



## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о правилах внутреннего распорядка для воспитанников и их родителей (законных представителей) разработано для муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Тополек» с. Кольчугино» Симферопольского района Республики Крым (далее ДОУ) в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ, ч.1 п.1 ст.28 (ред. от 23.07.2013) (далее - Закон «Об образовании в РФ»)

- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки России от 17.10.2013г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»:

- «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15.05.2013 г. № 26 (далее – СанПиН 2.4.1.3049-13)

- Уставом МБДОУ «Детский сад «Тополек» с. Кольчугино».

1.2. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее – Правила) разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в ДОУ, а также успешной реализации целей и задач образовательной деятельности, определённых в Уставе ДОУ, определяют внутренний распорядок воспитанников и защиту их прав, регулируют режим организации образовательного процесса.

1.3. Настоящие Правила утверждаются заведующим ДОУ, принимаются педагогическим советом на неопределённый срок.

1.4. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками воспитательно-образовательного процесса.

1.5. Участниками воспитательно-образовательного процесса являются воспитанники, родители (законные представители), педагогические работники ДОУ.

1.6. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют преимущественное право на обучение и воспитание детей перед всеми другими лицами. Они обязаны заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка.

1.7. Взаимоотношения между ДОУ и родителями (законными представителями) воспитанников возникают с момента зачисления ребенка в ДОУ и прекращаются с момента отчисления ребенка из ДОУ и регулируются договором между образовательной организацией и родителями (законными

общ  
госу  
(вос  
педа  
осуд  
хозя  
лич  
спор  
музы  
теле  
сред  
ресур  
обра  
обра  
прос  
и ин  
особ  
учёта  
образ  
спорт

представителями) воспитанника, включающим в себя обязанности и ответственность сторон.

1.8. При приёме воспитанников в ДОУ администрация образовательной организации обязана ознакомить их родителей (законных представителей) с настоящими Правилами.

1.9. Копии настоящих Правил размещаются на стендах в каждой возрастной группе ДОУ.

1.10. Администрация, Педагогический совет, работники ДОУ, а также Совет родителей (законных представителей) воспитанников имеют право вносить предложения по усвоению и изменению настоящих Правил.

## 2. Режим работы МБДОУ.

2.1. Режим работы ДОУ и длительность пребывания в нём определяется Уставом ДОУ.

2.2. ДОУ работает с 7.30 до 16.30 часов. Часы работы с 16.30 до 17.30 ч. Выходные дни – суббота, воскресенье, праздничные дни.

2.3. Группы работают в соответствии с утвержденным расписанием непосредственно образовательной деятельности воспитательно-образовательной работы и режимом, соответствующим с возрастными и психологическими особенностями воспитанников.

2.4. Группы функционируют в режиме 5 - дневной работы.

2.5. Администрация ДОУ имеет право объединять группы в зависимости от необходимости в летний период и в течение учебного года по мере необходимости групп, отпуском воспитателей, на время отсутствия воспитателей.

2.6. Основу режима образовательного процесса составляют установленный распорядок сна и бодрствования воспитанников, соблюдение санитарно-гигиенических и оздоровительных процедур, забота о здоровье воспитанников, обеспечение самостоятельной деятельности обучающихся.

2.7. Расписание НОД составляется в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1. 3049-13.

2.8. Приём детей в ДОУ осуществляется с 7.30 до 16.30 часов.

2.9. Родители (законные представители) должны обеспечивать своевременный приход детей в ДОУ - необходимое условие для правильной организации воспитательно-образовательной работы.

2.10. Если родители (законные представители) воспитанников не могут присутствовать в начале какого-либо режимного момента, необходимо уведомить об этом администрацию ДОУ и подождать вместе с ним в раздевалке до ближайшего занятия.

2.11. Родители (законные представители) воспитанников должны обеспечивать своевременный уход детей в ДОУ до 16.30 часов, дети зачисленные в ДОУ должны уходить домой в 17.30 ч. В случае неожиданного отсутствия воспитанника родители (законный представитель) должны незамедлительно сообщить об этом в ДОУ.

В случае если родители (законные представители) не могут лично забрать ребёнка, то заранее оповещают об этом воспитателей групп, которые несут дежурство, а также о том, кто из тех лиц, на которых предоставлены доверенности (доверенности) родителей (законных представителей), будут забирать ребёнка в данный конкретный день. Заявления (доверенности) не могут быть составлены на лиц, не являющихся близкими родственниками и на несовершеннолетних сестёр, братьев воспитанника.

2.12. Родители (законные представители) обязаны предупредить воспитателя о завтрашнем посещении ребенком ДООУ, а если ребенок отсутствовал по разным причинам несколько дней, накануне сообщить воспитателю о своем приходе в ДООУ завтра.

2.13. Педагоги проводят беседы и консультации для родителей (законных представителей) о воспитаннике утром до 08.00 и вечером после 19.00 часов. В другое время педагог находится с детьми и отвлекать его от воспитательно-образовательного процесса категорически запрещается.

### 3. Здоровье воспитанников

3.1. Контроль утреннего приёма детей в ДООУ осуществляет воспитатель, а также медицинский работник, которые опрашивают родителей (законных представителей) о состоянии здоровья детей. Воспитатель имеет право не принимать ребенка при подозрении на заболевание и потребовать его осмотра медицинским работником.

3.2. Выявленные больные или с подозрением на заболевание воспитанники в ДООУ не принимаются. Заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых (временно размещают в медицинском кабинете под наблюдением медицинского работника) до прихода родителей (законных представителей). Медицинский работник или воспитатель незамедлительно обязан связаться с родителями (законными представителями) и сообщить о заболевании ребенка, а родители (законные представители) должны как можно быстрее забрать ребенка из ДООУ. Поэтому родители (законные представители) обязаны сообщать воспитателям о любых изменениях контактных данных.

3.3. Родители (законные представители) обязаны приводить ребёнка в ДООУ здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома.

3.4. Если у ребёнка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родители (законные представители) должны поставить в известность медицинского работника и предоставить ему соответствующее медицинское заключение.

3.5. О невозможности прихода ребёнка по болезни или другой уважительной причине родители (законные представители) должны сообщить в ДООУ до 8.00 по телефону 315 296 или по мобильному телефону воспитателю группы.

общее  
госу.

(восст  
недал  
осуш

хозяй  
лично

спорт  
музы  
телек  
средс  
ресур  
образ

образ  
прост  
и инв  
особе  
учёта  
образ  
спорт

3.6. Приём лекарств в учреждении запрещён. Приносить лекарственные препараты в ДОУ также запрещено.

3.7. Ребёнок, не посещающий ДОУ более 3 дней (за исключением выходных и праздничных дней), должен иметь справку от врача о состоянии здоровья (с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными при возвращении после более длительного отсутствия) предоставляется в состоянии здоровья ребенка и контактах за последний 21 день.

3.8. В случае длительного отсутствия ребёнка в ДОУ по обстоятельствам родителям (законным представителям) написать заявление на имя заведующего ДОУ о сохранении воспитанником с указанием периода и причин его отсутствия.

3.9. Родители (законные представители) должны заботиться о своих детях: - вести здоровый образ жизни и быть личным примером своего ребёнка; - заботиться о безопасности ребёнка во время отдыха и т.д.

3.10. Профилактические прививки проводятся в соответствии с календарем профилактических прививок, профилактические прививки проводятся только с письменного согласия родителей.

3.11. Все помещения ДОУ ежедневно и неоднократно дезинфицируются в отсутствие детей.

#### 4. Внешний вид и одежда воспитанников

4.1. Родители (законные представители) воспитанников должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребёнка температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям воспитанников. Одежда должна быть максимально удобной, из натуральных материалов, чистой, легкой, красивой, яркой, вызывать у ребенка радость и соответствовать СанПиН 2.4.1.3049-13.

4.2. Родители (законные представители) обязаны представлять ребёнка в опрятном виде, чистой, застегнутой на все пуговицы одежде, соответствующей сезону обуви, без посторонних запахов. Родители должны следить за исправностью застежек (молнии).

4.3. Воспитанник должен иметь умытое лицо, чистые ногти; подстриженные ногти; подстриженные и тщательно аккуратно заплетенные волосы; чистое нижнее белье (для мальчиков и девочек необходима ежедневная смена нижнего белья).

4.4. Если внешний вид и одежда воспитанника не соответствует требованиям, воспитатель вправе сделать замечание родителям (законным представителям) и потребовать надлежащего ухода за ребёнком.

4.5. Для создания комфортных условий пребывания ребёнка в ДОУ родитель (законный представитель) обязан обеспечить с

7.1. Организация прогулок и непосредственно образовательной деятельности с обучающимися осуществляется педагогами ДООУ в соответствии с действующей редакцией СанПиН (раздел 11 п. 1).

7.2. Продолжительность прогулки детей составляет не менее 2 раз в день: в первую – до обеда и во вторую половину дня – после дневного сна прогулки детей домой. При температуре воздуха ниже минус 15°C и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается. Прогулки проводятся при температуре воздуха ниже минус 15°C и скорости ветра более 15 м/с для детей до 4 лет, а для детей 5-7 лет при температуре воздуха ниже минус 20°C и скорости ветра более 15 м/с, в иных случаях (законные представители) не имеют права требовать от администрации детского сада отмены данного режимного момента.

7.3. Родители (законные представители) и педагоги ДООУ должны доводить до сознания воспитанников то, что в группе и на прогулке следует добросовестно выполнять задания, данные педагогами работниками, бережно относиться к имуществу ДООУ, и не обижать друг друга, применять физическую силу, брать без разрешения личные вещи других детей, в т.ч. принесённые из дома игрушки, ломать результаты труда других воспитанников.

7.4. Воспитанникам разрешается приносить в ДООУ личные вещи только в том случае, если они чистые и не содержат мелких опасных предметов и соответствуют действующей редакции СанПиН. Родитель (законный представитель), разрешая своему ребенку принести личную вещь в детский сад, соглашается с мыслью, что «я и мой ребенок не responsible за нее, если с ней будут играть другие дети или она испортится». За сохранность принесенной из дома игрушки, воспитатель и детский сад ответственности несут. Запрещено приносить игровое оружие.

7.5. Использование личных велосипедов в ДООУ запрещается для обеспечения безопасности других детей.

7.6. Если выясняется, что ребенок забрал домой игрушку из детского сада (в том числе и игрушку другого ребенка), то родители (законные представители) обязаны незамедлительно вернуть ее, разъяснив ребенку почему это запрещено.

7.7. Регламент проведения мероприятий, посвящённых дню рождения ребёнка, а также перечень допустимых угощений обсуждается родителями (законными представителями) воспитанников с воспитателями ДООУ. Категорически запрещено угощать детей в ДООУ кремовыми изделиями, жвачками, конфетами на палочке, фруктами, лимонадом.

## 8. Права воспитанников ДООУ

8.1. ДООУ реализует право воспитанников на образование, гарантированное государством.

8.2. Воспитанники, посещающие ДООУ, имеют право:

обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства;

*участники образовательных отношений* – обучающиеся (воспитанники), родители несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность;

*присмотр и уход* – комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня;

*средства обучения и воспитания* – приборы, оборудование, включая спортивное оборудование и инвентарь, инструменты (в том числе музыкальные), учебно-наглядные пособия, компьютеры, информационно-телекоммуникационные сети, аппаратно-программные и аудиовизуальные средства, печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы и иные материальные объекты, необходимые для организации образовательной деятельности;

*развивающая предметно-пространственная среда* – часть образовательной среды, представленная специально организованным пространством (помещениями, участком и т.п.), материалами, оборудованием и инвентарём для развития детей дошкольного возраста в соответствии с особенностями каждого возрастного этапа, охраны и укрепления их здоровья, учёта особенностей и коррекции недостатков их развития, обновляемыми образовательными ресурсами, в том числе расходными материалами, спортивным, оздоровительным оборудованием, инвентарем.

Трапезуров  
Трапезуров  
Среднема  
печатью  
стр - 11

Рожнова Ф