

СОГЛАСОВАНО

Председатель ПК
МБДОУ «Детский сад
«Тополек» с. Кольчугино»

С.Н. Налимова

Протокол № 1

от « 29 » 20 25 г.



УТВЕРЖДЕНО

Заведующий
МБДОУ «Детский сад
«Тополек» с. Кольчугино»

Ж.Н. Козакова

Пр. № 1

от « 29 » 20 25 г.

20 25 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке установления, взимания и расходования
родительской платы за присмотр и уход за ребенком

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Постановлением Администрации Симферопольского района Республики Крым «Об установлении размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных бюджетных образовательных учреждениях Симферопольского района Республики Крым, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования, в 2020 году» от 26.12.2023 г. № 2458-п;

- Письмом Министерства образования и науки РФ от 31.07.2014 № 08-1002 «О направлении методических рекомендаций»;

- Бюджетным кодексом Российской Федерации;

- Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПин;

- Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Тополек» с. Кольчугино» Симферопольского района Республики Крым.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок установления, взимания и расходования родительской платы за присмотр и уход за детьми, компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад «Солнышко» с. Колодезное» (далее - МБДОУ) в целях улучшения условий присмотра и ухода за детьми в МБДОУ, реализующего основную общеобразовательную программу дошкольного образования, упорядочения взимания и использования родительской платы за присмотр и уход за детьми.

2. Установление родительской платы

2.1. Размер ежемесячной родительской платы за присмотр и уход за детьми в МБДОУ устанавливается в соответствии с расходами за оказанную услугу по присмотру и уходу за детьми и утверждается Постановлением Администрации Симферопольского района Республики Крым.

3. Порядок взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми

3.1. Родительская плата за присмотр и уход за детьми в МБДОУ вносится ежемесячно за текущий месяц не позднее 10-го числа текущего месяца.

3.2. Родительская плата за присмотр и уход за детьми в МБДОУ взимается на основании договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования между МБДОУ и родителями (законными представителями) ребенка.

3.3. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится в МБДОУ, другой - у родителей (законных представителей).

3.4. До заключения договора МБДОУ обязан ознакомить родителей (законных представителей) со следующей информацией путем размещения в удобном для обозрения месте и на официальном сайте МБДОУ в сети Интернет:

- копия устава;
- копия лицензии на осуществление образовательной деятельности;
- комплекс программ и методических разработок, используемых в процессе реализации образовательной программы МБДОУ.

3.5. Перерасчет родительской платы производится в случаях непосещения ребенком МБДОУ по следующим причинам:

- болезнь ребенка, подтвержденная справкой медицинского учреждения;
- закрытие МБДОУ на карантин;
- отпуск родителей (законных представителей) по их заявлению о непосещении ребенком МБДОУ в данный период;
- закрытие МБДОУ для проведения плановых и внеплановых ремонтных работ.

Перерасчет производится на основании предоставленных подтверждающих документов. В иных случаях непосещения ребенком МБДОУ перерасчет родительской платы не производится, родительская плата вносится в полном объеме.

4. Расходование родительской платы

4.1. В целях обеспечения целевого направления и упорядочения расходования средств поступившей родительской платы, устанавливается следующий порядок распределения родительской платы:

- на организацию питания детей: до 94% от поступившей родительской платы;
- оставшая сумма от поступившей родительской платы: на организацию хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

4.2. Остальная сумма от поступившей родительской платы расходуется на:

- приобретение хозяйственного инвентаря, посуды, необходимых для организации питания и приема пищи воспитанников в МБДОУ (тарелки глубокие, тарелки мелкие, ложки, вилки, ножи, доски разделочные, кружки, блюдца, кастрюли, миски, чайники, подносы);
- организацию хозяйственно-бытового обслуживания детей (хозяйственное мыло, стиральные порошки, дезсредства, чистящие средства, средства для мытья посуды, кальцинированная сода, пищевая сода, ветошь, ерши, швабры, ведра, перчатки резиновые, емкости для приготовления и хранения дезрастворов, емкости для замачивания инвентаря в дезрастворе и др.);
- организацию обеспечения соблюдения личной гигиены (салфетки, ветошь для уборки, туалетная бумага, мыльницы, туалетное, хозяйственное

мыло, тазы для закаливания, полотенца, тазы для гигиены, постельные принадлежности и др.);

- организацию обеспечения непрерывного присмотра и ухода за детьми в случае экстренных аварийных ситуаций (расходный сантехнический материал, электротовары и прочее);

- на приобретение материальных запасов, необходимых для присмотра и ухода за ребенком в МБДОУ: моющие и дезинфицирующие средства, средства личной гигиены воспитанников, мягкий инвентарь, медикаменты, мелкий хозяйственный инвентарь, лампочки, игрушки, сетка рабица, прочие товары и материалы, необходимые для организации сна, отдыха и досуга детей, а также на проведение профилактических мероприятий по предупреждению и распространению заболеваемости ОРВИ, гриппа и других вирусных инфекций (средства личной гигиены и индивидуальной защиты, термометры бесконтактные, рециркуляторы воздуха и др.); Прочие расходные материалы.

5. Заключительная часть

5.1. МБДОУ имеет право дополнять и изменять отдельные статьи данного Положения, не противоречащие действующему законодательству о ведении деятельности бюджетным образовательным учреждением.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Положению утверждаются заведующим МБДОУ.

5.3. Настоящее положение действует до принятия нового нормативного документа.