

ПРИНЯТО

На заседании Педагогического Совета
Протокол № 01 от 31 августа 2018 года

УТВЕРЖДАЮ

Приказ № 33 от 31 августа 2018 года

Заведующая МКДОУ

«Износковский детский сад «Солнышко»

З.Ф.Герасимова



ПОЛОЖЕНИЕ

о кружковой деятельности

муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения

« Износковский детский сад «Солнышко»

2018 год

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение, разработано в соответствии с Федеральным Законом №273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», «Конвенции о правах ребёнка», инструктивного письма Минобрнауки РФ от 31.01.01 - № 90 (30-16) регулирует и регламентирует контингент воспитанников, посещающих бесплатные кружки, организованные в ДОО.

1.2. Кружок является основным видом объединения воспитанников ДОО для более глубокого освоения ими выбранного вида деятельности.

1.3. Руководит кружком педагог (руководитель кружка), назначенный приказом заведующего ДОО.

1.4. Основными целями кружковой работы, организованной в ДОО являются:

- наиболее полное удовлетворение потребностей родителей во всестороннем воспитании и образовании детей;
- развитие индивидуальных способностей и интересов детей.

1.5. К кружковой деятельности в ДОО, относятся:

1.3.1. Кружки по художественно-эстетическому направлению развития детей;

1.3.2. Кружки по познавательно-речевому направлению развития детей;

1.3.3. Кружки по познавательно-исследовательской деятельности детей и др.

1.6. Кружковая деятельность не может быть оказана взамен основной образовательной деятельности.

1.7. Кружковая деятельность определяется на учебный год (с сентября по май), зависит от запросов детей и их родителей.

1.8. Для работы в кружках привлекаются специалисты ДОО.

1.9. Кружковая деятельность в ДОО организуется на бесплатной основе.

II. Организация кружковой деятельности, порядок работы.

2.1. В ДОО созданы условия в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами (СанПин 2.4.1.3049-13), требованиями техники безопасности.

2.2. Руководителями кружков являются педагоги ДОО, ведущие работу в соответствующем направлении.

2.3. Основная организационная форма проведения кружков – подгрупповая совместная деятельность педагога и детей. Кружки проводятся 1-3 раза в неделю, время – в зависимости от возраста детей. В программах кружков предусматривается и взаимодействие с родителями (законными представителями) и создание условий для самостоятельной деятельности детей.

2.4. Кружки посещают дети дошкольного возраста. Ответственными за комплектование состава являются руководители кружков.

2.5. Деятельность кружка осуществляется в соответствии с Программой кружка, утвержденной руководителем ДОО.

2.6. Расписание совместной образовательной деятельности в кружке утверждается заведующим ДОО, с учетом максимально допустимого объёма недельной образовательной нагрузки по реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования, возрастных особенностей детей и установленных санитарно – гигиенических норм.

2.7. Кружок открывается при наличии интереса и способностей детей к тому или иному виду деятельности, программы и плана работы кружка на учебный год, решения педагогического совета на основании приказа заведующего.

2.8. Для работы могут использоваться типовые и унифицированные программы, а так же авторские программы, согласованные с педагогическим советом и утвержденные приказом заведующего ДООУ.

2.9. Цели, задачи и содержание деятельности кружка определяются руководителем кружка в соответствии с программой.

2.10. В работе кружка могут участвовать совместно с воспитанниками их родители (без включения их в основной состав) при наличии условий и согласия руководителя кружка.

2.11. Работа кружка оценивается положительно при условии:

- стабильности контингента;
- успешного выполнения воспитанниками программы кружка;
- активного участия воспитанников в мероприятиях ДООУ, района, области.

2.12. на период летних каникул кружок функционирует. Закрывается лишь на время отпускного периода педагога.

2.13. Контроль за деятельностью кружка осуществляет заведующий ДООУ.

III. ДОКУМЕНТАЦИЯ

3.1. Для функционирования кружка ведется следующая документация:

- программа кружка с пояснительной запиской;
- перспективное планирование;
- список участников кружка;
- журнал учёта посещаемости.
- методический материал (консультации для педагогов и родителей, анкеты, диагностика, конспекты мероприятий, досугов, презентаций и пр;)

IV. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

4.1. МКДООУ имеет право:

- изучение и распространение положительного опыта кружковой работы;
- внесение корректировок в план работы кружка в зависимости от возникающих проблем,
- интересов и запросов участников;
- предоставление возможности руководителю кружка выступать с опытом работы на различных мероприятиях МКДООУ, РМО.

4.2. Руководитель кружка имеет право:

- в предоставлении помещения для кружковой работы;
- в получении практической помощи в организации работы кружка;
- в выборе форм организации кружковой деятельности.
- взаимодействовать в работе с педагогами и родителями МКДООУ