

Принято
протокол общего
собрания работников
МБДОУ Вязьма-Брянский
д/с «Солнышко» Вяземского
района Смоленской области
№ 1 от 30 августа 2019г.

Утверждено
приказом заведующего
МБДОУ Вязьма-Брянского
детского сада «Солнышко»
д/с «Солнышко»
Вяземского района
Смоленской области
№ 355-о от 30 августа 2019г.
_____ Е.А. Гусева

ПОЛОЖЕНИЕ
о программе развития
муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения Вязьма- Брянский детский сад «Солнышко»
Вяземского района Смоленской области

Учтено письменно мотивированное
мнение профсоюзного собрания ДОУ
Протокол №1 от 30.08.2019г

1. Общее положение

1.1. Настоящее Положение о программе развития муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Вязьма-Брянский детский сад «Солнышко» Вяземского района Смоленской области разработано в соответствии с Конституцией РФ; на основе и во исполнении ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; приказа Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013 г. № 1155 «Об утверждении ФГОС ДО»;

иными нормативно – правовыми актами РФ и Уставом образовательного учреждения.

1.2. Программа развития ДОУ – система управленческих действий, направленных на достижение желаемой модели учреждения, предполагающая активность всех участников педагогического процесса (руководителей учреждения, педагогов, детей, родителей) тем самым повышая качество воспитания и обучения в ДОУ. Программа развития основной стратегический управленческий документ прямого действия, который отличается наличием чётко и детально спланированных действий (мероприятий), сроков их осуществления, ответственных исполнителей и необходимых ресурсов. Программа развития носит среднесрочный характер и её действие рассчитано на 3- 5 лет.

1.3. Программа развития обусловлена необходимостью быть конкурентно способным учреждением в полной мере удовлетворять социальный заказ в потребности оказания качественных воспитательно – образовательных, оздоровительных услуг детям 2 – 7 лет, обеспечивающих равные условия для их полноценного всестороннего развития. Программа развития отличается опорой на системные, проектные, программно – целевые и стратегические подходы к планированию, наличием информационно – аналитического и прогностического обоснования, определением и описанием главных параметров желаемого будущего (целей) и путей перехода к этому будущему от нынешнего состояния.

В Программе развития ДОУ отражены тенденции изменений, охарактеризованы главные направления обновления содержания образования и организации воспитания, управление ДОУ на основе инновационных процессов.

1.4. Структура Программы развития включает следующие разделы: аналитическая записка, актуальность, концептуальные основы, цели и задачи, кадры, содержание, механизм реализации, материально техническое обеспечение и финансирование, ожидаемые результаты.

2. Задачи Программы.

Программа как документ и источник информации ориентирована на решение следующих главных задач:

2.1. Определение места ДОУ в системе социальных связей и выявление достигнутого уровня развития.

Анализ и оценка существующего состояния учреждения и прогнозирование тенденций изменения социального заказа, адресуемого ДОУ;

соотнесение социального заказа, адресуемого ДОУ с возможностями получения ресурсов извне для его развития, выявить возможности и ограничения, угрозы и риски, движения и инновационный потенциал исполнителей, а также проблемы, дефициты и недостатки.

2.2. Определение и описание образа желаемого будущего состояния учреждения, то есть сформулировать стратегические и конкретные цели развития учреждения.

2.3. Определение и описание стратегии и конкретного плана действий, обеспечивающих достижение спланированных желаемых результатов и достижение целей.

3. Функции программы.

Программа выполняет следующие функции:

- 3.1. Нормативную, то есть является документом, обязательным для выполнения в полном объёме;
- 3.2. Целеполагания, то есть определяет ценности и цели, ради достижения которых она введена в учреждение;
- 3.3. Определение перспектив развития учреждения;
- 3.4. Процессуальную, то есть определяет логическую последовательность мероприятий по развитию образовательного учреждения, организованные формы и методы работы, средства и условия процесса развития учреждения;
- 3.5. Оценочную то есть выявляет качественные изменения в образовательном процессе посредством контроля и мониторинга хода и результатов реализации Программы.

4. Характерные особенности программы.

4.1. Предмет программы – инновационная деятельность по развитию учреждения, направленная на определённые сознательные изменения с целью творческого улучшения качества развития, воспитания и обучения воспитанников; диалектический процесс развития педагогического реформирования (развитие новых систем на основе возрождения передовых и новаторских идей, относительность опыта для себя и для социума в массовой практике), обладающей признаками стадийности и целостности (зарождение опыта, его осознания, изучение, творческое развитие);

4.2. Инновационная деятельность в процессе реализации программы включает в себя стадии инициации, экспертизы, принятия решения и реализации нововведения.

5. Структура программы.

5.1. Титульный лист программы развития ДООУ - структурный элемент программы, представляющий сведения о названии программы, которое должно отражать её содержание; наименование образовательного учреждения; ФИО и должность руководителя, утвердившего программу; сведения о принятии программы (кем и когда); название населённого пункта, в котором находится учреждение; период действия программы.

5.2. Краткая аннотация (паспорт программы);

5.3. Информационно аналитическая справка о состоянии и перспективах развития образовательного учреждения;

5.4. Блок аналитического и прогностического обоснования программы

5.5. Концепция (концептуальный проект) желаемого будущего состояния ДООУ как системы;

5.6. Стратегия и тактика перехода ДООУ в новое состояние (конкретный план программных мер, действий, мероприятий, обеспечивающих развитие учреждения);

5.7. Приложения к программе.

6. Порядок утверждения программы.

6.1. Авторами программы развития ДООУ является творческий коллектив педагогических работников и административной группы ДООУ;

6.2. Проектирование содержания образования на уровне отдельных разделов осуществляется индивидуально каждым педагогом в соответствии с уровнем его мастерства и авторским видением дисциплины;

6.3. Программа обсуждается на заседании педагогического совета образовательной организации, и утверждается руководителем образовательного учреждения, согласуется с органом управления образованием.

7. Критерии экспертной оценки программы.

7.1. Для экспертной оценки программы используются следующие критерии:

- Актуальность (нацеленность на решение ключевых проблем развития учреждения).
- Прогностичность (ориентация на удовлетворение социального заказа на дошкольное образование и управление образовательным учреждением и учёт изменений социальной ситуации).
- Эффективность (нацеленность на максимально возможные результаты при рациональном использовании имеющихся ресурсов).
- Реалистичность (соответствие требуемых и имеющихся материально – технических и временных ресурсов (в том числе – возникающих, в процессе выполнения программы, возможностях).
- Полнота и целостность программы, наличие системного образа учреждения, образовательно – воспитательного процесса, отображением в комплексе всех направлений развития.
- Проработанность (подробная и детальная проработка всех шагов деятельности по программе)
- Управляемость (разработанный механизм управленческого сопровождения реализации программы)
- Контролируемость(наличие максимально возможного набора индикативных показателей)
- Социальная открытость (наличие механизмов информирования участников работы и социальных партнёров).
- Культура оформления программы (единство содержания и внешней формы программы, использование современных технических средств).

8. Требования к оформлению программы.

8.1. Текст набирается в редакторе Word for Windows, шрифтом Times New Roman, кегль 12-14, межстрочный интервал одинарный, по контуру листа оставляются поля: левое - 20 мм верхнее, правое, нижнее - 10 мм. листы формата А4. 8.2. Таблицы вставляются непосредственно в тексте.

Пропиуеровано, прошито
и скреплено речатъю 4

Евгений Евсеев

Заведующий
Е.А. Евсева

