

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад «Тополек» с. Кольчугино» Симферопольского района Республики Крым  
ул. Новосадовая, дом 2А, с. Кольчугино, Симферопольский район, РК, 297551  
тел. 31-52-96, e-mail: sadik\_topolek-kolchugino@crimeaedu.ru  
ОКПО 007946632 ОГРН 1159102005545 ИНН/КПП 9109008533/910901001

УТВЕРЖДЕНО

Заведующий МБДОУ

«Детский сад «Тополек» с.  
Кольчугино»

Ж.Н.Козакова

Приказ № 299

от « 08 » 12 2025г



ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ  
В ПОРЯДОК ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ  
ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ В  
МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД «ТОПОЛЕК» С. КОЛЬЧУГИНО»  
СИМФЕРОПОЛЬСКОГО РАЙОНА  
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

с. Кольчугино, 2025г



1. Внести изменения в пункт 2, 3, 8 и 9 «Порядка приема на обучение по обязательной программе» на основании Приказа № 609 от 18.08.2025г.

**Пункт 2 изложить в новой редакции:**

Настоящий порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденного приказом Минпросвещения России от 15.05.2020 № 236 (с изменениями от 23.01.2023 № 50; с изменениями от 18.08.2025г № 609 зарегистрировано Министерством Юстиции Российской Федерации от 13.11.2025 регистрационный № 84162). Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности, утвержденным приказом Минобрнауки России от 28.12.2015 № 1527, (в ред. Приказов Минпросвещения РФ от 21.01.2019 № 30, от 25.06.2020 № 320) и Уставом МБДОУ «Детский сад» Тополек» с. Кольчугино».

**Пункт 3 изложить в новой редакции:**

Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в образовательные организации за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами и настоящими правилами.

**Пункт 8 дополнить:**

В приеме в ДОУ может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, в также при невыполнении условий, установленных частью 2.1 статьи 78 Федерального закона от 29.12.2012г № 276-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», за исключением случаев, предусмотренных статьей 88 Федерального закона от 29.12.2012г № 276-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

**Пункт 9 дополнить:**

Родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющегося **иностранным гражданином или лицом без гражданства**, предьявляет (предьявляют):

- копии документов, подтверждающих родство заявителя (заявителей) (или законность представления прав ребенка);
- копии документов, подтверждающих законность нахождения ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, и его законного (законных) представителя (представителей) на территории Российской Федерации (действительные вид на жительство, либо разрешение на временное проживание, либо разрешение на временное проживание в целях получения образования, либо визу и (или) миграционную карту, либо иные предусмотренные федеральным законом или международным договором Российской Федерации документы, подтверждающие право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации)
- копии документов, удостоверяющих личность ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (для иностранных граждан: паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа,



удостоверяющего личность иностранного гражданина; для лиц без гражданства: документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, разрешение на временное проживание, временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации, вид на жительство и иные документы, предусмотренные федеральным законом или признаваемые в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства)

- копии документов, подтверждающих присвоение родителю (родителям) (законному (законным) представителю (представителям) страхового номера индивидуального лицевого счета (далее - СНИЛС) (при наличии), а также СНИЛС ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (при наличии);

- копии документов, подтверждающих осуществление родителем (законным представителем) трудовой деятельности, в том числе копии документов, подтверждающих присвоение родителю (родителям) (законному (законным) представителю (представителям) идентификационного номера налогоплательщика, (при наличии).

**В случае непредставления полного комплекта документов, предусмотренных настоящим пунктом настоящего Порядка, в сроки, установленные локальным нормативным актом образовательной организации, образовательная организация возвращает заявление без его рассмотрения.!!!**

*Ребенок остается на учете и направляется в государственную или муниципальную образовательную организацию после подтверждения родителем (законным представителем) нуждаемости в предоставлении места при наличии у родителя (законного представителя) полного комплекта документов, предусмотренных настоящим пунктом настоящего Порядка, а также при наличии свободных мест в образовательной организации.*

**Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.**

Иностранные граждане, являющиеся должностными лицами международных (межгосударственных, межправительственных) организаций, въехавшими в Российскую Федерацию в связи с исполнением служебных обязанностей, и сотрудниками представительств международных (межгосударственных, межправительственных) организаций на территории Российской Федерации или сотрудниками представительств и должностными лицами иных организаций, которым в соответствии с международными договорами Российской Федерации предоставлен статус, аналогичный статусу международных (межгосударственных, межправительственных) организаций, а также членами семей указанных лиц;

1. Главами дипломатических представительств и главами консульских учреждений иностранных государств в Российской Федерации, членами дипломатического персонала, консульскими должностными лицами, а также членами административно-технического персонала дипломатических представительств или консульских учреждений иностранных государств в Российской Федерации;
2. Владельцами дипломатических, служебных паспортов (в том числе специальных, официальных и иных паспортов, признаваемых Российской Федерацией в этом качестве) и въехавшими в Российскую Федерацию в связи с исполнением служебных обязанностей должностных лиц иностранных государств;



3. сотрудниками и членами административно-технического персонала аппаратов военного атташата, торговых представительств и иных представительств органов государственной власти иностранных государств;

4. членами семей лиц, указанных в подпунктах 1-3 настоящего пункта

**Иностранные граждане, предъявляют следующие документы:**

- 1) копию свидетельства о рождении ребенка;
- 2) копию паспорта;
- 3) справку о регистрации по месту жительства.

ено печатью