

УТВЕРЖДЕНО  
Заведующий МБДОУ  
«Детский сад  
«Тополек» с. Кольчугино»  
Ж.Н. Козакова  
№ 13 от 12.01.2015

## ПОЛОЖЕНИЕ О КОНСУЛЬТАТИВНОМ ПУНКТЕ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ СЕМЬЯМ, ВОСПИТЫВАЮЩИМ ДЕТЕЙ ДОШКОЛЬНОГО ВОЗРАСТА НА ДОМУ № 57

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1 Настоящее положение регулирует деятельность консультативного пункта при Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении Детский сад «Тополек» с. Кольчугино» Симферопольского района. (далее ДОУ)

Консультативный пункт организован на базе ДОУ для родителей детей 1,5-7 лет, не посещающих детский сад.

Основными направлениями консультативной работы с родителями (законными представителями) являются: медицинское, психологическое, педагогическое.

1.2 Цель создания Консультативного пункта:

-обеспечения единства и преемственности семейного и общественного воспитания, оказания психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям), поддержки всестороннего развития личности детей, не посещающих образовательные учреждения.

1.3. Основными задачами консультативного пункта являются:

- оказание психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) детей дошкольного возраста, не посещающих МБДОУ;
- оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) по различным вопросам воспитания, обучения и развития ребенка дошкольного возраста;
- оказание содействия в социализации детей дошкольного возраста, не посещающих образовательные учреждения;
- обеспечения взаимодействия между муниципальным дошкольным образовательным учреждением, реализующим общеобразовательную программу дошкольного образования, другими организациями социальной и медицинской поддержки детей и родителей (законных представителей).

### 2. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОНСУЛЬТАТИВНОГО ПУНКТА.

2.1. Консультативный пункт психолого-педагогической помощи создан Советом Учреждения.

2.2. Учредителем является Отдел образования администрации Симферопольского района

2.3. Право на осуществление психолого-педагогической помощи вводится с момента регистрации консультативного пункта.

2.4. Консультативный пункт может быть реорганизован, ликвидирован в установленном органами местного самоуправления. При реорганизации право осуществление педагогической помощи семьям утрачивает силу.

2.5. Содержание образовательного процесса определяется программами детского сада вариативными программами и программами, рекомендованными Министерством Образования РФ (письма Министерства образования РФ от 29.01.96 № 90119-15; от 24.01.96 № 42/19-15).

2.6. В соответствии со своими целями и задачами консультативный пункт может реализовать на базе детского сада образовательные программы и оказывать дополнительные образовательные услуги за пределами программы, определяющие его статус с уч

потребностей семьи на основе договора с родителями (законными представителями).

2.7. Оказание педагогической помощи семьям осуществляют: воспитатели, старший воспитатель, педагог-психолог, учитель-логопед, инструктор по физкультуре, музыкальный руководитель. График работы составляется и утверждается руководителем детского сада.

2.8. Детский сад предоставляет помещения и соответствующие условия для работы специалистов МДОУ и приглашенных специалистов.

### **3. СОЗДАНИЕ КОНСУЛЬТАТИВНОГО ПУНКТА**

3.1. Консультативный пункт открывается приказом МБДОУ.

3.2. Основанием для открытия Консультативного пункта являются:

- наличие письменных заявлений родителей (законных представителей) - не менее 5 человек;
- приказ об открытии консультативного пункта;
- годовой план работы;
- программа работы;
- график работы;

### **4. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН.**

4.1 Консультационный пункт обязуется:

- 4.2 Предоставить родителям (законным представителям) детей в возрасте от 1,5 года до 7 лет педагогическую помощь;
- информационную помощь;
  - содействовать социализации детей от 1,5 года до 7 летнего возраста.

4.3. Родитель обязуется:

- 4.4. Активно участвовать в работе консультационного пункта, выполняя рекомендации специалистов.
- 4.5. Предупреждать об отсутствии с указанием причины.
- 4.6. В случае порчи или утраты методических средств компенсировать ущерб.

### **5. КОМПЛЕКТОВАНИЕ ГРУПП**

В консультативном пункте организуются:

- 5.1. Организованные группы для коллективной помощи родителям (законным представителям) детей, не посещающих детский сад.
- 5.2. Индивидуальная помощь родителям (законным представителям) детей, не посещающих детский сад.
- 5.3. Семейное консультирование родителей (законных представителей) детей, не посещающих детский сад.

### **6. УЧАСТНИКИ КОНСУЛЬТАТИВНОГО ПУНКТА**

- 6.1 Участниками образовательного процесса, осуществляемого в консультативном пункте являются родители (законные представители) и специалисты МДОУ.
- 6.2 Организуют консультативную группу родителей (законных представителей) консультативного пункта.
- 6.3 Отношения родителей и педагогов строятся на основе сотрудничества, уважения ребенка, предоставления ему свободы развития в соответствии с индивидуальными особенностями.
- 6.4 К педагогической деятельности допускаются лица, имеющие необходимую профессиональную педагогическую квалификацию, соответствующую требованиям квалификационной характеристики по должности и полученной специальности, подтвержденную документами об образовании. Лица, имеющие разного рода образования, допускаются к социально-педагогической деятельности - личностного, психологического, педагогического характера.

медицинского и другого характера, - к работе не допускаются.

6.5 Для осуществления социально-педагогической деятельности консультативного пункта специалисты должны иметь следующие документы:

6.6. График работы, перспективный план работы на год, утвержденный руководителем детского сада.

6.7. Педагогические характеристики детей, родители которых посещают консультативный пункт (относится к числу документов для внутреннего пользования и не подлежащих огласке).

6.8. Дневник работы с детьми и их родителями (законными представителями).

## **7. УПРАВЛЕНИЕ КОНСУЛЬТАТИВНЫМ ПУНКТОМ.**

7.1. Непосредственное руководство психолого-педагогической деятельностью консультативного пункта осуществляется руководителем детского сада, в штате которого состоят специалисты, работающие с родителями.

7.2. Руководитель детского сада дает оценку деятельности специалистов. Оценка определяется реальными результатами с учетом стажа и опыта работы специалистов, основывается на мнении родителей (законных представителей), работников детского сада.

7.3. Руководитель детского сада или лицо, его замещающее, проверяет и утверждает документацию специалистов МБДОУ, осуществляет контроль за его деятельностью в консультационном пункте.

## **8. ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА КОНСУЛЬТАТИВНОГО ПУНКТА**

8.1. Источниками формирования имущества консультативного пункта являются:

Имущество детского сада.