



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД «СОЛНЫШКО» С. ПРУДОВОЕ
СИМФЕРОПОЛЬСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

ОКПО 23407129 ОГРН 1189102000670 ИНН/КПП 9109021245/910901001
УЛ. ЗЕЛЕНАЯ, Д.95, С. ПРУДОВОЕ, СИМФЕРОПОЛЬСКИЙ Р-Н, РЕСПУБЛИКА КРЫМ 297553,
тел. (0652) 31-55-33, E-mail: solnyshko_prudovoe@mail.ru.

ПРИКАЗ

25.06.2021 г.

№ 141

с. Прудовое

***О создании рабочей группы по разработке программы воспитания и календарного плана
воспитательной работы МБДОУ «Детский сад «Солнышко» с. Прудовое***

Во исполнение статьи 12.1 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с целью приведения основной образовательной программы дошкольного образования МБДОУ «Детский сад «Солнышко» с. Прудовое в соответствие с действующим законодательством

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать рабочую группу по разработке программы воспитания и календарного плана воспитательной работы МБДОУ «Детский сад «Солнышко» с. Прудовое (далее – рабочая группа) в составе:

Руководитель *Старший воспитатель Ибрагимова Л.Н.*

группы:

Члены группы: *воспитатель Яшкина Л.В.*

воспитатель Абибуллаева Э.А.

2. Утвердить положение о рабочей группе по разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы МБДОУ «Детский сад «Солнышко» с. Прудовое (приложение 1).

3. Рабочей группе разработать проект рабочей программы воспитания до 06.08.2021 и проект календарного плана воспитательной работы МБДОУ «Детский сад «Солнышко» с. Прудовое до 10.08.2021 в соответствии с положением о рабочей группе по разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы МБДОУ «Детский сад «Солнышко» с. Прудовое

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий

Т.И. Крикливая

С приказом от 25.06.2021 № 141

ознакомлены:

ФИО	Дата	Подпись
Яшкина Л.В.		
Абибуллаева Э.А.		
Ибрагимова Л.Н.		

**Положение
о рабочей группе по разработке рабочей программы воспитания
и календарного плана воспитательной работы
МБДОУ «Детский сад «Солнышко» с. Прудовое**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность рабочей группы по разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы как структурного компонента основной образовательной программы дошкольного образования (далее – ООП ДО) МБДОУ «Детский сад «Солнышко» с. Прудовое.
- 1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 1.3. Деятельность рабочей группы по разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы МБДОУ «Детский сад «Солнышко» с. Прудовое. (далее – рабочая группа) осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим положением.
- 1.4. В состав рабочей группы входят педагогические работники МБДОУ «Детский сад «Солнышко» с. Прудовое в соответствии с приказом заведующего.
- 1.5. Настоящее положение вступает в действие с момента его утверждения и действует в течение периода подготовки и разработки рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы МБДОУ «Детский сад «Солнышко» с. Прудовое.

2. Задачи рабочей группы

- 2.1. Анализ содержания ООП ДО с целью выделить в ней воспитательные задачи.
- 2.2. Мониторинг качества воспитательной работы с детьми в МБДОУ «Детский сад «Солнышко» с. Прудовое посредством анализа воспитательно-образовательной деятельности педагогов и анкетирования родителей воспитанников.
- 2.3. Разработка рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы как структурного компонента ООП ДО МБДОУ «Детский сад «Солнышко» с. Прудовое, не противоречащего федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования.
- 2.4. Разработка методических рекомендаций по реализации рабочей программы воспитания и интеграции воспитательных задач в рабочие программы педагогических работников.

3. Функции рабочей группы

- 3.1. Изучение и анализ нормативных правовых актов, педагогической и методической литературы, которые регламентируют вопросы воспитания на уровне дошкольного образования.
- 3.2. Проведение проблемно-ориентированного анализа воспитательно-образовательной деятельности МБДОУ «Детский сад «Солнышко» с. Прудовое за последние три года.
- 3.3. Определение структуры, целей и задач, содержания рабочей программы воспитания МБДОУ «Детский сад «Солнышко» с. Прудовое.
- 3.4. Выбор содержания и направлений педагогической деятельности в МБДОУ «Детский сад «Солнышко» с. Прудовое в соответствии с приоритетными направлениями государственной политики в сфере образования.
- 3.5. Выработка управленческих решений по реализации рабочей программы воспитания МБДОУ «Детский сад «Солнышко» с. Прудовое.

4. Права и ответственность рабочей группы

4.1. Рабочая группа имеет право:

осуществлять работу по плану, утвержденному руководителем рабочей группы, вносить в него необходимые дополнения и изменения;
запрашивать у работников МБДОУ «Детский сад «Солнышко» с. Прудовое необходимую для анализа воспитательно-образовательного процесса информацию;
при необходимости приглашать на заседание рабочей группы представителей общественных организаций, родителей воспитанников.

4.2. Рабочая группа несет ответственность:

- за выполнение плана работы по разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы в срок, установленный заведующим;
- разработку в полном объеме рабочей программы воспитания;
- соблюдение соответствия форм, методов и средств организации воспитательно-образовательного процесса, предусмотренных рабочей программой воспитания, возрастным, психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям детей;
- соблюдение соответствия разрабатываемой рабочей программы воспитания требованиям федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования и иным нормативным правовым актам в области дошкольного образования.

5. Организация деятельности рабочей группы

5.1. Руководитель и члены рабочей группы утверждаются заведующим на период разработки рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

5.2. Рабочая группа проводит оперативные совещания по мере необходимости, но не реже 1–2 раз в месяц.

5.3. Деятельность рабочей группы осуществляется по плану, принятому на первом заседании рабочей группы и утвержденному руководителем рабочей группы.

5.4. Готовые проекты рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы МБДОУ «Детский сад «Солнышко» с. Прудовое рассматриваются на заседании педагогического совета МБДОУ «Детский сад «Солнышко» с. Прудовое.

5.5. Одобренные на заседании педагогического совета МБДОУ «Детский сад «Солнышко» с. Прудовое проекты рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы направляются для ознакомления родителям воспитанников МБДОУ «Детский сад «Солнышко» с. Прудовое в течение 7 календарных дней.

5.6. Представители родителей МБДОУ «Детский сад «Солнышко» с. Прудовое вправе направить замечания и предложения по проектам рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы в течение 10 календарных дней с момента направления проектов родителям МБДОУ «Детский сад «Солнышко» с. Прудовое.

5.7. Рабочая группа рассматривает полученные от представителей родителей замечания и предложения (при наличии) и корректирует при необходимости проекты рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

5.8. Окончательные версии проектов рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы рассматриваются на заседании педагогического совета МБДОУ «Детский сад «Солнышко» с. Прудовое.

5.9. Контроль за деятельностью рабочей группы осуществляет руководитель рабочей группы.

6. Делопроизводство

6.1. Заседания рабочей группы оформляются протоколом.

6.2. Протоколы составляет выбранный на заседании член рабочей группы, и подписывают все члены рабочей группы, присутствовавшие на заседании.