

СОГЛАСОВАНО
Председатель профкома
_____/ А.Ф.Полякова/
протокол № 03 от «01__» 09 2016г.

УТВЕРЖДЕНО
Заведующая
МКДОУ «Износковский
детский сад «Солнышко»
/ З.Ф.Герасимова/
01.09.2016г. приказ №22(а)

СОГЛАСОВАНО
Ответственный по ОТ
_____/ А.Ф.Полякова /
«01__» 09 2016г..

Инструкция по охране труда для медицинской сестры

1. Общие требования охраны труда

1.1. К выполнению должностных обязанностей медицинской сестры ДОУ допускаются лица, достигшие 18 лет, которые имеют специальное медицинское образование, прошедшие медицинский осмотр и не имеющие противопоказаний по состоянию здоровья.

1.2. Медсестра должна пройти вводный и первичный инструктаж по охране труда на рабочем месте, ознакомиться с настоящей инструкцией по охране труда.

1.3. Медицинская сестра в своей работе должна:

- знать и выполнять свои должностные обязанности, инструкции по охране труда, охране жизни и здоровья детей, пожарной безопасности;
- следовать правилам внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать установленные режимы труда и отдыха (согласно разработанному графику работы);
- выполнять правила личной гигиены, содержать в чистоте рабочее место.

1.4. При выполнении должностных обязанностей медицинской сестры возможна вероятность воздействия следующих вредных производственных факторов:

- поражение электрическим током при включении электроосвещения, использовании поврежденных электрических розеток;
- поражение током при включении и непосредственной работе с бактерицидной кварцевой лампой, медицинской или другой аппаратурой;
- нарушение остроты зрения при недостаточной или неправильной освещенности рабочего места;
- поражение слизистой оболочки глаз в связи с невыполнением техники безопасности при пользовании бактерицидными кварцевыми лампами;
- уколы, порезы при оказании первой медицинской помощи пострадавшим.

1.5. Медицинская сестра обязана работать в специальной одежде: белый халат хлопчатобумажный, головной убор.

1.6. В кабинете медсестры должна быть медицинская аптечка с необходимым набором медикаментов и перевязочных средств оказания первой медицинской помощи.

1.7. Медицинская сестра в ДОУ обязана соблюдать противопожарный режим, следовать правилам пожарной безопасности, знать места расположения первичных средств тушения пожара, а также направления пути эвакуации при его возникновении.

1.8. Если произошел несчастный случай, медсестра обязана немедленно оказать первую медицинскую помощь пострадавшему, сообщить об этом заведующему дошкольного образовательного учреждения, при неисправности электрооборудования немедленно прекратить работу и сообщить об этом заместителю заведующего по АХР (завхозу).

1.9. В процессе выполнения работы медицинская сестра обязана соблюдать правила ношения

спецодежды, выполнять требования личной гигиены, содержать в чистоте рабочее место.

1.10. Медицинская сестра, которая не выполнила или нарушила требования охраны труда, привлекается к дисциплинарной ответственности в соответствии с установленными правилами внутреннего трудового распорядка и, при необходимости, подвергается внеочередной проверке знаний норм и правил охраны труда.

1.11. Для медсестры должно быть предоставлено санитарно-бытовое помещение в соответствии с действующими требованиями СанПиН.

2. Требования охраны труда перед началом работы

2.1. Осмотреть помещения, убедиться в исправности электроосвещения в медицинском, процедурном кабинетах, изоляторе.

2.2. Проветрить медицинский кабинет.

2.3. Проверить безопасность своего рабочего места, правильную расстановку медицинского оборудования и мебели, принадлежностей.

2.4. Проверить работоспособность электрической розетки и других электрических приборов.

2.5. Привести в порядок рабочую одежду:

- надеть чистый медицинский халат, головной убор;
- надеть удобную обувь на низком каблуке и с закрытой пяткой;
- застегнуть обшлага рукавов.

3. Требования охраны труда во время работы

3.1. Хранить медикаменты в специально предназначенных местах, недоступных для детей, исключить доступ к медикаментам посторонних лиц. Использовать медикаменты строго инструкции применения.

3.2. Применять в работе только индивидуальные стерильные инструменты, одноразовые перчатки.

3.3. Контролировать наличие медикаментов в аптечках для оказания первой медицинской помощи в группах, пищеблоке, прачечной и других помещениях ДОУ.

3.4. Стерилизовать медицинские инструменты только в специализированных для этой цели помещениях (процедурном кабинете).

3.5. В медицинском кабинете разрешается хранение медикаментов и реактивов, относящихся к ЛвиС и ГЖ (спирт, эфир и т.д.) в специально отведенных местах (закрывающиеся металлические шкафы) общим количеством не больше 3кг с учётом их совместимости.

3.6. Соблюдать требования личной гигиены, санитарии, правила пожарной безопасности.

3.7. Пользоваться в процессе работы только исправной аппаратурой.

3.8. Следить за чистотой и порядком на рабочем месте медицинской сестры.

3.9. Знать пути эвакуации при пожаре, порядок действий при пожаре, уметь пользоваться первичными средствами пожаротушения (порошковым огнетушителем).

3.10. При плохой освещенности рабочего места, для дополнительного освещения пользоваться безопасной настольной лампой.

3.11. При работе с медицинской аппаратурой выполнять меры безопасности от поражения электрическим током:

- запрещается подключать к электросети и отключать от нее приборы мокрыми и влажными руками;
- не нарушать последовательность включения и выключения медицинской аппаратуры, не нарушать технологические процессы;
- строго следовать инструкциям по использованию электроприборов;
- не оставлять включенные в электросеть приборы без присмотра, особенно кварцевые лампы, жарочные шкафы и пр.

3.12. Для предотвращения ранений рук в процессе открывании ампул, необходимо выполнить подпил ампулы пилкой и отломать носик ампулы пальцами защищенными марлей или ватой.

4. Требования безопасности в аварийных ситуациях.

4.1. В случае возникновения аварийных ситуаций, которые угрожают жизни и здоровью

воспитанников, необходимо срочно принять меры по эвакуации детей и, при необходимости, оказать первую медицинскую помощь пострадавшему, отправить пострадавшего в ближайшее медицинское учреждение, поставить в известность заведующего ДООУ.

4.2. Не приступать к выполнению работы при плохом самочувствии или внезапной болезни.

4.3. В случае возникновения неисправности в работе электроприборов, медицинской аппаратуры (посторонний шум, искрение, запах гари) немедленно отключить электроприбор от электросети и сообщить об этом заместителю по АХР (завхозу) или дежурному администратору. Работу продолжать исключительно после устранения возникшей неисправности.

4.4. При возникновении пожара:

- немедленно эвакуировать воспитанников в соответствии с планом эвакуации;
- сообщить о пожаре в ближайшую пожарную часть по телефону 101;
- сообщить заведующему ДООУ, при отсутствии - иному должностному лицу, дежурному администратору.
- приступить к тушению пожара первичными средствами огнетушения при отсутствии явной угрозы здоровью и жизни.

4.5. При несчастном случае с работниками или детьми необходимо:

- оказать первую медицинскую помощь пострадавшему, при необходимости, вызвать «скорую помощь» по телефону 103;
- сообщить заведующему ДООУ, при ее отсутствии иному должностному лицу;
- сообщить родителям (законным представителям) воспитанника о данном происшествии;
- сберечь до служебного расследования обстановку на рабочем месте такой, какой она была в момент происшествия (если это не угрожает жизни и здоровью других детей и сотрудников детского сада).

4.6. При поражении электрическим током оказать пострадавшему первую медицинскую помощь, при отсутствии дыхания и пульса, сделать искусственное дыхание и непрямой массаж сердца до восстановления дыхания, пульса и вызвать «скорую помощь».

4.7. Обо всех нарушениях и неисправностях, угрожающих жизни и здоровью воспитанников и работников дошкольного образовательного учреждения, незамедлительно сообщить заведующему ДООУ (при его отсутствии, сообщить иному должностному лицу).

5. Требования охраны труда по окончании работы.

5.1. Отключить электроприборы, медицинскую аппаратуру от электросети.

5.2. Открыть на проветривание медицинский кабинет.

5.3. Привести в порядок свое рабочее место.

5.4. Снять спецодежду и повесить ее в определенное для её хранения место.

5.5. Плотно закрыть форточку, фрамугу, выключить свет.

5.6. Закрыть медицинский, процедурный кабинет на ключ. Удостовериться в отсутствии доступа посторонних лиц в помещение, где хранятся медикаменты.

5.7. Обо всех неисправностях, замеченных во время работы, сообщить заместителю заведующего по АХР (завхозу).

Инструкцию разработал: _____ / _____ /

С инструкцией ознакомлен (а)
« ____ » ____ 20 ____ г. _____ / _____ /