

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД «СОЛНЫШКО» с.КОЛОДЕЗНОЕ»
СИМФЕРОПОЛЬСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

ул. Мичурина, д.69 «А», с. Колодезное Симферопольского района Республики Крым 297544
ОГРН 1159102007767 ИНН 9109008614 КПП 910901001 ОКПО 00799500

e-mail : solnyshko.kolodeznoe@mail.ru

ПРИКАЗ

29.09.2020 г

с.Колодезное

№ 106

О проведении коллективных переговоров

В соответствии со статьей 36, 37 Трудового кодекса Российской Федерации и предложением профсоюзного комитета (Уведомление № 1 от 24 сентября 2020 г.)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Образовать постоянно действующую Комиссию по ведению коллективных переговоров, подготовке проекта, заключению и контролю выполнения коллективного договора, включив в нее по 3 представителя от работников и работодателя в следующем составе:

от работодателя:

- 1.1. Жукова Залина Нуридиновна
- 1.2. Жукова Юлия Викторовна
- 1.3. Дудник Динара Айдаровна

от работников:

- 1.4. Меньшикова Лилия Рустемовна, председатель профсоюзного комитета – координатор стороны работников
- 1.5. Хиясидинова Эльвира, заместитель председателя профсоюзного комитета – зам. координатора стороны работников;
- 1.6. Фомичёва Светлана Владимировна, секретарь первичной профсоюзной организации МБДОУ;

2. Наделить делегированных в состав Комиссии представителей работодателя полномочиями на:

- ведение коллективных переговоров;
- подготовку проектов коллективного договора, дополнений и изменений в него;
- организацию контроля за выполнением коллективного договора..

3. Наделить Жукову Юлию Викторовну, полномочиями координатора Комиссии со стороны работодателя.

4. Наделить Дудник Динару Айдаровну, полномочиями заместителя координатора Комиссии со стороны работодателя.

5. Утвердить Положение о Комиссии по ведению коллективных переговоров, подготовке проекта, заключению и контролю выполнения коллективного договора МБДОУ «Детский сад «Солнышко» с. Колодезное».

6. Утвердить Положение о порядке ведения переговоров и заключения коллективного договора (внесению изменений и дополнений).

7. Освободить всех членов Комиссии (от работников и работодателя) от основной работы на время ее заседаний.

8. Комиссии в срок до 15.10.2020 г. произвести проверку выполнения действующего коллективного договора, составить акт проверки, дать предложения.

9. Комиссии в срок до 27.10.2020 г. разработать проект коллективного договора (изменений и дополнений), согласовать его условия.

10. Руководителям подразделений в срок до 29.10.2020 г. провести обсуждение проекта коллективного договора (изменений и дополнений) в структурных подразделениях, обобщить предложения и замечания, высказанные на собраниях работниками организации.
11. Провести собрание (конференцию) по утверждению коллективного договора (изменений и дополнений) 30.10.2020 г.
12. Заседания комиссии проводить еженедельно по вторникам в 15.00.
13. Считать кабинет заведующего, помещением для ведения переговоров.

Заведующий



З.Н. Жукова

С приказом ознакомлены:

Жукова Ю.В. _____

Дудник Д.А. _____

Меньшикова Л.Р. _____

Хиясидинова Э. _____

Фомичёва С.В. _____