

ПРИНЯТО

Протокол заседания общего собрания работников МБДОУ Вязьма-Брянского детского сада «Солнышко» Вяземского района Смоленской области № 2 от 27.12.2020 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом заведующего МБДОУ Вязьма-Брянского детского сада «Солнышко» Вяземского района Смоленской области № 5-о от 11.01.2021 г.

Е.А. Гусева



ПОЛОЖЕНИЕ

о питьевом режиме

в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении Вязьма-Брянский детский сад «Солнышко» Вяземского района Смоленской области

СОГЛАСОВАНО

Советом родителей (законных представителей) воспитанников протокол от 31.08.2020г. №1

УЧТЕНО

Мотивированное мнение профсоюзного комитета протокол от 31.08.2020г. №1

1. Общие положения

1.1. Положение о питьевом режиме (далее Положение) в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении Вязьма-Брянский детский сад «Солнышко» Вяземского района Смоленской области (далее ДОУ) разработано в соответствии с Федеральным законом от 30.03.99 N 52-ФЗ (ред. от 29.07.2017) "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения" (с изм. и доп., вступ. в силу с 30.09.2017); требованием СанПиН 2.1.4.1116-02 «Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды, расфасованной в емкости. Контроль качества», с целью организации питьевого режима обучающихся в ДОУ.

Питьевая вода должна быть доступна ребенку в течение всего времени его нахождения в ДОУ.

Ориентировочные размеры потребления воды ребенком зависят от времени года, двигательной активности ребенка, и, в среднем, составляют 80 мл на 1 кг его веса. При нахождении ребенка в дошкольном образовательном учреждении полный день ребенок должен получить не менее 70 % суточной потребности в воде. Допускается использование кипяченой воды при условии ее хранения не более 3 часов.

2. Задачи организации питьевого режима в ДОУ.

2.1. Обеспечение детей безопасной по качеству водой, которая необходима для естественной потребности.

2.2. Контроль за организацией питьевого режима осуществляется в соответствии с требованием действующего СанПиНа осуществляющего контроль за питьевым режимом детей.

3. Функции должностного лица, осуществляющего контроль за питьевым режимом детей.

3.1. Контроль за организацией питьевого режима в ДОУ осуществляется администрацией ДОУ ежедневно.

3.2. Ответственность за организацию питьевого режима в ДОУ возлагается на шеф-повара, а в группах – на воспитателей и младших воспитателей.

4. Организация питьевого режима в ДОУ.

4.1. Питьевой режим детей организуется с использованием разлитой по чайникам (графинам) питьевой водой, соответствующей требованиям СанПиН 2.1.4.1116-02 «Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды, расфасованной в емкости. Контроль качества».

При этом для организации питьевого режима в дошкольных учреждениях должна использоваться прокипяченная и охлажденная вода, при условии ее хранения не более 3-х часов. Вода кипятится и охлаждается на пищеблоке в специально отведенной емкости.

Обработка емкости для кипячения осуществляется ежедневно в конце рабочего дня.

4.2. Замена кипяченой питьевой воды на группах производится согласно требованиям СанПиН и отражается в соответствующем ГРАФИКЕ, в котором фиксируется дата, время кипячения и подпись ответственного лица за организацию питьевого режима в группе. (Приложение1).

Вода доставляется в группу воспитателем (в 7.00) и младшим воспитателем в течении дня..

4.3. Температура питьевой воды даваемой ребенку, составляет 18-20 С.

4.4. Воду дают ребенку в индивидуальных керамических чашках(кружках). При этом чистые чашки ставятся в специально отведенном месте на специальный промаркированный поднос (вверх дном, под салфетку), а для использованных чашек(кружек) ставится отдельный поднос.

Мытье чашек осуществляется организованно, в посудомоечных машинах после каждого применения в режиме горячего полоскания.

4.5. В летний период организация питьевого режима осуществляется во время прогулки.

Питьевая вода выносится младшим воспитателем на улицу в соответствующей ёмкости (промаркированный чайник с крышкой), разливается воспитателем в чашки по просьбе детей.

4.6. Контроль наличия кипяченой воды в группе осуществляет младший воспитатель, воспитатели группы.

5. Ответственность

5.1. Шеф-повар на кухне, воспитатели и младшие воспитатели групп несут персональную ответственность за организацию питьевого режима в ДОУ.

5.2. Контроль за соблюдением питьевого режима в летний период ежедневно осуществляет медицинский работник (по согласованию) и администрация ДОУ.

Пронумеровано, прошито
и скреплено печатью 3

Заведующий

Е.А. Гусева

