

Утверждаю
Заведующий МКДОУ

Износковский детский сад «Солнышко»
З.Ф.Герасимова

« 09 » января 2020 г

Приказ №03
(5)



ИНСТРУКЦИЯ

по антитеррористической безопасности

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Целью данной инструкции является упорядочение деятельности по обеспечению антитеррористической безопасности Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Износковский детский сад «Солнышко» (далее – МКДОУ).

1.2. Инструкция подготовлена на основе Федерального законодательства нормативной правовой базы заинтересованных ведомств, а также накопленного практического опыта.

1.3. Инструкция предназначена для использования заведующей и всеми работниками ДОУ под роспись.

1.4. Инструкция устанавливает общие подходы к обеспечению защиты МКДОУ, порядка организации охраны, и ведению соответствующей документации.

2. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОХРАНЫ МКДОУ

2.1. Ответственность за обеспечение антитеррористической защиты МКДОУ несет заведующая.

2.2. Охрана осуществляется в дневное время сотрудниками МКДОУ, в ночное сторожами

2.3. Под охраной МКДОУ подразумевается комплекс мер, направленных на своевременное выявление угроз и предотвращение нападения на охраняемые объекты совершения террористического акта, других противоправных посягательств в т.ч. экстремистского характера, а также возникновения чрезвычайных ситуаций.

2.4. Обязанности заведующего:

- организовать охрану МКДОУ и проводить регулярные мероприятия по

- организовать разработку планов обеспечения безопасности МКДОУ, принимать меры организационного характера (издание соответствующих приказов, иной документации) по совершенствованию системы охраны);
- обеспечивать контроль за неразглашением особенностей функционирования аппаратуры сигнализации и связи; разъяснять персоналу объекта необходимость соблюдения этого требования;
- обеспечивать своевременный капитальный ремонт инженерных коммуникаций,
- организовать обучение персонала МКДОУ, воспитанников, действиям при возникновении чрезвычайных ситуаций;
- проводить тренировки с персоналом МКДОУ для выработки и приобретения навыков по осуществлению необходимых мероприятий, как при обнаружении подозрительных лиц и предметов, взрывных устройств, других признаков подготовки терактов, так и мер по локализации и минимизации его последствий.

2.5. Обязанности сторожа определяются должностной инструкцией, распорядительными документами, разрабатываемыми администрацией МКДОУ.

Сторож обязан:

- перед заступлением на пост необходимо осуществить обход территории объекта, проверить наличие и исправность оборудования) и отсутствие повреждений на окнах, дверях;
- проверить исправность работы средств связи, наличие средств пожаротушения, документации . О выявленных недостатках и нарушениях сообщить руководителю или завхозу
- обеспечить контроль за складывающейся обстановкой на территории МКДОУ и прилегающей местности;
- выявлять лиц, пытающихся в нарушение установленных правил проникнуть на территорию МКДОУ с целью совершения противоправных действий в отношении имущества и оборудования МКДОУ и пресекать их действия в рамках своей компетенции, производить систематический, постоянный обход территории МКДОУ. При необходимости осуществлять дополнительный осмотр территории и помещений.
- при обнаружении подозрительных лиц, взрывоопасных или подозрительных предметов и других возможных предпосылок к чрезвычайным ситуациям вызвать полицию и действовать согласно служебной инструкции;

2.6. Сторож в процессе смены обязан выполнять комплекс мероприятий, направленных на недопущение совершения на территории МКДОУ террористических актов и возникновения других чрезвычайных обстоятельств, для чего необходимо:

а) при приеме (сдаче) дежурства:

- совместно со сменяемым сотрудником осуществить обход и осмотр

контролируемой территории, а также обследование технической укреплённости, окон, дверей с целью изучения оперативной обстановки и обнаружения подозрительных предметов. При обнаружении таковых или выявлении взломанных дверей, окон, замков, отсутствия пломб и печатей немедленно доложить руководителю учреждения (ответственному должностному лицу);

- ознакомиться с имеющимися инструкциями;

- уточнить систему экстренного вызова полиции, руководства учреждения, ЕДС и проверить работоспособность охранной, аварийной и пожарной сигнализаций, средств связи;

б) во время дежурства (в ночное время):

- контролировать правомерность парковки автотранспорта в непосредственной близости от МКДОУ. В случае выявления нарушений правил стоянки и остановки автотранспорта и неповиновения со стороны водителя сообщать об этом в дежурную часть полиции и руководству МКДОУ;

- осуществлять в ночное время обход и осмотр территории МКДОУ, а при выявлении каких-либо нарушений информировать руководителя МКДОУ или ответственное должностное лицо;

2.7. Сторож должен знать:

- должностную инструкцию;

- руководящие документы, определяющие организацию охраны в МКДОУ, порядок действий при чрезвычайных ситуациях;

- особенности охраняемого образовательного учреждения и прилегающей к нему территории;

- порядок взаимодействия с правоохранительными органами, правила внутреннего распорядка образовательного учреждения, правила осмотра ручной клади и автотранспорта.

2.8. Сторож имеет право:

- требовать от персонала МКДОУ и посетителей соблюдения правил внутреннего распорядка;

- пресекать попытки нарушения правил внутреннего распорядка;

- требовать немедленного устранения выявленных недостатков в обеспечении охраны и инженерно-технической укреплённости МКДОУ;

- для выполнения своих служебных обязанностей пользоваться средствами связи и другим оборудованием, принадлежащим образовательному учреждению;

- принимать меры по задержанию нарушителей и сообщить о правонарушениях в правоохранительные органы.

2.9. Сторожеу запрещается:

- *оставлять пост без разрешения, в случае внезапного заболевания оповестить руководителя МКДОУ и продолжать нести службу до прибытия замены;*
- *допускать в МКДОУ посторонних лиц с нарушением установленных правил;*
- *принимать от любых лиц какие-либо предметы;*
- *сообщать посторонним лицам какие-либо сведения об охраняемом объекте*
- *хранить и употреблять на рабочем месте спиртосодержащие напитки, слабоалкогольные коктейли, пиво, наркотические и психотропные и токсические средства.*

2.10 Персонал МКДОУ по сигналу «тревога» прекращает основную деятельность, эвакуирует воспитанников в безопасное место, в дальнейшем действуют в соответствии с инструкцией на случай чрезвычайных ситуаций.