

ПРИНЯТО:

на Педагогическом совете

МБДОУ детский сад «Теремок»

(наименование дошкольного образовательного учреждения)

Протокол № 5

От «01» апреля 2021 г.

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий

МБДОУ детский сад «Теремок»

(наименование дошкольного образовательного учреждения)

 Киркина Т.В./

подпись

расшифровка подписи

Приказ № 46а –д от «01» апреля 2021г.



Положение
о консультативном пункте
МБДОУ детский сад «Теремок»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение, разработанное в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», письмом Минобрнауки России от 31.01.2008г. № 03-133 «О внедрении различных моделей обеспечения равных стартовых возможностей получения общего образования для детей из разных социальных групп и слоев населения», регламентирует деятельность консультативного пункта для родителей (законных представителей) и их детей в возрасте от одного года до семи лет, не посещающих дошкольные образовательные учреждения (далее - ДОУ).

2. Цели, задачи и принципы работы консультативного пункта.

2.1. Основные цели создания консультативного пункта:

- обеспечение доступности дошкольного образования,
- выравнивание стартовых возможностей детей, не посещающих ДОУ, при поступлении в школу,
- обеспечение единства и преемственности семейного и дошкольного воспитания,
- повышение педагогической компетентности родителей (законных представителей), воспитывающих детей дошкольного возраста на дому, в т.ч. детей с ограниченными возможностями здоровья.

2.2. Основные задачи консультативного пункта:

- оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) и повышение их психологической компетентности в вопросах воспитания, обучения и развития ребенка;
- диагностика особенностей развития интеллектуальной, эмоциональной и волевой сфер детей;
- оказание дошкольникам содействия в социализации;
- обеспечение успешной адаптации детей при поступлении в ДОУ или школу;
- информирование родителей (законных представителей) об учреждениях системы образования, которые могут оказать квалифицированную помощь ребенку в соответствии с его индивидуальными особенностями.

2.2. Принципы деятельности консультативного пункта: – личностно-ориентированный подход к работе с детьми и родителями (законными представителями); – сотрудничество субъектов социально-педагогического пространства; – открытость системы воспитания.

3. Организация деятельности и основные формы работы психолого-педагогического консультативного пункта

3.1. Консультативный пункт на базе ДОУ открывается на основании приказа заведующего ДОУ.

3.2. Организация консультативной и психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) строится на основе их взаимодействия с воспитателем, педагогом-психологом, учителем-логопедом и другими специалистами. Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.

3.3. Количество специалистов, привлекаемых к психолого-педагогической работе в консультативном пункте, определяется исходя из кадрового состава ДОУ.

3.4. Координирует деятельность консультативного пункта заведующий ДОУ.

3.5. Формы работы психолого-педагогического консультативного пункта: – очные консультации для родителей (законных представителей); – коррекционно-развивающие занятия с ребенком в присутствии родителей (законных представителей); – совместные занятия с родителями и их детьми с целью обучения способам взаимодействия с ребенком; – мастер-классы, тренинги, практические семинары для родителей (законных представителей) с привлечением специалистов ДОУ (согласно утвержденному графику).

3.6. Консультативный пункт работает один раз в неделю согласно расписанию, утвержденному заведующим ДОУ.

4. Документация консультативного пункта

4.1. Ведение документации консультативного пункта выделяется в отдельное делопроизводство.

4.2. Перечень документации консультативного пункта: – план проведения образовательной деятельности с детьми и родителями (законными представителями), который разрабатывается специалистами ДОУ на учебный год и утверждается его руководителем. В течение учебного года по требованию родителей (законных представителей) в документ могут вноситься изменения; – годовой отчет о результативности работы; – журнал работы консультативного пункта, который ведется старшим воспитателем; – журнал посещаемости консультаций, мастер-классов, тренингов; – график работы

консультативного пункта; – договор между родителем (законным представителем) и заведующим ДОУ;
– банк данных детей, не охваченным дошкольным образованием.

5. Режим работы

5.1. Консультационный пункт функционирует с 1 сентября по 30 мая включительно, 1 раз в неделю: четверг - 13.00 до 15.00 .

5.2. Работа с родителями (законными представителями) и детьми в консультативном пункте проводится в различных формах: групповых (родители) и индивидуальных. Индивидуальная работа с детьми организуется в присутствии родителей (законных представителей). Содержание деятельности консультационного пункта может включать разные формы: консультации, практические занятия, творческий отчет.

5.3. Регистрация обращений на консультационный пункт родителей (законных представителей) ведётся в журнале.

5.4. Обязанности по выполнению заявок родителей (законных представителей) на консультационном пункте возлагаются на штатных работников детского сада приказом руководителя детского сада.

5.5. За получение услуг на консультационном пункте плата с родителей (законных представителей) не взимается.

5.6. Результативность работы консультационного пункта определяется отзывами родителей и наличием в дошкольном образовательном учреждении обобщённого методического материала.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в действие с момента издания приказа руководителя детского сада.

6.2. Изменения и дополнения вносятся в настоящее Положение не реже одного раза в 5 лет и подлежат утверждению руководителем детского сада.

6.3. Срок действия положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

**Состав педагогов,
осуществляющих взаимодействие с родителями (законными представителями) детей,
не охваченных дошкольным образованием.**

Музыкальный руководитель: Андросова Татьяна Владимировна

Воспитатель: Борискина Татьяна Александровна

Воспитатель: Кондрашкина Анна Георгиевна

Воспитатель: Ухина Галина Николаевна

Воспитатель: Андросова Татьяна Владимировна



Годовой план работы консультативного пункта на 2021 – 2022 учебный год

Тема	Форма проведения	Дата	Специалисты
Мониторинг семей, имеющих детей, не посещающих детский сад Формирование списков семей, посещающих консультативный пункт Утверждение годового плана работы консультативного пункта, графика работы специалистов Составление договоров о сотрудничестве ДОУ и родителей детей, посещающих консультативный пункт	Работа с детской консультацией Сбор информации о семьях, дети из которых не посещают ДОУ, заполнение заявлений Организационное совещание	Май 2021	Заведующий, воспитатели
«Это интересно!»	Ознакомительная беседа «Здесь вас ждут, вас рады видеть!» Анкетирование родителей на тему: «Знаете ли Вы своего ребенка?»	Сентябрь 2021	Заведующий, воспитатели
«Режим дня в жизни ребенка» «Примерный режим дня для детей 3 – 7 лет»	Круглый стол		Воспитатели
«Домашняя игротека для детей и родителей. Место игры в режиме дня ребенка»	Консультация		Воспитатели
«Речевое развитие ребенка от 3-х до 7 лет» «Развиваем пальчики, стимулируем речь ребенка»	Консультация Игротерапия	Октябрь 2021	Воспитатели
«За здоровьем всей семьей»	Консультация	Ноябрь 2021	Воспитатели
«Похвалы и порицания ребенка в семье» «Художники с пеленок»	Тренинг - консультация Консультация	Декабрь 2021	Воспитатели
«Роль семьи в развитии творческих способностей детей дошкольного возраста через музыку» Музыкальное развлечение для детей «Здравствуй, елка!»	Консультация Кукольный театр	Декабрь 2021	музыкальный руководитель

Влияние семейного воспитания на художественно – эстетическое развитие ребенка Нетрадиционное рисование (методы и приемы) «Учимся рисовать, играя!»	Консультация Мастер - класс	Январь 2022	Заведующий, воспитатель воспитатели
«Игра в жизни ребенка. Воспитание игрой» Домашняя игротека для детей и родителей «Играем вместе»	Круглый стол - беседа Семинар - тренинг	Февраль 2022	Воспитатели
«Дети и домашние животные. Вред или польза» «Один дома»	Консультация-рекомендация Интегрированные занятия – игра по ОБЖ	Февраль 2022	Воспитатели
«Мамин день – 8 марта» Здоровье и музыкальное развитие ребенка. Музыкальная аптека	Музыкальный праздник Консультация	Март 2022	Музыкальный руководитель
Факторы, влияющие на нарушение речи детей дошкольного возраста	Консультация	Март 2022	Воспитатель
«Формирование цвето-восприятия и цвето-различия у детей дошкольного возраста» «Рисунок моей фантазии»	Консультация Мастер - класс	Апрель 2022	Воспитатель
«Роль прогулки на свежем воздухе» «Мы на улице играем!»	Консультация Тематическая прогулка	Апрель 2022	Воспитатели
Индивидуальная работа специалистов ДОУ по запросам родителей Работа с документацией Годовой отчет о результативности КП.	Круглый стол	Май 2022	Заведующий, воспитатели ДОУ

**График работы
консультативного пункта ДОУ на 2021-2022 учебный год**

День недели	Время работы	Форма работы	Должность ответственного работника
1 четверг месяца	13.00 – 15.00	Консультации для родителей, законных представителей (индивидуальная и подгрупповая)	Заведующий
3 четверг месяца	13.00 – 15.00	Консультации для родителей, законных представителей с детьми (индивидуальные); совместная деятельность с детьми (индивидуальная и подгрупповая)	Воспитатели, музыкальный руководитель