

УТВЕРЖДАЮ

заведующая



Герасимова З.Ф.

Тераф

«25» 08

2022 г.

приказ № 43

**План мероприятий по противодействию
коррупции в МКДОУ «Износковский
детский сад «Солнышко»
на 2022-2023 г.г.**

Цель:

Создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МКДОУ «Износковский детский сад «Солнышко».

Задачи:

- систематизация условий, способствующих коррупции в МКДОУ;
- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции а также на их свободное освещение на сайте МКДОУ.

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный	Срок исполнения
1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	заведующая	постоянно
2	Экспертиза действующих нормативно-правовых актов МКДОУ, подлежащих проверке на коррумпированность	заведующая	сентябрь
3	Проведение анализа на коррупционность проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов ДОУ	заведующая	сентябрь
4	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений, в частности, издание	заведующая	январь

	<p>приказов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о назначении ответственных за организацию антикоррупционной деятельности; - о создании рабочей группы для разработки Кодекса этики и служебного(антикоррупционного) поведения работников учреждения; - об утверждении и введении в действие Плана антикоррупционной деятельности; 		
5	Проведение оценки должностных обязанностей педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	заведующая	По мере необходимости
6	Предоставление руководителем сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	заведующая	По мере необходимости
7	<p>Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на:</p> <ul style="list-style-type: none"> - совещаниях; - Педагогических советах; - общих собраниях Трудового коллектива; - собраниях для родителей. 	заведующая	постоянно
8	Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических	заведующая	по факту выявления

	работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства		
9	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий муниципальных контрактов	заведующая	постоянно
10	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с муниципальными контрактами	заведующая	постоянно
11	Организация учета материальных ценностей в ДОУ	Заведующая, завхоз	постоянно
12	Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования МКДОУ	заведующая	регулярно
13	Организация личного приема граждан администрацией МКДОУ.	заведующая	постоянно
14	Представление общественности публичного доклада о деятельности МКДОУ за календарный год	заведующая	ежегодно
15	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ	заведующая	постоянно
16	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг	Воспитатели, ст. воспитатель	начало-конец учебного года
17	Размещение информации для работников и родителей «Это важно знать!» (по вопросам противодействия коррупции) на информационном стенде	члены рабочей группы	По мере необходимости
18	Создание единой системы оценки качества воспитания и обучения с использованием	ст.воспитатель	По мере необходимости

	<p>процедур:</p> <ul style="list-style-type: none"> - аттестация педагогических и руководящих кадров; - независимая экспертиза оценки воспитания и обучение; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности МКДОУ; 		
	Изготовление памяток для родителей	воспитатели	По мере необходимости
	Усиление контроля за недопущением фактов незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) воспитанников в МКДОУ	заведующая	постоянно
	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в МКДОУ при организации работы по вопросам охраны труда	заведующая	постоянно
	Ведение постоянно действующего раздела по антикоррупционной теме на официальном сайте МКДОУ	заведующая	постоянно
	Размещение на официальном сайте ДОУ ежегодного публичного отчета о деятельности МКДОУ за год	заведующая	ежегодно
	Завести книгу жалоб и предложений и расположить ее в доступном месте. Регулярно осуществлять анализ записей жалоб, обращений, предложений граждан.	заведующая	январь