



КИРОВСКАЯ РАЙОННАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ
(ИСПОЛНИТЕЛЬНО-РАСПОРЯДИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН)
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

“Город Киров и Кировский район”

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22 февраля 2018г.

№ 238

Об утверждении Порядка приема и рассмотрения документов для назначения компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми, посещающими муниципальные образовательные организации, находящиеся на территории муниципального района «Город Киров и Кировский район», реализующие образовательную программу дошкольного образования

В соответствии с частями 5 и 6 статьи 65 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», со статьей 10.1 Закона Калужской области от 30.09.2013 №479-ОЗ «Об образовании в Калужской области» (в редакции Законов Калужской области от 27.11.2015 №15-ОЗ, от 07.12.2016 № 144-ОЗ), постановлением Правительства Калужской области от 18.07.2014 №417 «Об утверждении Положения о порядке обращения родителей (законных представителей) детей, посещающих образовательные организации, расположенные на территории Калужской области и реализующие образовательную программу дошкольного образования, за получением компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми, а также о порядке и размере ее выплаты» (в редакции постановления от 29.12.2016 №715) Кировская районная администрация **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок приема и рассмотрения документов для назначения компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми, посещающими муниципальные образовательные организации, находящиеся на территории муниципального района «Город Киров и Кировский район», реализующие образовательную программу дошкольного образования (приложение №1).

2. Утвердить форму заявления о назначении компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми (приложение №2).

3. Признать утратившими силу:

- постановление Кировской районной администрации от 08.09.2014 № 1942 «Об утверждении Порядка приема и рассмотрения документов для предоставления компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях муниципального района «Город Киров и Кировский район»;

- постановление Кировской районной администрации от 21.02.2017 №378 «О внесении изменений и дополнения в постановление Кировской районной администрации от 08.09.2014 № 1942 «Об утверждении Порядка приема и рассмотрения документов для предоставления компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях муниципального района «Город Киров и Кировский район».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации по социальным вопросам Кропачева Г.В.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования, подлежит размещению на официальном сайте муниципального района «Город Киров и Кировский район».

**Глава Кировской
районной администрации**



И.Н.Феденков

2.2. Муниципальная образовательная организация в случае, предусмотренном пунктом 2.1. раздела 2 настоящего Порядка:

- осуществляет прием от родителей (законных представителей) документов, установленных пунктом 7 Положения;

- ведет журнал регистрации представленных родителями (законными представителями) документов для назначения компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми по установленной форме (согласно приложению к настоящему Порядку);

- осуществляет хранение представленных родителями (законными представителями) документов в течение трех лет с момента отчисления ребенка из муниципальной образовательной организации.

Копии представленных родителями (законными представителями) документов сверяются уполномоченными лицами данных организаций с оригиналами, заверяются подписью лица, осуществившего их прием, и печатью данных организаций.

Оригиналы представленных родителями (законными представителями) документов возвращаются заявителям.



Приложение №2
к постановлению Кировской
районной администрации
от 12.02.2014 № 238

**Заявление
о назначении компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми**

Руководителю _____
(наименование образовательной организации)

_____ (Ф.И.О. заведующего, директора)

от _____ (Ф.И.О. родителя (законного представителя))

проживающего по адресу:

_____ паспорт: _____
(серия, номер, когда и кем выдан)

тел. _____

Заявление

Прошу назначить мне компенсацию родительской платы за присмотр и уход на ребенка _____ в размере _____ % от среднего
(Ф.И.О. ребенка, дата рождения)

размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории муниципального района «Город Киров и Кировский район».

Перечисление компенсации прошу осуществлять на мой лицевой счет, открытый в финансово - кредитной организации _____

_____ (номер лицевого счета и наименование финансово-кредитной организации)

Размер компенсации обусловлен наличием в семье ребенка (детей) _____, данный ребенок является _____.
(указывается количество детей) (указывается очередность рождения ребенка)

Обо всех обстоятельствах, влекущих за собой изменение в порядке предоставления и (или) размере компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми (изменение реквизитов моего лицевого счета, изменение в составе семьи, достижение другим ребенком (детьми) возраста 18 лет и т.д.), также об обстоятельствах, влекущих за собой прекращение выплаты компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми, предусмотренных пунктом 13 Положения о порядке обращения родителей (законных представителей) детей, посещающих муниципальные образовательные организации, находящиеся на территории Калужской области и реализующие образовательную программу дошкольного образования, за получением компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми, а также о порядке ее выплаты, утвержденного постановлением Правительства Калужской области от 18.07.2014 №417, обязуюсь незамедлительно информировать.

Число _____

Подпись _____