

## **Информация для родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста**

**Комплектование в муниципальные бюджетные дошкольные образовательные учреждения Симферопольского района на 2020/2021 учебный год** будет проводиться с мая 2020, согласно Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Приём заявлений, постановка на учёт и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования».

При наличии льготного права на внеочередное и первоочередное определение ребёнка в МБДОУ Симферопольского района заявители (законные представители ребёнка) в срок до **1 мая 2020 года обязаны обновить информацию о наличии льготы, согласно п. 3.42 Административного регламента.**

В связи с прекращением личного приёма граждан управлением образования с **30.03.2020 по 30.04.2020** (Указ Главы Республики Крым «О введении режима повышенной готовности на территории Республики Крым») для установления срока действия документа, подтверждающего наличие льготы, необходимо предоставить **сканированные копии документов на электронный адрес [elzara.ibraimova@yandex.ru](mailto:elzara.ibraimova@yandex.ru) или [simfroof@mail.ru](mailto:simfroof@mail.ru)** (с указанием Ф.И.О. ребёнка).

Дополнительно сообщаем: **срок действия документа, подтверждающего наличие льготы на внеочередное и первоочередное зачисление ребёнка в МБДОУ, у родителей - граждан из подразделений особого риска, сотрудников, обеспечивающих правопорядок на территории Северо-Кавказского региона РФ, сотрудников Следственного комитета РФ, прокуроров, судей, военнослужащих, сотрудников полиции, сотрудников органов уголовно-исполнительной системы, сотрудников федеральной противопожарной службы, сотрудников органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, сотрудников таможенных органов:**

- во время массового основного комплектования (справки с апреля по август 2020 года) - до **01.09.2020;**

- в дальнейшем - в течение **30 (тридцати) дней** со дня выдачи.

Срок действия документов, подтверждающих статус многодетной семьи, наличие инвалидности у ребёнка или у одного из родителей, определяется сроком, указанным в данном документе.

**Кроме того, постановку на учет в дошкольные учреждения Симферопольского района можно осуществить через интернет-портал государственных и муниципальных услуг РК (<https://gosuslugi82.ru/>).**

Для подтверждения необходимых документов в управлении образования можно переслать сканированные копии на электронный адрес: [elzara.ibraimova@yandex.ru](mailto:elzara.ibraimova@yandex.ru).

**При постановке детей на учет необходимо предоставить:**

- документ, удостоверяющий личность одного из родителей (законных представителей) ребёнка (паспорт) (скан-копия);

- документ, подтверждающий полномочия законного представителя ребёнка (скан-копия);
- свидетельство о рождении ребёнка (скан-копия);
- **свидетельство (справку) о регистрации ребёнка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребёнка по месту жительства или по месту пребывания на территории муниципального образования Симферопольский район;**
- заключение психолого-медико-педагогической комиссии для постановки на учет в группы компенсирующей и комбинированной направленности (для детей с ограниченными возможностями здоровья);
- документ, подтверждающий право на внеочередное или первоочередное определение ребенка в МБДОУ, при его наличии (скан-копия);
- родители (законные представители) детей, являющиеся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно представляют документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

**Для внесения изменений в заявление о постановке ребенка в электронную очередь в дошкольные образовательные учреждения Симферопольского района (Внести ДОО 1 и ДОО 2) необходимо заполнить заявление (приложение 1) и переслать скан-копию заявления на электронный адрес [elzara.ibraimova@yandex.ru](mailto:elzara.ibraimova@yandex.ru).**

**Для перевода ребёнка из очереди одного дошкольного учреждения в другое необходимо заполнить заявление (приложение 2) и переслать скан-копию с подтверждающими документами на электронный адрес: [elzara.ibraimova@yandex.ru](mailto:elzara.ibraimova@yandex.ru).**

**При переводе ребёнка из очереди одного МБДОУ муниципального образования Республики Крым в МБДОУ Симферопольского района необходимо:**

- заявление о переводе ребёнка из одного МБДОУ муниципального образования в другое МБДОУ по форме, согласно Административному регламенту муниципального образования;
- согласие на обработку персональных данных по форме, согласно Административному регламенту муниципального образования;
- документ, удостоверяющий личность одного из родителей (законных представителей) (паспорт) (скан-копия);
- документ, подтверждающий полномочия законного представителя ребёнка (скан-копия);
- свидетельство о рождении ребёнка (скан-копия);
- **свидетельство (справка) о регистрации ребёнка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребёнка по месту жительства или по месту пребывания на территории муниципального образования Симферопольский район (скан-копия);**

- вид на жительство в Российской Федерации или документ, подтверждающий право Заявителя на пребывание в Российской Федерации (для иностранных граждан) (скан-копия);
- документ, подтверждающий право на внеочередное или первоочередное определение ребенка в МБДОУ, при его наличии (скан-копия);
- заключение психолога – медико-педагогической комиссии для постановки на учет в группы компенсирующей и комбинированной направленности (для детей с ограниченными возможностями здоровья).

**Для изменения желаемой даты зачисления в ДОО необходимо заполнить заявление (приложение 3) и переслать скан-копию на электронный адрес: [elzara.ibraimova@yandex.ru](mailto:elzara.ibraimova@yandex.ru)**