

## **ПРИНЯТО**

Протокол заседания  
педагогического совета  
МБДОУ Вязьма-Брянского  
детского сада «Солнышко»  
Вяземского района  
Смоленской области  
№ 1 от 31.08.2020 г.

## **УТВЕРЖДЕНО**

Приказом заведующего МБДОУ  
Вязьма-Брянского детского сада  
«Солнышко» Вяземского района  
Смоленской области  
№ 404-о от 31.08.2020 г..  
\_\_\_\_\_ Е.А. Гусева



## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о взаимодействии муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Вязьма-Брянский детский сад «Солнышко» Вяземского района Смоленской области с семьями воспитанников в соответствии с ФГОС**

## **ПРИНЯТО**

Советом родителей (законных представителей)  
воспитанников  
протокол от 31.08.2020г. №1

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Вязьма-Брянский детский сад «Солнышко» Вяземского района Смоленской области, (далее по тексту - Учреждение).

1.2. Положение регламентировано:

- Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- Законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998 № 124-ФЗ;
- Приказом Минобрнауки Российской Федерации «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования» от 30.08.2013 №1014;
- Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения.
- Основной образовательной программой дошкольного образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения.

1.3. Положение регулирует взаимодействие Учреждения с семьями воспитанников в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

1.4. Срок действия данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

1.5. Изменения, дополнения в настоящее Положение принимаются на заседании педагогического совета Учреждения.

## **2. Цели и задачи**

2.1. Цель взаимодействия Учреждения с семьями воспитанников в соответствии с ФГОС ДО:

- обеспечение сотрудничества Учреждения с семьями воспитанников.

2.2. Задачи взаимодействия Учреждения с семьями воспитанников:

- ✓ оказывать помощь родителям (законным представителям) в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, в развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции их развития;
- ✓ вовлекать семьи воспитанников непосредственно в образовательную деятельность;
- ✓ создать условия для психолого-педагогической поддержки семьи;
- ✓ повышать компетентность родителей в вопросах развития, образования и воспитания детей;
- ✓ подготовить родителей (законных представителей) к сопровождению ребенка дошкольного возраста в рамках его индивидуальной траектории развития.

## **3. Организация взаимодействия**

3.1. Основные принципы взаимодействия Учреждения с семьями воспитанников:

- открытость Учреждения для семьи;
- создание активной развивающей среды, обеспечивающей единые подходы к развитию личности ребенка в семье и детском саду;
- использование индивидуально-дифференцированного подхода к семьям;
- использование различных форм сотрудничества с родителями (законными представителями).

3.2. Условия для реализации взаимодействия Учреждения с семьями воспитанников:

- формирование единого образовательного пространства в детском саду и семье;
- изучение и диагностика семей воспитанников;
- включение родителей в формирование традиций Учреждения и семьи;
- использование опыта семейного воспитания в образовательном процессе.

3.3. Направления взаимодействия Учреждения с семьями воспитанников

3.3.1. Информационно-аналитическое. Цель: изучение семьи, выявление образовательных потребностей родителей (законных представителей) ; установление контакта с её членами для согласования воспитательных воздействий на ребенка

Формы работы:

- анкетирование, тестирование, опрос, беседы

3.3.2. Просветительское.

Цель: обогащение родителей (законных представителей) знаниями в вопросах воспитания и образования детей дошкольного возраста.

Формы работы: общие, групповые родительские собрания, консультации, беседы, выставки детских работ, совместные выставки поделок, участие родителей в подготовке и проведении праздников, развлечений, досугов, совместные экскурсии, открытые просмотры непосредственно образовательной деятельности, телефон доверия, утренние приветствия, совместное создание предметно-развивающей среды.

3.3.3. Наглядно-информационное.

Цель: опосредованное общение между педагогами и родителями (законными представителями) по вопросам образования, развития и воспитания детей.

Формы работы: информация родительских уголков, знакомство родителей с нормативными документами, объявления, реклама, папки-передвижки, фотовыставки, выпуск газет.

3.3.4. Практико - ориентированное.

Цель: формирование положительных детско-родительских отношений, создание условий для личностного роста.

Формы работы: совместные праздники, развлечения, досуги, празднование дней рождения детей, выставки семейных коллекций, дни добрых дел, заседания родительских клубов, тренинги, встречи-знакомства, совместная проектная деятельность.

#### **4. Общие подходы к педагогическому сопровождению развития ребёнка**

4.1. Общие требования к педагогическому сопровождению развития ребенка:

- наличие у родителей основной общеобразовательной программы дошкольного образования;
- своевременное информирование родителей о соответствии развития ребенка задачам, поставленным в основной общеобразовательной программе дошкольного образования по основным линиям развития;
- информирование родителей о результатах освоения основной общеобразовательной программы дошкольного образования на основе *системообразующих принципов в соответствии с основной общеобразовательной программой дошкольного образования Учреждения.*

4.2. Формы информационного взаимодействия Учреждения с родителями (законными представителями) по основным линиям развития ребенка

4.2.1. Физическое развитие:

- предоставление родителям (законным представителям) основной общеобразовательной программы дошкольного образования, ознакомление с критериями оценки здоровья детей;
- персонализация передачи информации о здоровье ребенка через разнообразные средства («Паспорт здоровья ребенка», «Портфолио дошкольника» и др.);
- проведение «Дня здоровья» и совместных физкультурных праздников;
- создание стендов по охране жизни и здоровью детей.

4.2.2. Познавательное развитие и речевое развитие:

- ознакомление родителей (законных представителей) с основными показателями речевого развития детей (звуковая культура речи, фонетическая, грамматическая, лексическая сторона речи, связная речь);
- индивидуальное обсуждение с родителями (законными представителями) результатов обследования познавательного и речевого развития детей при их личной встрече с педагогами или через Интернет;

- проведение родителями (законными представителями) обследования речи детей и их математического развития с помощью специальных тетрадей на печатной основе;
  - расширение родителями (законными представителями) кругозора детей посредством чтения по рекомендованным спискам произведений художественной литературы и участия в литературных, математических и других праздниках;
  - участие родителей (законных представителей) в игротеках;
  - просмотр видео - и прослушивание аудиоматериалов, связанных с познавательным, речевым развитием детей.
- 4.2.3. Социально – коммуникативное развитие:
- ознакомление родителей (законных представителей) с основными показателями социального развития детей;
  - индивидуальное обсуждение с родителями (законными представителями) результатов обследования социально - личностного развития детей при их личной встрече с педагогами или через Интернет. использование современных средств передачи информации (видеоизображение в режиме реального времени через Интернет).
- 4.2.4. Художественно - эстетическое развитие:
- использование стендов, стеллажей для демонстрации работ по рисованию и лепке с последующим индивидуальным комментированием результатов детской деятельности;
  - демонстрация фотоматериалов с изображением результатов детской продуктивной деятельности с последующим индивидуальным комментированием результатов;
  - организация поквартальных выставок детских работ по свободной (самостоятельной) деятельности;
  - организация Интернет - выставок с детскими работами.
- 4.3. Информация, транслируемая родителям (законным представителям)
- 4.3.1. Общая информация - информация о режиме работы Учреждения, планируемых мероприятиях, содержании нормативно-правовых, программно-методических материалов и др.
- 4.3.2. Индивидуальная информация - конфиденциальная информация, получаемая педагогами в результате обследования ребенка в соответствии с требованиями, сформулированными в части основной общеобразовательной программы.
- 4.4. Способы передачи информации
- Передача информации производится в знаковой (символьной и графической, аудиовизуальной и устной словесной форме, через сеть Интернет.
- 4.4.1. Знаковые виды коммуникаций, относящимися к коллективу родителей (законных представителей):
- информационные стенды для родителей различной тематики (противопожарная, по безопасности ДТТТ, санитарно-гигиеническая; психолого - педагогическая и др.), папки, листовки, памятки, буклеты, бюллетени;
  - выпуск газеты
- 4.4.2. Знаковые виды коммуникаций, обеспечивающими индивидуальное взаимодействие с родителями (законными представителями) :
- паспорт здоровья;
  - дневник достижений (портфолио дошкольника)
  - специальные тетради с печатной основой;
- 4.4.3. Аудиовизуальные способы передачи информации:
- просмотр видео - и прослушивание аудиоматериалов, связанных с познавательным и речевым развитием детей;
  - документальные видеофильмы с записью занятий, праздников и других воспитательно - образовательных мероприятий;
  - учебные видеофильмы;

4.4.4. Устные словесные формы передачи информации коллективу родителей:

- родительские собрания, встречи, «круглые столы» и пр. ;
- проведении открытых мероприятий и совместных праздников;

4.4.5. Устные словесные формы индивидуального взаимодействия с родителями (законными представителями):

- ежедневные непосредственные контакты педагогов с родителями (законными представителями);
- проведение неформальных бесед о детях или запланированных встреч;
- общение по телефону или через сеть Интернет

4.4.6. Использование технологии «Детский календарь», особенностями которого являются:

- использование для занятий с ребенком без специальных знаний взрослого;
- использование в условиях семейного воспитания без предварительной подготовки с минимальным количеством дополнительных материалов;
- регулярность использования;
- индивидуализация интересов;
- реализация всех культурных практик: игры (сюжетной и с правилами, продуктивной и познавательно-исследовательской деятельности, чтения художественной литературы).

## **5. Показатели эффективности взаимодействия**

5.1. Показатели эффективности взаимодействия Учреждения с семьями воспитанников:

- удовлетворенность родителей (законных представителей) деятельностью Учреждения;
- профессиональная компетентность педагогов;
- положительная динамика развития личностных качеств детей.

5.1.1. Удовлетворенность родителей (законных представителей) деятельностью Учреждения:

- удовлетворенность результатами педагогической деятельности Учреждения;
- удовлетворенность общением с административным, педагогическим, обслуживающим персоналом;
- активное участие в жизнедеятельности Учреждения;
- желание родителей (законных представителей) оказывать помощь детскому саду в решении уставных задач.

5.1.2. Профессиональная компетентность педагогов

- в области постановки целей и задач педагогической деятельности;
- в области мотивации воспитанников на осуществление воспитательно-образовательной деятельности;
- в области обеспечения информационной основы деятельности; в области
- организации воспитательно-образовательной деятельности;
- отсутствие жалоб со стороны родителей;
- отношения с детьми и родителями;
- педагогическая рефлексия публичность;
- энергичность в работе.

5.1.3. Динамика развития личностных качеств детей:

- положительные результаты мониторинга личностной и учебной успешности каждого ребёнка;
- достаточный уровень развития интегративных качеств выпускника;
- активное участие детей в выставках, смотрах, конкурсах;
- удовлетворенность ребенка своим статусным местом в группе;
- достаточный уровень социализации, открытость для общения;
- желание и умение применять полученные знания в игровой, продуктивной и других видах деятельности;

- в большей степени положительный эмоциональный фон на протяжении пребывания в детском саду, ясно выраженное желание посещать его;
- проявления экологического типа мышления, активной жизненной позиции, выраженный познавательный интерес;
- проявление качеств, направленных на созидание, сопереживание, поддержку.

5.2. Используемые методы для выявления эффективности взаимодействия:

- индивидуальные беседы;
- опрос;
- анкетирование;
- наблюдения;
- анализ совместной деятельности
- анализ мониторинговых исследований

5.3. На основании анализа показателей эффективности взаимодействия в конце учебного года определяются проблемы, пути их решения и приоритетные задачи для реализации в новом учебном году.



Пронумеровано, прошито  
и скреплено печатью

*Е.А. Гусева*

Заведующий

Е.А. Гусева

