Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение – Вязьма-Брянский детский сад «Солнышко» Вяземского района Смоленской области

ПРИНЯТ
решением педагогического совета
МБДОУ Вязьма-Брянского
д/ с «Солнышко» Вяземского
района
Смоленской области
От «31» августа 2023 г

УТВЕРЖДЕН
Приказом заведующего
МБДОУ Вязьма-Брянского
д/ с «Солнышко»
Вяземского района
Смоленской области
№ 240-о от 31.08.2023 г
_____ Е.А. Гусева

ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЯЗЬМА-БРЯНСКОГО ДЕТСКОГО САДА «СОЛНЫШКО» ВЯЗЕМСКОГО РАЙОНА СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

СОДЕРЖАНИЕ

Оглавление

СОДЕРЖАНИЕ....2
Цель и задачи работы ДОУ на 2022-2023 учебный год....3
Годовые задачи:....3
I. Организационно-управленческая деятельность....6
1.1. Педагогические советы....6
1.2. Работа с кадрами....8
1.3. Общие собрания трудового коллектива....10
1.4. Нормативно-правовое обеспечение....12
II. Организационно-методическая работа....14
2.1. План работы методического кабинета....14
2.2. Контрольная деятельность....14
III. Организационно-педагогическая работа....17
3.1 Выставки детского творчества....17
3.2 Праздники и развлечения....17
IV. Работа с родителями....21
4.1 Родительские собрания....21
4.2 Общие мероприятия для родителей....22
V. Административно-хозяйственная деятельность и безопасность....24
5.1 Антитеррористическая защищенность....24
5.2 Пожарная безопасность....25
5.3 Хозяйственная деятельность....26

Главные направления работы дошкольного учреждения на 2022-2023 учебный год

1. Формирование здорового образа жизни у детей дошкольного возраста.
2. Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников.
3. Совершенствование профессиональной компетентности педагогов.

Цель и задачи работы ДОУ на 2022-2023 учебный год

Цель развития образовательной системы МБДОУ Вязьма-Брянского д/с «Солнышко» Вяземского района Смоленской области на 2022-2023 учебный год: создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка к жизни в обществе, к обучению в школе, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника.

Годовые задачи:

1. Продолжать оптимизировать нравственно-патриотическое воспитание детей, как системное условие личностного развития ребенка в пространстве ДОУ и семьи в условиях реализации ФГОС ДО.

2. Обеспечить развитие кадрового потенциала в процессе внедрения профессионального стандарта педагога через: ✓ использование активных форм методической работы: консультации, обучающие семинары, вебинары, открытые просмотры, мастер-классы, «Творческие группы»; ✓ участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства; ✓ повышение квалификации на курсах, прохождение процедуры аттестации на основе требований профессионального стандарта.

В целях охраны и обеспечения здоровья детей продолжать работу по формированию здорового образа жизни и основам безопасности в дошкольном учреждении и семье, расширив комплекс профилактических и оздоровительных мероприятий.

Направления работы учреждения на 2022-2023 учебный год пообразовательным областям

№	Образовательные области	Реализация
1.	**Художественно-эстетическое развитие**	Инновационная программа дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, Э.В. Дорофеевой.
2.	**Речевое развитие**	Инновационная программа дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, Э.В. Дорофеевой.
3.	**Познавательное развитие**	Инновационная программа дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, Э.В. Дорофеевой.
4.	**Физическое развитие**	Инновационная программа дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, Э.В. Дорофеевой.
5.	**Социально-коммуникативное развитие**	Инновационная программа дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, Э.В. Дорофеевой.

МБДОУ Вязьма-Брянский д/с «Солнышко»
Вяземского района Смоленской области

I. Организационно-управленческая деятельность

1.1. Педагогические советы

Содержание	Время проведения	Ответственный	Результат
Педагогический совет №1. Установочный **Тема: «Думаем, планируем, решаем…».** **Повестка:** 1. Итоги летней-оздоровительной работы. 2. Итоги проверки к началу учебного года. 3. Рассмотрение режимов дня на холодный период года, циклограммы ООД, планирования образовательной деятельности педагогов, специалистов на 2022-2023 учебный год. 5. Рассмотрение и принятие планов, рабочих программ, локальных нормативных актов учреждения. 6. Утверждение годового плана работы на 2022-2023 учебный год. Подготовка к новому учебному году. 7. Решение педсовета.	Август	Заведующий, методист, воспитатели	Протокол
Педагогический совет №2. Тематический **Тема: «Формирование основ здорового образа жизни и безопасности жизнедеятельности детей дошкольного возраста»** **Повестка:** 1. Актуальность темы (ответственный методист). 2. Просмотр презентации «Здоровьесберегающие технологии» (ответственный методист). 3. Мастер-класс для педагогов «Мы здоровью скажем да!» (ответственные: инструктор по физической культуре). 4. Мастер-класс дыхательной гимнастики для детей дошкольного возраста «Вместе весело дышать» (ответственный воспитатель Мовсумова Н.Д.). 5.Выступление на тему: «Релаксация в системе проведения музыкального занятия с детьми дошкольного возраста» (ответственный музыкальный руководитель) 6. Выступление на тему: Нетрадиционные пальчиковые игры и упражнения в ДОУ» (ответственный воспитатель Тарабарова А.А.). 7. Выставка пособий по здоровьсбережению. 8. Утверждение локальных нормативных актов. 9. Итоги тематического контроля «Использование здоровьесберегающих технологий в образовательной деятельности ДОУ». 10. Решение педагогического совета.	Декабрь	Заведующий, воспитатели всех возрастных групп, специалисты, методист	Протокол

Педагогический совет № 3. Тематический **Тема**: **«Современные подходы организации работы по нравственно-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста в условиях ФГОС ДО».** **Повестка:** 1. Актуальность темы (ответственный методист). 2. Видео очерк «Развивающая среда по нравственно-патриотическому воспитанию в ДОУ». 3. Итоги тематического контроля: «Система работы ДОУ по формированию нравственно-патриотических качеств у дошкольников при реализации ФГОС ДО» (ответственный методист). 4. Деловая игра-практикум с педагогами ДОУ по нравственно-патриотическому воспитанию «Самое сильное звено» (ответственный методист). 5. Решение педагогического совета.	Март	Заведующий, воспитатели, методист	Протокол
Педагогический совет № 4. Итоговый педагогический совет на тему: «Перелистывая страницы учебного года. Оценка деятельности педагогического коллектива за 2022-2023 учебный год». **Повестка:** 1. Анализ годового плана работы реализации основной образовательной программы дошкольного образования МБДОУ Вязьма-Брянского д/с «Солнышко» в 2022-2023 учебном году (ответственный: методист). 2. Презентация отчётов по итогам работы групп за 2022-2023 учебный год (ответственные: воспитатели возрастных групп). Презентация отчёт по теме самообразования (ответственные: воспитатели возрастных групп). 4. Презентация по итогам работы методических объединений за 2022-2023 учебный год (ответственные: руководители МО). 5. Основные задачи работы на 2022-2023 учебный год. 6. План летней работы обучающимися. 7. Награждение педагогических работников грамотами и благодарными письмами. Решение педсовета.	Май	Заведующий, воспитатели, методист, воспитатели, специалисты	Протокол

1.2. Работа с кадрами

№п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Ответственный
1.	Разработка графика повышения квалификации педагогических работников. Планирование работы, отслеживание графиков курсовой подготовки. Составление, обновление банка данных о прохождении педагогами курсов повышения квалификации	Декабрь	Методист
2.	Прохождение курсов повышения квалификации в 2022-2023 учебном году Составление планов работы воспитателей по самообразованию Посещение педагогами МО Отчеты по самообразованию воспитателей Участие в городских конкурсах, семинарах Посещение педагогами курсов повышения квалификации:	По плану курсовой подготовки	Методист
3.	Посещение педагогами методических объединений.	По плану	Методист Педагоги ДОУ
4.	Участие педагогов в конкурсах, выставках, смотрах, акциях вебинарах, конференциях разного уровня (дистанционных, очных).	В течение года	Методист Педагоги ДОУ
5.	Организация работы педагогов по самообразованию. Выбор тематики и направления самообразования - Оказание методической помощи в подборе материала для тем по самообразованию. Организация выставок методической литературы. - Подготовка педагогами отчетов о проделанной работе за год. - Составление педагогами портфолио профессиональной деятельности.	Май – август В течение года	Методист Педагоги ДОУ
6.	Приобретение новинок методической литературы	В течение года	Методист Педагоги ДОУ
7	Проведение инструктажа по ТБ, ПБ и охране жизни и здоровья детей, по должностным обязанностям, по правилам внутреннего трудового распорядка	В течение года	Заведующий хозяйством, ответственный по ОТ
8.	Диагностика уровня профессионального выгорания педагогов	Январь	Методист

9.	Анкетирование молодых педагогов по проблеме профессиональной адаптации	Январь	Методист

Аттестация

№ п/п	Вид деятельности	Сроки проведения	Ответственный
1.	Подготовка документов для аттестации на соответствие занимаемой должности и на квалификационную категорию.	сентябрь	заведующий
2.	Собеседование с аттестуемыми по нормативно – правовой документации	В течение года	заведующий
3.	Оценка уровня профессиональной компетентности педагогов	В течение года	заведующий
4.	Консультация по запросам педагогов	В течение года	заведующий

Открытые просмотры ООД (на уровне ДОУ и муниципальном)

№ п/п	Тема	Сроки проведения	Уровень (муниципальный, ДОУ)	Ответственный
1.	ООД «Пасхальные писанки» для детей старшего дошкольного возраста (5-6 лет)	07.04.2023	ДОУ	Воспитатели: Литовченко З.В., Симонова Л.Н.
2.	Совместное детско-родительское мероприятие «Семейная гостиная. Воспитание добром» для старшего дошкольного возраста (6-7 лет).	31.03.2023	Муниципальный	Воспитатели: Гостева Л.И., Сидельникова Н.П.
3.		20.01.2023	ДОУ	Воспитатель: Исаичева Г.А.
4.	Интегрированная ООД. «Волшебный песочек» для детей младшего возраста (3-4 года)	20.04.2023	Муниципальный	Воспитатели: Баврина К.Ю., Тарабарова А.А.
5.	Мастер-класс для педагогов «Играя-развиваем речь».	10.02.2023	Муниципальный	Воспитатели: Орлова Н.В., Соловьева Ю.Е.
6.	Интегрированная ООД. Познавательное развитие с элементами аппликации «Осень»	17.11.2022	ДОУ	Воспитатели: Воробьева Г.Л., Масанкина Т.Б.
7.	Интегрированная ООД «Дружат музыка и спорт» для детей 6-7 лет	11.11.2022	Муниципальный	Музыкальный руководитель: Маслова И.А., инструктор по ФК: Красилова Я.В.

1.3. Общие собрания трудового коллектива

№	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Ответственный за исполнение
1	**Заседание №1** **Повестка:** 1. Утверждение Положения об общем собрании трудового коллектива, выборы председателя и секретаря. 2. Правила внутреннего трудового распорядка МБДОУ Вязьма-Брянского д/с «Солнышко» Вяземского района Смоленской области. 3. Антикоррупционные мероприятия. 4. Коллективный договор. 5. Утверждение Положения о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. 6. Утверждение Положения о комиссии по трудовым спорам, выборы состава комиссии. 7. Выборы состава комиссии по стимулирующим выплатам. 8. Поздравление коллектива и награждение.	Сентябрь	Заведующий, заведующий хозяйством, методист, воспитатели, председатель ПК
2	**Заседание №2** **Повестка:** 1. Инструктажи: «Пожарная безопасность», «Соблюдение техники безопасности и охраны труда», «Охрана жизни и здоровья воспитанников». 2. Порядок награждения сотрудников учреждения. Положение о награждении в ДОУ. 3. Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка, соблюдение санитарных правил. 4. Подготовка к новогодним праздникам. 5. Локальные акты ДОУ: - Положение о порядке проведения аттестации руководящих и иных работников, не относящихся к педагогическим работникам на соответствие занимаемой должности. - Положение о внутренней контрольной деятельности - Положение о нормах профессиональной этики. 6. Разное. 6. Решение.	Декабрь	Заведующий, заведующий хозяйством, методист, воспитатели, председатель ПК

3	**Заседание №3** **Повестка:** 1. Инструктажи: «Пожарная безопасность», «Соблюдение техники безопасности и охраны труда», «Охрана жизни и здоровья воспитанников в летний период». 2. Положение о награждении сотрудников Учреждения. 3. Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка, соблюдение санитарных правил и защитного протокола по ковидным мероприятиям. 4. Расстановка кадров в летний период – 2023 год. 5. Предоставление отпусков. Отчетность по льготным отпускам. 6. Разное. 7. Решение.	Май	Заведующий, заведующий хозяйством, методист, воспитатели, председатель ПК

1.4. Нормативно-правовое обеспечение

***Цел нормативно-правового обеспечения*:** Проведение нормативно – правовой базы ДОУ в соответствии с требованиями ФГОС ДОУ и Профстандартами.

№ п/п	Основные мероприятия	Дата	Ответственный	Форма проведения
1.	Изучение и реализация законодательных и распорядительных документов, регламентирующих деятельность ДОУ.	сентябрь 2022 – май 2023 г.	заведующий ДОУ, методист	педсоветы, педагогические часы
2.	Оформление должностных обязанностей, инструкций, графиков работы сотрудников в соответствии с нормативными требованиями.	сентябрь 2022 г.	заведующий ДОУ, методист	общее собрание трудового коллектива
3.	Утверждение городского календарного графика, циклограмм деятельности педагогов режима дня, расписание непрерывной образовательной деятельности, педагогов с детьми.	август – сентябрь 2022 г.	заведующий ДОУ, методист	педсовет
4.	Разработка и утверждение изменений и дополнений к Основной образовательной программе дошкольного образования Программыразвития ДОУ, рабочих программ педагогов, согласно ФГОС ДО, законодательных актов РФ.	август – сентябрь 2022 г. декабрь 2022 г.	заведующий ДОУ, методист	педсовет
5.	Составление и утверждение годового плана ДОУ на 2022-2023 учебный год.	август 2022 г.	заведующий ДОУ, методист	педсовет
6.	Разработка нормативно – правовых документов, локальных актов в работе учреждения на 2022-2023 учебный год.	август – декабрь 2022 г.	заведующий ДОУ, методист	педсовет
7.	Внесение изменений в нормативно-правовые документы в соответствии с ФГОС ДО и законодательными актами РФ.	сентябрь 2022 г.- май 2023 г.	заведующий ДОУ, методист	общее собрание, трудовой коллектив, педсоветы
8.	Заключение Договоров с родителями (законными представителями) с организации.	август 2022 г. – январь 2023 г.	заведующий ДОУ, методист	заседание родительского комитета ДОУ
9.	Составление и утверждение Плана летней оздоровительной работы ДОУ на 2023 год.	май 2023 г.	заведующий ДОУ, методист	итоговый педсовет

МБДОУ Вязьма-Брянский д/с «Солнышко»
Вяземского района Смоленской области

II. Организационно-методическая работа

2.1. План работы методического кабинета

№	Мероприятие	Срок проведения	Ответственный
1	Оформление картотеки методической литературы	В течение года	Старшие воспитатели
2	Работа с литературой	В течение года	Старшие воспитатели, методист
3	Оформление информационных стендов: – «Подготовка к педсовету» – «Календарь знаменательных событий и памятных дат» – «Внимание контроль!» – «План работы ДОУ»	В течение года	Старшие воспитатели, методист
4	Разработка и апробация методических материалов в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации»	В течение года	Старшие воспитатели, методист

2.2. Контрольная деятельность

Объект контроля	Вид контроля	Формы и методы контроля	Срок	Ответственные
Состояние учебно-материальной базы, финансово-хозяйственная деятельность	Фронтальный	Посещение групп и учебных помещений	Сентябрь и декабрь, март, июнь иавгуст	Заведующий, методист, заведующий хозяйством
Готовность детей подготовительных групп к школьному обучению	Фронтальный	Диагностика. Определить степень готовности детей подготовительных групп к школьному обучению	Апрель	Заведующий, методист, воспитатели
Адаптация воспитанников в детском саду	Оперативный	Наблюдение	Сентябрь	методист
Готовность групп и ДОУ к новому учебному году	Тематический	Посещение групп	Сентябрь	Заведующий, методист, заведующий хозяйством

Санитарное состояние помещений группы	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Медсестра, методист
Соблюдение требований к прогулке	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Методист
Организация питания. Выполнение натуральных норм питания. Заболеваемость. Посещаемость	Оперативный	Посещение кухни	Ежемесячно	Медработник
Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми	Оперативный	Анализ документации	Ежемесячно	Методист
Использование здоровьесберегающих технологий в образовательной деятельности ДОУ. Формирование основ здорового образа жизни и безопасности жизнедеятельности детей дошкольного возраста	Тематический	Открытый просмотр	Ноябрь	Заведующий, методист
Состояние документации педагогов, воспитателей групп Проведение родительских собраний	Оперативный	Анализ документации, наблюдение	Сентябрь, февраль, май	Методист
Контроль: Система работы ДОУ по формированию нравственно-патриотических качеств у дошкольников при реализации ФГОС ДО	Тематический	Анализ документации, наблюдение	Февраль	Методист, воспитатели групп
Соблюдение режима дня и организации работы	Оперативный	Анализ документации, посещение групп, наблюдение	Ежемесячно	Медсестра, методист

Организация предметно-развивающей среды	Оперативный	Посещение групп, наблюдение	Ежемесячно	Методист
Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной деятельности за учебныйгод	Итоговый	Анализ документации	Май	Заведующий,методист
Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня	Оперативный	Наблюдение, анализ документации	Июнь–август	методист, медработник

КОНТРОЛЬ-МОНИТОРИНГ

ЦЕЛЬ: сбор, системный учет, обработка и анализ информации по организации и результатам образовательного процесса для оперативного управления работой по повышению качества образовательного процесса.

Месяц	Содержание	Ответственный	Выход
Сентябрь, октябрь, май	Результаты образовательной деятельности, уровень реализации программ ДОУ	заведующий, методист	Материалы анализа и корректировки содержания технологий деятельности ДОУ Принятие соответствующих управленческих решений
Октябрь, декабрь, май	Уровень развития детей подготовительных к школе групп	Воспитатели, медсестра	Медико-психолого-педагогический консилиум; материалы для анализа работы за год; внесение корректировки в планы воспитательно-образовательной работы в группе
Ежемесячно	Работа по сохранению и укреплению здоровья детей. Анализ заболеваемости детей; выполнение требований и норм безопасности образовательного процесса	заведующий, методист, медсестра, врач	Материалы для оперативного управления ДОУ в этом направлении; определение причин детской заболеваемости и резервов ее снижения.

АНАЛИТИЧЕСКИЙ КОНТРОЛЬ

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственный
1.	Мониторинг «Адаптационный период в 1 –ой и во 2 –ой младших группах»	Сентябрь	Воспитатели младших групп, медсестра
2.	Мониторинг качества освоения Образовательной программы	Октябрь Апрель	воспитатели
4.	Диагностика по выявлению одаренности детей	Январь	воспитатели
5.	Анализ уровня заболеваемости детей	Сентябрь, январь, май	медсестра
6.	Мониторинг выполнения программ ДОУ	Май	заведующий методист

III. Организационно-педагогическая работа

3.1 Выставки детского творчества

Наименование	Срок	Ответственный
Мероприятия в учреждении		
Выставка совместного творчества детей и родителей «Веселый урожай» (поделки из овощей и фруктов)	Сентябрь	Методист,воспитатели
Коллективная работа «Краски Осени»	Октябрь	Методист, воспитатели
Выставка совместного творчества детей и родителей «Осенняя фантазия»	Октябрь	Методист, воспитатели
Конкурс чтецов, посвященный Дню матери	Ноябрь	Методист,воспитатели
Выставка совместного творчества детей и родителей «Зимняя сказка», «Мастерская Деда Мороза»	Декабрь	Методист,воспитатели
Выставка рисунков «Защитники Родины»	Февраль	Методист,воспитатели
Конкурс поделок «День космонавтики»	Апрель	Методист,воспитатели
Выставка поделок «Весна-красна!»	Апрель	Методист,воспитатели
Бессмертный полк «Мы помним, мы гордимся»	Май	Методист,воспитатели
Мероприятия Муниципального уровня - по мере поступления информации от отдела образования. Экскурсии, выступления артистов цирка, театра (в течение года, согласно запроса).		

3.2 Праздники и развлечения

Наименование	Срок	Ответственный
День знаний	Сентябрь	методист, музыкальный руководитель, инструктор по ФК, воспитатели
День дошкольного работника. Торжественная линейка.	Октябрь	Муз.руководит., воспитатели
День рождения детского сада. Торжественная линейка.	Октябрь	Воспитатели, методист, муз.руководит.
День пожилогочеловека Тематические занятия «День пожилогочеловека»	Октябрь	методист, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, воспитатели
Осенние утренники «Разноцветная осень»	Октябрь	методист, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, воспитатели
День народного единства Тематические занятия «День народного единства» (старший возраст). Литературные гостиные и	Ноябрь	методист, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, воспитатели

конкурсы (стихи о Родине, о родном крае и поселке)		
Утренники ко Дню матери	Ноябрь	Муз.руководит., воспитатели
Новогодние утренники	Декабрь	Муз.руководит., воспитатели
Колядование. Рождественские посиделки.	Январь	Муз.руководит., воспитатели
День Здоровья «Зимние забавы» (старший возраст)	Январь	Инструктор по ФК
Утренники, посвященные «День защитника Отечества»	Февраль	методист, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, воспитатели
Утренники, посвященные празднику «Международный женский день 8 Марта»	Март	методист, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, воспитатели
День космонавтики, спортивное развлечение	Апрель	методист, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, воспитатели
День здоровья «Малые олимпийские игры».	Апрель	Инструктор по ФК
Утренники, посвященные Дню Победы. Участие в Митинг у мемориала. Участие в акции «Бессмертный полк».	Май	методист, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, воспитатели
Выпускной бал	Май	методист, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, воспитатели
День защиты детей. Спортивный праздник.	июнь	Инструктор по физ.культуре, воспитатели

Организация смотров – конкурсов, акций.

№ п/п	Тема	Сроки проведения	Ответственный
1	Смотр-конкурс «О готовности групп к новому 2022- 2023 учебному году» Цель: Создание благоприятных условий для воспитательно-образовательной работы с детьми. Выявление творческих способностей педагогов, проявление инициативы, фантазии в оформлении интерьера групп	сентябрь	воспитатели на группах
2	Смотр-конкурс лучшее оформление группы к новому году «Новогодняя фантазия».	Декабрь	Воспитатели на группах
3	Смотр «Зимние постройки из снега» Цель: Создать благоприятные условия для воспитательно-образовательной работы с детьми для проведения оздоровительных	Январь	Воспитатели на группах

	мероприятий на участке детского сада. Укрепить материальную базу групп выносными игрушками (в том числе самодельными) Содействовать связи ДОУ.		
4	Акция «Накормим птиц зимой» Цель: Формировать представления детей о зимующих и перелетных птицах. Вызвать у детей и взрослых желание оказывать действенную помощь птицам (изготовить кормушки, организовать корм для птиц)	февраль	Воспитатели на группах
5	Смотр-конкурс природных уголков групп Цель: Создание предметно-развивающей среды, способствующей экологическому воспитанию детей(разработка макетов, проектов, пособий для работы с детьми).Выявить творческие способности воспитателей, способствовать совместной работе педагогов с детьми.	Март	Воспитатели на группах
6	Смотр-конкурс «Лучшая подготовка участков к летнему оздоровительному периоду» Цель: Создание условий для воспитательно-образовательной работы с детьми для проведения оздоровительных мероприятий. Выявить творческие способности воспитателей. Улучшение оборудования и художественного оформления участков.	Май	Воспитатели на группах
7	Проведение акции «Протяни руку лапам» в рамках реализации проекта «Дорогою добра». Вместе мы сделаем больше! По волонтерскому движению	Ноябрь, Апрель	Сотрудники ДОУ, воспитанники, родители

МБДОУ Вязьма-Брянский д/с «Солнышко»
Вяземского района Смоленской области

IV. Работа с родителями

4.1 Родительские собрания

Сроки	Тематика	Ответственные
I. Общие родительские собрания		
Сентябрь	Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в 2022-2023 учебном году.	Заведующий, методист
Декабрь	Результаты воспитательно-образовательной деятельности по итогам учебного полугодия	Заведующий, методист
Май	Итоги работы детского сада в 2022-2023 учебном году, организация работы в летний оздоровительный период.	Заведующий, методист
II. Групповые родительские собрания		
Сентябрь	Младшая группа: «Адаптационный период детей в детском саду».	Воспитатель младшей группы
	Средняя группа: «Особенности развития познавательных интересов и эмоций ребенка 4-5 лет»	Воспитатель средней группы
	Старшая и подготовительная группы: «Возрастные особенности детей старшего дошкольного возраста»	Воспитатель старшей группы
Октябрь	Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Типичные случаи детского травматизма, меры его предупреждения» «Что-бы четко говорить, надо с пальцами дружить»	Воспитатели групп
Ноябрь	Младшая группа: «Сохранение и укрепление здоровья младших дошкольников»	Воспитатель младшей группы
	Средняя группа: «Особенности и проблемы речевого развития у детей среднего дошкольного возраста»	Воспитатель средней группы
	Старшая и подготовительная группы: «Подготовка дошкольников 6-7 лет к овладению грамотой»	Воспитатель старшей группы
Декабрь	Младшая, средняя, старшая и	Воспитатели групп, муз.

	подготовительная группы: «Организация и проведение новогодних утренников»	руководители
Февраль	Младшая группа: «Социализация детей младшего дошкольного возраста. Самостоятельность и самообслуживание»	Воспитатель младшей группы
	Средняя группа: «Причины детской агрессивности и способы ее коррекции»	Воспитатель средней группы
	Старшая и подготовительная группы: «Подготовка к выпускному»	Заведующий, воспитатель старшей группы
Апрель	Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Обучение дошкольников основам безопасности жизнедеятельности»	Воспитатели групп
Июнь	Младшая и средняя группы: «Что такое мелкая моторика и почему так важно ее развивать»	Воспитатель младшей и средней групп
	Старшая и подготовительная группы: «Подготовка детей к обучению в школе»	Заведующий, методист
III. Собрания для родителей будущих воспитанников детского сада		
Май	Организационное родительское собрание для родителей, дети которых зачислены на обучение в 2023-2024 учебном году	Заведующий, методист

4.2 Общие мероприятия для родителей

Мероприятие	Срок	Ответственный
Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей	В течение года	Воспитатели
Анкетирование по текущим вопросам	В течение года	Методист
Консультирование по текущим вопросам (результаты диагностики, разное)	В течение года	Заведующий, методист, специалисты
Дни открытых дверей	Апрель	Заведующий, методист
Подготовка раздаточного материала для родителей (памятки, брошюры)	В течение года	Методист, воспитатели, специалисты

МБДОУ Вязьма-Брянский д/с «Солнышко»
Вяземского района Смоленской области

V. Административно-хозяйственная деятельность и безопасность
5.1 Антитеррористическая защищенность

№	Мероприятие	Срок	Ответственный
1	Инструктажи по антитеррористической безопасности на начало учебного года с работниками Учреждения	Август - сентябрь	Заведующий, Ответственный по ОТ и Б
2	Проведение инструктажей по антитеррористической безопасности: Вводного (с вновь принятыми работниками) Планового Внепланового	При поступлении на работу Декабрь, май, по распоряжениям вышестоящих организаций	Заведующий, Ответственный по ОТ и Б
3	Контрольные мероприятия по состояния ограждений, подвальных и чердачных помещений (составление акта проверки)	Январь, май, август	Заведующий, Ответственный по ОТ и Б
4	Контроль целостности входных дверей, замков, служебных, хозяйственных и складских помещений	Ежедневно	Заведующий, Ответственный по ОТ и Б
5	Контроль соблюдения контрольно-пропускного режима	Ежедневно	Заведующий, Ответственный по ОТ и Б
6	Проведение учебной эвакуации «Действие сотрудников при обнаружении подозрительного предмета», «Действие сотрудников при захвате заложников, совершении террористического акта», «Действие сотрудников при поступлении угрозы в письменном виде», «Действие сотрудников при поступлении угрозы по телефону»	Октябрь, май	Заведующий, Ответственный по ОТ и Б
7	Обсуждение вопросов анти-террористической безопасности в Учреждении на общих собраниях	2 раза в год	Заведующий, Ответственный по ОТ и Б
8	Обновление информации по антитеррористической безопасности на стендах и сайте Учреждения	По мере необходимости	Заведующий, Ответственный по ОТ и Б
9	Разработка и корректировка локальных актов по антитеррористической безопасности	По мере необходимости	Заведующий, Ответственный по ОТ и Б

5.2 Пожарная безопасность

№	Мероприятие	Срок	Ответственный
1	Осуществление контроля за техническим обслуживанием и функционированием установки пожарной сигнализации и слаботочных систем, установленных в Учреждении	Первая неделя каждого месяца	Заведующий, Ответственный по ОТ и Б
2	Проведение учебных занятий по эвакуации воспитанников и сотрудников на случай возникновения пожароопасных ситуаций	1 раз в полгода	Заведующий, Ответственный по ОТ и Б
3	Обсуждение вопросов состояния пожарной безопасности в Учреждении на общих собраниях	2 раза в год	Заведующий, Ответственный по ОТ и Б
4	Осуществление контроля за содержанием основных, запасных выходов из помещений	Постоянно	Заведующий, Ответственный по ОТ и Б
5	Осуществление контроля за хранением ключей от запасных (эвакуационных) выходов, подвальных, чердачных помещений	Постоянно	Заведующий, Ответственный по ОТ и Б
6	Осуществление контроля за функционированием световых табло по пожарной безопасности, установленных в Учреждении	Постоянно	Заведующий, Ответственный по ОТ и Б
7	Проведение инструктажей по пожарной безопасности: Вводного (с вновь принятыми работниками) Планового Внепланового	При поступлении на работу Декабрь, май, август-сентябрь По распоряжениям вышестоящих организаций	Заведующий, Ответственный по ОТ и Б
8	Обновление информации по мерам пожарной безопасности на стендах и сайте Учреждения	По мере необходимости	Заведующий, Ответственный по ОТ и Б
9	Разработка и корректировка локальных актов по пожарной безопасности	По мере необходимости	Заведующий, Ответственный по ОТ и Б
10	Обучение сотрудников ПТМ	1 раз в три года. при приеме на работу	Заведующий, Ответственный по ОТ и Б
11	Перезарядка огнетушителей	1 раз в год (октябрь)	Заведующий, Ответственный по ОТ и Б
12	Контроль по соблюдению правил пожарной безопасности в помещениях и территории Учреждения	Ежедневно	Заведующий, Ответственный по ОТ и Б

5.3 Хозяйственная деятельность

№	Мероприятие	Срок	Ответственный
1	Субботники	Сентябрь-Май-июнь	Заведующий хозяйством
2	Инвентаризация	Декабрь	Подотчетные лица
3	Анализ выполнения и корректировка ПФХД	Ежемесячно	Специалист в сфере закупок
4	Проведение самообследование и опубликование отчета	с февраля по 20 апреля	Заведующий
5	Подготовка учреждения к приемке к новому учебному году	Май-июль	Заведующий, завхоз, ответственный по ОТ и Б, методист
6	Ремонт помещений, здания	Июнь – июль, по мере необходимости в течение года	Заведующий, методист, заведующий хозяйством
7	Подготовка плана работы учреждения на 2022/2023	Июнь-август	Заведующий, заведующий хозяйством, ответственный по ОТ и Б, методист
8	Реализация мероприятий программы производственного контроля	в течение года, согласно программы	заведующий хозяйством
9	Заседания административно-хозяйственного совета	еженедельно	заведующий