

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад «Тополек» с.Кольчугино»  
Симферопольского района Республики Крым  
ул Новосадовая, 2а, с.Кольчугино, Симферопольский район, РК, 297551  
тел. 31-52-96, e-mail: [kozakova911@mail.ru](mailto:kozakova911@mail.ru)  
ОКПО 00794632 ОГРН 1159102005545 ИНН\КПП 9109008533/910901001

ПРИКАЗ

11.01.2017

№11

Об усилении контроля за организацией питания воспитанников в МБДОУ

В целях осуществления эффективной деятельности, контроля за качеством приготовления пищи, соблюдения технологических и санитарных норм на пищеблоке детского сада, руководствуясь санитарными правилами и нормами СанПиН 2.4.1.3049-13; санитарными правилами устройства и содержания детских дошкольных учреждений от 15.05. 2013г .№ 26, Устава МБДОУ

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Возложить ответственность за работу пищеблока на медсестру Сулейманову А.И., поваров Кузьмину В.П. и Сафрончук Е.В. Постоянно.
- 2.1. Вышеуказанным работникам, в частности поварам МБДОУ Строго соблюдать правила технологической обработки продуктов и приготовления пищи. Постоянно.
- 2.2. Своевременно получать необходимые по меню продукты точно по весу, тщательно проверять их качество, не допускать использования их при малейших признаках порчи.
- 2.3 Закладку продуктов производить согласно меню-раскладке, ежедневно оставлять суточную пробу готовых блюд, выставлять контрольное блюдо на раздачу, соблюдать график выдачи готовой пищи на группы в соответствии с нормой, согласно возрасту и количеству детей в группе, отходы пищевых продуктов (скорлупа яиц, банки, остатки от переработки рыбы, мяса и др.) сохранять до конца рабочего дня, при работе на технологическом оборудовании строго руководствоваться инструкцией по охране труда. Постоянно.
2. 9 . Помещение пищеблока содержать в образцовой чистоте, согласно графика уборки, соблюдать санитарно противоэпидемические требования. Постоянно.
- 2.10. Своевременно проходить профилактический медицинский осмотр.
- 2.11. Неукоснительно выполнять правила внутреннего трудового распорядка, должностную инструкцию, инструкции по охране труда и ТБ и инструкции по работе с оборудованием. Постоянно.
3. Сулейманову А.И. медсестру назначить ответственной за утренний фильтр( осмотр детей) ведение документации медсестры ., повара Кузьмина В.П., Сафрончук Е.В. Постоянно.  
И Контроль за санитарным состоянием пищеблока. Постоянно.  
Проведение мониторинга здоровья воспитанников старший воспитатель и инструктор по физической культуре Саликова С.В. и медсестра Сулейманова А.И.  
Обучает правилам оказания ПМП медсестра Сулейманова А.И. и заведующий Козакова Ж.Н.  
Контроль за двигательной активностью воспитанников и медико-педагогический контроль осуществляют воспитатели, инструктор по физкультуре и старший воспитатель.  
Санитарно-просветительскую работу с родителями и сотрудниками проводят воспитатели, заведующий и старший воспитатель. Постоянно.
4. Вход посторонних лиц на пищеблок допускается с разрешения администрации и только в специальной одежде. Постоянно.
5. Возложить на медсестру и поваров в свою рабочую смену персональную ответственность за качество приготовления пищи, санитарное состояние пищеблока, сохранность инвентаря и оборудования. Постоянно.
6. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой, заведующим.

Заведующий

Ж.Н.Козакова

Ознакомлены:

