

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД «ТОПОЛЕК» С. КОЛЬЧУГИНО»
СИМФЕРОПОЛЬСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

УТВЕРЖДЕНО
приказом № 238 от 09.09.2019 г.
Заведующий Ж.Н. Козакова



Годовой план работы

на 2019/2020 учебный год

ОДОБРЕНО
на заседании
педагогического совета
протокол № 1
от «30» августа 2019 год.

СОДЕРЖАНИЕ

№	РАЗДЕЛ		страница
1.	Введение	Сведения о МБДОУ	4
2.	1 раздел	Проблемно-ориентированный анализ педагогической деятельности ДОУ за прошедший учебный год	6
	1.1	Обеспечение здоровья и здорового образа жизни.	6
	1.2.	Кадровое обеспечение	23
	1.3.	Характеристика материально-технической базы.	26
	1.4.	Результативность исследования уровня готовности выпускников ДОУ к началу обучения в школе	28
	1.5.	Преимственность между МБДОУ И МБОУ «Кольчугинская ОШ №1», МБОУ «Кольчугинская ОШ №2».	29
	1.6.	Взаимодействие с родителями воспитанников	30
	1.7.	Взаимодействие с социумом.	30
	1.6.	Административно-хозяйственная деятельность.	31
3.	2 раздел	Повышение теоретического уровня и деловой квалификации педагогов.	32
	2.1.	Обучение на курсах повышения квалификации.	32
		2.1.1.График прохождения курсовой переподготовки при КРИППО на соответствие занимаемой должности.	
		2.1.2. План мероприятий по подготовке к курсовой переподготовке.	33
		2.1.3.Циклограмма участия педагогов в межкурсовой период в методических объединениях Симферопольского района с целью повышения квалификации	33
		2.1.4. Циклограмма участия педагогов в межкурсовой период в методических мероприятиях ДОУ.	34
	2.2.	Аттестация на первую и высшую категорию.	35
		2.2.1. График прохождения аттестации на 1 и высшую категории.	
		2.2.2 План мероприятий по подготовке к курсовой переподготовке.	35
		2.2.3.План работы по аттестации на соответствие занимаемой должности.	36
	2.3.	Самообразование педагогов.	38
		2.3.1. План работы по самообразованию.	
		2.3.2. Темы по самообразованию педагогов.	39
3	3 раздел 3.1.	Организационно-педагогическая работа. Педагогические советы	41

	3.2.	Изучение, обобщение и распространение передового опыта.	42
	3.3.	Консультации для воспитателей.	43
	3.4.	Педагогические часы.	44
	3.5.	Методические оперативки.	45
	3.6.	Семинара, семинары-практикумы	45
	3.7.	Методические часы.	46
	3.8.	Открытые просмотры.	46
	3.9.	Работа творческой группы.	47
	3.10.	Конкурсы, смотры-конкурсы	47
		3.10.1. Конкурсы районного уровня и Республики Крым.	
		3.10.2. Выставки, смотры-конкурсы в ДОУ	48
	3.11	Внедрение инновационных методик.	48
	3.12	Оснащение и пополнение материалами методического кабинета.	49
	3.13	Оснащение педагогического процесса.	50
4.	4 раздел	Система внутреннего мониторинга в ДОУ.	50
	4.1.	Изучение состояния учебно-воспитательного процесса.	
	4.2.	План график диагностики и мониторинговых исследований по ДОУ.	53
		4.2.1. Мониторинговые исследования педагогического коллектива.	53
5.	5 раздел	Взаимодействие с семьями воспитанников, школой и другими организациями.	54
	5.1.	Взаимодействие с семьями воспитанников	
	5.2.	Взаимодействие МБДОУ И МБОУ « Кольчугинская ОШ №1», «Кольчугинская ОШ №2»	56
	5.3.	5.3.Взаимодействие МБДОУ с общественными организациями.	57
6.	6 раздел	Административно-хозяйственная работа	58
	6.1.	План административно- хозяйственной работы на 2019-2020 уч. год.	

ОСНОВНЫЕ СВЕДЕНИЯ ОБ УЧРЕЖДЕНИИ.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Тополек» с. Кольчугино» Симферопольского района Республики Крым реализует основную образовательную программу дошкольного образования МБДОУ «Детский сад «Тополек» с. Кольчугино» в соответствии с требованиями ФГОС ДО, с учетом примерной основной образовательной программы «Истоки» под редакцией Парамоновой Л.А., с приоритетным осуществлением деятельности по нравственно-патриотическому воспитанию.

Организационно - правовая форма: муниципальное бюджетное учреждение.

Тип: дошкольное образовательное учреждение.

Вид: детский сад общеразвивающего вида.

Статус юридического лица: муниципальный

Юридический адрес: 297551, Российская Федерация, Республика Крым, Симферопольский район село Кольчугино ул. Новосадовая дом 2А

Адрес сайта: <https://topolek-crimea.kinderedu.ru/>

Адрес электронной почты: kozakova911@mail.ru

Учредителем образовательного учреждения является муниципальное образование Симферопольский район Республики Крым в лице администрации Симферопольского района Республики Крым.

Функции и полномочия Учредителя образовательного учреждения осуществляет Управление образования администрации Симферопольского района Республики Крым

Режим работы МБДОУ: пятидневная рабочая неделя, с 7-30 до 16-30, дежурная группа с 16-30 до 17-30; выходные - суббота, воскресенье, праздничные дни. Продолжительность учебного года – 36 недель.

Учреждение имеет:

Устав, зарегистрированный 04 января 2015 году;

Лицензию на право осуществления образовательной деятельностью № 0706 от 24.08.2016 года;

Коллективный договор, утвержденный 16 июня 2015 года; дополнительное соглашение к коллективному договору от «22» декабря 2017 г. №1 и дополнительное соглашение к коллективному договору от «01» февраля 2018 г. №2.

Паспорт дорожной безопасности, утвержденный 01.09.2016 г.;

Паспорт антитеррористической безопасности, утвержденный 10.06.2015 г.;

Программу развития ДОУ на 5 лет (принята на общем собрании трудового коллектива МБДОУ «Детский сад «Тополек» с. Кольчугино», протокол №1 от 15.01.2016 года и утвержденной приказом заведующего №10 от 16.01.2016 года;

Функционирует с 1972 года.

Общая площадь здания- 1113 кв.м.

Общая площадь территории ДОУ- 16700 кв.м.

Водоснабжение, отопление, канализация централизованные.

Территория ДОУ озеленена, разбиты клумбы, рабатки. Клумбы засажены тюльпанами, нарциссами, ирисами.

Заведующий детского сада – Козакова Ж.Н. образование высшее, окончила РВУЗ КИПУ в 2001 году, педагогический стаж - 29 лет, в должности 17 лет.

Старший воспитатель – Налимова С.Н. образование высшее, окончила РВУЗ КИПУ в 2009 году, специалист 1 категории, педагогический стаж 20 лет, в должности – 4 года.

Старшая медицинская сестра – Сулейманова А.И., образование среднее специальное, окончила Крымский медицинский колледж по специальности «Сестринское дело», 2005 г, получила сертификат «специалист» «Сестринское дело с педиатрией» в Крымском

федеральном университете им. Вернадского» в 2017 г, в стаж в должности 11 лет, стаж в ДОУ -2 года

Специалисты детского сада

Музыкальный руководитель – 1 ставка. Головки М.Н., образование среднее специальное, окончила Симферопольское музыкальное училище им. П.И. Чайковского в 2011 году, педагогический стаж 6 лет, в МБДОУ 2 года.

Инструктор по физической культуре 0,5 ставки и воспитатель 0,5 ставки Саликова С.В., образование высшее, окончила РВУЗ КИПУ в 2013 году, педагогический стаж 12 лет, стаж в должности воспитателя 12 лет, стаж в должности инструктора по физической культуре – 4 года.

Воспитатели:

Медведева И.С., образование среднее специальное, окончила Ялтинское педагогическое училище в 1994 году, педагогический стаж 30 лет, в ДОУ – 20 лет.

Эюпова З.Н., образование среднее специальное, окончила Ташкентское педагогическое училище в 1990 году, педагогический стаж 21 год, в ДОУ- 16 лет.

Шестерина С.М., образование среднее специальное, окончила Симферопольское педагогическое училище в 1996 году, педагогический стаж 25 лет, в ДОУ – 13 лет.

Самусенко С.И., образование среднее специальное, окончила Ялтинское педагогическое училище в 1985 году, педагогический стаж 13 лет, стаж в ДОУ – 7 лет

Халилова А.У., образование высшее, окончила РВУЗ КИПУ в 2008 году, педагогический стаж 9 лет, стаж в ДОУ – 9 лет.

Имеются залы и кабинеты:

Кабинет заведующего-1

Музыкальный зал. -1

Физкультурный зал (приспособленный из группового помещения) -1

Медицинский кабинет. -1

Изолятор-1

Методический кабинет. -1

МБДОУ «Детский сад «Тополек» с. Кольчугино» реализует основные задачи дошкольного образования такие как охрана жизни и здоровья воспитанников, социально-коммуникативное, познавательное, речевое, художественно-эстетическое и физическое развитие детей.

Возрастные и индивидуальные особенности контингента воспитанников

В соответствии с Уставом МБДОУ обеспечивается право ребенка на качественное образование, учитываются индивидуальные возможности и потребности детей в воспитании и развитии.

С этой целью в ДОУ в 2018\2019 учебном году в детском саду функционировало 4 возрастные группы, рассчитанных на 88 мест, где в течение года обучалось и воспитывалось - 118 детей. В течение учебного года в ДОУ принят 41 ребенок..

Все группы комплектуются на основе социального заказа, потребностей родителей воспитанников и на основе медико-педагогического обследования.

Воспитание и обучение в группах общеразвивающей направленности ведется на русском языке.

На 01.09.2018 г. было укомплектовано воспитанниками 4 возрастные группы:

группа	Кол-во детей	Девочек	Мальчиков	Детей с огранич.возможн.	Находящихся под опекой	Детей из семей военнослужащих	Детей из многодетных семей	Детей из неблагополучных семей
2 младшая группа (3-4 года)	25	14	11	0	0	0	5	0
Средняя группа	30	17	13	0	0	1	11	0
Старшая группа	30	15	14	0	0	2	10	0
Подготовительная группа	33	18	15	1	0	0	8	0
Итого:	118	64	53	1	0	3	34	0

В группах общеразвивающей направленности осуществляется дошкольное образование в соответствии требованиями ФГОС ДО и ООП МБДОУ «Детский сад «Тополек» с. Кольчутино»

Вариативная часть основной образовательной программы, осуществляемая участниками образовательных отношений, через Региональную парциальную программу по гражданско – патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста «Крымский венок» под редакцией Мухомориной Л.В.

1.ПРОБЛЕМНО-ОРИЕНТИРОВАННЫЙ АНАЛИЗ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОШКОЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ЗА 2018/2019

1.1. Обеспечение здоровья и здорового образа жизни.

Одним из основных направлений работы ДОУ является работа по охране жизни и здоровья детей. В течение учебного года в ДОУ решались здоровье сберегающие задачи через соблюдение санитарно-гигиенических норм и требований в организации воспитательно-образовательного процесса, пропаганду здорового образа жизни, проведение оздоровительных мероприятий с учетом особенностей приемлемых к условиям детского сада, создания благоприятного климата в ДОУ, применение в воспитательно-образовательном процессе здоровье сберегающих технологий. Работа по физической культуре велась с учетом индивидуальных особенностей каждого воспитанника, совершенствованию физического состояния, охране жизни и укреплению здоровья в ДОУ

проводилась на основе дифференцированного подхода к физкультурно-оздоровительной деятельности.

Расширение работы по модернизации здоровьесберегающей деятельности велась по всем линиям развития программы «Истоки» под редакцией Парамоновой Л.И., органически вписываясь в организацию жизнедеятельности детей, решалась в коллективной, индивидуальной, игровой и учебной деятельности. Организация работы по укреплению здоровья детей проводилась в тесном контакте с родителями. Для них проводились индивидуальные и групповые консультации, беседы, родительские собрания, совместные спортивные праздники и развлечения. С целью оздоровления детей в течение года проводились коррекционные физкультминутки, закаливающие мероприятия гимнастика пробуждения, хождение по дорожкам здоровья, изготовленными воспитателями, максимальное пребывание детей на свежем воздухе, пешие переходы. Также использовались нетрадиционные методы закаливания: полоскание рта соевым раствором и чесночно-луковый режим. Большое внимание уделялось привитию детям культурно-гигиенических навыков.

В детском саду педагогами проводились различные виды и формы физкультурно-оздоровительной работы: физкультурные занятия; оздоровительные физкультминутки; гимнастики (утренняя, гимнастика пробуждения); дыхательная гимнастика и пальчиковая гимнастика, развлечения на воздухе, спортивные развлечения.

Воспитатель Саликова С.В совмещает должность инструктора по физической культуре. Утренняя гимнастика и занятия физкультурой проводятся в физкультурном зале, согласно расписания НОД, по графику, 2 раза в неделю с инструктором по физкультуре, а 1 раз в неделю занятия по ФИЗО на свежем воздухе проводит с детьми своей группы воспитатель.

На протяжении учебного года осуществлялось постоянное наблюдение за состоянием здоровья детей, за выполнением санитарно-гигиенических норм проведения занятий, прогулок, режимных моментов. Результаты ежеквартально отображались педагогами в «Экранах здоровья воспитанников» для родителей, листах здоровья, где фиксируются показатели антропометрических данных, заболеваемость. Проводился учет заболеваемости детей в дошкольном учреждении.

	2016 – 2017 г.г.		2017 – 2018 г.г.		2018-2019 г	
	Всего детей в ДОУ	К-во случаев	Всего детей в ДОУ	К-во случаев	Всего детей в ДОУ	К-во случаев
Заболеваемость	113	203	107	180	118	190
Травматизм		нет		нет		нет

В 2018-2019 учебном году, для проведения воспитательно - оздоровительной работы были созданы следующие условия:

1. Помещения для дошкольников отвечали санитарно- гигиеническим и эстетическим требованиям.
2. В течение года осуществлялся второй завтрак (сок или фрукты).
3. Соблюдались режимные моменты во всех возрастных группах.
4. В течение учебного года кварцевание групповых комнат осуществлялось регулярно, соответственно графику.
5. Организация работы по укреплению здоровья детей проводилась в тесном контакте с родителями.

В сентябре 2018 года были организованы мероприятия Недели безопасности. При реализации плана Недели педагоги в игровой форме с использованием наглядных материалов, дидактических игр знакомили детей с правилами безопасного поведения. Были организованы сюжетно-ролевые игры «Едем в автобусе», «Водители», «Автосалон», беседы «Как переходить дорогу?» «Как вести себя на улице?». Была организована выставка работ детей старшей и подготовительной групп на тему: «Внимание! Дети на дороге!». Проводились консультации для родителей.

Очень интересно прошло спортивное развлечение «В гости к Светофорчику». Развлечение прошло в форме диалога детей со сказочным персонажем Светофором. Герой знакомил детей с правилами дорожного движения в форме игры, проведена викторина по актуальным вопросам. Дети в командах выполняли игровые конкурсные задания («конкурс «Грузовики», «Чья машина быстрее придет», «Переходы», «Первая помощь» (инструктор по физкультуре Саликова С.В., музыкальный руководитель Головкин М.Н., воспитатели Халилова А.У., Самусенко С.И., Шестерина С.М.).

04 октября 2019 г в МБДОУ организован День гражданской обороны. 20 ноября 2018 года организовано проведение «Единого дня знаний правил осторожного обращения с огнем».

В январе 2019 года были проведены мероприятия Недели пожарных знаний. Педагоги старшей и подготовительной групп провели НОД по теме. 25 января 2019 года

Воспитатели организовали с детьми беседы, чтение произведений художественной литературы, рисование по теме. Было проведено тренировочное занятие с дошкольниками, педагогами и сотрудниками по эвакуации на случай пожара.

Инструктор по физической культуре Саликова С.В. провела развлечение «День пожарной безопасности», в ходе которого дети закрепили правила обращения с огнем. Проведены эстафеты, дети разгадывали загадки и читали стихи по теме. Знания детей закреплялись в форме дидактических игр.

В МБДОУ была проведена тематическая неделя: «Неделя здоровья», на которой рассматривались вопросы безопасности жизнедеятельности и формирования здорового образа жизни. Были запланированы и проведены мероприятия по основам безопасности, по формированию осознанного отношения к здоровью. Педагоги провели с детьми старшей и подготовительной групп экскурсии в медицинский кабинет и на пищеблок. Дошкольники младшей группы посетили прачечную. Во время экскурсий дети познакомились с представителями профессии работников детского сада. Воспитатели провели беседу об оборудовании и инструментах труда людей данных профессий. В каждой возрастной группе воспитатели организовали для детей сюжетно-ролевые игры, подвижные игры, проводили

беседы, читали стихи о необходимости охраны здоровья, проводили беседы с использованием презентации «Фрукты полезны взрослым и детям», «Чтобы быть здоровыми», «Почему нужно чистить зубы и мыть руки?», «Разные виды спорта». Беседы с дошкольниками на темы здорового образа жизни: «Для чего нужен носовой платок?», «Витамины я люблю, быть здоровым я хочу!» Свои знания и умения дети закрепили в дидактических играх «Покажи без слов», «Узнай вид спорта».

03 апреля 2019 года с детьми всех возрастных групп проведен Фестиваль подвижных игр «Здравствуй, игра!» Дети старшей, подготовительной, средней и младшей групп продемонстрировали знания правил подвижных игр.

Была организована продуктивная деятельность по теме недели – старшие дошкольники рисовали на тему: «Страна Здоровья».

Был организован просмотр мультфильмов из серии Смешарики: «Личная гигиена», «Ежик и здоровье». После просмотра проводились беседы по содержанию мультфильмов.

Педагогами было организовано чтение произведений детских писателей К. Чуковского, А. Барто, Ю. Тувима, Е. Пермяка, К. Паустовского, разучивание загадок об овощах и фруктах с показом иллюстраций.

Воспитатель средней группы Медведева И.С. организовала выполнение творческого задания для родителей «Собери пословицы о здоровье»

Инструктор по физкультуре, воспитатель Саликова С.В. 04 апреля 2019 года организовала тренинг для педагогов. Тренинг был направлен на повышение грамотности в области физического здоровья педагогов. В ходе тренинга педагоги через выполнение заданий подгруппами и индивидуально повысили интерес к формированию и развитию валеологического мышления, грамотности педагогов в вопросах укрепления собственного здоровья.

Итогом Недели здоровья и проекта инструктора по физической культуре Саликовой С.В. стало развлечение «День здоровья».

Согласно годового плана, в течение года осуществлялась санитарно - профилактическая и просветительная работа с педагогами, техперсоналом и работниками пищеблока.

В течение учебного года старшим воспитателем и медицинской сестрой осуществлялись медико-педагогические наблюдения за организацией двигательного режима, за методикой проведения и организацией занятий физическими упражнениями и их воздействием на организм ребенка; контроль за осуществлением системы закаливания. Контролировалось также за санитарно-гигиеническим состоянием мест проведения занятий (помещение, участок), физкультурного оборудования, спортивной одежды и обуви. В ходе контроля уделялось внимание состоянию санитарно-просветительной работы по вопросам физического воспитания дошкольников среди персонала дошкольного учреждения и родителей.

Из 118 детей, посещающих МБДОУ «Тополек» 115 детей были отнесены к основной группе здоровья, к специальной – 1 ребенок, к подготовительной группе -1, освобождены – 1 ребенок (ребенок-инвалид).

Моторная плотность физкультурных занятий, выраженная в процентном отношении используемого времени занятия к его общей продолжительности следующая:

средняя группа (воспитатель Медведева И.С.) - 83 %;

старшая группа (воспитатель Самусенко С.И.) -80 %;

подготовительная группа (воспитатель Халилова А.У.) - 87 %;

младшая группа (воспитатель Эюпова З.Н) -76 %.

Моторная плотность занятий физическим воспитанием во всех возрастных группах соответствует гигиеническим требованиям.

Вывод: Анализ данного контроля показал, что в целом время и место проведения физкультурных занятий соответствует утвержденному режиму дня, расписанию НОД, графику работы физкультурного зала. Продолжительность занятий физкультурой в каждой возрастной группе соответствует требованиям Сан-Пин-2013.

Одежда и обувь детей соответствуют требованиям. Помещение физкультурного зала перед проведением утренней гимнастики и физкультурного занятия проветривается и подвергается влажной уборке.

В физкультурном зале имеется необходимое оборудование для проведения комплекса общеразвивающих упражнений (мячи, скакалки, кубики, платочки, флажки, гимнастические палки, обручи) и для разучивания и закрепления основных движений, ориентиров, оборудование для проведения эстафет и командных заданий. Оно сертифицировано и соответствует требованиям Сан Пина-2013.

Работа по физическому развитию детей организована согласно требований ООП дошкольного образования, разработанной с учетом примерной образовательной программы дошкольного образования «Истоки» под редакцией Парамоновой Л.И., рабочей программы по физическому воспитанию.

Занятия по физическому воспитанию, утренняя гимнастика проводятся соответственно требований методики физического воспитания детей дошкольного возраста. В ходе занятий педагоги применяют личностно-ориентированный, дифференцированный подход, учитывают индивидуальные и психологические особенности детей.

Анализ показателей физического развития детей, посещающих ДОУ, показал, что:

- с достаточным уровнем развития 78 человек;
- с близким к достаточному уровню развития 39 человек;
- с недостаточным уровнем развития 1 человек.

Выводы:

Необходимо продолжить работу по физическому развитию, для повышения эффективности решения этого вопроса следует привлекать родителей, так как работа по укреплению здоровья, невозможна в одностороннем порядке.

Рекомендации по устранению недоработок:

- 1.С целью оптимизации двигательного режима необходимо дооборудовать детский стадион на территории ДОУ (беговую дорожку);
- 2.разнообразить оборудование в спортивных центрах в группах;
3. проводить с детьми практические занятия по оказанию помощи при падении, порезах, царапинах, укусах насекомых;

Использовались нетрадиционные методы закаливающих мероприятий в осенне - зимний период: чесночно-луковый режим, ходьба по массажной дорожке.

Заведующим и старшим воспитателем осуществлялся контроль за питанием детей. Питание осуществлялось в соответствии с двухнедельным меню на зимне-весенний, летний-осенний сезон. Меню и картотека блюд утверждены заведующим.

На Совете по питанию заведующий проводит анализ выполнения натуральных норм за каждый месяц, что дает возможность своевременно проводить коррекцию питания, расчет

основных ингредиентов пищи (белки, жиры, углеводы). Анализ питания за 2018-2019 учебный год показал, что нормы выполнены на 95-100% по хлебу, крупе, сахару, сыру, молоку, мясу куры, говядины, сметане, рыбе, масло сливочному; маслу растительному; на 85-90% – колбасные изделия, творог, яйцо, картофель, мука, макароны. Можно отметить тенденцию улучшения выполнения норм питания в сравнении с прошлым учебным годом.

Результатом правильной организации питания детей в дошкольном учебном заведении являются показатели состояния их здоровья т.е. степень физического развития (по результатам антропометрии детей садовых групп – (1 раз в квартал), можно сделать вывод, что дети растут и набирают вес соответственно принятым нормативам.

В течение учебного года дети дошкольного возраста регулярно наблюдались педиатрами Кольчугинской поликлиники.

14 мая 2019 года комиссией МБДОУ и педиатром Кольчугинской больницы был проведен медико-педагогический консилиум по определению готовности выпускников ДОУ к обучению в школе. В ходе которого выявлено, что 37 выпускников готовы к обучению в школе.

Летнее оздоровление детей осуществлялось согласно плану летних оздоровительных мероприятий, который был направлен на формирование, сохранение, укрепление физического, психического и духовного здоровья ребенка. При этом широко использовались природные факторы для закаливания детского организма. Использовались традиционные методы закаливания: обливание ног, ходьба босиком.

Вместе с тем следует отметить следующие недостатки: недостаточность работы с семьями по снижению заболеваемости детей и в следующем учебном году продолжить работу по формированию у детей потребности здорового образа жизни.

Уровень работы по вопросам охраны жизни и здоровья, сохранения и укрепления физического здоровья детей за прошедший 2018-2019 учебный год можно считать удовлетворительным. Выводы:

Необходимо продолжить работу по физическому развитию, для повышения эффективности решения этого вопроса следует привлекать родителей, так как работа по укреплению здоровья, невозможна в одностороннем порядке.

Рекомендации:

- педагогам организовать работу с родителями с целью повышения посещаемости детьми ДОУ;
- усилить контроль за посещаемостью детей со стороны администрации ДОУ;
- медицинской сестре вести работу по пропаганде здорового образа жизни с родителями воспитанников ДОУ;

Проблемно-ориентированный анализ по реализации ООП ДО МБДОУ «Детский сад «Тополек» с. Кольчугино» за 2018/2019 учебный год

№	Наименование программы	Автор, место и год издания, кем утверждена
	Комплексные программы	
1.	«Истоки»	Под редакцией Парамоновой Л.А. г. Москва, ООО «ТЦ Сфера», 2015 рекомендовано Учебно-методическим объединением по образованию Министерства

		образования и науки РФ, протокол № 2 от 01.12.2014 г
	Парциальные программы	
2.	Основы безопасности детей дошкольного возраста	Р. Б. Стеркина, О. Л. Князева, Н. Н. Авдеева Изд. «Детство-Пресс» 2016 год
3.	«Ладушки»	Каплунова И.В., Новосельцева И. Санкт-Петербург,
4.	«Крымский веночек»	Региональная парциальная программа по гражданско-патриотическому воспитанию (по межкультурному образованию) детей дошкольного возраста в Крыму, 2017 г, Симферополь под ред. Мухомориной Л.В.
5.	Авторские программы Ушакова О.С. Развитие речи М. Сфера 2014 год Рекомендовано Министерством образования РФ	
6.	Колесникова Е.В. « Математические ступеньки» Программа развития математических представлений у дошкольников. Творческий Центр «Сфера» 2- издание переработанное и дополненное, 2015 г	
7.	И.А. Лыкова «Цветные ладошки» рекомендована Ученым советом ФГНУ «Институт художественного образования» Российской академии образования ФГАОУ ДПО «Академия повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования» изд. дом «Цветной мир» Москва 2015	

Основной целью ООП МБДОУ «Детский сад «Тополек» с. Кольчугино» является развитие личности детей дошкольного возраста в различных видах общения и деятельности с учетом их возрастных, индивидуальных, психологических и физиологических особенностей.

Данная цель реализовывалась в 2018\2019 учебном году через следующие задачи: **1 годовая задача** **продолжать** повышать качество работы по созданию благоприятного эмоционально-психологического климата в процессе приобщения детей к трудовой деятельности

2 годовая задача продолжать работать над оптимизацией речевого развития в условиях ДОУ в соответствии с ФГОС ДО.

Вышеперечисленные задачи реализовывались педагогическим коллективом согласно годового плана и учебного графика на 2018-2019 учебный год. Для успешного решения каждой задачи использовались следующие формы работы: педсоветы, семинары, творческие группы, открытые просмотры, смотры-конкурсы, выставки, педагогический контроль, мониторинг.

Особое внимание уделялось внедрению технологии проектирования в образовательный процесс ДОУ. С введением ФГОС ДО проектная деятельность в дошкольном учреждении актуальна.

В 2018-2019 учебном году с целью повышения профессионального уровня, обеспечения педагогического сопровождения педагогов в развитии их мотивации на принятие проектного метода как вида педагогической деятельности старшим воспитателем Налимовой С.Н. была организована работа по повышению профессионального уровня педагогов. Педагоги запланировали и работали по своим темам самообразования. Итогом темы и проекта стало проведение открытого просмотра.

В течение 2018-2019 учебного года в МБДОУ проходит Парад проектов. На педагогическом совете в мае 2019 года педагоги отчитались о работе по проектам. В течение учебного года были проведены четыре педагогических совета. В августе 2018 года педагогический совет на тему: «Координация деятельности педагогического коллектива на 2018-2019 учебный год». Целью педагогического совета стало знакомство с планом работы коллектива на новый учебный год, определение место каждого в реализации Годового плана работы на 2018-2019 учебный год. Были подведены итоги предыдущего учебного года, зачитана справка о готовности программно-методического обеспечения на новый учебный года. Были утверждены задачи и проблемы на новый учебный год. Обсудили и утвердили годовой план, рабочие программы педагогов, утверждены дополнения и изменения в ООП ДО МБДОУ «Детский сад «Тополек» с. Кольчугино», утверждены индивидуальные формы планирования. Провели комплектование групп и кадров на учебный год.

Второй педагогический совет провели в ноябре 2018 года. Его задачи «Повышать качество работы по созданию благоприятного эмоционально-психологического климата в процессе приобщения детей к трудовой деятельности. Цель педагогического совета систематизировать опыт педагогов по данной теме. В ходе педагогического совета обсудили выполнение решения педсовета №1, узнали о теоретических основах приобщения детей к трудовой деятельности в дошкольном возрасте. Заслушали итоги контроля по теме. Воспитатели Медведева И.С. и Эюпова З.Н. сообщила о роли эмоционально-психологического климата в процессе приобщения детей к трудовой деятельности из опыта работы. Старший воспитатель Налимова С.Н. организовала с педагогами викторину на тему: «Биржа педагогических идей».

Третий педагогический совет по теме «Продолжать работать над оптимизацией речевого развития в условиях ДОУ в соответствии с ФГОС ДО» был организован в феврале 2019 года. Его целью было повышение компетентности педагогов по формированию речевой компетентности детей дошкольного возраста. Традиционно обсудили выполнение решения педагогического совета №2. Воспитатели освежили свои знания по темам «Об особенностях речевого развития в дошкольном возрасте. Развитие связной монологической речи дошкольников», « теоретических основах речевого развития дошкольников».

Старший воспитатель Налимова С.Н. предоставила вниманию педагогов МБДОУ результаты контроля по теме «Развитие связной монологической речи посредством наглядного моделирования у детей старшего дошкольного возраста. Воспитатели Медведева И.С. и Эюпова З.Н. поделились опытом работы с дошкольниками по использованию произведений детских авторов в развитии речевой компетентности дошкольников. В завершении была проведена деловая игра «Речь педагога – пример для детей».

Четвертый педагогический совет проведен 31 мая 2019 года. В ходе педсовета подведены итоги педагогической деятельности по выполнению годовых задач. Педагоги

рассмотрели вопросы «О портрете выпускника ДОО накануне поступления в школу», «О современных аспектах подготовки к поступлению детей в школу». Воспитатель подготовительной группы Халилова А.У. отчиталась о работе по преемственности со школами с. Кольчугино». Старший воспитатель Налимова С.Н. представила педагогам анализ выполнения годовых задач на 2018-2019 учебный год. Педагоги отчитались о работе над проектами в учебном году.

Старший воспитатель Налимова С.Н. познакомила педагогов с планирование и задачами на летний оздоровительный период 2019 года.

В ходе проведения педагогического совета принято решение об утверждении результатов медико-педагогического консилиума, итогов анализа интегративных качеств выпускника МБДОУ. Запланированные задачи и проекты педагогов на 2018-2019 учебный год выполнены на достаточном уровне. Утвердили задачи и планирование на летний оздоровительный период 2019 года.

ВЫВОД: Анализ выполнения решений педагогических советов показал, что решения выполняются в срок. Соответственно приказа руководителя МБДОУ назначаются ответственные лица. Информация о выполнении решений педагогических советов регулярно заслушивается на педагогических советах, о чем свидетельствуют протоколы. Размещается на информационном стенде в методическом кабинете МБДОУ.

В течение учебного года МБДОУ была организована работа по выполнению локальных актов управления образования администрации Симферопольского района. В соответствии с планом мероприятий управления образования, с целью принятия мер по предотвращению нарушения правил дорожного движения, во исполнения приказа управления образования №531 от 31.08.2018 года «О проведении месячника правил дорожного движения «Внимание! Дети!» в МБДОУ с 03.09.2018 по 28.09.2018 года был проведен месячник по теме. В ходе Месячника были проведены консультации для педагогов по теме: «Безопасность дорожного движения». Педагогами МБДОУ было организовано чтение произведений художественной литературы по теме, проведены беседы с воспитанниками, организованы сюжетно-ролевые игры по правилам дорожного движения, организован конкурс детского рисунка «Внимание! Дети!» 28.09.2018 года инструктора по ФИЗО Саликова С.В. провела развлечение с воспитанниками старшей и подготовительной группы.

Для родителей организованы консультации о детском дорожной травматизме, о правилах дорожного движения и дорожных знаках.

Информация и фотоотчет об итогах Месячника была размещена на сайте МБДОУ и направлена в управление образование в указанные сроки старшим воспитателем Налимовой С.Н.

16 сентября 2018 года инспектор группы ДПС по ГИБДД РФ по Симферопольскому району Сейтамеров Д.С. провел беседу с детьми подготовительной группы на тему: «Правила дорожного движения».

В соответствии с приказом управления образования администрации Симферопольского района с 24.09.2018 по 28.09.2018 г в МБДОУ организованы мероприятия Недели безопасности. При реализации плана проведения Недели педагоги в игровой форме с использованием наглядных материалов, дидактических игр педагоги проводили сюжетно-

ролевые игры «Едем в автобусе», «Водители», «Автосалон», беседы «Как переходить дорогу?», «Как вести себя на улице» Была организована выставка работ детей старшей и подготовительной групп на тему: «Внимание! Дети на дороге!» Проводились консультации для родителей.

4 октября 2018 года в МБДОУ был организован День гражданской обороны. Запланированные мероприятия выполнены, проведена тренировочная эвакуация детей и сотрудников из здания МБДОУ.

20 ноября 2018 года проведена учебная эвакуация из здания МБДОУ воспитанников и сотрудников. Время эвакуации из здания детей и сотрудников составило 7 минут, что говорит о высоком уровне дисциплины и ответственности коллектива. 20.11.2018 года был проведен Единый день правил Осторожного обращения с огнем. В МБДОУ были оформлены тематические стенды с информацией в уголках для родителей, проведены беседы с детьми по правилам поведения в быту, организованы сюжетно-ролевые игры, НОД

В соответствии с приказом управления образования администрации Симферопольского района с 17.01.2019 №35 «О проведении Недели пожарных знаний» с целью обучения воспитанников правилам поведения в случае возникновения травматизма при пожаре, в МБДОУ проведена Неделя пожарных знаний. Педагоги старшей и подготовительной групп провели НОД по теме, педагоги младшей и средней групп организовали беседы с использованием иллюстраций. Было организовано чтение художественной литературы, стихотворений, рисование, просмотр иллюстраций и беседы по теме. Инструктор по физической культуре Саликова С.В. провела развлечение «День пожарной безопасности» с детьми средней группы 24 января 2018 года.

В апреле 2019 года был организован Родительский патруль из родителей и сотрудников МБДОУ. Результаты его работы были направлены в ГИБДД Симферопольского района.

Педагоги принимали участие в мероприятиях управления образования. В сентябре прошел Месячник безопасности, в ноябре прошла Неделя энергосбережения, Единый день знаний правил осторожного обращения с огнем, 23 мая 2019 года прошел Единый день правил дорожного движения. В марте приняли участие в смотре-конкурсе дошкольных учебных заведений Симферопольского района Республики Крым, в мае стали участниками в муниципального этапа Республиканского конкурса рисунков «Мир глазами детей» среди детей дошкольного возраста.

Вывод и рекомендации. Проведенные мероприятия повысили уровень знаний родителей по данной тематике, расширили познания детей. Дошкольники старших групп применяют свои знания в ходе развития сюжета в играх, во время пеших переходов и экскурсий, работая над продуктивными формами художественно-эстетической деятельности.

Родители (законные представители) стали внимательнее относиться к высказываниям детей в ходе поездок на транспорте, по пути в детский сад и возвращении домой.

Планируем привлекать родительскую общественность к активному участию в Месячнике правил дорожного движения «Внимание! Дети», Неделе безопасности в 2019-2020 учебном году.

Приглашаем инспектора группы ДПС по ГИБДД РФ по Симферопольскому району для проведения НОД с дошкольниками и участия в родительских собраниях МБДОУ.

Выполнялся план контроля деятельности МБДОУ. В сентябре 2018 года был проведен оперативный контроль по темам: санитарное состояние групп, организация утренней гимнастики во всех возрастных группах, организация НОД и ведение документации воспитателей, оформление уголков для родителей во всех возрастных группах. Контроль по организации питания дошкольников санитарное состояние пищеблока, цехов и кладовых, состояние документации по организации питания, состояние технологического оборудования, обеспечение необходимым инвентарем, моющими дезинфицирующими средствами, выполнение графика выдачи блюд согласно требований, Сан Пин-13, наблюдение за организацией питания воспитанников в возрастных группах.

В октябре 2018 года организован оперативный контроль по вопросам формирования у воспитанников культурно-гигиенических навыков, сервировке стола, организации питьевого режима в группах, организации дежурства в старших группах, соблюдение режимных использование в работе с воспитанниками малых фольклорных форм и произведений детских писателей и поэтов.

В ноябре 2018 года проведен оперативный контроль во 2 младшей группе по выполнению режима дня, качественной подготовки к проведению НОД, проведение НОД с учетом использования методов и приемов соответственно возраста детей, наглядности, дифференцированного подхода к воспитанникам, планирования образовательной деятельности, соответственно рабочей программы на 2018-2019 учебный год.

В декабре 2019 года организовано проведение оперативного контроля в старшей группе по выполнению режима дня, качественной подготовки к проведению НОД, проведение НОД с учетом использования методов и приемов соответственно возраста детей, наглядности, дифференцированного подхода к воспитанникам, планирования образовательной деятельности, соответственно рабочей программы на 2018-2019 учебный год.

В январе 2019 года медицинской сестрой Сулеймановой А.И. проведен оперативный контроль по вопросам формирования у воспитанников культурно-гигиенических навыков, сервировки стола, организации питьевого режима и дежурства в старших группах ДОУ. Старший воспитатель Налимова С.Н. провела оперативный контроль соблюдения режимных моментов и использования в работе с воспитанниками малых фольклорных форм и произведений детских писателей и поэтов, планирования учебно-воспитательного процесса с воспитанниками и наличие материала к занятиям, соблюдения режимных моментов в течение дня.

В феврале 2019 года старший воспитатель Налимова С.Н. провела оперативный контроль деятельности музыкального руководителя Головки М.Н. по вопросам качественной подготовки и проведения НОД, с использованием методов и приемов соответственно возраста детей, наглядности, дифференцированного подхода к воспитанникам и планирования учебно-воспитательной работы, соответственно рабочей программы на 2018-2019 учебный год. Медицинская сестра Сулейманова А.И. проводила проверку по выполнению режима дня, своевременного приема пищи, организации своевременного выхода на прогулку и возвращения с нее, соблюдения времени, отведенного на сон дошкольников в возрастных группах.

В марте 2019 года Старший воспитатель Налимова С.Н. проводила оперативный контроль по проведению и организации прогулок во всех возрастных группах.

В апреле 2019 года медицинской сестрой Сулеймановой А.И. проводился оперативный контроль соблюдения нормативов и требований санитарно-эпидемиологических правил и нормативов для ДОО на пищеблоке, организацией питания.

В мае 2019 года старшим воспитателем Налимовой С.Н. провела комплексную проверку на тему «Уровень эффективности воспитательно-образовательной работы с детьми старшего дошкольного возраста по подготовке детей к обучению в школе», «Уровень подготовки создания условий к летнему оздоровлению воспитанников»

Итоги контроля показали, что в МБДОУ создана образовательная среда, основанная на принципах зоны ближайшего развития ребенка. Образовательная среда составляет систему условий социализации и развития детей, включая пространственно-временные (гибкость и трансформируемость предметного пространства), социальные (формы сотрудничества и общения, ролевые и межличностные отношения всех участников образовательного процесса включая педагогов, детей, родителей, деятельностные (доступность и разнообразие видов деятельности, соответствующих возрастным особенностям дошкольников)

В течение учебного года с целью осуществления наблюдения и выявления недостатков в деятельности педагогических работников и их дальнейшего устранения был проведен оперативный контроль за ведением документации педагогических работников., оформление и обновление информации в уголках для родителей, санитарное состояние помещений группы, соблюдение режима проветривания помещений, кварцевания групп, закрепление и целостность мебели и оборудования в групповых помещениях., своевременность написания плана работы, вариативность и актуальность выбора форм взаимодействия взрослых и детей при планировании НОД и в режимных моментах. Замечания, выявленные в ходе контроля корректировались своевременно.

Тематический контроль планировался в соответствии с разделом 4. Система внутреннего мониторинга в ДОУ годового плана, в соответствии с задачами на учебный год. «Состояние условий в группах для приобщения детей к трудовой деятельности» и «Состояние работы в МБДОУ по уровню развития связной монологической речи у старших дошкольников» По результатам тематического контроля разработаны рекомендации педагогам и доведены им до сведения на педагогических советах №2 и №3.

Вывод: анализ проведенного в МБДОУ контроля показал, что воспитательно-образовательная деятельность организована на достаточном уровне. Администрация в системе проводит изучение состояния учебно-воспитательного процесса в МБДОУ используя все виды контроля оперативный, предупредительный, тематический и итоговый. Об итогах контроля сообщает на совещаниях при заведующем, педагогических, методических асах и оперативках. По итогам контроля созданы локальные акты (приказы), в которых назначены ответственные за устранение замечаний. Педагоги ознакомлены с ними под личную подпись.

В октябре 2018 года проведен мониторинг адаптации к условиям детского сада во 2 младшей группе. Мониторинг показал, что у 37 детей, принятых с начала учебного года адаптация прошла легко. 4 детей, принятых в МБДОУ в течение учебного года также легко адаптировались к условиям детского сада.

Показатели адаптации вновь прибывших детей в 2018/2019 уч. г.

Группы	Всего принято детей	Легкая степень адаптации	Средняя степень адаптации	Тяжелая степень адаптации
Младшая группа 3-4 года	27	24	3	Нет
Средняя группа	4	3	1	нет
Старшая группа	8	8	0	Нет

Подготовительная	2	2	0	нет
ИТОГО	41	37	4	нет

Показатели заболеваемости в период адаптации в 2018/2019 уч. г.

Всего поступило	Заболели в период адаптации	В % соотношении	диагноз
41	20	50%	ОРЗ, ОРВИ

Вывод: Сравнительный показатель легкой адаптации происходит благодаря: созданию эмоционально благоприятной атмосферы в группе, которая обеспечивает психологическую безопасность каждого ребенка. проведению родительских собраний на актуальные темы, размещению актуальной информации в приемной, организации индивидуальных консультаций по запросу родителей. доверию между воспитателями, детьми и родителями воспитанников. удовлетворению потребности в физическом, интеллектуальном и эстетическом развитии. систематическому учету воспитателями возрастной специфики. выделению в группе зон: игровой, с учетом гендерного подхода, уголка природы, места уединения, дидактического стола, спортивного и сенсорного уголка. -тесному взаимодействию всех участников образовательного процесса.

С целью повышения профессионального уровня, обеспечения педагогического сопровождения педагогов в развитии их мотивации старшим воспитателем Налимовой С.Н. была организована работа по повышению профессионального уровня педагогов. 1 раз в неделю проводились педагогические часы. С сентября 2018 по май 2019 года было проведено 36 педагогических часов. Темы педагогических часов стали актуальными: «Проведение родительских собраний в начале учебного года», «Способы организации детской трудовой деятельности в ДОУ», «Речевые игры как форма развития речи детей старшего дошкольного возраста», «Самообслуживание дошкольников в ДОУ», «Роль взрослых в организации труда дошкольников», Методические средства повышения познавательности детей в процессе организации трудовой деятельности» «Как воспитать в ребенке трудолюбие», «Особенности организации труда в природе весной», «Особенности организации наблюдений в уголке природы»

Педагоги ответственно отнеслись к подготовке к педагогическим часам. Хотелось бы отметить выступление педагогов Медведевой И.С., Самусенко С.И., Головки М.Н.

Консультации для воспитателей были подготовлены и организованы с учетом годовых задач МБДОУ: «Методическая модель трудового воспитания детей в ДОУ», «Формирование речевых компетенций дошкольников через произведения детских писателей», «Формы ознакомления детей с трудом взрослых», «Значение составления описательных рассказов для развития речи детей дошкольного возраста».

Методические оперативки проводились заведующим и старшим воспитателем с учетом актуальных вопросов: в сентябре 2018 «О начале учебного года. О режиме дня», О расписании НОД в 2018-2019 учебном году», в декабре «О подготовке Новогодних утренников». Всего проведено 9 методических оперативок.

За отчетный период проведены семинары по темам «Трудовое воспитание в свете ФГОС ДО», «Эффективное внедрение педагогических технологий развития связной речи

как условие развития речевых способностей дошкольников», практический семинар «Воспитатель-мастер своего дела». В ходе которых педагоги закрепили свои знания и умения и поделились опытом своей деятельности.

Вывод: данные виды методической работы помогают повысить уровень педагогической квалификации педагогов. У педагогов формируются новые профессиональные и личностные качества (системное творческое мышление, информационная, коммуникативная культура, конкурентоспособность, лидерские качества, жизненный оптимизм, умение создавать свой положительный имидж, способность к осознанному анализу своей деятельности, самостоятельным действиям в условиях неопределенности, наличие навыков сохранения и укрепления здоровья, выживаемость, стрессоустойчивость).

В МБДОУ в учебном году проходил Парад проектов педагогов с детьми и родителями по темам, и с учетом индивидуальных и возрастных особенностей дошкольников. Название проектов говорит само за себя: «Все профессии важны» это мини-проект подготовительной группы воспитатель Халилова А.У. итогом проекта стал показ детьми кукольного спектакля по теме.

Воспитатель старшей группы Самусенко С.И. работала с детьми по долгосрочному проекту «Землю красит солнце, а человека – труд».

Цель проекта: расширить у детей знания и представления о профессиях своих родителей (место работы родителей, значимость их труда; гордость и уважение к труду своих родителей); воспитывать осознанное отношение к ценности труда взрослых. В ходе работы над проектом педагог работает над обогащением словаря детей за счет специальных терминов, характерных для той или иной профессии, стремится показать взаимосвязь между разными видами труда, учит отображать представления о трудовых процессах взрослых в сюжетно-ролевых играх, передавая в игре отношение взрослых к работе, развивает творческое воображение, способность совместно развёртывать игру, согласовывая собственный игровой замысел с замыслами сверстников, воображая себя в разных социальных ролях, развивать умения пользоваться речью-доказательством для обоснования своих суждений. Итогом проекта станет развлечение.

Воспитатель средней группы Медведева И.С. выбрала тему проекта учитывая возрастные особенности детей группы «Помогаю как могу». Цель проекта воспитание устойчивого положительного отношения к труду, повышение интереса к тем, кто трудится в детском саду. В ходе проекта педагог организовала экскурсии на прачечную, в медицинский кабинет, в методический кабинет.

Родителям воспитанников было предложено оформить папку «Мама и папа на работе» с фото родителей на рабочем месте, небольшим рассказом о профессии родителей и загадками о профессии.

Педагог организовала совместный труд на участке сбор сухих листьев осенью, а весной посадку цветов на клумбах.

Организовала беседы с детьми «Зачем нужно трудиться?», «Не сиди сложа руки», проводила консультации для родителей по темам: «Почему важно приучать детей трудиться?», «Как привить ребенку трудолюбие?», «Растим помощника».

Итогом проекта стал лэпбук «Все профессии нужны, все профессии важны».

Воспитатель младшей группы Эюпова З.Н. работала совместно с родителями и детьми над проектом «Труд и терпение превращаются в умение». Должное внимание уделялось вопросам самообслуживания детей, были организованы беседы, чтение художественной литературы, организовывались сюрпризные моменты с участием сказочных персонажей, организовывались наблюдения за трудом дворника, помощника воспитателя, медицинской сестры, экскурсия на прачечную. Дети играли в дидактическую игру «Что нужно для работы», рассматривали иллюстрации о профессиях. Итогом проекта стала акция «Сделаем наш детский сад красивым», проведенная в мае 2019 года. В ходе которой родители

воспитанников организуют подготовку площадок к летнему сезону, высадку цветов на клумбы.

Воспитатель Шестерина С.М. организовала взаимодействие с дошкольниками по проекту «Кто любит труд, того люди чтут». Итогом проекта стал «Огород на окне» в средней группе. Дети стали активными участниками в посадке семян и рассады овощей и зелени в его оформлении.

Музыкальный руководитель Головкина М.Н. взаимодействовала с воспитанниками по мини-проекту «Музыкальные профессии», знакомила дошкольников с названиями профессий и музыкальными инструментами. Вводила в активный словарь детей новые слова. Итогом стало НОД по теме.

Инструктор по ФИЗО, воспитатель Саликова С.И. реализовала проект «День здоровья». Были запланированы и проведены экскурсии в медицинский кабинет и на прачечную. Проводились беседы на темы: «Фрукты полезны взрослым и детям», «Чтобы быть здоровыми», «Разные виды спорта», дидактические игры «Покажи без слов», «Узнай вид спорта».

Саликова С.В. провела тренинг для педагогов на тему «От здорового педагога к здоровому ребенку». 05.04.2019 года организовала развлечение «День здоровья»

Ежедневно было организовано чтение произведений художественной литературы по теме Дети с педагогами смотрели мультфильмы из серии Смешарики: «Личная гигиена», «Ёжик и здоровье» и беседовали по их содержанию.

Дети старшей и подготовительной группы рисовали на тему «Страна Здоровья».

Были организованы сюжетно-ролевые игры «Больница», «Семья», « Аптека», в ходе которых дети закрепляли свои знания о здоровом образе жизни.

Итогом проекта стала Неделя здоровья с 01 по 05 апреля 2019 года и развлечение «День здоровья».

Педагоги подготовили отчеты электронные презентации портфолио с продуктами деятельности детей по итогам работы над проектами в учебном году и представили их на итоговый педагогический совет 31 мая 2019 года.

ВЫВОД: Внедрение в практику технологии - метод проекта, позволило изменить стиль работы с детьми: повысить детскую самостоятельность, активность, любознательность, развить у детей творческое мышление, умение находить выход из трудной ситуации, становиться увереннее в своих силах, вовлечь родителей и других членов семей в образовательный процесс дошкольного учреждения.

Поэтому в образовательном процессе ДОО проектная деятельность носит характер сотрудничества, в котором принимают участие дети и педагоги, а также привлекаются родители и другие члены семьи.

Работа с родителями (законными представителями) дошкольников, посещающих МБДОУ «Детский сад «Гополек» с. Кольчугино» организована согласно плана. За отчетный период проведено 3 общесадовых собрания, групповые родительские собрания. Педагоги регулярно проводят консультирование родителей, на собраниях познакомили их с паспортом своего проекта и призвали их стать его активными участниками.

Педагоги активно консультировали родителей по следующим вопросам: «Развитие творческих способностей в условиях семьи», «Компьютер и дети» Безопасность детей на

улице», «Осторожно, огонь!», «Особенности режима дня дошкольников», «Готовность детей к школе», «Профилактика респираторных заболеваний».

Родители принимали активное участие в выставках: с 15 августа по 30 августа 2018 года была организована выставка коллективных работ с родителями на тему «Лето. Море. Крым», в октябре выставка поделок из овощей и фруктов «Что за чудо огород?»; с 19 по 23 ноября 2018 года выставка совместных работ «Волшебница бумага» выставка «Наша елочка краса» (поделки из бросового материала) организована в декабре 2018 года, в январе 2019 года «Зимушка хрустальная», в апреле выставка «Пасхальное чудо», в мае месяце конкурс коллажей «Этот день Победы».

Соответственно приказа по МБДОУ №208 от 03.09.2018 года каждый последний четверг месяца были запланированы и проведены Дни открытых дверей. Вниманию родителей и гостей были представлены НОД, развлечения, режимные моменты. Старший воспитатель Налимова С.Н., медсестра Сулейманова А.И. консультировали родителей по возникающим у них вопросам. 25 октября 2018 года темой Дня открытых дверей стало «Осень в гости к нам пришла». Педагоги с детьми представили вниманию гостей осенние развлечения и выставку «Что за чудо огород». 29 ноября 2018 года проведен круглый стол «Трудовое воспитание в семье и детском саду» и выставка совместного детско-родительского творчества «Волшебница бумага». 29.03.2019 года во время Недели кукольного театра дети старшей и подготовительной групп представили родителям показ на тему «Все профессии важны, все профессии нужны». А 05 апреля 2019 года в ходе Недели Здоровья проведено развлечение «День здоровья» с участием родителей.

Хотелось бы отметить активно участие родителей старшей, средней групп в проведении субботников по благоустройству территории МБДОУ, участию в конкурсе «Лучшая площадка»

Вывод и рекомендации: Работа с родителями (законными представителями) проводилась на достаточном уровне. Родители активно включались в работу по проектам, участвовали в развлечениях и праздниках.

В 2019-2020 учебном году необходимо запланировать проведение Дней открытых дверей, конкурс детско-родительского творчества «Рисуем народные игрушки», круглый стол для родителей и педагогов «Развитие речи детей дошкольного возраста в условиях семьи и ДОУ»

Воспитатели и дети МБДОУ являются активными участниками конкурсов «Наш дом природа», «Золотая осень», «Крым - моя Родина», «Мир глазами детей», «Разные возможности – равные права», благотворительной акции «Белый цветок», «Школа здоровья маленьких крымчан»

Победителем муниципального этапа Республиканского конкурса рисунка «Мир глазами детей» в номинации «Сохраним и поможем природе» стал воспитанник подготовительной группы Беляев Имран. В своем рисунке Имран изобразил свое видение темы. Работа соответствовала критериям согласно Положения о конкурсе.

Согласно годового плана на 2018-2019 учебный год были запланированы праздники и развлечения. Осенние развлечения во всех группах проведены на достаточном уровне. Хотелось бы отметить организацию и проведение новогодних утренников, праздников к 23 февраля и 8 марта. Развлечения согласно годового плана проведены в срок. Изготовлены декорации и атрибуты по темам развлечения. Песенный и танцевальный репертуар соответствовал возрасту детей.

В участии в выпускном утреннике в подготовительной группе активно приняли участие родители выпускников.

С 06 мая 2019 года по 15 мая 2019 года в МБДОУ была проведена Неделя патриотического воспитания. В ходе которой педагоги организовали просмотр презентации День Победы, рассматривание иллюстраций, фотоматериалов из информационно-дидактического игрового комплекта «Детям о Победе», беседы с детьми, чтение стихов и рассказов о войне. Дети старшей и подготовительной групп с педагогами воспитателями Халиловой А.У., Самусенко С.И., музыкальным руководителем Головкин М.Н. организовали концерт «День Победы».

Были запланированы и проведены мероприятия по сотрудничеству со школой. Воспитатель подготовительной группы Халилова А.У. провела экскурсии в школы, в ходе которых дети познакомились с учителями, библиотекарем. Побывали в классах, спортивном зале, столовой, библиотеке. Посетили спортивную площадку.

Педагог работала по проекту «Год до школы»
Предметно-развивающая среда во всех группах ДОУ представлена разнообразными центрами развития, где находится богатейший материал для развития творческих способностей детей.

Согласно плана преемственности между Кольчугинскими школами №1 и №2 и МБДОУ 01.11.2018 года проведен семинар на тему: «Преемственность между ДОУ и начальной школой по вопросам формирования у детей положительного отношения к труду» в котором приняли участие учителя школ и воспитатели подготовительной и старшей групп. В ходе семинара педагоги поделились опытом по теме, обменялись материалами по формированию положительного отношения к труду.

Силами воспитанников Школы искусств организован концерт ко Дню музыки. Организована выставка работ воспитанников художественного класса.

Вывод: Таким образом, учитывая эффективность проведенных мероприятий, планируем продолжать взаимодействие по преемственности со школами с. Кольчугино, Школой искусств с. Кольчугино в 2019-2020 учебном году.

Неделя итоговых мероприятий по освоению ООП ДО «Вот и стали мы на год взрослее» прошла в ДОУ с 22 по 26 апреля 2019 года. Инструктор по физической культуре Саликова С.В. представила итоговое интегрированное занятие в средней группе на тему «Сказка «Колобок» В ходе НОД ребята продемонстрировали свои навыки и умения, совершенствовались прыжки на месте и на двух ногах и с продвижением вперед, упражнялись в умении ползать на четвереньках по гимнастической скамейке, опираясь на ладони и локти, закрепляли умение перешагивать через препятствие, совершенствовались навыки счета в пределах 5 на слух и упражнялись в установлении эквивалентности: цвет-число, число-цвет.

Воспитатель средней группы Медведева И.С. представила показ интегрированного НОД на тему «Весна-весняночка». Во время занятия дети уточняли и обобщали свои

представления о характерных признаках весны, расширяли знания о весне, обогащали и активизировали словарь по теме. Дети показали, что они знают названия весенних цветов. Во время организованной коллективной деятельности дети умеют договариваться, выслушивать друг друга, планировать этапы создания в нетрадиционной технике коллективной работы. Чувствуется система работы педагога.

Воспитатель старшей группы Самусенко С. И. подготовила интегрированное занятие «Цветик-семицветик». В ходе которого дети учились решать задачи, правильно называли части суток, дни недели, весенние месяцы, времена года, закрепляли прямой и обратный счет, называли соседей числа, учились ориентироваться на листе бумаги, закрепляли признаки весны, составляли предложения по картинке закрепляли знания о животных, их детенышах и называли их жилища. Закрепляли названия геометрических фигур. В ходе всего занятия педагог развивала у детей связную речь, учила отвечать полным предложением на вопросы, активизировала пассивных детей. Педагог подготовила демонстрационный материал и использовала разнообразные методические приемы.

Дети подготовительной группы (воспитатель Халилова А.У.) показали итоговое интегрированное занятие на тему: «Весна пришла». Во время занятия дети учились строить ответ на заданный вопрос, рассказывать стихотворение с помощью последовательно разложенных иллюстраций. Проявляли свои навыки в решении примеров на сложение и вычитание. Передавали содержание текста полно, последовательно и выразительно, уточняли словарь по теме, правильно подбирали нужные слова при ответах на вопросы. В ходе занятия решались и воспитательные задачи это поддержание интереса к происходящим изменениям в природе.

Воспитатель Эюпова З.Н. подготовила с детьми младшей группы итоговое интегрированное занятие на тему: «Новые приключения Колобка» В ходе занятия использовались элементы драматизации, дети обобщали, закрепляли и систематизировали свои знания полученные в течение года. Детям был предложен новый вариант развязки знакомой сказки. Дети помогая главному герою Колобку выполнять игровые задания продемонстрировали, что они усвоили по разделам программы по образовательным областям.

Количество условных часов в год по возрастным группам выдержано в соответствии с учебным графиком на 2018-2019 учебный год.

Во исполнение Основной образовательной программы дошкольного образования МБДОУ «Детский сад «Тополек» с. Кольчугино, годового плана на 2018-2019 учебный год, в апреле 2019 года в МБДОУ проведен итоговый мониторинг освоения детьми ООП. В ходе которого педагоги выявили уровень детей по образовательным областям

Результаты итогового мониторинга показали следующее:

По результатам мониторинга по социально-коммуникативному развитию в среднем по ДОУ составил 99,5 %.

Вывод: работа по социально-коммуникативному развитию велась на достаточном уровне.

Необходимо запланировать экскурсии и пешие переходы по ближайшим достопримечательностям села Кольчугино, мероприятия с библиотекой, Школой искусств, Детским домом культуры. Предложить родителям принять участие в проекте «Мой выходной день. Мы путешествуем вместе».

Работа по направлению художественно-эстетическое развитие велась на достаточном уровне. Процент выполнения программы составил 87.С целью повышения компетенций педагогов

запланировать проведение мастер-класса «Промыслы народов Крыма», конкурсы детско-родительского творчества «Рисуем народные игрушки»

Работа по познавательному развитию велась на достаточном уровне. Процент выполнения программы составил 97% С целью повышения уровня компетентности педагогов запланировать провести проекты в течение учебного года и в летний оздоровительный период.

Работа по речевому развитию велась на достаточном уровне. Процент выполнения программы 93% С целью повышения уровня компетентности педагогов запланировать провести семинар-практикум, проблемный семинар, совместные проекты с родителями, семинар со школами.

Работа по физическому развитию велась на достаточном уровне. Выполнение программы на 91%. С целью повышения уровня компетентности педагогов запланировать и провести консультации и педагогические часы по теме. Привлечь родителей к участию в физкультурных праздниках и развлечениях.

.По итогам работы за 2018-2019 учебный год ООП ДО выполнена на 91 % по всем образовательным областям.

Вывод: Таким образом, по всем разделам показатели освоения детьми Программы МБДОУ «Детский сад «Тополек» с. Кольчугино» являются удовлетворительными. Педагоги творчески планируют свою работу по 5 образовательным областям. Дети активны и любознательны. Расширяют свои знания в повседневной деятельности.

1.2. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ.

Выполнение кадрового обеспечения в ДОУ осуществляется за счет 99,98 % укомплектованности штата квалифицированными педагогическими, руководящими и иными кадрами.

На начало учебного года ДОУ было укомплектовано:

- **Административным персоналом:**

Заведующий -1ст. Козакова Жанна Николаевна
Завхоз -1 ст. Трубникова Елена Владимировна

- **Медицинским персоналом:**

Старшая медсестра -1 ст. Сулейманова Айше Исмаиловна

Педагогическим персоналом:

Старший воспитатель -1 ставка Налимова Светлана Николаевна

Воспитатели:

Группа	Ф.И.О.	нагрузка	Направленность группы
Младшая группа (3-4)	Халилова Айше Усмановна	1 ст	общеразвивающая
	Шестерина Светлана Михайловна	0,25 ставки	

Средняя группа (4-5)	Эюпова Зарема Наримановна Саликова Светлана Васильевна	1 ст 0,25	общеразвивающая
Старшая группа (5-6)	Медведева Ирина Сергеевна Шестерина Светлана Михайловна	1 ст. 0,25	общеразвивающая
Подготовительная группа (5-7)	Самусенко Светлана Ивановна Саликова Светлана Васильевна	1 ст 0,25 ст	общеразвивающая

Музыкальный руководитель- 1 ст. Головки Мария Николаевна

Инструктор по физической культуре- 0,5 ст. Саликова Светлана Васильевна

С января 2019 года в штатное расписание введена должность «Педагога-психолога» 0,25 ставки. На данное время должность вакантна.

Образовательный ценз педагогов

Всего педагогических работников	Высшее педагогическое образование	Высшее специальное образование	Средне-специальное образование	Обучаются по профессии в ВУЗах	Обучаются по дополнительному образованию
8	0	3	5	0	0

Возрастной ценз педагогов (в %)

20-25 лет	25-30 лет	30-35 лет	35-40 лет	40-45 лет	45-50 лет	50-55 лет	Свыше 55
	1 чел 12,5%	1чел-12,5%		1 чел. 12,5%	3 чел. 37,2%	1 чел. 12,5%	1 чел. 12,5%

Педагогический стаж (кол-во, %)

	От 5-10 лет	10-15 лет	15-20 лет	20-25 лет	Свыше 25	Свыше 30
Заведующий			1-10%			
Старший воспитатель			1- 10%	1-10 %		
Воспитатели	2-20%	1-10%	1- 10%	2- 20 %	2-20%	
Музыкальный руководитель	1-10%					
Инструктор по физкультуре		1-10%				

Курсовая переподготовка

В учреждении большое внимание уделяется непрерывности профессионального развития педагогических работников и обеспечивается за счет повышения квалификации (в объеме не менее 72 часов), не реже 1 раза в 3 года, деятельностью районных, республиканских методических объединений, конференций, семинаров и т. д., за счет самообразования через интернет вебинары, семинары, курсы дополнительное образования и т. д.(за период с 2014 г. по 2019 г.)

В 2018-2019 учебном году прошли курсовую переподготовку по программам дополнительного образования при КРИППО г. Симферополь воспитатели Эюпова З.Н., Халилова А.У., Медведева И.С. по программе: «Воспитательно-образовательная деятельность в дошкольной образовательной организации в условиях реализации регионального компонента в соответствии с требованиями ФГОС ДО» (72 часа) воспитатель Медведева И.С. по программе «Реализация региональной парциальной программы по гражданско-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста в Республике Крым «Крымский венок» (36 часов) и музыкальный руководитель Головки М.Н. по программе «Организация музыкальной деятельности дошкольников в соответствии ФГОС ДО» (72 часа).

Год прохождения курсов	Прошли курсы повышения квалификации	примечание
2015/2016	3	
2016/2017	3	
2017/2018	1	
2018-2019	4	

Аттестация педагогов

Аттестация педагогов проходит в установленные сроки и по графику. За прошедший учебный год педагогов, прошедших аттестацию нет

категория	Высшая категория	Первая категория	Соответствие занимаемой должности

Кол-во педагогов 8	-	1	7
-----------------------	---	---	---

ВЫВОД: Из приведенной таблицы видно, что уровень квалификации профессионализма деятельности педагогических работников ДОУ находится на достаточном уровне.

РЕКОМЕНДАЦИЯ: педагогам Медведевой И.С., Эюповой З.Н., Халиловой А.У., Самусенко С.И., Саликовой С.В., Шестериной С.М., Головки М.Н. продолжать повышать свой профессиональный уровень через получение дополнительного образования по программе «Пользователь ПК»

МБДОУ согласно штатного расписания укомплектовано техническим персоналом:

15 работников:

Сторожа- 3

Повара — 2

Кухонный работник- 0,5

Машинист по стирке белья- 1

Рабочий по обслуживанию здания -0,5

Дворник- 1

Завхоз – 1

Помощники воспитателей- 4

Делопроизводитель – 1

Кладовщик - 1

женщин	мужчин
12	3

С целью выполнения требований Профессионального стандарта прошли обучение помощник воспитателя Трубникова Инга Анатольевна. Она закончила обучение по программе дополнительного образования по специальности «Дошкольное образование» при КРИППО летом 2019 года.

Текущая кадров за первое полугодие:

- ушли в декретный отпуск: 0

- уволились по договоренности обеих сторон (собственному желанию): 0

- находилась на длительном лечении и уволена по инвалидности 0

Приняты на работу: на время декретного отпуска: 0

Принят на работу на договорной основе - кол-во,0

Приняты на работу по внешнему совместительству-0

Работают по совмещению должностей в ДОУ - 1

1.3. ХАРАКТЕРИСТИКА МАТЕРИАЛЬНОЙ БАЗЫ.

Объекты, подвергающиеся анализу	Состояние объектов на начало учебного года	Характеристика оснащения объектов
Здание детского сада МБДОУ «Детский сад «Тополек» с. Кольчугино» Симферопольского	удовлетворительное	Год сдачи здания детского сада в эксплуатацию 1972. Двухэтажное здание общей площадью 1113 кв.м. Требуется капитальный ремонт, замены окон на стеклопакеты, замены дверей. Имеет 6 выходов наружу: 1 центральный, 1

района Республики Крым Находится в ведомстве Управления образования администрации администрации Симферопольского района республики Крым.		дополнительный, с пищеблока, с прачечной и из двух групп: средней и младшей. Крыша покатаая, укрыта шифером в 2012 году. Имеется водопроводная т водоотводящая системы. Отопление газовое. На территории находится модульная газовая котельная. Год ввода в эксплуатацию 2015.
Групповые помещения		На начало учебного года функционировало 4 возрастных групп: младшая группа, средняя группа, старшая группа, подготовительная группа. Все группы укомплектованы необходимым игровым оборудованием, мебелью для детей и воспитателей, предметно-развивающая среда каждой группы соответствует возрастным требованиям воспитанников и Сан Пин. В группах имеются игровые уголки, игры и игрушки, необходимый методический и практический материал для организации образовательной деятельности воспитанников.
Физкультурный зал (приспособленное помещение)	Состояние удовлетворительное	Физкультурный зал укомплектован необходимым спортивным оборудованием и инвентарем. Состояние оборудования хорошее. Имеется Паспорт физкультурного зала, необходимая методическая и практическая литература; картотеки подвижных игр, утренней гимнастики, закаливающих мероприятий, здоровьесберегающих методик и технологий.
Музыкальный зал	Состояние хорошее.	Музыкальный зал оснащен музыкальным центром, пианино, детскими музыкальными инструментами, атрибутами, методической, практической литературой и подписными изданиями в печатном виде. Имеется паспорт музыкального зала.
Методический кабинет	Состояние удовлетворительное.	Оснащен необходимым методическим, практическим материалом, наглядными пособиями, подписными изданиями, ноутбуком и принтером.
Пищеблок	Состояние хорошее	Располагается на 1 этаже Обеспечен необходимым оборудованием и посудой.
Медицинский блок	Состояние отличное	Осуществлен капитальный ремонт в 2017 г. Оснащен необходимым медицинским оборудованием.

ВЫВОД: работа по оснащению материально-технического обеспечения и методического сопровождения ведется на достаточном уровне. Приобретены за счет федерального и

муниципального бюджетов: стульчики детские, столы в игровую подготовительной группы, шкафы хозяйственные для посуды, противопожарная дверь в электрощитовую, игрушки и канцтовары для организации НОД, оформлена подписка на периодические издания на 2 полугодие 2019 года.

Приобретены жарочный шкаф, протирочно-резательная машина, холодильник для мясной продукции, посуда столовая.

Произведена замена окон и дверей в нефункционирующей группе. Произведена замена оконного блока в коридоре на лестничном марше. Отремонтированы 2 крыльца при входе в здание МБДОУ, 4 козырька у входных дверей. Произведена частичная замена ограждения территории МБДОУ.

РЕКОМЕНДАЦИИ: в следующем учебном году запланирован капитальный ремонт 2х нефункционирующих групповых помещений, замены окон на стеклопакеты, ремонт фасада, ремонт изгороди, ремонт асфальтного покрытия.

ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ:

Информационно-методическое обеспечение образовательного процесса в детском саду осуществляется руководством и методической службой ДОУ в лице старшего воспитателя Налимовой С.Н.

- сайты: <http://monm.rk.gov.ru/>; <http://simfroo.ru/>; <http://cdyt.lbihost.ru/>; <http://krippo.ru/>

detsad-shop.ru , www.solnet.ee , i-gnom.ru, doshvozzrast.ru.

-подписные издания; «Практика управления ДОУ», «Образцовый детский сад»; имеется картотека методической литературы и периодической печать.

Методический кабинет ДОУ оборудован наглядным материалом, дидактическими пособиями, и картотеккой дидактических игр по образовательных областях по ФГОС ДО. Имеется информационный стенд «Педагогический вестник». Имеются образцы мастеров народных промыслов Российской Федерации. Народные игры (Бирюльки, блошки и пасхальная горка). Имеется паспорт методического кабинета.

Ноутбук подключен к сети интернет. Сканер, принтер и ксерокс «Кенон»

Организована зона психологической разгрузки. Имеется круглый стол для проведения групповых форм работы с педагогами.

1.4. РЕЗУЛЬТАТИВНОСТЬ ИССЛЕДОВАНИЯ УРОВНЯ ГОТОВНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ ДОУ К НАЧАЛУ ОБУЧЕНИЯ В ШКОЛЕ

Высокий и средний уровень психологической готовности к началу обучения в школе выпускников МБДОУ «Детский сад «Тополек» с. Кольчугино» составляет 100%.

В сравнении с результатами мониторинга в предыдущие годы выглядит

Год учебный	Высокий уровень психологической готовности	Средний уровень психологической готовности	Всего выпускников
2014/2015	8	11	19
2015/2016	15	15	30

2016/2017	16	15	31
2017\2018	4	30	34
2018-2019	15	22	37

Таким образом подготовка к школе выпускников МБДОУ находится на достаточном уровне. В 2018\2019 учебном году в школу выпускается 37 детей.

ВЫВОД: Тем не менее на основе анализа интегративных качеств выпускников было выявлено что необходимо повышать речевую компетентность выпускников, т.к. не все дети достаточно владеют речевыми навыками самостоятельного рассказывания.

Необходимо повышать качество работы по созданию благоприятного эмоционально-психологического климата в процессе приобщения детей к трудовой деятельности.

РЕКОМЕНДАЦИИ:

1.Запланировать в следующем учебном году работу педагогов МБДОУ по теме: «Продолжать работать над оптимизацией речевой активности через использование всех компонентов устной речи в различных формах и видах детской деятельности соответственно ФГОС ДО»

2.Запланировать работу по повышению качества работы по созданию благоприятного эмоционально-психологического климата в процессе приобщения детей к трудовой деятельности через ознакомление с профессиями родителей и работников детского сада.

1.5.ПРЕЕМСТВЕННОСТЬ МЕЖДУ МБДОУ И МБОУ «Кольчугинская ОШ №1», МБОУ «Кольчугинская ОШ №2».

По вопросам преемственности с МБОУ «Кольчугинская ОШ №1» и «Кольчугинская ОШ №2» была запланирована и проведена следующая работа: учителя школ и педагоги МБДОУ изучили программные требования ООП дошкольного образования МБДОУ «Детский сад «Тополек» с. Кольчугино» и ООП начального образования школ с. Кольчугино. В МБДОУ проведены родительские собрания в подготовительной группе на тему: «Портрет дошкольника накануне поступления в школу» и «Как помочь родителям подготовить ребенка к обучению в школе, используя игровые методы». На собрание были приглашены учителя начальных классов школ села Кольчугино. Для родителей педагогами проводились консультации на темы: «Воспитание у будущего первоклассника положительного отношения к школе», «Компьютер и дети», «Готовность к школе», «Подготовка руки к письму». В группе МБДОУ оформлен стенд на тему «Готовимся к школе», информация на котором менялась еженедельно.

В сентябре в МБДОУ было проведено развлечение «День знаний». Педагоги МБДОУ провели экскурсии в школы, в школьную библиотеку, в музей, в столовую, в спортивный зал, на спортивную площадку, в классы. В ходе экскурсий педагоги школ общались с детьми, знакомили их с правилами поведения в школе. Педагог Халилова А.У. работала по проекту «Год до школы». В ходе работы по проекту педагоги и дети познакомились с компьютерной презентацией «Знакомство со школой», были организованы рассматривания иллюстраций о школе и школьниках, дети познакомились с произведениями детских писателей о школьниках, разгадывали загадки, учили стихи, играли с сюжетно-ролевыми играми на школьную тематику.

01.11.2018 года проведен семинар на тему: «Преемственность между ДООУ и начальной школой по вопросам формирования у детей положительного отношения к труду» в котором приняли участие учителя школ с. Кольчугино и воспитатели подготовительной и старшей групп. В ходе семинара педагоги поделились опытом по теме, обменялись материалами по формированию положительного отношения к труду.

ВЫВОД: работа по вопросам преемственности в течение учебного года осуществлялась на удовлетворительном уровне.

РЕКОМЕНДАЦИИ: в 2019-2020 учебном году запланированы совместные мероприятия со школами. В ноябре 2019 года проведем семинар на тему: «Преемственность детского сада и школы – основы сотрудничества и партнерства в подготовке будущих первоклассников». Запланировано посещение совместно с родителями (законными представителями) праздничной линейки 1 сентября «День знаний»

1.6. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ ВОСПИТАННИКОВ.

СОЦИАЛЬНЫЙ ПАСПОРТ СЕМЕЙ.

№ п/п	критерии	Численность по саду
1	Полные семьи	111
2	Неполные семьи	7
3	Многодетные	18
4	Семьи, имеющие опекаемых детей	0
5	Семьи, имеющие опекаемых детей (по согласию)	0
6	Матери-одиночки	5
7	Дети – инвалиды	1
8	Чернобыльцы	0
9	Иные (беженцы, переселенцы и др.)	0

В течение учебного года педагогический коллектив в тесном сотрудничестве работал с Управляющим советом ДООУ, Советом родителей в каждой возрастной группе. Совместно с родителями были проведены праздничные мероприятия: праздничный концерт к Дню дошкольного работника, «День здоровья», Дни открытых дверей.

Были проведены все запланированные родительские собрания в каждой возрастной группе.

ВЫВОД: Работа педагогического коллектива с родительской общественностью велась на достаточном уровне.

РЕКОМЕНДАЦИИ: в 2019-2020 учебном году запланировать и организовать круглый стол для родителей и педагогов «Развитие речи детей дошкольного возраста в условиях семьи и ДООУ»

Привлекать родителей к совместному взаимодействию по проектам в участии в утренниках и развлечениях.

1.7.ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СОЦИУМОМ.

МБДОУ активно взаимодействует с :

- школьной библиотекой, была организована экскурсия и викторина «Угадай сказку»;
- медицинским учреждением Кольчугинской больницей проводились совместные консультации по запросу родителей ДОУ;
- воспитанниками «Школы искусств» организован концерт к Дню дошкольного работника.

Развитие социальных связей детского сада с учреждениями здравоохранения, образования, культуры позволяет обеспечить повышение качества образования; сотрудничество с культурными центрами дает дополнительный импульс для духовного развития и обогащения личности ребёнка. Взаимодействие с каждым учреждением строится на договорной основе с определением конкретных задач по развитию ребёнка и конкретной деятельности. Организация социокультурной связи между детским садом и этими учреждениями позволяет использовать максимум возможностей для развития интересов детей и их индивидуальных возможностей, решать многие образовательные задачи, тем самым, повышая качество образовательных услуг и уровень реализации стандартов дошкольного образования.

ВЫВОД: работа по взаимодействию с социумом велась на достаточном уровне.

РЕКОМЕНДАЦИИ: необходимо внести в план взаимодействие с представителями службы МЧС и организовать беседу о недопущении пожара и других чрезвычайных ситуаций. Организовать экскурсии в Школу искусств с. Кольчугино, Кольчугинскую больницу.

1.8. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.

Финансовое обеспечение.

В течение учебного года создавались необходимые условия для реализации образовательных задач во всех возрастных группах.

Группы укомплектованы необходимым количеством мебели (стулья, столы, кровати) соответственно роста и возраста детей, а также игровым оборудованием.

Развивающая предметно-пространственная среда групп пополнялась игрушками и пособиями за счет бюджетных средств. Приобретены за счет федерального и муниципального бюджетов: стульчики детские, столы в игровую подготовительной группы, шкафы хозяйственные для посуды, противопожарную дверь в электрощитовую, игрушки и канцтовары для НОД, оформлена подписка на 2 полугодие периодических изданий.

Приобретены жарочный шкаф, протирочно-резательная машина, холодильник для мясной продукции, посуда столовая.

Произведена замена окон и дверей в нефункционирующей группе. Отремонтированы 2 крыльца при входе в здание МБДОУ, 4 козырька у входных дверей. Произведена частичная замена ограждения территории МБДОУ.

Систематически проводилась работа по благоустройству прогулочных участков к новому учебному году и летнему оздоровлению. В апреле были проведены субботники с привлечением родительской общественности, итогом которой стали эстетично оформленные площадки, готовые к летнему оздоровительному сезону.

В течение года производственные собрания, регламентирующие деятельность учреждения и принятие локальных нормативных актов разной направленности, систематически проводились все необходимые инструктажи.

Систематически обновляются инструкции по ПБ, ОТ, ОБЖД, должностные инструкции. Создана служба антитеррористической защищенности. Составлены паспорта дорожной безопасности и антитеррористической защищенности.

В течение учебного года систематически проводился контроль за выполнением инструкции по ОБЖД, за состоянием ОТ, за соблюдением антитеррористического режима, противопожарного режима, о чем составлялись акты – осмотры и акты- допуски, издавались приказы.

Соответственно плана ФХД через электронный аукцион проведены закупки продуктов питания, коммунальных услуг.

На 01.06.2019 года задолженности по коммунальным платежам нет.

Проведена закупка методической литературы и учебно-наглядных пособий. Оформлена подписка на 2 полугодие 2019года.

Представлено ходатайство в управление образования о необходимости финансирования на установку автоматической пожарной сигнализации, пожарного гидранта на территории ДОУ.

В ДОУ проведены все коллективные мероприятия по культурно-массовой работе и благоустройству территории

ВЫВОДЫ:

1. Считать работу педагогического коллектива в 2018/2020 г. учебном году удовлетворительной.
2. Определить годовыми задачами на следующий 2019-2020 учебный год:

1 годовая задача - повышать качество работы по созданию благоприятного эмоционального-психологического климата в процессе приобщения детей к трудовой деятельности через ознакомление с профессиями родителей и работников детского сада.

2 годовая задача - продолжать работать над оптимизацией речевой активности через использование всех компонентов устной речи в различных формах и видах детской деятельности соответственно ФГОС ДО.

11. ПОВЫШЕНИЕ ТЕОРЕТИЧЕСКОГО УРОВНЯ И ДЕЛОВОЙ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГОВ

2.1. ОБУЧЕНИЕ НА КУРСАХ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ.

2.1.1. ГРАФИК ПРОХОЖДЕНИЯ КУРСОВОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ ПРИ КРИППО НА СООТВЕТСТВИЕ ЗАНИМАЕМОЙ ДОЛЖНОСТИ.

№	Ф.И.О.	должность	2019г	2020	2021	2022	2023	2024
1.	Налимова С.Н.	Старший воспитатель		X				X

2.	Саликова С.В.	инстр. по ФИЗО			X			
3.	Головко М.Н.	муз.рук.				X		
4.	Медведева И.С.	воспитатель	X				X	
5.	Эюпова З.Н.	воспитатель				X		
6.	Самусенко С.И.	воспитатель			X			
7.	Саликова С.В.	воспитатель		X				X
8.	Шестерина С.М.	воспитатель			X			
9.	Халилова А.У.	воспитатель				X		

**2.1.2.ПЛАН
МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПОДГОТОВКЕ К КУРСОВОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКЕ.**

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Организационные мероприятия		
1.1	Направить на курсы повышения квалификации: Воспитателей Налимову С.Н., Саликову С.В.	По плану КРИППО	Заведующий ст. воспитатель
1.2.	«Педагогический час» «Как правильно поставить цель и сформулировать гипотезу проекта?» Цель: Повышение уровня компетентности педагогов ДОУ в проектной деятельности»	В течение года	Заведующий, ст. воспитатель
1.3.	Участие в вебинарах, семинарах, практикумах на всероссийских сайтах работников образования	В течение года	воспитатели, ст. воспитатель
2	Аналитические мероприятия		
2.1.	«Педагогический час» «Учимся сотрудничать с родителями» Цель: Повышать уровень компетентности педагогов в вопросах сотрудничества с родителями (законными представителями)»	В течение года	ст. воспитатель
3.1.	Консультация: «Имидж современного педагога ДОУ»	октябрь	ст. воспитатель
3.3.	Оказание помощи по подготовке презентаций об опыте работы педагога по теме самообразования, отбор фото и видео материалов	В течение уч. г.	ст. воспитатель

**2.1.3. ЦИКЛОГРАММА
УЧАСТИЯ ПЕДАГОГОВ В МЕЖКУРСОВОЙ ПЕРИОД В МЕТОДИЧЕСКИХ
ОБЪЕДИНЕНИЯХ СИМФЕРОПОЛЬСКОГО РАЙОНА С ЦЕЛЬЮ ПОВЫШЕНИЯ
ПЕДАГОГИЧЕСКОГО МАСТЕРСТВА.**

Формы методической работы	Козакова Ж.Н.	Налимова С.Н.	Головки М.Н.	Медведева И.С.	Эюпова З.Н.	Шестерина С.М.	Халиова А.У.	Самусенко С.И.	Саликова С.В.
Конференции: январская, августовская для заведующих	*					*			
Совещания для заведующих	*								
Школа молодого воспитателя									
МО для старших воспитателей		*							
МО для воспитателей дошкольных групп				*	*	*	*	*	*
МО для физ. инструкторов									*
МО для музыкальных руководителей			*						
Творческая группа Симферопольского района									
Консультации	*	*	*	*	*	*	*	*	*
Семинары, форумы Республиканского уровня		*							
Конкурс «Воспитатель года»				*	*	*	*	*	*

2.1.4. ЦИКЛОГРАММА УЧАСТИЯ ПЕДАГОГОВ В МЕЖКУРСОВОЙ ПЕРИОД В МЕТОДИЧЕСКИХ МЕРОПРИЯТИЯХ ДОУ

Формы методической работы	Козакова Ж.Н..	Налимова С.Н..	Головко М.Н.	Медведва И.С.	Эюпова Э.Н.	Шестерина С.М.	Самусенко С.И.	Саликова С.В.	Халилова А.У.
Педсоветы	*	*	*	*	*	*	*	*	*
Семинары	*	*	*	*	*	*	*	*	*
Практикумы	*	*	*	*	*	*	*	*	*
Консультации	*	*	*	*	*	*	*	*	*
Консультации для воспитателей старшей группы				*		*			
Консультации для воспитателей подготовительной группы							*	*	
Консультации для физ. инструкторов								*	
Недели педагогического мастерства	*	*	*	*	*	*	*	*	*
Творческая группа ДОУ			*	*	*		*		
Мастер-класс			*	*	*				
МО педагогов ДОУ и школы					*			*	
Взаимодействие с библиотекой		*					*	*	
Конкурс «Воспитатель года» 1 тур в ДОУ					*	*	*	*	*
Педагогические, методические часы.	*	*	*	*	*	*	*	*	*
Открытые просмотры			*	*	*	*	*	*	*
Взаимопосещения			*	*	*	*	*	*	*

2.2. АТТЕСТАЦИЯ НА ПЕРВУЮ И ВЫСШУЮ КАТЕГОРИЮ.

2.2.1. ГРАФИК ПРОХОЖДЕНИЯ АТТЕСТАЦИИ НА 1 И ВЫСШУЮ КАТЕГОРИИ.

№	Ф.И.О.	должность	2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022	2023	2024
1	Налимова С.Н.	Старший воспитатель	А апрель			А		

**2.2.2. ПЛАН
РАБОТЫ ПО АТТЕСТАЦИИ НА ПЕРВУЮ И ВЫСШУЮ КАТЕГОРИИ.**

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1	Административный анализ кадрового состава по квалификационным категориям.	Сентябрь	Старший воспитатель
2	Оформление стенда «Аттестация педагогических кадров»	Сентябрь	
3	Обновление базы данных педагогических работников ДОУ по наличию квалификационной категории.	сентябрь-январь	
4	Составление и утверждение перспективного плана-графика аттестации.	сентябрь-февраль	
5	Ознакомление аттестуемых со сроками аттестации на первую, высшую кв. категории по уточненному графику.	Сентябрь	
6	Подготовка аттестационных материалов (карты результативности аттестуемых на категории), подготовка данных для экспертизы педагогов, аттестующихся на первую и высшую квалификационные категории	январь	
7	Подача заявлений и портфолио на аттестацию на первую и высшую категории	В течение года	

**2.2.2.ГРАФИК
ПРОХОЖДЕНИЯ АТТЕСТАЦИИ НА СООТВЕТСТВИЕ ЗАНИМАЕМОЙ
ДОЛЖНОСТИ**

№	Ф.И.О.	должность	2019 .	2020 г.	2021г.	2022	2023г.	2024
1	Медведева И.С.	воспитатель		А				
2	Эюпова З.Н.	воспитатель		А				
3	Самусенко С.И.	Воспитатель		А				
4	Шестерина С.М.	Воспитатель					А	
5	Халилова А.У.	Воспитатель				А		
6	Саликова С.В..	Воспитатель						

	Саликова С.В.	Инструктор по ФИЗО					А	
7.	Головко М.Н.	Музыкальный руководитель			А			

**2.2.3.ПЛАН
РАБОТЫ ПО АТТЕСТАЦИИ НА СООТВЕТСТВИЕ ЗАНИМАЕМОЙ ДОЛЖНОСТИ.**

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1	Подготовить сведения об аттестуемых педагогах на СЗД. Составить и утвердить список аттестуемых педагогов на СЗД (Приказ)	ноябрь	Председатель АК
2	Издать приказ «Об организации аттестационных мероприятий педагогических работников на соответствие занимаемой должности».	ноябрь	Председатель АК
3	Издать приказ о создании аттестационной комиссии в МБДОУ	ноябрь	Председатель АК
4	Утвердить график проведения аттестационных мероприятий в МБДОУ (Приказ) Ознакомить кандидатов с графиком проведения аттестации под роспись.	ноябрь	Председатель АК
5	Утвердить план работы по подготовке и проведению аттестационных мероприятий. (Приказ) Ознакомить с планом работы аттестуемых педагогов. Утвердить план-схему анализа работы на каждого аттестуемого педагога.	до 10.11 2019г.	Председатель АК
6	Ознакомить аттестуемых педагогов нормативными документами по аттестации: - Порядок проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность. - Положением о порядке аттестации на СЗД. - Положение об аттестационной комиссии МБДОУ по аттестации педагогических работников с целью подтверждения соответствия занимаемой должности. - Требования к оформлению материалов на СЗД.	ноябрь	Председатель АК, члены аттестационной комиссии
7	Принять и рассмотреть заявления аттестуемых педагогов на заседании аттестационной комиссии.	ноябрь	Председатель АК, члены аттестационно й комиссии

8	Организовать заседания членов аттестационной комиссии	декабрь январь	Председатель АК
9	Организовать индивидуальные консультации по вопросам аттестуемых педагогов.	по вопросам	Старший воспитатель
10	Изучить материалы аттестуемых педагогов: - Портфолио аттестуемого педагога. - Самоанализ педагогической деятельности. - Анализ педагогической деятельности за межаттестационный период. -Фронтальный контроль аттестуемых педагогов.	Декабрь- январь	Члены аттестационной комиссии
11	Экспертиза педагогической деятельности аттестуемых педагогов.	Декабрь- январь	Члены аттестационной комиссии
12	Аттестуемые педагоги	январь	Члены аттестационной комиссии
13	Заседание аттестационной комиссии МБДОУ	январь 2019г	Члены аттестационной комиссии
14	Пройти аттестационные мероприятия	До 31 января 2020 г.	Аттестуемые педагоги.

2.3. САМООБРАЗОВАНИЕ ПЕДАГОГОВ

2.3.1. ПЛАН РАБОТЫ ПО САМООБРАЗОВАНИЮ

№ п/п	Содержание работы	Срок выполнения	Примечание
Теоретический этап			
1	Изучение методической литературы по данной проблеме	В течение года	
2	Изучение статей в журналах: «Воспитатель ДОУ», «Дошкольное воспитание», «Дошкольная педагогика», «Дошкольник. Методика»	В течение года	
Практический этап			
3	Изучение опыта педагогов ДОУ	Сентябрь	
4	Изучение методик и технологий педагогов на Интернетресурсах	В течение года	
5	Консультации для родителей	В течение года	
6	Консультация	Ноябрь	
7	Видеофильм «Коллективная деятельность в НОД»	Декабрь	
8	Участие в конкурсах и выставках различного уровня	В течение года	
9	Презентация «Детский коллектив – вместе весело шагать»	Февраль	
10	Презентация «Когда мы едины – мы непобедимы»	Март	

11	Самоанализ проделанной работы Проведение открытых мероприятий для анализа со стороны коллег	Апрель	
12	Отчет о проделанной работе Обобщение результатов на заседании педагогического совета ДОУ	Май	
13	Планирование деятельности и перспектив развития	Июнь - август	
14	Самоанализ и самооценка НОД в своей группе	В течение года	

2.3.2. ТЕМЫ ПО САМООБРАЗОВАНИЮ ПЕДАГОГОВ.

№	Тема работы по самообразованию	Ф,И,О,педагога	Сроки проведен.	Формы работы
1	«Методическое сопровождение проектной деятельности МБДОУ»	Налимова С.Н.	Сентябрь - май	Доклад на педагогический совет
2	«Развитие речи дошкольников через театрализованную деятельность»	Медведева И.С.	Сентябрь - май	Открытый показ
3	«Влияние устного народного творчества на развитие речи детей дошкольного возраста»	Эюпова З.Н.	Сентябрь - май	Открытый показ
4	Развитие речи детей младшего дошкольного возраста с использованием пальчиковых игр и упражнений»	Халилова А.У.	март	Открытый показ
5	«Взаимодействие инструктора по физической культуре с педагогами по формированию здорового образа жизни дошкольников»	Саликова С.В.	Апрель, июнь	Развлечение «День здоровья» «День защиты детей»
6	«Развитие творческих речевых способностей у дошкольников через русский фольклор»	Шестерина С.М.		Открытый показ
7	«Развитие старших дошкольников в процессе художественно-эстетического воспитания»	Самусенко С.И.		Открытый показ
8	«Логоритмика в музыкальной деятельности дошкольников»	Головки М.Н.		Открытые показы

III. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА.

3.1. ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ СОВЕТЫ.

Тема	Форма выступления	Дата	Ответственные
<p>1.Педагогический совет (установочный)</p> <p>Тема: Координация деятельности педагогического коллектива на новый учебный год</p> <p>Цель: Познакомить педагогов с планом работы, определить место каждого в реализации плана учебно-воспитательной работы на 2019-2020 учебный год.</p> <p>1.Подведение итогов работы в летней оздоровительный период.</p> <p>2.Ознакомление и утверждение плана работы МБДОУ на 2019-2020 учебный год.</p> <p>3. Утверждение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - учебного плана; - расписания НОД; - плана взаимодействия с МБОУ «Кольчугинская СОШ №1» и «Кольчугинская СОШ №2» - годовых планов работы старшего воспитателя и инструктора по ФИЗО МБДОУ; - перспективного плана работы с родителями; <p>4. Утверждение форм планирования.</p> <p>5. О работе консультационного центра</p>	<p>Сообщение</p> <p>Приказ</p> <p>Положение</p>	<p>Август</p> <p>август</p>	<p>Налимова С.Н</p> <p>Сулейманова А.У.</p> <p>Головко М.Н.</p> <p>Эюпова З.Н.</p> <p>Самусенко С.И.</p> <p>Налимова С.Н., Саликова С.В.</p> <p>Медведева И.С.</p> <p>Налимова С.Н.</p> <p>Налимова С.Н</p>
<p>2.Педсовет</p> <p>Тема Повышать качество работы по созданию</p>		<p>ноябрь</p>	<p>Налимова С.Н.</p>

<p>благоприятного эмоционально-психологического климата в процессе приобщения детей к трудовой деятельности через ознакомление с профессиями родителей и работников детского сада.</p> <p>Цель: систематизировать и обобщать опыт педагогов по данной теме, Краткий план:</p> <p>1.О выполнении решения педагогического совета №2.</p> <p>2.О теоретических основах приобщения детей к трудовой деятельности в дошкольном возрасте.</p> <p>3.О результатах контроля.</p> <p>4 Роль эмоционально-психологического климата в процессе приобщения детей к трудовой деятельности (Из опыта работы)</p> <p>5.Викторина</p> <p>6. Решение педсовета.</p>	<p>Сообщение</p> <p>Доклад</p> <p>Справка Приказ доклад</p>		<p>Медведева И.С.</p> <p>Самусенко С.И.</p> <p>Налимова С.Н. Эюпова З.Н.</p> <p>Халилова А.У.</p> <p>Саликова С.В.</p>
<p>3.Тематический педсовет Тема: Продолжать работать над оптимизацией речевой активности через использование всех компонентов устной речи в различных формах и видах детской деятельности соответственно ФГОС ДО.</p> <p>Цель: Повысить компетентность педагогов по формированию речевой компетентности детей дошкольного возраста.</p> <p>Краткий план:</p> <p>1.О выполнении решения педагогического совета №2.</p> <p>2. Об особенностях речевого развития в дошкольном возрасте.</p> <p>3. О теоретических основах</p>	<p>Сообщение</p> <p>Доклад</p> <p>Доклад</p>	<p>Февраль</p>	<p>Налимова С.Н.</p> <p>Шестерина С.М.</p> <p>Саликова С.В.</p> <p>Самусенко С.И.</p>

<p>речевого развития дошкольников. 4.О результатах контроля. 5. Об использовании компонентов устной речи в деятельности дошкольников (из опыта работы) 6.Деловая игра 7. Решение педсовета №3</p>	<p>Справка Приказ Доклад</p>		<p>Налимова С.Н. Халилова А.У. Эюпова З.Н. Налимова С.Н.</p>
<p>4. Итоговый педсовет Тема: «Реализация годовых задач ДОУ в 2019/2020 учебном году . Цель: подведение итогов педагогической деятельности МБДОУ во выполнении годовых задач Краткий план: 1.О выполнении решения педсовета №3. 2.Об анализе выполнения годовых задач. 3. О результатах медико-педагогического консилиума. 4. Об анализе интегративных качеств личности выпускников ДОУ. 5. О работе по преемственности со школами в 2019-2020 учебном году. 6 .О планировании и задачах на летний оздоровительный период 2020 года. 7. Отчет о работе консультационного центра. 8. Решение педсовета №4</p>	<p>Сообщение Доклад Сообщение Справка Доклад доклад Приказ</p>	<p>май</p>	<p>Налимова С.Н. Саликова С.В. Налимова С.Н. Сулейманова А.И. Налимова С.Н. Самусенко С.И. Головко М.Н. Налимова С.Н.</p>

3.2. ИЗУЧЕНИЕ, ОБОБЩЕНИЕ И РАСПРОСТРАНЕНИЕ ПЕРЕДОВОГО ОПЫТА.

№ п/п	Содержание работы	Срок выполнения	ответственный	примечание
1.	Изучаем и внедряем: примерные основные образовательные программы нового поколения, утвержденные ФИРО и занесенные в Реестр ООП ДО.	В течении учебного года	Все педагоги	
2.	Внедряем:			
2.1.	«Крымский венок» - региональную программу под.	В течении учебного года	воспитатели	

ред. Л.Г.Мухомориной	года		
----------------------	------	--	--

3.3. КОНСУЛЬТАЦИИ ДЛЯ ВОСПИТАТЕЛЕЙ

№	Содержание работы	Дата	ответственные
1.	«Психоэмоциональный комфорт воспитанников, как одно из важнейших условий обеспечения здоровьесберегающего образовательного процесса»	сентябрь	Налимова С.Н.
2.	Формирование речевых компетенций дошкольников во всех видах деятельности	октябрь	Медведева И.С.
3.	«Игровой подход к развитию двигательных навыков дошкольников».	ноябрь	Саликова С.В.
4.	«Формирование фонетически правильной речи у детей»	декабрь	Эюпова З.Н.
5.	«Музыка в трудовом воспитании дошкольников»	январь	Головки М.Н.
6.	«Формирование выразительной речи у детей дошкольников»	февраль	Халилова А.У.
7.	"Роль воспитателя на занятиях по физической культуре"	март	Саликова С.В.
8.	«Труд и формирование личности ребёнка»	апрель	Шестерина С.М.
9.	Реализация принципа преемственности в работе детского сада и школы.	май	Самусенко С.И.

3.4. ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ ЧАСЫ

№	Содержание работы	Дата	ответственные
1.	Проведение родительских собраний в начале учебного года	02.09	Налимова С.Н.
2.	Современные здоровьесберегающие технологии в детском саду	09.09	Медведева И.С.
3.	Роль произведений детских писателей в речевом развитии дошкольников	16.09	Саликова С.В.
4.	Совершенствование технологий проектирования через реализацию проектов в ДОУ	23.09	Эюпова З.Н.
5.	Формы и методы ознакомления дошкольников с природой родного края	30.09	Шестерина С.М.
6.	Уголок для родителей по возрастным группам	07.10	Самусенко С.И.
7.	Значение речевых игр как формы развития речи детей старшего возраста	14.10	Медведева И.С.
8.	Воспитание культуры поведения у детей дошкольного возраста.	21.10	Саликова С.В.
9.	Организация экскурсии за пределы детского сада	28.10.	Налимова С.Н.
10.	Труд и формирование личности ребёнка»	11.11	Медведева И.С.
11.	Формирование познавательного развития у детей через совместные проекты с семьями	18.11.	Халилова А.У.

12.	Экскурсия как форма организации умственного воспитания детей	25.11	Халилова А.У.
13.	Методические и средства повышения познавательности детей в процессе развития речи	02.12	Шестерина С.М.
14.	Повышение компетентности родителей в вопросах воспитания культуры здорового образа жизни у дошкольников	09.12	Самусенко С.И.
15.	Специальные упражнения для укрепления голоса педагогов	16.12	Головко М.Н.
16.	Руководство двигательной активностью дошкольников во время	23.12	Саликова С.В.
17.	Билингвальное образование в ДОУ	30.12	Медведева И.С.
18.	Педагогические условия создания проблемных ситуаций на занятиях в детском садике	13.01.2020	Налимова С.Н.
19	Планирование и организация наблюдений в режимных моментах	20.01.	Эюпова З.Н
20	Значение дидактических игр для развития речи детей	27.01	Головко М.Н.
21	Развитие социально-коммуникативных навыков у старших дошкольников посредством экскурсий и прогулок	03.02.	Шестерина С.М
22.	Готовимся к 23 февраля	10.02	Саликова С.В
23.	Методические средства повышения познавательной активности детей в процессе развития речи	17.02.	Халилова А.У.
24.	Требования к проведению утренников в детском саду	24.02	Самусенко С.И
25	Развитие речи дошкольников в условиях современных требований к организации образовательного процесса	02.03.	Медведева И.С.
26	О конкурсе «Огород на окне»	09.03.	Налимова С.Н.
27	О закаливающих мероприятиях весной	16.03.	Шестерина С.М
28.	О Неделе кукольного театра	23.03	Головко М.Н.
29.	О проведении Недели здоровья в МБДОУ	30.03.	Саликова С.В.
30	О конкурсе «Лучшая площадка»	06.04.	Налимова С.Н.
31	Особенности организации наблюдений за объектами в разных возрастных группах	13.04.	Самусенко С.И.
32	О празднике День Победы	27.04	Самусенко С.И.
33.	Роль семьи в воспитании познавательных интересов и любознательности ребенка.	04.05	Головко М,Н
34.	О неделе патриотического воспитания	11.05	Эюпова З.Н.
35	Анкетирование родителей о работе детского сада	18.05	Шестерина С.М.
36	Задачи летнего оздоровления	25.05	Халилова А.У.

3.5. МЕТОДИЧЕСКИЕ ОПЕРАТИВКИ

№	Содержание работы	Дата	ответственные
1.	О начале учебного года. О режиме дня. О расписании НОД на 2019-2020 учебный год	02.09.2019	Старший воспитатель Налимова С.Н.
2.	О выполнении режимных моментов. О подготовке осенних развлечений. О подготовке к отопительному сезону 2019-2020 года	06.10.2019	Заведующий Козакова Ж.Н.
3.	О подготовке к Новогодним утренникам	24.11.2019	Старший воспитатель Налимова С.Н.
4.	О проведении развлечений к 23 февраля	19.01.2020	Музыкальный руководитель Головки М.Н.
5.	О проведении утренников «Мамин праздник»	28.02.2020	Старший воспитатель Налимова С.Н.
6.	О конкурсе «Огород на окне»	01.03.2020 г	Воспитатель Медведева И.С.
7.	О конкурсе «Лучшая площадка»	01.04.2020 г	Воспитатель Эюпова З.Н.
8.	О педагогической диагностике	11.04.2020 г.	Старший воспитатель Налимова С.Н.
9.	О подготовке и проведении итогового педсовета	15.05.2020г.	Старший воспитатель Налимова С.Н.

3.6. СЕМИНАРЫ, СЕМИНАРЫ-ПРАКТИКУМЫ

№ п\п	Мероприятие	Тема семинара	Время проведения	Ответственный
1.	Семинар – практикум для воспитателей «Формы работы с дошкольниками по ранней профориентации»	«Формы работы с дошкольниками по ранней профориентации»	октябрь	Налимова С.Н.
2.	Семинар-практикум с элементами тренинга	Профилактика эмоционального выгорания педагогов ДОУ	январь	Налимова С.Н.
3.	Семинар в форме круглого стола	«Игровые обучающие ситуации как форма речевой работы с дошкольниками»	февраль	Налимова С.Н.

3.7. МЕТОДИЧЕСКИЕ ЧАСЫ

(один раз в квартал, по изучению, распространению и обобщению педагогического опыта)

№	Содержание работы	Дата	ответственн ые
1.	«Развитие речевой компетентности детей дошкольного возраста средствами сказкотерапии» Методика Т.Винкевич-Евстигнеевой	20 сентября	Старший воспитатель
		19 января	Налимова С.Н.
		20 марта	воспитатель Самусенко С.И.

3.8. ОТКРЫТЫЕ ПРОСМОТРЫ

№	Тема открытого просмотра	Дата проведения	Ответственные
1. Открытые просмотры по проектной деятельности			
1.	Итог проекта		Халилова А.У.
2.	Итог проекта	.	Эюпова З.Н.
3.	Итог проекта		Медведева И.С.
4.	Итог проекта		Самусенко С.И.
5.	Итог проекта		Саликова С.В.
6.	Итог проекта		Головко М.Н.
2. Открытые просмотры итоговых мероприятий по годовой задаче			
	Во 2 младшей группе		Халилова А.У.
	В средней группе		Эюпова З.Н.
	В старшей группе		Медведева И.С.
	В подготовительной группе		Самусенко С.И.
3. Педагогическое мастерство аттестуемых педагогов.			
	Открытый показ		Медведева И.С.
	Открытый показ		Эюпова З.Н.
	Открытый показ		Самусенко С.И.
	Открытый показ		Головко М.Н.
4. Неделя театра			
4.1	Инсценировка силами детей подготовительной группы		Самусенко С.И.
4.2.	Инсценировка силами детей старшей группы		Медведева И.С.
4.3.	Инсценировка силами средней группы		Эюпова З.Н.
4.4.	Инсценировка силами 2 младшей группы		Халилова А.У.
6. Неделя здоровья «В здоровом теле – здоровый дух»			
6.1.	Развлечение	апрель	Саликова С.В.
7. Недели патриотического воспитания			
7.1.	Мероприятие «День Победы»	1 неделя мая	Самусенко С.И. Медведева И.С.
8. Неделя итоговых мероприятий по освоению детьми ООП			

«Вот и стали мы на год взрослее»			
8.1.	Итоговое интегрированное занятие	апрель	Халилова А.У.
8.2.	Итоговое интегрированное занятие	апрель	Эюпова З.Н.
8.3.	Итоговое интегрированное занятие	апрель	Медведева И.С.
8.4.	Итоговое интегрированное занятие	апрель	Самусенко С.И.
8.5.	Итоговое интегрированное занятие	апрель	Головки М.Н.
8.6.	Итоговое интегрированное занятие	апрель	Саликова С.В.

3.9. РАБОТА ТВОРЧЕСКОЙ ГРУППЫ

ТЕМА: Организация системы работы в МБДОУ по оптимизации речевой активности через использование всех компонентов устной речи в различных формах и видах детской деятельности соответственно ФГОС ДО.

ЦЕЛЬ: Систематизировать работу МБДОУ по речевой активности дошкольников

ЗАДАЧИ:

1. Проанализировать материалы педагогического коллектива МБДОУ по теме.
2. Выявить эффективность использования проектной технологии в МБДОУ.
3. Разработать систему работы в МБДОУ по использованию всех компонентов устной речи в различных формах и видах детской деятельности соответственно ФГОС ДО

ПЛАН ЗАСЕДАНИЙ ТВОРЧЕСКОЙ ГРУППЫ

дата	№ заседания	Ответственные	Вопросы
сентябрь	Заседание №1	Налимова С.Н.	Организационные вопросы. Выборы председателя и секретаря группы. Распределение обязанностей
январь	Заседание №2	Налимова С.Н.	Изучение опыта работы Разработка макета
апрель	Заседание № 3	Налимова С.Н.	Подводим итог Подготовка макета системы работы в МБДОУ по использованию всех компонентов устной речи в различных формах и видах детской деятельности соответственно ФГОС ДО

3.10. КОНКУРСЫ, СМОТРЫ – КОНКУРСЫ

(Положения о смотрах-конкурсах в приложении № 8.)

3.10.1. КОНКУРСЫ РАЙОННОГО УРОВНЯ И РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственный
1.	Конкурс «Воспитатель года России-2019»	1-й тур ноябрь 2-й тур-январь 3-й тур-апрель	Администрация ДОУ
2.	Конкурс-смотр «Крым – моя родина»	Март	Администрация ДОУ

3.	«Школа здоровья маленьких крымчан»	июнь	Инструктор по ФИЗО
4	«Разные возможности – равны права»	апрель	Старший воспитатель
5.	«Мир глазами детей»	май	Старший воспитатель
6.	Конкурс «Безопасность детей в наших руках»	Сентябрь-март	Старший воспитатель
7.	«Дорога глазами детей»	октябрь	Старший воспитатель

3.10.2.ВЫСТАВКИ, СМОТРЫ – КОНКУРСЫ В ДОУ

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственный
1.	СМОТРЫ-КОНКУРСЫ		
1.	Лучшая подготовка к новому учебному году	20-25.08.2019	Заведующий
2.	Новогодних стенгазет	20.12-28-12.2019 г	Старший воспитатель
3.	Стенгазет «Мой папа-защитник»	20-24.02.2020 г	Старший воспитатель
4.	Стенгазет «Мама милая моя»	6.03-10.03.2020 г	Старший воспитатель
5.	«Лучший огород на подоконнике»	20.03.-30.03.2020	Старший воспитатель
6.	«Лучшая площадка»	15.04.-30.04.2020	Старший воспитатель
2.	ВЫСТАВКИ		
1.	«Летние воспоминания»	15-08.2019-30.08.2019	Воспитатель Медведева И.С.
2.	«Осенний букет» выставка осенних букетов	15.10.-30.10.2019	Воспитатель Самусенко С.И.
3.	Новогодние игрушки своими руками	01.12-20.12.2019	Воспитатель Эюпова З.Н.
4.	Новогодние каникулы (Рисунки- впечатления)	12.01.-20.01.2020 г	Воспитатель Халилова А.У.
5.	Букет для мамы	Первая неделя марта	Музыкальный руководитель Головкин М.Н.
6.	Рисуем народные игрушки (Изделия народных мастеров)	Первая неделя апреля	Воспитатель Саликова С.В.
7	Пасхальное чудо	13.04.-27.04.2020	Воспитатель Халилова А.У.
8.	«Весна красна» (нетрадиционная ИЗО-деятельность)	02.05-15.05.2020 г	Воспитатель Шестерина С.М.

3.11. ВНЕДРЕНИЕ ИННОВАЦИОННЫХ МЕТОДИК.

№	Содержание инновационной деятельности	сроки	ответственные
1.	«Развитие речевой компетентности детей дошкольного возраста средствами сказкотерапии» Методика Т.Винкевич-Евстигнеевой	Сентябрь-май	Воспитатели: Самусенко С.И.,

3.12. ОСНАЩЕНИЕ И ПОПОЛНЕНИЕ МАТЕРИАЛАМИ МЕТОДИЧЕСКОГО КАБИНЕТА

№	Тема	Дата	Ответственный
1. Оформить и приобрести:			
1	Подписку на периодические издания	Апрель, ноябрь	Ст. воспитатель
2	Пополнить картотеку периодических изданий	В течение учебного года	Ст. воспитатель
3	Оформить стенд «Аттестация педагогов»	декабрь	Ст. воспитатель
4.	Оформить папку «Преемственность дошкольного и начального образования в соответствии с ФГОС ДО»	декабрь	Ст. воспитатель
5	Оформить папку по годовой задаче №1	январь	Ст. воспитатель
6.	Оформить папку по годовой задаче №2	февраль	Ст. воспитатель
7.	Приобрести новинки по программе «Истоки» и «Крымский венок»	В течение учебного года	Ст. воспитатель
2. Пополнить методический кабинет.			
1	Картами педагогической диагностики по образовательным областям по ФГОС ДО	В течение года	По мере поступления средств
2	Набором демонстрационных картин на тему: «Времена года»	В течение года	Ст. воспитатель
3.	Дидактическим материалом по разделам программы	В течение года	По мере поступления средств
3. Составить:			
1	Учебный план на 2019-2020 учебный год	август	Ст. воспитатель
2.	Расписание НОД на 2019-2020 учебный год	август	Ст. воспитатель
3.	График работы музыкального и физкультурного залов	август	Ст. воспитатель
5.	Карты контроля по видам деятельности, режимным моментам и образовательным областям развития детей дошкольного возраста	В течение гола	Ст. воспитатель
4. Разработать:			
1.	План сотрудничества со школами с. Кольчугино	май	Ст. воспитатель
2.	План взаимодействия с социумом	май	Ст. воспитатель
3.	Карты фиксирования оперативного контроля	сентябрь	Ст. воспитатель

3.13. ОСНАЩЕНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ПРОЦЕССА.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1.	Физкультурный зал: 1.Обновить стенды 2.Изготовить и приобрести оборудование 3. Пополнять картотеку подвижных игр, комплексов утренней гимнастики 4.Оформить паспорт спортивного зала	В течение учебного года	Саликова С.В.
2.	Музыкальный зал 1.Обновить стенды в музыкальном зале 2.Изготовить картотеку дидактических игр 3. Пополнять аудиотеку музыкальными произведениями по программе 4.Оформить паспорт музыкального зала, кабинета музыкального работника	В течение учебного года.	Головки М.Н.
3.	В группах 1.Обновить уголки для родителей, уголки дежурств, природы 2.Изготовить и приобрести оборудование для игровых центров 3. Пополнять методическую литературу 4.Оформить паспорта групп	В течение учебного года	Воспитатели Эюпова З.Н., Халилова А,У. Самусенко С.И., Медведева И.С.

IV. СИСТЕМА ВНУТРЕННЕГО МОНИТОРИНГА В ДОУ.

4.1. ИЗУЧЕНИЕ СОСТОЯНИЯ УЧЕБНО - ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.

№	Тема	Вид контроля	Форма отображения	группа	Срок исполнения	Ответственный
1.	Ведение документации на группах	Оперативный	Запись в дневнике делового контроля	все	Раз в месяц	Старший воспитатель
2	Организация двигательного режима в ДОУ в течение дня.	Оперативный	Запись в дневнике делового контроля	все	Раз в месяц	Старший воспитатель
3	Контроль организации досугов и развлечений	Оперативный	Запись в дневнике делового контроля	все	Раз в месяц	Старший воспитатель
4	контроль организации закаливания	Оперативный	Запись в дневнике делового контроля	все	Раз в месяц	Старший воспитатель
5	контроль организации игровой деятельности	Оперативный	Запись в дневнике делового контроля	все	Раз в месяц	Старший воспитатель
6	контроль организации режима дня	Оперативный	Запись в дневнике делового контроля	все	Раз в месяц	Старший воспитатель
7	анализ календарного плана работы	Оперативный	Запись в дневнике делового контроля	все	Раз в месяц	Старший воспитатель

8	контроль организации кружковой работы	Оперативный	Запись в дневнике делового контроля	все	Раз в месяц	Старший воспитатель
9	организация наблюдений в природе	Оперативный	Запись в дневнике делового контроля	все	Раз в месяц	Старший воспитатель
10	организация питания	Оперативный	Запись в дневнике делового контроля	все	Раз в месяц	Старший воспитатель
11	организация работы с родителями	Оперативный	Запись в дневнике делового контроля	все	Раз в месяц	Старший воспитатель
13	организация режима дня	Оперативный	Запись в дневнике делового контроля	все	Раз в месяц	Старший воспитатель
14	уровень организации речевой деятельности на прогулке	Оперативный	Запись в дневнике делового контроля	все	Раз в месяц	Старший воспитатель
15	Сформированность у детей навыков самообслуживания	Оперативный	Запись в дневнике делового контроля	все	Раз в месяц	Старший воспитатель
16	организация и проведения сна	Оперативный	Запись в дневнике делового контроля	все	Раз в месяц	Старший воспитатель
17	организация и эффективность хозяйственно-бытового труда детей	Оперативный	Запись в дневнике делового контроля	все	Раз в месяц	Старший воспитатель
18	организация, проведение и эффективность утренней гимнастики и гимнастики пробуждения	Оперативный	Запись в дневнике делового контроля	все	Раз в месяц	Старший воспитатель
19	Организация досугов и развлечений музыкальным руководителем	Оперативный	Запись в дневнике делового контроля	все	Раз в месяц	Старший воспитатель
20	Организация досугов и развлечений инструктором по физкультуре	Оперативный	Запись в дневнике делового контроля	все	Раз в месяц	Старший воспитатель
21	С целью оказания помощи педагогам, предупреждения ошибок, систематически осуществлять контроль за: содержанием и качеством планирования жизнедеятельности	Предупредительный	Информация. к сведению	Все	1 раз в неделю	Заведующий, старший воспитатель

	детей; готовностью педагога к рабочему дню.					
22	С целью сохранения и укрепления здоровья каждого ребенка, осуществлять контроль за: созданием условий для организации учебно-воспитательного процесса; выполнением режима дня с учетом индивидуальных особенностей детей; организацией и проведением физкультурно-оздоровительной работы; организацией и проведением прогулок. созданием и наполнением предметно-развивающей среды в группах.	Предупредительный	Информация. к сведению	Все	1 раз в неделю	Заведующий, старший воспитатель
23	С целью предупреждения несчастных случаев проверять работу педагогов по формированию у детей знаний и навыков по ОБЖД в быту; на игровой площадке; на дороге; на отдыхе (в лесу, на воде).	Выборочный	Информация на производственном совещании	Все	1 раз в месяц	Заведующий МБДОУ, старший воспитатель, медицинская сестра
24	Взаимодействие в работе воспитателей по организации жизнедеятельности детей в течение дня.	Выборочный	Информация на производственном совещании	Все	1 раз в месяц	Заведующий МБДОУ, старший воспитатель, медицинская сестра
25	Состояние работы по использованию метода проектов в процессе приобщения детей к трудовой деятельности	Тематический, выборочный	Справка к педсовету	Старшая и подгот	ноябрь	Старший воспитатель

	через знакомство с ближайшим окружением дошкольников			ови тел ьна я гру ппа		
26	«Состояние работы педагогов по использованию компонентов устной речи в детской деятельности соответственно ФГОС ДО»	Тематический	Справка к педсовету	Все гру пп ы	февраль	Старший воспитатель
27	Уровень интегративных качеств выпускников ДОУ	Итоговый	Справка к педсовету	По дго тов ите льн ая гру ппа	май	Старший воспитатель

4.2. План график диагностики и мониторинговых исследований по ДОУ

месяц	Виды диагностики	ответственный
октябрь	Стартовый Мониторинг индивидуального развития ребенка	Старший воспитатель
апрель	Итоговый мониторинг индивидуального развития ребенка	Старший воспитатель
Октябрь	Мониторинг адаптации детей к условиям детского сада	Старший воспитатель
1 раз в квартал	Мониторинг посещаемости и заболеваемости	Медицинская сестра

4.2 1. Мониторинговые исследования педагогического коллектива.

месяц	Виды мониторинговой диагностики педагогов.	ответственный
В течение уч. г.	Мониторинг психолого-педагогических условий	Ст. воспитатель
В течение уч. г.	Мониторинг кадрового обеспечения ДОУ	Ст. воспитатель
Октябрь	Диагностика педагогического мастерства вновь принятых на работу педагогов.	Ст. воспитатель
ноябрь	Самоанализ профессионального развития - профессионального мастерства; - психолого-педагогических умений; - методических умений аттестуемого педагога	Ст. воспитатель
	Качество проведения работы с родителями аттестуемых педагогов.	Заведующий, ст. воспитатель
Декабрь,	Мониторинг материально-технических условий,	

май	финансовой деятельности ДОУ	
январь	Диагностика профессиональных компетенций педагога дошкольного образования в соответствии с «Профессиональным стандартом».	Ст. воспитатель
апрель	Анкетирование «Эффективность внедрения инновационных методик в учебный процесс» Самоанализ педагогов по внедрению инновационных методик в образовательный процесс.	Ст. воспитатель
май	Анкетирование «Педагогика сотрудничества» Оценка и Самооценка работы воспитателей за учебный год.	Ст. воспитатель
	Мониторинг состояние физкультурно-оздоровительной работы с использованием здоровьесберегающих технологий за учебный год.	Заведующий, ст. воспитатель

V. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СЕМЬЯМИ ВОСПИТАННИКОВ, ШКОЛОЙ И ДРУГИМИ ОБЩЕСТВЕННЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ.

5.1. Взаимодействие с семьями воспитанников.

№	Форма проведения	Содержание работы	Дата проведения	Ответственные	Прим.
1 блок Рекламный.					
1.	Создание имиджа ДОУ	Создание рекламных презентаций ДОУ.	В течение уч. года	Ст. воспитатель, воспитатели, специалисты.	
2.	Повышение имиджа ДОУ	Размещение информации на сайте ДОУ о годовых задачах, проводимых мероприятиях, нормативно-правовой базы для родителей.	В течение уч.года	Ст. воспитатель	
2.блок Планирование работы с семьями воспитанников.					
2.1	Банк данных о семьях воспитанников	1.Социологическое обследование с выявлением социального статуса и микроклимата семьи: -анкеты для воспитателей и родителей; -беседы с ребенком; -метод социометрии в рамках семьи. Социальный паспорт семей воспитанников. 2.Проведение	1 квартал	ст. воспитатель воспитатели	

		мониторинга по изучению потребностей семьи в дополнительных образовательных услугах.			
2.2.	Анкетирование	Анкетирование «Потребности родителей организации дополнительного образования дошкольников». Анкетирование «Оцените работу ДОУ за 2019/2020 учебный год».	Август. Сентябрь Май	Воспитатели, инструктор по физической культуре Заведующий, Старший воспитатель	
3 блок Социально- педагогический патронаж. при наличии и запросе родителей					
3.1	мониторинг	Изучение контингента детей, не охваченных дошкольным образованием, проживающих на территории	ежемесячно	Старший воспитатель	
3.2.	Приглашение родителей неохваченных детей	Ознакомление родителей с работой ДОУ по подготовке детей к школьному обучению. Ознакомление с планом работы консультативного пункта.	сентябрь	Заведующий, Старший воспитатель	
3.3.	Встреча за круглым столом	Психолого педагогический портрет современного ребенка.	декабрь	психолог	
3.4	Консультпункт	«Советы специалистов»	В течении уч. года	Все педагоги и специалисты	
4 блок Заседания Управляющего Совета ДОУ.					
4.1	Заседание №1.	Координация действий в начале учебного года	сентябрь	Заведующий	
4.2.	Заседание №2	Подготовка к отопительному сезону	октябрь	Завхоз	
4.3.	Заседание № 3	Организация работы в летний оздоровительный период	март	Старший воспитатель	

4.4	Заседание № 4	Подведение итогов работы за учебный год	май	Заведующий	
5. Общесадовые родительские собрания, семинары					
5.1.	Родительское собрание в форме семинара	«Вот и лето пролетело» Анализ проведения летней оздоровительной кампании	август	Заведующий Старший воспитатель, воспитатели.	
	Родительское собрание В форме конференции	«Создание единого образовательного пространства в семье и в ДОУ»	сентябрь	Заведующий Старший воспитатель, Инструктор по физической культуре, воспитатели.	
5.2	Итоговое родительское собрание	«Наши успехи и достижения за 2019-2020 уч. год.»	май	Заведующий и весь педагогический коллектив	
Организация Дней открытых дверей.					
5.3.	Все гр.	«Приходите в гости к нам!»	Последний четверг месяца	Заведующий, воспитатели	
5.5.	«Телефон доверия»	«Спрашивайте-отвечаем!»	Понедельник С 12-00 до 16-00	заведующий	
6 блок Информационные стенды.					
6.1.	Все группа	Вам, родители!	сентябрь	Воспитатели	

5.2. Взаимодействие МБДОУ И МБОУ « Кольчугинская ОШ №1», «Кольчугинская ОШ №2»

№	Содержание работы	Дата проведения.	ответственный	Прим.
1.Организационно-педагогическая.				
1.1.	Составление плана по взаимодействию со школами с. Кольчугино	август	Налимова С.Н.	
1.2.	Комплектование подготовительной группы	август	Заведующий	
1.3.	Комплектование детьми 1 класса школ	август	Директора школ	
1.4.	Издание приказов о назначении воспитателя подготовительной группы и учителей первых классов	август	Заведующий, директора школ	
2. Информационно- методическая работа.				
2.1.	Ознакомление педагогов МБДОУ с требованиями программы 1класса,а учителями требований	Сентябрь-октябрь	Воспитатель Самусенко С.И Учителя начальных	

	ООП МБДОУ «Детский сад «Тополек» с. Кольчугино»		классов школ	
2.2.	Семинар на тему: «Преемственность детского сада и школы – основы сотрудничества и партнерства в подготовке будущих первоклассников»	ноябрь	Старший воспитатель Налимова С.Н., Завучи школ	
3. Психологическая и коррекционно-развивающая работа				
3.1	Проведение заседания ПМПК	Октябрь Март май	Старший воспитатель	
3.2.	Консультирование родителей будущих первоклассников	В течение года	Психолог МБОУ	
3.2.	Консультирование педагогов МБДОУ по созданию психологического комфорта по подготовке детей к обучению в школе	В течение года	Психолог МБОУ	
4. Работа с родителями.				
4.1.	Консультации для родителей: «Воспитание у будущего первоклассника положительного отношения к школе», «Готовность к школе», «Компьютер и ребенок», «Подготовка руки к письму»,	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели подготовительной группы	
4.2.	Родительское собрание с приглашением учителей начальных классов «Портрет выпускника ДОУ накануне поступления в школу»	сентябрь	Самусенко С.И..	

5.3.ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ МБДОУ С ОБЩЕСТВЕННЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ.

Цель : укрепление и совершенствование взаимосвязей с социумом, установление творческих контактов, повышающих эффективность деятельности МБДОУ.

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Срок проведения	Исполнитель
1	Установление творческих и деловых контактов с		
	- администрацией района	в течение года	Заведующий, завхоз, педагоги
	- администрацией поселения	в течение года	
	- администрациями школ	в течение года	
	- администрацией Луговской ЦРБ (осмотр детей, медосмотр сотрудников)	в течение года	Заведующий, завхоз, педагоги
2.	Заклучение договоров с организациями на:	в течение года	Заведующий, завхоз
	- поставку продуктов питания	в течение года	
	- изготовление дополнительной мебели и оборудования	в течение года	

3.	Поиск социальных партнеров	в течение года	Заведующий, педагоги
4	Взаимодействие с представителями школы: педагоги, школьники	в течение года	Заведующий, педагоги
4.1.	- привлечение школьников для работы в дошкольниками и воспитателями групп (участие в утренниках, посадке рассады цветов, оформления помещения)	в течение года	Заведующий, педагоги

VI. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА.

6.1. План административно- хозяйственной работы на 2019-2020 уч. год.

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный	Примечание
1. Создание условий для реализации образовательных задач				
1.1.	Приобретение оборудования	В течение года	Заведующий	
1.2.	Приобретение мультимедийного оборудования в музыкальный зал	В течение года	Заведующий	
2. Совещания при заведующем				
2.1.	Подведение итогов готовности помещений детского сада к новому учебному году.	сентябрь	Старший воспитатель	
2.2.	Соблюдение требований ОТ учебно-вспомогательным персоналом (инструктаж помощников воспитателей)	октябрь	Заведующий хозяйством	
2.3.	1.О результатах тематического контроля 2.Общее санитарное состояние помещений детского сада	ноябрь	Старший воспитатель, заведующий хозяйством	
2.4.	Подготовка к новогодним утренникам. Обсуждение утренников	декабрь	Старший воспитатель	
2.5.	Выполнение натуральных норм питания	ежеквартально	Завхоз	
2.6.	Общее санитарное состояние помещений детского сада		Завхоз	
2.7.	Анализ заболеваемости детей	ежеквартально	Завхоз	
2.8.	О проведении конкурса «Лучшая площадка»	март	Старший воспитатель	
2.9.	О проведении патриотической недели	апрель	Старший воспитатель	
2.10	Подготовка к ремонту в летний	май	Завхоз	

	период			
2.11	Об итогах проведения ПМПК	май	Старший воспитатель	
3. Инструктажи.				
3.1.	Вводный		Заведующий	
3.2.	Первичный на рабочем месте		Завхоз	
3.3.	Целевой		Завхоз	
3.4.	Повторный		Завхоз	
4. Организация коллективных праздников и вечеров отдыха				
4.1.	День работников дошкольного образования	28 сентября	Ст. воспитатель творческая группа	
4.2.	Новый год стучится у ворот	30 декабря	творческая группа	
4.3.	День доблестных мужчин	22 февраля	Заведующий, профсоюз	
4.4.	Международный женский день	7 марта	Профсоюз	

С годовым планом ознакомлены:

№ п\п	Ф И О педагога	должность	Личная подпись и дата ознакомления
1.	Налимова С.Н.	старший воспитатель	
2.	Головки М.Н.	музыкальный руководитель	
3.	Саликова С.В.	инструктор по ФИЗО, воспитатель	
4.	Медведева И.С.	воспитатель	
5.	Эюпова З.Н.	воспитатель	
6.	Шестерина С.М.	воспитатель	
7.	Халилова А.У.	воспитатель	
8.	Самусенко С.И.	воспитатель	