

# ПАМЯТКА ПО ОХРАНЕ ТРУДА СОТРУДНИКОВ ДОУ

1. Работай честно и добросовестно, строго выполняй учебный режим, распоряжения руководителя ДОУ, обязанности, возложенные на них Уставом ДОУ, Правилами внутреннего трудового распорядка, положениями и должностными инструкциями.

2. Соблюдай дисциплину труда – основу порядка ДОУ, вовремя приходи на работу, соблюдай установленную продолжительность рабочего времени, воздерживайся от действий, мешающим другим работникам выполнять свои трудовые обязанности, вовремя и точно исполняй распоряжения руководителя.

3. Соблюдай требования техники безопасности и охраны труда, производственной санитарии, гигиены, противопожарной безопасности, предусмотренные соответствующими правилами и инструкциями.

4. Содержи свое рабочее место в чистоте и порядке, соблюдай установленный порядок хранения материальных ценностей и документов.

## **5. Знай номера телефонов экстренных вызовов:**

-служба пожарной охраны и реагирования в чрезвычайных ситуациях: 101 (с мобильного телефона: 010, 112)

— полиция: 102 (с мобильного телефона: 020)

-служба скорой медицинской помощи: 103 (с мобильного телефона: 030)

— аварийная служба газовой сети 104 (с мобильного телефона: 040)

Единая диспетчерская служба (в т.ч. с мобильного телефона) – 112.

6. Проходи в установленные сроки периодические медицинские осмотры.

