

«СОГЛАСОВАНО»
Родительским собранием
Протокол № от



«УТВЕРЖДЕНО»
Заведующим МБДОУ
«Детский сад «Тополёк»
с. Кольчугино»

Ж.Н. Козакова
Приказ № 149 от 01.09.2017

Положение О совете родителей МБДОУ «Детский сад «Тополек» с. Кольчугино» № 79

1. Общее положение

- 1.1. Настоящее положение разработано для муниципального дошкольного образовательного учреждения МДОУ Детский сад «Тополек» с. Кольчугино» (далее - ДОУ) в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации», (ст.28, п 3), Семейным кодексом РФ (ст. 12), Уставом МБДОУ.
- 1.2. Совет родителей (далее Совет)- постоянный коллегиальный орган общественного самоуправления ДОУ, создается в целях учета мнения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам управления ДОУ и при принятии ДОУ локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы воспитанников и их родителей (законных представителей), по инициативе родителей (законных представителей) воспитанников в ДОУ, действует в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и ДОУ.
- 1.3. В состав совета родителей Учреждения входят представители родителей (законных представителей) воспитанников, по одному человеку от каждой группы. Представители в совет родителей Учреждения избираются ежегодно на родительских собраниях по группам в начале учебного года. Из своего состава совет родителей Учреждения избирает председателя и секретаря.
- 1.4. Совет родителей Учреждения работает по разработанному и принятому им регламенту работы и плану, которые согласуются с заведующим Учреждения. Осуществление членами совета родителей Учреждения своих функций производится на безвозмездной основе. Решения Родительского комитета рассматриваются на Совете педагогов и при необходимости на общем собрании ДОУ. О своей работе совет родителей Учреждения отчитывается перед общим родительским собранием не реже двух раз в год. Совет родителей правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов.
- 1.5. Права и ответственность совета родителей Учреждения регламентируются локальным нормативным актом - положением о совете родителей Учреждения.
- 1.6. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Родительским комитетом и принимаются на его заседании.
- 1.7. Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового

2. Основными задачами совета родителей учреждения являются

- 2.1. Основными задачами совета родителей учреждения являются: -совместная работа с ДОУ по реализации государственной политики в области дошкольного образования; - защита прав и интересов воспитанников ДОУ; -защита прав и интересов родителей (

законных представителей); -рассмотрение и обсуждение основных направлений развития ДОУ;

3. Компетенции совета родителей учреждения к ним относятся:

- 3.1. совершенствование условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья воспитанников;
- 3.2. защита законных прав и интересов воспитанников;
- 3.3. организация и проведение мероприятий;
- 3.4. организация работы с родителями (законными представителями) воспитанников Учреждения по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребенка в семье;
- 3.5. содействие обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса (оказывает помощь в части приобретения оборудования, игр, игрушек, учебных пособий, подготовки наглядных методических пособий);
- 3.6. координация деятельности советов родителей по группам;
- 3.7. участие в подготовке Учреждения к новому учебному году;
- 3.8. контроль организации качества питания воспитанников, медицинского обслуживания, совместно с администрацией Учреждения;
- 3.9. оказание помощи администрации Учреждения в организации и проведении общих родительских собраний;
- 3.10. обсуждение локальных нормативных актов Учреждения по вопросам, входящим в компетенцию совета родителей Учреждения;
- 3.11. принятие участия в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдения санитарно- гигиенических правил и норм;
- 3.12. взаимодействие с другими органами самоуправления Учреждения по вопросам проведения мероприятий и другим вопросам, относящимся к компетенции совета родителей Учреждения.

4. Права совета родителей учреждения

- 4.1. совет родителей учреждения имеет право: - принимать участие в управлении ДОУ как орган самоуправления ; - требовать у заведующего ДОУ выполнения его решений;
- 4.2 Каждый член совета родителей учреждения при несогласии с решением последнего вправе высказать своё мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация управления совета родителей учреждения

- 5.1. В состав совета родителей учреждения входят; председатели родительских комитетов групп по 1 человеку от каждой группы.
- 5.2 В необходимых случаях на заседание совета родителей учреждения приглашаются : - заведующий, педагогические и медицинские работники ДОУ, - представители общественных организаций, родители ,представители учредителя. Приглашенные на заседание, пользуются правом совещательного голоса. совет родителей учреждения выбирает из своего состава председателя и секретаря сроком на 1 учебный год.
- 5.4. Председатель совета родителей учреждения - организует деятельность Родительского комитета: - совместно с заведующим ДОУ организует подготовку и проведение заседаний Родительского комитета; - определяет повестку дня совета родителей учреждения; - контролирует выполнение решений совета родителей учреждения - взаимодействует с заведующим ДОУ по вопросам самоуправления.

5.5. Заседание совета родителей учреждения собирается не реже 1 раза в квартал.

5.6. Заседания совета родителей учреждения правомочно, если на них присутствовало не менее половины его состава

6. Взаимосвязи совета родителей учреждения с органами самоуправления учреждения

6.1. Совет родителей учреждения организует взаимодействие с другими органами самоуправления ДООУ - Общим собранием, Педагогическим советом.

7. Ответственность совета родителей учреждения

7.1. совет родителей учреждения несёт ответственность: - за выполнение закрепленных за ним задач и функций; - за выполнение закрепленных за ним задач и функций; - соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно - правовым актам.

8. Делопроизводство совета родителей учреждения

8.1. Заседание совета родителей учреждения оформляется протоколом

8.2. В книге протоколов фиксируется: - дата проведения заседания; - количество присутствующих; - повестка дня; - приглашенные (Ф.И.О.должность); - ход обсуждения вопросов: - предложения рекомендации и замечания родителей (законных представителей), педагогических и других работников ДООУ; - решение Родительского собрания;

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета родителей учреждения
Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

Трудовой

Средств

Заведующий

М.К. Копарова

