


Принято
протокол заседания
педагогического совета
МБДОУ Вязьма-Брянский
д/с «Солнышко» Вяземского
района Смоленской области
№ 2 от «02» ноября 2015г.

Утверждено
приказом заведующего
МБДОУ Вязьма-Брянского
детского сада «Солнышко»
Вяземского района
Смоленской области
№ 348-о от «11» ноября 2015г.

Е.А. Гусева



ПОЛОЖЕНИЕ

**взаимодействия муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения Вязьма-Брянский детский сад
«Солнышко» Вяземского района Смоленской области с
семьями воспитанников в соответствии с ФГОС**

Учтено письменно мотивированное
мнение профсоюзного собрания ДОУ
Протокол №1 от 29.10.2015

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Вязьма-Брянский детский сад «Солнышко» Вяземского района Смоленской области, (далее по тексту - Учреждение).

1.2. Положение регламентировано:

- Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- Законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998 № 124-ФЗ;
- Приказом Минобрнауки Российской Федерации «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования» от 30.08.2013 №1014;
- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования от 17.10.2013 № 1155;
- Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения.
- Основной образовательной программой дошкольного образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения.

1.3. Положение регулирует взаимодействие Учреждения с семьями воспитанников в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

1.4. Срок действия данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

1.5. Изменения, дополнения в настоящее Положение принимаются на заседании педагогического совета Учреждения.

2. Цели и задачи

2.1. Цель взаимодействия Учреждения с семьями воспитанников в соответствии с ФГОС ДО:

- обеспечение сотрудничества Учреждения с семьями воспитанников.

2.2. Задачи взаимодействия Учреждения с семьями воспитанников:

- ✓ оказывать помощь родителям (законным представителям) в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, в развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции их развития;
- ✓ вовлекать семьи воспитанников непосредственно в образовательную деятельность;
- ✓ создать условия для психолого-педагогической поддержки семьи;
- ✓ повышать компетентность родителей в вопросах развития, образования и воспитания детей;
- ✓ подготовить родителей (законных представителей) к сопровождению ребенка дошкольного возраста в рамках его индивидуальной траектории развития.

3. Организация взаимодействия

3.1. Основные принципы взаимодействия Учреждения с семьями воспитанников:

- открытость Учреждения для семьи;
- создание активной развивающей среды, обеспечивающей единые подходы к развитию личности ребенка в семье и детском саду;
- использование индивидуально-дифференцированного подхода к семьям;
- использование различных форм сотрудничества с родителями (законными представителями).

3.2. Условия для реализации взаимодействия Учреждения с семьями воспитанников:

- формирование единого образовательного пространства в детском саду и семье;
- изучение и диагностика семей воспитанников;
- включение родителей в формирование традиций Учреждения и семьи;
- использование опыта семейного воспитания в образовательном процессе.

3.3. Направления взаимодействия Учреждения с семьями воспитанников

3.3.1. Информационно-аналитическое. Цель: изучение семьи, выявление образовательных потребностей родителей (законных представителей) ; установление контакта с её членами для согласования воспитательных воздействий на ребенка

Формы работы:

- анкетирование, тестирование, опрос, беседы

3.3.2. Просветительское.

Цель: обогащение родителей (законных представителей) знаниями в вопросах воспитания и образования детей дошкольного возраста.

Формы работы: общие, групповые родительские собрания, консультации, беседы, выставки детских работ, совместные выставки поделок, участие родителей в подготовке и проведении праздников, развлечений, досугов, совместные экскурсии, открытые просмотры непосредственно образовательной деятельности, телефон доверия, утренние приветствия, совместное создание предметно-развивающей среды.

3.3.3. Наглядно-информационное.

Цель: опосредованное общение между педагогами и родителями (законными представителями) по вопросам образования, развития и воспитания детей.

Формы работы: информация родительских уголков, знакомство родителей с нормативными документами, объявления, реклама, папки-передвижки, фотовыставки, выпуск газет.

3.3.4. Практико - ориентированное.

Цель: формирование положительных детско-родительских отношений, создание условий для личностного роста.

Формы работы: совместные праздники, развлечения, досуги, празднование дней рождения детей, выставки семейных коллекций, дни добрых дел, заседания родительских клубов, тренинги, встречи-знакомства, совместная проектная деятельность.

4. Общие подходы к педагогическому сопровождению развития ребёнка

4.1. Общие требования к педагогическому сопровождению развития ребенка:

- наличие у родителей основной общеобразовательной программы дошкольного образования;
- своевременное информирование родителей о соответствии развития ребенка задачам, поставленным в основной общеобразовательной программе дошкольного образования по основным линиям развития;
- информирование родителей о результатах освоения основной общеобразовательной программы дошкольного образования на основе *системообразующих принципов в соответствии с основной общеобразовательной программой* дошкольного образования Учреждения.

4.2. Формы информационного взаимодействия Учреждения с родителями (законными представителями) по основным линиям развития ребенка

4.2.1. Физическое развитие:

- предоставление родителям (законным представителям) основной общеобразовательной программы дошкольного образования, ознакомление с критериями оценки здоровья детей;
- персонализация передачи информации о здоровье ребенка через разнообразные средства («Паспорт здоровья ребенка», «Портфолио дошкольника» и др.);
- проведение «Дня здоровья» и совместных физкультурных праздников;
- создание стендов по охране жизни и здоровью детей.

4.2.2. Познавательное развитие и речевое развитие:

- ознакомление родителей (законных представителей) с основными показателями речевого развития детей (звуковая культура речи, фонетическая, грамматическая, лексическая сторона речи, связная речь);
- индивидуальное обсуждение с родителями (законными представителями) результатов обследования познавательного и речевого развития детей при их личной встрече с педагогами или через Интернет;

- проведение родителями (законными представителями) обследования речи детей и их математического развития с помощью специальных тетрадей на печатной основе;
- расширение родителями (законными представителями) кругозора детей посредством чтения по рекомендованным спискам произведений художественной литературы и участия в литературных, математических и других праздниках;
- участие родителей (законных представителей) в игротеках;
- просмотр видео - и прослушивание аудиоматериалов, связанных с познавательным, речевым развитием детей.

4.2.3. Социально – коммуникативное развитие:

- ознакомление родителей (законных представителей) с основными показателями социального развития детей;
- индивидуальное обсуждение с родителями (законными представителями) результатов обследования социально - личностного развития детей при их личной встрече с педагогами или через Интернет, использование современных средств передачи информации (видеоизображение в режиме реального времени через Интернет).

4.2.4. Художественно - эстетическое развитие:

- использование стендов, стеллажей для демонстрации работ по рисованию и лепке с последующим индивидуальным комментированием результатов детской деятельности;
- демонстрация фотоматериалов с изображением результатов детской продуктивной деятельности с последующим индивидуальным комментированием результатов;
- организация поквартальных выставок детских работ по свободной (самостоятельной) деятельности;
- организация Интернет - выставок с детскими работами.

4.3. Информация, транслируемая родителям (законным представителям)

4.3.1. Общая информация - информация о режиме работы Учреждения, планируемых мероприятиях, содержании нормативно-правовых, программно-методических материалов и др.

4.3.2. Индивидуальная информация - конфиденциальная информация, получаемая педагогами в результате обследования ребенка в соответствии с требованиями, сформулированными в части основной общеобразовательной программы.

4.4. Способы передачи информации

Передача информации производится в знаковой (символьной и графической, аудиовизуальной и устной словесной форме, через сеть Интернет.

4.4.1. Знаковые виды коммуникаций, относящимися к коллективу родителей (законных представителей):

- информационные стенды для родителей различной тематики (противопожарная, по безопасности ДТТТ, санитарно-гигиеническая; психолого - педагогическая и др.), папки, листовки, памятки, буклеты, бюллетени;
- выпуск газеты

4.4.2. Знаковые виды коммуникаций, обеспечивающими индивидуальное взаимодействие с родителями (законными представителями):

- паспорт здоровья;
- дневник достижений (портфолио дошкольника)
- специальные тетради с печатной основой;

4.4.3. Аудиовизуальные способы передачи информации:

- просмотр видео - и прослушивание аудиоматериалов, связанных с познавательным и речевым развитием детей;
- документальные видеофильмы с записью занятий, праздников и других воспитательно - образовательных мероприятий;
- учебные видеофильмы;

4.4.4. Устные словесные формы передачи информации коллективу родителей:

- родительские собрания, встречи, «круглые столы» и пр.;
- проведение открытых мероприятий и совместных праздников;

4.4.5. Устные словесные формы индивидуального взаимодействия с родителями (законными представителями):

- ежедневные непосредственные контакты педагогов с родителями (законными представителями);
- проведение неформальных бесед о детях или запланированных встреч;
- общение по телефону или через сеть Интернет

4.4.6. Использование технологии «Детский календарь», особенностями которого являются:

- использование для занятий с ребенком без специальных знаний взрослого;
- использование в условиях семейного воспитания без предварительной подготовки с минимальным количеством дополнительных материалов;
- регулярность использования;
- индивидуализация интересов;
- реализация всех культурных практик: игры (сюжетной и с правилами, продуктивной и познавательно-исследовательской деятельности, чтения художественной литературы.

5. Показатели эффективности взаимодействия

5.1. Показатели эффективности взаимодействия Учреждения с семьями воспитанников:

- удовлетворенность родителей (законных представителей) деятельностью Учреждения;
- профессиональная компетентность педагогов;
- положительная динамика развития личностных качеств детей.

5.1.1. Удовлетворенность родителей (законных представителей) деятельностью Учреждения:

- удовлетворенность результатами педагогической деятельности Учреждения;
- удовлетворенность общением с административным, педагогическим, обслуживающим персоналом;
- активное участие в жизнедеятельности Учреждения;
- желание родителей (законных представителей) оказывать помощь детскому саду в решении уставных задач.

5.1.2. Профессиональная компетентность педагогов:

- в области постановки целей и задач педагогической деятельности;
- в области мотивации воспитанников на осуществление воспитательно-образовательной деятельности;
- в области обеспечения информационной основы деятельности; в области
- организации воспитательно-образовательной деятельности;
- отсутствие жалоб со стороны родителей;
- отношения с детьми и родителями;
- педагогическая рефлексия публичность;
- энергичность в работе.

Динамика развития личностных качеств детей:

- положительные результаты мониторинга личностной и учебной успешности каждого ребенка;
- достаточный уровень развития интегративных качеств выпускника;
- активное участие детей в выставках, смотрах, конкурсах;
- удовлетворенность ребенка своим статусным местом в группе;
- достаточный уровень социализации, открытость для общения;
- желание и умение применять полученные знания в игровой, продуктивной и других видах деятельности;

- в большей степени подопытный эмоциональный фон на протяжении пребывания в детском саду, если выраженное желание посещать его;
- проявления экологической этики мышления, активной жизненной позиции, выраженный познавательный интерес;
- проявление качества, направленных на создание, сопереживание, поддержку.

5.2. Используемые методы для выявления аффективности взаимодействия:

- индивидуальные беседы;
- опрос;
- анкетирование;
- наблюдения;
- анализ совместной деятельности;
- анализ мониторинговых исследований.

5.3. На основании анализа показателя «Активности взаимодействия» в конце учебного года определяются проблемы, пути их решения и приоритетные задачи для реализации в новом учебном году.

Судья областного суда
Судья областного суда
Судья областного суда

Судья областного суда
Судья областного суда
Судья областного суда

Судья областного суда
Судья областного суда
Судья областного суда

Судья областного суда
Судья областного суда
Судья областного суда

Прошито и пронумеровано
6 листов

3. Служащий
Зав. к-та-Брянского
районного суда
Вязьмского района
Смоленской области
Гусева Е.А.