025 № 1467 «О внесении дополнений в постановление Клинцовской городской администрации от 17.12.2024 № 1859 «О дополнительных мерах социальной поддержки детей участников СВО, посещающих муниципальные бюджетные образовательные учреждения образования и культуры г. Клинцы).

3.7. Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательного учреждения в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.8. Оплата производится не позднее 15-го числа текущего месяца, следующего за месяцем, в котором были оказаны услуги, в безналичном порядке на расчетный счет Исполнителя, указанный в разделе VIII настоящего Договора. Начисление родительской платы производится согласно календарному графику работы образовательной учреждения на основании журнала посещаемости Воспитанника.

3.9. В случае отчисления Воспитанника возврат родительской платы за присмотр и уход производится по заявлению Заказчика с учетом фактического посещения Воспитанником образовательной организации на основании распорядительного акта Исполнителя.

3.10. Оплата родительской платы за присмотр и уход за Воспитанником может осуществляться за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала территориальным органом Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации. Возврат родительской платы за присмотр и уход оплаченной за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала в случае отчисления Воспитанника осуществляется с учетом фактического посещения Воспитанником образовательной организации на основании распорядительного акта Исполнителя на счет территориального органа Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

#### **IV. Размер, сроки и порядок оплаты дополнительных образовательных услуг**

4.1. Полная стоимость дополнительных образовательных услуг, наименование, перечень и форма предоставления которых определены в приложении к настоящему Договору. Увеличение стоимости платных дополнительных образовательных услуг после заключения настоящего Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

4.2. Заказчик оплачивает дополнительные образовательные услуги ежемесячно.

4.3. Оплата производится в срок не позднее 15-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором были оказаны услуги, в безналичном порядке на расчетный счет Исполнителя, указанный в разделе VIII настоящего Договора.

4.3.1. В случае отчисления Воспитанника возврат стоимости платных дополнительных образовательных услуг производится по заявлению Заказчика с учетом фактически оказанных платных дополнительных образовательных услуг Воспитаннику на основании распорядительного акта Исполнителя.

4.3.2. Оплата стоимости платных дополнительных образовательных услуг может осуществляться за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала территориальным органом Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации. Возврат стоимости платных дополнительных образовательных услуг, оплаченных за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала, в случае отчисления Воспитанника осуществляется с учетом фактически оказанных платных дополнительных образовательных услуг Воспитаннику на основании распорядительного акта Исполнителя на счет территориального органа Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

4.4. На оказание платных образовательных услуг, предусмотренных настоящим Договором, может быть составлена смета.

#### **V. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров**

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

#### **VI. Основания изменения и расторжения договора**

6.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению

Сторон.

6.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

6.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации, в том числе в случае невыполнения обязанностей Заказчика, предусмотренных настоящим Договором.

### VII. Заключительные положения

7.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до **«31» августа 20\_\_ г.**

7.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

7.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

7.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

7.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

### VIII. Реквизиты и подписи Сторон

<b>ИСПОЛНИТЕЛЬ:</b> <i>Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение – детский сад пристра и оздоровления № 32 «Сказка» г.Клинцы Брянской области</i>		<b>ЗАКАЗЧИК:</b> Родитель (законный представитель) Фамилия Имя Отчество _____	
ИНН 3203007328		Паспорт серия №	
КПП 324101001		<b>КЕМ ВЫДАН</b>	
ОГРН 1023201341569		Дата выдачи:	
р/сч. 03234643157150003200		_____	
к/сч. 40102810745370000024		<i>Индекс, адрес проживания</i>	
л/с 803Ш2264000		_____	
БИК 012202102		<i>Адрес регистрации</i>	
EMAIL: <a href="mailto:dskazka32klintsy@mail.ru">dskazka32klintsy@mail.ru</a>		_____	
Индекс, адрес 243140, Российская Федерация, Брянская область, городской округ город Клинцы, город Клинцы, улица Союзная, дом 97 Д		<i>Контактный телефон:</i>	
<i>Юридический адрес</i> Российская Федерация, Брянская область, городской округ город Клинцы, город Клинцы, улица Союзная, дом 97 Д		_____	
Номер телефона 8(48336) 5-37-10		_____	
<i>Контактный телефон</i> 8-903-644-51-60		<i>Место для подписи</i>	
Заведующий <i>Богутенок Елена Сергеевна</i>		_____	
_____		<i>Место для подписи</i>	

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. М.П.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком

Дата: \_\_\_\_\_ Подпись: \_\_\_\_\_

Список лиц, которым родители (законные представители) доверяют забирать  
воспитанника из образовательного учреждения

№	ФИО	Степень родства по отношению к воспитаннику	Паспортные данные
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			