МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД «ТОПОЛЕК» С.КОЛЬЧУГИНО»

ПРИНЯТО
Советом родителей МБДОУ «Детский сад «Тополек» с. Кольчугино»
Протокол № 1 от 20.02.2023 г.

УТВЕРЖДЕНО
Заведующий МБДОУ «Детский сад «Тополек» с. Кольчугино»
_____ Ж.Н. Козакова
Приказ от 02.03.2023 г. № 123

Козакова Жанна Николаевна

Подписан: Козакова Жанна Николаевна
DN: CN=Козакова Жанна Николаевна, SN=Козакова, G=Жанна Николаевна, E=kozakova911@mail.ru, ИНН=910904679429, СНИЛС=18295770720, O=МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД «ТОПОЛЁК» С. КОЛЬЧУГИНО» СИМФЕРОПОЛЬСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ, T=Заведующий, L=г. Симферополь, S=Республика Крым, C=RU
Основание: Я являюсь автором этого документа
Местоположение: место подписания
Дата: 2023-03-10 15:38:00
Foxit Reader Версия: 10.0.0

ПОЛОЖЕНИЕ
об Управляющем совете МБДОУ «Детский сад «Тополек» с. Кольчугино»

I. Общие положения.

1. Управляющий совет **МБДОУ «Детский сад «Тополек» с. Кольчугино»** (далее Совет) является коллегиальным органом управления МБДОУ «Детский сад «Тополек» с. Кольчугино» (далее – ДОУ), реализующим установленные законодательством принципы самоуправления в вопросах, отнесенных законодательством к компетенции ДОУ.
2. Совет создается и действует в соответствии с государственными принципами демократичности и государственно-общественного характера управления образованием, установленными Законом Российской Федерации «Об образовании» (с изменениями и дополнениями), осуществляет свою деятельность, руководствуясь Уставом ДОУ, и настоящим Положением.
3. Управляющий совет является высшим органом самоуправления ДОУ, так как он представляет интересы всех групп участников образовательного процесса.
Правомочность решения Совета определяется порядком, установленным настоящим Положением.
4. Структура, численность и компетенция Совета, порядок его формирования и организация деятельности регламентируются Уставом ДОУ.
5. Осуществление членами Совета своих функций производится на безвозмездной основе.

II. Структура и численность Управляющего совета

1. Совет ДОУ состоит из следующих категорий участников образовательного процесса:
- представители родителей (законных представителей) детей;
- работники ДОУ;
- заведующая ДОУ;
- представитель учредителя;
2. Общая численность Совета определяется уставом ДОУ и составляет 9 человек:
2.1. Общее количество членов Совета, избираемых из числа родителей (законных представителей) детей – 3 чел.
2.2. Количество членов Совета из числа работников ДОУ - 1 чел.
Заведующая ДОУ входит в состав Совета в обязательном порядке. .
2.3. В состав Совета входит назначенный представитель Учредителя и кооптированный управляющий.

III. Порядок формирования Управляющего совета

1. Совет создается с использованием процедур выборов, назначения и кооптации.
2. Члены Совета из числа родителей (законных представителей) воспитанников избираются собранием родителей (законных представителей) воспитанников ДОУ .
3. Члены Совета из числа работников избираются общим собранием работников ДОУ.
4. Члены Совета избираются сроком на три года.
5. Для проведения выборов первого состава Совета издается приказ заведующей ДОУ. В последующем принимается решение Совета, в котором определяются сроки проведения выборов.
6. Заведующая ДОУ в трёхдневный срок после получения списка избранных членов Совета издает приказ, в котором объявляет этот список, назначает дату заседания Совета.
7. Совет вправе кооптировать в свой состав членов из числа:
- работодателей (их представителей), чья деятельность прямо или косвенно связана с ДОУ;
- представителей местной общественности, организаций образования, культуры; граждан, заинтересованных в успешном функционировании и развитии ДОУ, которые могут оказывать реальное содействие ДОУ.

Допускается самовыдвижение кандидатов для кооптации.
Кандидатуры для кооптации, представленные Учредителем, рассматриваются Советом в первоочередном порядке.
Процедура кооптации членов Совета определяется Советом самостоятельно на основе Положения о порядке кооптации членов управляющего совета ДОУ.
8. После проведения процедуры кооптации состав Совета сформирован полностью. Заведующая ДОУ своим приказом утверждает полный состав избранных, назначенных и кооптированных членов Совета.
Первое полное собрание созывает и ведет представитель учредителя. На своем первом полном собрании Совет выбирает из своего состава председателя, его заместителя (заместителей) и секретаря.
9. Во всех случаях требуется предварительное согласие кандидата на включение его в состав Совета ДОУ.
10. Не могут быть участниками Совета:
- представители политических партий;
- участники организаций, чьи уставные документы содержат указания на дискриминацию людей по любому признаку;
- бывшие руководители организаций, прошедших процедуру банкротства;
- иностранные граждане и лица без гражданства;
- имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленно тяжкие и особо тяжкие преступления;
- лишенные права заниматься педагогической деятельностью либо права занимать руководящие должности в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;
- лишенные или когда-либо лишавшиеся родительских прав;
- признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке.
11. Приступивший к осуществлению своих полномочий Совет наделяется в полном объеме полномочиями, предусмотренными Уставом ДОУ и настоящим Положением.
22. Член Совета ДОУ может быть одновременно членом Совета других образовательных учреждений.

IV. Компетенции Управляющего Совета

1.Принимает участие в разработке программы развития ДОУ (по представлению заведующего ДОУ);
2. Рассматривает жалобы и заявления родителей (законных представителей) на действия (бездействие) педагогических и административных работников ДОУ, если это необходимо;

3. Содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития ДОУ;
4. Дает рекомендации заведующему ДОУ по вопросам заключения коллективного договора;
5. Ходатайствует при наличии оснований перед заведующим ДОУ о расторжении трудового договора с работниками ДОУ;
6. Заслушивает отчет ДОУ по итогам учебного и финансового года для представления его Управлению и общественности.

V. Организация работы Управляющего Совета.

1. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.
Внеочередные заседания Совета проводятся:
- по инициативе председателя,
- по требованию заведующей ДОУ,
- по требованию представителя Учредителя,
- по заявлению членов Совета, подписанному не менее чем одной четвертой частью членов от списочного состава Совета
Дата, время, повестка заседания Совета, а также необходимые материалы доводятся до сведения членов Совета не позднее, чем за 5 дней до заседания Совета.
2. Решения Совета считаются правомочными, если на заседании Совета присутствовало не менее половины его членов.
По приглашению члена Совета в заседании с правом совещательного голоса могут принимать участие лица, не являющиеся членами Совета, если против этого не возражает более половины членов Совета, присутствующих на заседании.
3. Каждый член Совета обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.
4. Решения Совета принимаются абсолютным большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета (более половины) и оформляются в виде постановлений.
5. На заседании Совета ведется протокол. Протокол заседания Совета составляется не позднее 5 дней после его проведения. В протоколе заседания Совета указываются:
- место и время проведения заседания;
- фамилия, имя, отчество присутствующих на заседании;
- повестка дня заседания;
- краткое изложение всех выступлений по вопросам повестки дня;
- вопросы, поставленные на голосование и итоги голосования по ним;
- принятые постановления.
Протокол заседания Совета подписывается председательствующим на заседании и секретарем, которые несут ответственность за достоверность протокола.
6. Организационно-техническое, документационное обеспечение заседаний Совета, подготовка аналитических, справочных и других материалов к заседаниям Совета возлагается на администрацию ДОУ.

VI. Комиссии Совета.

1. Для подготовки материалов к заседаниям Совета, выработки проектов постановлений и выполнения функций Совета в период между заседаниями Совет имеет право создавать постоянные и временные комиссии Совета.
Совет определяет структуру, количество членов и персональное членство в комиссиях, назначает из числа членов Совета председателей комиссий, утверждает регламент работы.
2. Постоянные комиссии создаются по основным направлениям деятельности Совета. Временные комиссии создаются для подготовки отдельных вопросов деятельности ДОУ, входящих в компетенцию Совета.
3. Предложения комиссии носят рекомендательный характер и могут быть утверждены Советом в

качестве обязательных решений при условии, если они не выходят за рамки полномочий Совета.

VII. Права и ответственность члена Управляющего совета.

1. Член Совета имеет право:
- принимать участие в обсуждении и принятии решений Совета, выражать в письменной форме свое особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания Совета;
- инициировать проведение заседания Совета по любому вопросу, относящемуся к компетенции Совета;
- запрашивать у администрации ДОУ всей необходимой для участия в работе Совета информации по вопросам, относящимся к компетенции Совета;
- присутствовать на заседании педагогического совета ДОУ ;
- досрочно выйти из состава Совета.
2. Член Совета обязан принимать активное участие в деятельности Совета, действовать при этом добросовестно и рассудительно.
3. Члены Совета несут ответственность за принятые Советом решения в пределах определенной уставом компетенции Совета в соответствии с действующим законодательством РФ.
4. Член Совета выводится из его состава за:
- пропуск более двух заседаний Совета без уважительной причины;
- совершение противоправных действий, аморального проступка, несовместимых с членством в Совете;
- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию в работе Совета: лишение родительских прав, судебный запрет заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение уголовного преступления.
5. В случае если воспитанник выбывает из ДОУ, полномочия члена Совета – родителя (законного представителя) этого воспитанника автоматически прекращаются.