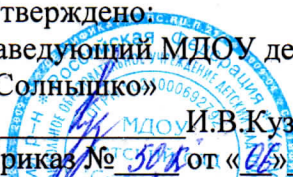


Утверждено:
Заведующий МДОУ детский сад
«Солнышко» 
И.В. Кузьмина
Приказ № 304 от «06» 05 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о Консультативном пункте для
родителей, обеспечивающих получение
детьми-инвалидами и детьми с
ограниченными возможностями
здоровья дошкольного образования в
форме семейного образования

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность Консультативных пунктов (далее – Консультативные пункты) для родителей, обеспечивающих получение детьми-инвалидами и детьми с ограниченными возможностями здоровья дошкольного образования в форме семейного образования созданных на базе муниципальных дошкольных образовательных учреждений муниципального района «Малоярославецкий район» в рамках реализации муниципальной программы муниципального района «Малоярославецкий район» «Развитие образования в муниципальном районе «Малоярославецкий район» в части мероприятий Проекта по созданию службы психолого-педагогического сопровождения семейного образования детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья дошкольного возраста «Содействие» (далее – Проект).

1.2. Консультативный пункт осуществляет свою деятельность в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 17.10.2013г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», Приказом министерства образования и науки Калужской области от 17.01.2014г. № 88 «Об оказании методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования», Постановлением Малоярославецкой районной администрации муниципального района «Малоярославецкий район» от 25.04.2019г. № 472 «О внесении изменений в Постановление Малоярославецкой районной администрации муниципального района «Малоярославецкий район» от 01.11.2018г. № 1174 «Об утверждении муниципальной программы муниципального района «Малоярославецкий район» «Развитие образования в муниципальном районе «Малоярославецкий район» и настоящим Положением.

1.3. За предоставление методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи плата с родителей (законных представителей) не взимается.

2. Цели и задачи Консультативного пункта:

2.1. Целью деятельности Консультативного пункта является обеспечение права родителей, обеспечивающих получение детьми-инвалидами и детьми с ограниченными возможностями здоровья дошкольного образования в форме семейного образования на получение методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи.

2.2. Задачи Консультационного центра:

- оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья в возрасте от 2 месяцев до 7 лет, получающих дошкольное образование в форме семейного образования;

- развитие психолого-педагогической компетентности (психологической культуры) родителей (законных представителей);

- оказание содействия в социализации детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья, получающих дошкольное образование в форме семейного образования;

- формирование положительных взаимоотношений в семье, имеющей ребенка-инвалида, ребенка с ограниченными возможностями здоровья в возрасте от 2 месяцев до 7 лет, предотвращение возникающих семейных проблем;

- диагностика проблемных зон в развитии ребенка-инвалида, ребенка с ограниченными возможностями здоровья в возрасте от 2 месяцев до 7 лет с целью профилактики дальнейших личностных нарушений;

- проведение комплексной профилактики различных отклонений в физическом, психическом, речевом и социальном развитии детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья дошкольного возраста, получающих дошкольное образование в форме семейного образования;

- осуществление необходимых коррекционных и развивающих мероприятий в рамках деятельности консультативного пункта;

- проведение коррекционной и развивающей деятельности с учетом индивидуальных особенностей развития ребенка, направленных на обучение родителей организации воспитательного процесса в условиях семьи.

3. Организация деятельности Консультативного пункта:

3.1. Консультативный пункт в МДОУ детский сад «Солнышко» открывается на основании приказа заведующего МДОУ.

3.2. Непосредственное руководство Консультативным пунктом осуществляет заведующий МДОУ, который несет ответственность за организацию и результативность его деятельности.

Деятельность консультативных пунктов курирует и оказывает методическую помощь МОУ «Малоярославецкий информационно-методический центр».

3.3. График работы Консультативного пункта, план работы, формы текущей документации утверждаются заведующим МДОУ.

3.4. В Консультативном пункте методическая, психолого-педагогическая, диагностическая и консультативная помощь родителям (законным представителям) строится на основе интеграции деятельности: старшего воспитателя, учителя-логопеда, медицинского работника, других специалистов в зависимости от выявленных потребностей, особенностей семьи и ребенка.

Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.

3.5. Работа с родителями (законными представителями) и детьми в Консультативном пункте проводится в различных формах: групповых, подгрупповых, индивидуальных.

Индивидуальная работа с детьми организуется с согласия и в присутствии родителей (законных представителей).

3.6. При проведении групповых и подгрупповых занятий в Консультативном пункте организуются:

- совместные детско-родительские группы;
- отдельно родительские группы.

3.7. Консультативная и методическая помощь родителям (законным представителям) в Консультативном пункте оказывается в следующих формах:

- консультации (групповые, подгрупповые, индивидуальные);
- беседы (групповые, подгрупповые, индивидуальные);
- тренинги;
- дискуссии;
- круглые столы;
- педагогическая гостиная;
- мастер-классы;
- теоретические и практические семинары;
- моделирование игровых и проблемных ситуаций;

- разработка и издание рекомендаций, памяток, буклетов и другой наглядно-методической продукции для родителей.

3.8. Психолого-педагогическая диагностика детей проводится в индивидуальной форме, в присутствии их родителей (законных представителей).

4. Порядок предоставления помощи (услуги)

4.1. Работа Консультативного пункта строится на основе обращений родителей (законных представителей).

4.2. Оказание помощи в Консультативном пункте осуществляется на бесплатной основе (если обращение поступило 2 и более раз, то в соответствии с договором, заключенном между учреждением и родителями (законными представителями)).

4.3. Родители (законные представители) могут получить помощь в Консультативном пункте как однократно, так и многократно.

4.4. Основанием для оказания помощи в Консультативном пункте родителям, обеспечивающим получение детьми-инвалидами и детьми с ограниченными возможностями здоровья дошкольного образования в форме семейного образования, является:

- личное заявление родителей (законных представителей) по утвержденной форме;
- обращение родителей (законных представителей) по телефону;
- обращение через официальный сайт муниципальной дошкольной образовательной организации.

4.5. Порядок организации оказания помощи включает в себя:

- беседу с родителем (законным представителем) в ходе личного приема, по телефону или переписки (в случае дистанционного обращения), в процессе которой устанавливается проблема. В случае, если на консультацию по телефону требуется более 15 минут, назначается время и место личного приема для оказания помощи;
- занесение обращения в различной форме (по телефону, лично в устной или письменной форме) в Журнал регистрации обращений Консультативного пункта;
- внесение сведений о семье в Журнал учета обращений родителей (законных представителей) в Консультативный пункт (при первичном обращении родителей (законных представителей));
- получение разрешения родителя (законного представителя) в случае необходимости организации педагогической и (или) психологической диагностики ребенка;
- заключение договора между учреждением и родителями (законными представителями) в случае возникновения необходимости в длительном (более 2-х обращений) сотрудничестве для оказания помощи;
- непосредственное осуществление консультирования в различных формах, определенных руководителем Консультативного пункта или родителями (законными представителями) в запросе. Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.

4.6. Регистрация обращений в Журнале регистрации обращений Консультативного пункта является юридическим фактом для возникновения отношений по оказанию помощи.

4.7. Если ответ на запрос требует длительной подготовки и участия нескольких специалистов, на подготовку отводится время, не более 5 рабочих дней. По истечении данного срока до родителя в любой форме (письменно, устно или по телефону) доводится информация о дате, времени и месте проведения консультации в индивидуальной форме (личного приема) (по предварительному согласованию с родителем (законным представителем)).

4.8. Письменные заявления, не содержащие сведений о направившем его лице (не указаны фамилия, имя, отчество и почтовый адрес) не рассматриваются. В случае указания родителем (законным представителем) неполной, недостоверной и некорректной информации заявление не рассматривается.

4.9. Оплата труда сотрудников Консультативного пункта осуществляется в рамках стимулирующей части фонда заработной платы МДОУ.

4.10. Помощь организуется в помещениях МДОУ детский сад «Солнышко», не включенных во время работы Консультативного пункта в реализацию образовательной программы дошкольного образования (кабинет учителя - логопеда, методический кабинет, музыкальный зал, спортивный зал, иное).

4.11. В случае посещения помещений, предназначенных для реализации образовательной программы дошкольного образования, родитель (законный представитель) должен предоставить медицинскую справку об эпидокружении.

4.12. Для предоставления помощи в рамках личного приема заявитель должен иметь при себе документ, удостоверяющий личность с подтверждением статуса родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.

4.13. В Консультативном пункте ведется следующая документация:

- заявление родителя (законного представителя);
- журнал регистрации обращений в Консультативный пункт,
- план работы Консультативного пункта,
- график работы Консультативного пункта Учреждения,
- Договор об оказании консультативной помощи в Консультативном пункте,
- ежемесячный отчет о деятельности Консультативного пункта.



Утверждаю:

Заведующий МДОУ детский сад
«Солнышко»

/И.В.Кузьмина/

ГРАФИК РАБОТЫ КОНСУЛЬТАТИВНОГО ПУНКТА

Полное наименование учреждения	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида «Солнышко» с. Санаторий «Воробьево»		
Адрес	Калужская область, Малоярославецкий район, с. Санаторий «Воробьево», ул. Санаторная, д.9		
Заведующий	Ирина Владимировна Кузьмина		
Режим работы Консультационного пункта	День недели	Время	Ответственный
	Вторник	16.00-17.00	Старший воспитатель
	Пятница	11.00-12.00	Учитель - логопед
Специалисты	Старший воспитатель	Алексеева Надежда Яковлевна	
	Учитель - логопед	Коротаева Лидия Николаевна	
	Музыкальный руководитель	Смирнова Татьяна Васильевна	
	Воспитатель	Класс Любовь Тимофеевна	
Порядок консультации	Консультационный пункт на базе МДОУ детский сад «Солнышко» работает в соответствии с планом работы, разработанном на 2019-2020 учебный год. Запись родителей на консультацию по телефону 2-51-74. Родители сообщают, какой вопрос их интересует, выбирается время для посещения Консультативного пункта, исходя из заявленной тематики, администрация ДОУ привлекает к проведению консультации нужного специалиста ДОУ. Консультирование родителей проводится одним или несколькими специалистами одновременно, в зависимости от причины обращения родителей (законных представителей) детей.		
Примерное время одной консультации	20- 30 минут		