

УТВЕРЖДЕНО

приказом

МБДОУ «Детский сад № 46

«Одуванчик»

от 22 апреля 2019 года

№ 140



## **Положение**

**о группе компенсирующей направленности  
для детей с тяжёлыми нарушениями речи  
в Муниципальном бюджетном дошкольном  
образовательном учреждении  
«Детский сад № 46 «Одуванчик»  
города Димитровграда Ульяновской области»**

ПРИНЯТО

решением Общего собрания  
(конференции) работников

МБДОУ «Детский сад

№ 46 «Одуванчик»

от 22 апреля 2019 года

№ 2

г.Димитровград

## **1 . ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее положение разработано для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №46 «Одуванчик» города Димитровграда Ульяновской области (далее по тексту - Детский сад) в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013 г. N 1014, Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ (ред. от 25.11.2013) «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», СанПин 2.4.1.3049-13, письмом Министерства образования РФ от 07.06.1994г. № 58-М «О реализации прав детей при приеме в дошкольные и общеобразовательные учреждения», Типовым положением о дошкольных учреждениях и группах для детей с нарушениями речи, утверждённым Министерством просвещения СССР от 26.05.1970, Инструкцией по приёму детей с нарушениями речи в дошкольные учреждения специального назначения, приказа Управления образования Администрации города от 30.12.2014 № 1767 «Об утверждении Положения о порядке взимания платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях города Димитровграда, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования», приказа от 29.01.2015 № 57 «О внесении изменений в приказ Управления образования от 30.12.2014 № 1767», приказа от 22.07.2015 № 580 «О внесении изменений в приказ Управления образования от 30.12.2014 № 1767», постановления Администрации города Димитровграда от 24.06.2015 № 1806 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по предоставлению мест в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования», региональными и местными нормативно - правовыми актами, Уставом Детского сада.

1.2. Настоящее Положение предназначено для регулирования процесса создания и функционирования группы компенсирующего вида для детей с нарушениями речи на базе Детского сада.

1.3. Порядок комплектования, приёма, отчисления воспитанников групп компенсирующей направленности для детей с тяжёлыми нарушениями речи руководствуется Уставом Детского сада, Положением о порядке комплектования воспитанников в Детском саду, договором об образовании между родителями (законными представителями) и Детским садом, настоящим положением, разработанным в соответствии с действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ульяновской области, муниципальными правовыми актами города Димитровграда Ульяновской области.

1.4. Группы компенсирующей направленности для детей с тяжёлыми нарушениями речи в Детском саду создаются в целях реализации прав ребенка с ограниченными возможностями здоровья на получение дошкольного образования, укрепления здоровья, на охрану жизни, оказание квалифицированной коррекционной помощи.

1.5. Группы компенсирующей направленности для детей с тяжёлыми нарушениями речи открываются в Детском саду по решению Учредителя.

1.6. Деятельность групп компенсирующей направленности для детей с тяжёлыми нарушениями речи в Детском саду может быть прекращена по решению Учредителя.

1.7. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся и принимаются на Общем собрании Детского сад.

1.8. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

## **2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ**

Настоящее положение решает следующие основные задачи:

2.1. Предоставление общедоступности дошкольного образования для детей с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с реализуемой адаптированной образовательной программой дошкольного образования с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, осуществления присмотра и ухода за детьми.

2.2. Обеспечение и защита прав граждан на образование детей дошкольного возраста с ограниченными возможностями здоровья в Детском саду (группе).

2.3. Определение прав, свобод, обязанностей физических и юридических лиц, а также их регулирование при осуществлении приёма, содержания, сохранения места, перевода, отчисления воспитанников из Детского сада, группы.

2.4. Взаимодействие с семьёй для обеспечения полноценного развития ребёнка с ограниченными возможностями здоровья, как условие для обеспечения эффективного, полноценного результата коррекционно-развивающего процесса.

2.5. Оказание методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) по вопросам обучения, развития и воспитания, оздоровления детей с ограниченными возможностями здоровья, присмотра и ухода.

2.6. Осуществление необходимой коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии, социальной адаптации детей с ограниченными возможностями здоровья, преодоление недостатков моторного развития, совершенствование мелкой моторики рук воспитанников, развитие пространственных представлений, профилактика нарушений письма и чтения, обусловленных зрительными нарушениями;

2.7. Просветительская деятельность, профилактическая работа и

пропаганда логопедических знаний среди педагогов детского сада и родителей (законных представителей).

2.8. Подготовка воспитанников к успешному обучению в общеобразовательной организации (школе)

### **3. ПОРЯДОК КОМПЛЕКТОВАНИЯ ВОСПИТАННИКАМИ ГРУПП КОМПЕНСИРУЮЩЕЙ НАПРАВЛЕННОСТИ**

3.1. Для зачисления в группы компенсирующей направленности для детей с тяжёлыми нарушениями речи дети в возрасте 5-7 лет заведующий Детским садом издаёт распорядительный акт о зачислении ребенка в Детский сад.

3.2. На каждого ребенка, зачисленного в Детский сад в группы компенсирующей направленности для детей с тяжёлыми нарушениями речи, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в Детском саду на время обучения ребенка.

3.3. Дети с ограниченными возможностями здоровья, дети – инвалиды принимаются в группы компенсирующей направленности (для детей с тяжёлыми нарушениями речи) на основании заявления родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования.

3.4. Для воспитанников, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать группы компенсирующей направленности в Детском саду, на основании заключения медицинской организации и письменного обращения родителей (законных представителей) обучение по образовательным программам дошкольного образования организуется на дому.

3.5. Основной структурной единицей Детского сада является группа детей дошкольного возраста. В Детском саду имеются одна группа компенсирующей направленности (для детей с тяжёлыми нарушениями речи).

3.4. Количество групп компенсирующей направленности (для детей с тяжёлыми нарушениями речи) в Детском саду определяется Учредителем исходя из их предельной наполняемости, принятой при расчёте норматива финансового обеспечения его деятельности в зависимости от санитарных норм и условий образовательного процесса.

В группах компенсирующей направленности для детей с нарушениями речи предельная наполняемость устанавливается в зависимости от структуры речевого дефекта, их возраста и составляет для детей с тяжёлыми нарушениями речи в возрасте старше 3 лет – 15 детей.

Группы компенсирующей направленности для детей с тяжёлыми нарушениями речи комплектуются с учётом возраста детей:

- старшая группа для детей в возрасте от 5 до 6 лет;
- подготовительная группа для детей в возрасте с 6 до 7 лет.

3.5. Комплектование Детского сада воспитанниками на новый учебный год производится:

- в группы компенсирующей направленности (для детей с тяжёлыми нарушениями речи) в сроки с 01 августа до 01 сентября ежегодно.

Доукомплектование высвобождающихся по различным причинам мест в группы компенсирующей направленности Детского сада происходит в течение всего учебного года в соответствии с предельной наполняемостью групп, принятой при расчёте норматива финансового обеспечения его деятельности в зависимости от санитарных норм и условий образовательного процесса.

3.6. Режим работы Детского сада пятидневный, длительность пребывания воспитанников в группах компенсирующей направленности (для детей с тяжёлыми нарушениями речи) - 12 часов.

Длительность пребывания ребёнка в группе компенсирующей направленности для детей с тяжёлыми нарушениями речи устанавливается в заключении психолого-медико-педагогической комиссии и зависит от структуры речевого дефекта.

3.7. Перевод детей из групп компенсирующей направленности (для детей с тяжёлыми нарушениями речи) в другие дошкольные образовательные учреждения или группы общеразвивающей направленности осуществляется Управлением образования с согласия родителя (законного представителя) на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

3.8. В соответствии с действующим законодательством Российской Федерации выпуск детей в общеобразовательные учреждения начинается с достижения ими возраста шести лет шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. При наличии противопоказаний по состоянию здоровья по заявлению родителя (законного представителя) Учредитель вправе решить вопрос о дальнейшем пребывании ребенка в Детском саду, разрешить прием детей в Детский сад на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

3.9. Для воспитанников, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать Детский сад, на основании заключения медицинской организации и письменного обращения родителей (законных представителей) обучение по образовательным программам дошкольного образования организуется на дому.

#### **4. ОРГАНИЗАЦИЯ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В ГРУППЕ КОМПЕНСИРУЮЩЕЙ НАПРАВЛЕННОСТИ**

4.1. Коррекционно - развивающая работа строится с учетом особых образовательных потребностей детей с ОВЗ и заключения ТПМПК (ЦПМПК).

4.2. В группах компенсирующей направленности осуществляется реализация

адаптированной основной образовательной программы дошкольного образования.

4.3. Адаптированная образовательная программа дошкольного образования разрабатывается Детским садом самостоятельно с учетом особенностей нарушения развития, индивидуальных возможностей воспитанников групп компенсирующей направленности.

4.4. Организация образовательного процесса в группах компенсирующей направленности регламентируется учебным планом, сеткой занятий организованной образовательной деятельности, режимом дня.

4.5. При осуществлении образовательной деятельности по адаптированным образовательным программам для дошкольного образования в Детском саду необходимо создать специальные условия для получения дошкольного образования детьми с ОВЗ.

4.6. Организация образовательного процесса в группе компенсирующей направленности предполагает соблюдение следующих позиций:

- регламент проведения и содержания занятий с ребенком с ОВЗ специалистами Детского сада (учителем - логопедом, педагогом – психологом, инструктором по физической культуре, музыкальным руководителем, дефектологом (при наличии)) и воспитателями;

- регламент и содержание работы консилиума.

4.7. Коррекционно - педагогическую помощь детям непосредственно оказывает учитель – логопед и воспитатель.

4.8. Деятельность учителя - логопеда направлена на:

- диагностику уровня речевого развития детей, определение направления работы;
- коррекцию звукопроизношения;
- развитие фонематического слуха;
- усвоение норм лексико - грамматических категорий;
- обучение связной речи, свободному смысловому высказыванию;
- формирование речевого дыхания, чувства ритма и выразительности речи;
- коррекцию нарушения слоговой структуры;
- развитие просодической стороны речи;
- формирование звукового и слогового анализа и синтеза;
- профилактику нарушения письма и чтения;
- совершенствование общей и мелкой моторики.

4.9. Работа воспитателя обеспечивает:

- постоянное совершенствование артикуляционной, тонкой и общей моторики;
- закрепление произношения поставленных учителем-логопедом звуков;
- обогащение, уточнение и активизация отработанной лексики в соответствии лексическими темами программы;
- упражнение в правильном употреблении сформированных грамматических категорий;
- развитие внимания, памяти, логического мышления в играх и упражнениях на бездефектном речевом материале;
- формирование связанной речи;
- закрепление формирующих навыков звуко-слогового анализа и синтеза.

4.10. Режим дня и расписание занятий учителя-логопеда и воспитателей групп компенсирующей направленности строится с учетом возрастных, речевых и индивидуальных особенностей детей, а также решаемых в процессе обучения и воспитания коррекционных задач.

4.11. Для получения образования воспитанниками с ограниченными возможностями здоровья в группах компенсирующей направленности проводятся групповые (фронтальные) и индивидуальные коррекционные занятия, количество и продолжительность которых зависит от возрастных и индивидуальных возможностей детей, посещающих группы компенсирующей направленности.

4.12. С каждым ребенком, зачисленным в группу компенсирующей направленности в течение двух недель учитель -логопед, учитель –дефектолог (при наличии) и педагог-психолог проводят педагогическую и психологическую диагностику. Результаты проведенного обследования используются для составления индивидуальных программ и планов работы с воспитанниками с ОВЗ.

4.13. На каждого ребенка, зачисленного в группу компенсирующей направленности, учитель - логопед заполняет речевую карту, а также разрабатывает план индивидуальной коррекционной работы. В отдельных случаях возможны разработка и обучение детей по индивидуальным образовательным маршрутам.

## **5. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГРУПП КОМПЕНСИРУЮЩЕЙ НАПРАВЛЕННОСТИ**

5.1. Штаты педагогического и обслуживающего персонала групп компенсирующей направленности устанавливаются в соответствии со штатным расписанием Детского сада.

5.2. На должность учителя логопеда назначается лицо, имеющее высшее дефектологическое образование по специальности "Логопедия".

5.3. На должности воспитателя групп компенсирующей направленности назначаются лица, имеющие высшее (педагогическое) образование или среднее профессиональное и прошедшие подготовку на курсах повышения квалификации по соответствующей тематике.

5.4. Непосредственный контроль за работой учителя-логопеда осуществляется заведующим Детского сада, заместителем заведующего по учебно-воспитательной работе и старшим воспитателем.

5.5. Повышение уровня профессиональной квалификации, обмен опытом логопедической работы осуществляется на городском методическом объединении (далее -ГМО) учителей - логопедов, воспитателей, на курсах повышения квалификации, семинарах и др.

## **6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПЕДАГОГОВ ГРУПП КОМПЕНСИРУЮЩЕЙ НАПРАВЛЕННОСТИ**

6.1. Учитель-логопед имеет право:

- участвовать в работе ГМО учителей-логопедов;
- повышать свою квалификацию и проходить аттестацию согласно действующим нормативным документам;

- запрашивать от администрации Детского сада и других вышестоящих органов управления образования методическую помощь по проблеме организации коррекционной работы с детьми, имеющими нарушения развития;
- транслировать свой опыт работы в рамках заседаний ГМО учителей -логопедов, педагогов-психологов и воспитателей дошкольных образовательных учреждений;
- ходатайствовать перед руководителем Детского сада, территориальной (центральной) ПМПК о принятии неотложных мер по предупреждению нарушений прав ребенка на получение необходимой коррекционной помощи, в случаях значительных пропусков коррекционных занятий воспитанником без уважительных причин, при невыполнении родителями рекомендаций учителя - логопеда, учителя-дефектолога (при наличии) по коррекции нарушений развития воспитанников дома;

#### 6.2. Учитель-логопед обязан:

- нести ответственность за организацию пропедевтической и коррекционной работы в группе компенсирующей направленности;
- проводить регулярные занятия с детьми по исправлению различных нарушений речи, осуществляет в ходе коррекционных занятий профилактическую работу по предупреждению нарушений чтения и письма;
- готовить документы для обследования детей в территориальную (муниципальную) ПМПК с целью подготовки по результатам обследования рекомендаций по оказанию детям психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, подтверждение, уточнение или изменение ранее данных комиссией рекомендаций;
- осуществлять взаимодействие с педагогами по вопросам освоения детьми программы дошкольного образовательного учреждения;
- представлять администрации Детского сада ежегодный отчет, содержащий сведения о результатах коррекционно-развивающей работы;
- поддерживать связь с учителями-логопедами дошкольных образовательных учреждений, учителями начальных классов общеобразовательных учреждений, с членами психолого-медико-педагогической комиссии;
- информировать педагогический коллектив Детского сада о задачах, содержании, работе группы компенсирующей направленности;
- вести разъяснительную и просветительскую работу среди педагогов, родителей (законных представителей) детей, выступая с сообщениями о задачах и специфике коррекционной работы по преодолению нарушений развития;
- участвовать в работе ГМО учителей - логопедов и методического объединения Детского сада;
- повышать свою профессиональную квалификацию и аттестоваться согласно действующим нормативным документам.

#### 6.3. Взаимодействие учителя-логопеда, учителя – дефектолога (при наличии) с администрацией:

- для осуществления качественной работы учителю-логопеду выделяется кабинет площадью, отвечающей санитарно-гигиеническим нормам и обеспеченный специальным оборудованием;
- учитель - логопед, учитель-дефектолог (при наличии), назначается и увольняется

в порядке, установленном для педагогов образовательных учреждений, предусмотренном действующим законодательством РФ;

- на учителя - логопеда, учителя-дефектолога (при наличии) распространяются все льготы и преимущества (продолжительность очередного отпуска, порядок пенсионного обеспечения), предусмотренные законодательством РФ для педагогов образовательных учреждений;

6.4. Учитель - логопед, учитель дефектолог (при наличии) ведет следующую документацию:

- 1) Должностная инструкция.
- 2) График.
- 3) Циклограмма.
- 4) Паспорт кабинета.
- 5) Программа коррекционной работы.
- 6) Перспективный план.
- 7) Календарный план.
- 8) Перспективный план.
- 9) Речевые карты.
- 10) Индивидуальные тетради.
- 11) План индивидуальной работы.
- 12) Журнал первичного обследования.
- 13) Диагностика.
- 14) Табель посещаемости.
- 15) Конспекты фронтальных занятий.
- 16) Журнал индивидуальной и подгрупповой работы.
- 17) Журнал работы с воспитателями.
- 18) Журнал работы с родителями.
- 19) Журнал работы со специалистами.
- 20) Годовой отчет.
- 21) Отчет учителя - логопеда, учителя-дефектолога (при наличии) по запросу Детского сада и вышестоящих контролирующих органов.

6.5. Воспитатели групп компенсирующей направленности имеют право:

- участвовать в работе ГМО воспитателей дошкольных образовательных учреждений;
- запрашивать от администрации Детского сада и других вышестоящих органов управления образования методическую помощь по проблеме организации педагогической коррекции с детьми, имеющими нарушения развития;
- транслировать свой опыт работы на методических заседаниях Детского сада, на заседаниях ГМО воспитателей дошкольных образовательных учреждений.

6.6. Воспитатели групп компенсирующей направленности обязаны:

- нести ответственность за обязательное посещение детьми коррекционно-развивающих занятий;
- контролировать и выяснять причины отсутствия;
- выполнять рекомендации учителя - логопеда, педагога-психолога и медработника по отношению к ребенку;
- организовать коррекционную работу во второй половине дня по заданию

учителя-логопеда, учителя-дефектолога (при наличии);

- информировать родителей (законных представителей) детей о достижениях ребенка на занятиях.

- планировать индивидуальную работу с учетом программных требований и возможностей детей;

- участвовать в работе ПМПк Детского сада.

6.7. Воспитатель группы компенсирующей направленности ведет следующую документацию:

1) Табель посещаемости.

2) Должностная инструкция.

3) Инструкция по охране жизни и здоровья.

4) Циклограмма образовательной деятельности группы.

5) Сведения о детях и родителях (фамилия, имя ребенка, дата рождения, адрес проживания и телефон, фамилия, имя, отчество родителей, телефоны).

6) Журнал приема.

7) Листок здоровья.

8) Паспорт группы.

9) Рабочая программа воспитателя.

10) Расписание непрерывной образовательной деятельности (сетка год).

11) Протоколы родительских собраний.

12) Календарный план (с конспектами год)

13) Перспективный план.

14) Диагностика развития.

15) План по самообразованию.

16) Перспективный план по педагогическому просвещению родителей.

## **7. ОТЧИСЛЕНИЕ ВОСПИТАННИКОВ ИЗ ГРУППЫ КОМПЕНСИРУЮЩЕЙ НАПРАВЛЕННОСТИ ДЕТСКОГО САДА**

7.1. Отчисление воспитанников из группы компенсирующей направленности (для детей с тяжёлыми нарушениями речи) Детского сада происходит по заявлению родителя (законного представителя):

- в связи с получением образования (завершением обучения);

- досрочно в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другой Детский сад, осуществляющий образовательную деятельность;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли воспитанника или родителей (законных представителей) воспитанника и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации Детского сада.

7.2. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт Детского сада об отчислении воспитанника из Детского сада.

7.3. При ликвидации Детского сада осуществляется перевод воспитанников в другую группу компенсирующей направленности (для детей с тяжёлыми нарушениями речи) Детского сада, по желанию родителей (законных представителей) на основании письменного заявления, заключения городской психолого - медико - педагогической комиссии.

7.4. При отчислении воспитанников руководитель Детского сада издаёт приказ об отчислении воспитанников из группы компенсирующей направленности (для детей с тяжёлыми нарушениями речи) Детского сада на основании заявления родителей (законных представителей).

## **8. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ И ПОЛУЧЕНИЯ КОМПЕНСАЦИИ ЗА ПРИСМОТР И УХОД РЕБЁНКА В ДЕТСКОМ САДУ**

8.1. Размер родительской платы (затрат на присмотр и уход за детьми в соответствующем Детском саду) устанавливается соразмерно количеству дней фактически осуществленных присмотра и ухода фиксированно в соответствии с режимами работы Детского сада.

Размер родительской платы за присмотр и уход за детьми в Детском саду не может быть выше ее максимального размера, устанавливаемого нормативным правовым актом Ульяновской области для муниципального образования «Город Димитровград» Ульяновской области, в зависимости от условий присмотра и ухода за детьми.

Размер родительской платы с родителей (законных представителей), имеющих троих и более несовершеннолетних детей, составляет 50% от размера родительской платы в соответствующем Детском саду.

В случае, если присмотр и уход за ребенком в Детском саду оплачивает Учредитель, родительская плата не устанавливается.

8.2. Размер родительской платы за присмотр и уход за детьми в день на очередной финансовый год устанавливается приказом Управления образования Администрации города Димитровграда Ульяновской области по каждому Детскому саду, реализующему основную общеобразовательную программу дошкольного образования, в зависимости от режима работы Детского сада (12-часовой), в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами.

Размер родительской платы за присмотр и уход за детьми в Детском саду не может быть выше ее максимального размера, устанавливаемого нормативным правовым актом Ульяновской области для муниципального образования «Город Димитровград» Ульяновской области, в зависимости от условий присмотра и ухода за детьми.

8.3. Расходы за присмотр и уход за ребенком родителей, освобожденных от оплаты за присмотр и уход за детьми в Детском саду в соответствии с пунктом 5.2. договора осуществляются из бюджета города Димитровграда.

8.4. Родительская плата вносится родителями (законными представителями) детей на счет Детского сада, в отношении которого

Управление образования Администрации города Димитровграда Ульяновской области выполняет функции и полномочия учредителя, по учету средств, полученных от приносящей доход деятельности, до 20 числа текущего календарного месяца.

8.5. Споры родителей (законных представителей) и Детского сада, в отношении которого Управление образования Администрации города Димитровграда Ульяновской области выполняет функции и полномочия учредителя, касающиеся порядка внесения родительской платы, сроков внесения (в том числе нарушения сроков) решаются путем переговоров, а в случае их недостижения – в судебном порядке.

8.6. Родительская плата расходуется в строгом соответствии со структурой расходов, учитываемых при расчете размера родительской платы за присмотр и уход за ребенком в Детском саду, реализующего основную общеобразовательную программу дошкольного образования.

8.7. Льготы по оплате за содержание детей в Детском саду родителям (законным представителям) устанавливаются нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ульяновской области, муниципальными правовыми актами города Димитровграда Ульяновской области на заявительной основе с приложением надлежащим образом заверенных копий документов, подтверждающих данное право, предоставляются следующим категориям граждан:

- Родители (законные представители) детей-инвалидов;
- Законные представители детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- Родители (законные представители) детей с туберкулезной интоксикацией;
- Родители (законные представители) детей с ограниченными возможностями здоровья из семей со среднедушевым доходом, размер которого ниже величины прожиточного минимума, установленного по Ульяновской области в расчете на душу населения на первое число текущего квартала (в том числе детей из многодетных семей);
- Родители (законные представители) детей с ограниченными возможностями здоровья из семей, находящихся в социально опасном положении;
- Родители (законные представители) - неработающие инвалиды 1 или 2 группы.

Льготу на оплату (включающей затраты на присмотр и уход за детьми) в Детском саду

- 50% от размера родительской платы имеют родители (законные представители), имеющие троих и более несовершеннолетних детей.

8.8. В целях материальной поддержки воспитания детей, посещающих Детский сад, родителям (законным представителям) выплачивается компенсация части родительской платы (далее - компенсация) в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации: на первого ребёнка в размере 20% размера внесённой ими родительской платы за

присмотр и уход за детьми в соответствующем дошкольном образовательном учреждении, на второго ребёнка – в размере 50%, на третьего ребёнка и последующих детей – в размере 70% размера указанной родительской платы.

8.9. Порядок обращения за компенсацией, а также порядок её выплаты устанавливаются нормативными правовыми актами Ульяновской области, муниципальными правовыми актами города Димитровграда Ульяновской области.

## **9. ПРАВА ДЕТСКОГО САДА В ЧАСТИ КОМПЛЕКТОВАНИЯ ВОСПИТАННИКАМИ ГРУПП КОМПЕНСИРУЮЩЕЙ НАПРАВЛЕННОСТИ**

9.1. Заведующий Детским садом в части комплектования воспитанниками групп компенсирующей направленности (для детей с тяжёлыми нарушениями речи) имеет право:

- осуществлять зачисление детей, формировать контингент воспитанников в группы компенсирующей направленности (для детей с тяжёлыми нарушениями речи) в соответствии со структурой речевого дефекта, возрастом, в порядке, установленном действующими нормативными правовыми актами, исходя из предельной наполняемости групп, принятой при расчёте норматива финансового обеспечения деятельности Детского сада в зависимости от санитарных норм и условий образовательного процесса;

- формировать контингент воспитанников для посещения вариативных групп (группы кратковременного пребывания, группы выходного и праздничного дня, семейных дошкольных групп, адаптационных групп, групп развития, предшкольной подготовки), центра игровой поддержки раннего возраста для детей, не посещающих Детский сад;

- издавать приказы (о комплектовании Детского сада воспитанниками по группам по состоянию на 1 сентября каждого года; о зачислении, переводе, отчислении воспитанников, об установлении льготы);

- оформлять личные дела на воспитанников группы компенсирующей направленности (для детей с тяжёлыми нарушениями речи);

- запрашивать необходимые документы для зачисления ребёнка в Детский сад, группу компенсирующей направленности (для детей с тяжёлыми нарушениями речи), на получение социальной поддержки по оплате за присмотр и уход ребёнка в Детский сад);

- создавать условия для организации и работы группы компенсирующей направленности (для детей с тяжёлыми нарушениями речи), осуществлять расстановку кадров, распределять образовательную нагрузку педагогических кадров, утверждать графики работ работников Детского сада в группах компенсирующей направленности (для детей с тяжёлыми нарушениями речи);

По решению Учредителя заведующий Детским садом в соответствии с санитарными нормами и правилами имеет право:

- временно закрывать Детский сад, группы компенсирующей направленности (для детей с тяжёлыми нарушениями речи) на период

проведения текущего и капитального ремонта, отсутствия холодного водоснабжения, теплоснабжения, электроэнергии;

- сокращать контингент детей в группах компенсирующей направленности (для детей с тяжёлыми нарушениями речи) на период отсутствия горячего водоснабжения, теплоснабжения;

- переводить воспитанников в другие группы ежегодно на время летнего периода;

- содействовать определению воспитанников в другие дошкольные образовательные учреждения на период временного приостановления функционирования Детского сада, группы компенсирующей направленности (для детей с тяжёлыми нарушениями речи) по уважительным причинам (на период проведения текущего и капитального ремонта, отсутствия холодного водоснабжения, горячего водоснабжения, теплоснабжения, электроэнергии и т.д.) за весь период закрытия, приостановления функционирования Детского сада, группы компенсирующей направленности (для детей с тяжёлыми нарушениями речи);

- вести учёт категорий семей, имеющих социальную поддержку по оплате за содержание ребёнка в Детском саду;

- вести «Журнал движения воспитанников в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении»;

- заключать договора об образовании, дополнительные соглашения к договорам об образовании между Детским садом и родителями (законными представителями);

- вести Журнал регистрации договоров об образовании с родителями (законными представителями).

- вести таблицу посещаемости детей в группах компенсирующей направленности (для детей с тяжёлыми нарушениями речи)

## **10. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО**

10.1. Приказы о зачислении, отчислении, переводе воспитанников групп компенсирующей направленности.

10.2. Журнал движения воспитанников Детского сада.

10.3. Личные дела воспитанников групп компенсирующей направленности Детского сада.

10.4. Медицинские карты воспитанников групп компенсирующей направленности Детского сада.

10.5. Договора об образовании между Детским садом и родителями (законными представителями) воспитанников групп компенсирующей направленности.

10.6. Журнал регистрации договоров об образовании с родителями (законными представителями).

10.7. Направления на воспитанников групп компенсирующей направленности Детского сада (хранятся у заведующего Детским садом до выбытия ребёнка или выпуска в школу в связи с прекращением образовательных отношений).

10.8. Табель посещаемости детей в группах компенсирующей направленности

10.9. Документация педагогов, рабочие программы педагогов (воспитателя, учителя – логопеда) групп компенсирующей направленности.

## **11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

В части, не урегулированной настоящим положением, применяются нормы федеральных, региональных и местных нормативных правовых актов