

**Положение
о муниципальном координационном совете
по введению и реализации федерального государственного
образовательного стандарта дошкольного образования в МДОУ
Ермоловском детском саду «Василек»**

I. Общие положения

1.1. Муниципальный координационный совет по введению и реализации федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования в МДОУ Ермоловском детском саду «Василек» (далее – Совет) является коллегиальным совещательным органом при МДОУ Ермоловском детском саду «Василек».

1.2. Совет образован с целью обеспечения нормативно- правового и организационного сопровождения введения и реализации федерального государственного образовательного стандарта (далее- ФГОС) дошкольного образования в МДОУ Ермоловском детском саду «Василек»

1.3. В своей деятельности Совет руководствуется Конституцией Российской Федерации и Уставом МДОУ Ермоловского детского сада «Василек», законодательными и нормативными актами Российской Федерации, Ульяновской области и настоящим Положением.

1.4. Совет не является юридическим лицом , осуществляющим свою деятельность на общественных началах и в соответствии с принципами добровольности, равноправия его членов и гласности в работе.

II. Основные задачи и функции Совета

2.1. Подготовка предложений МДОУ Ермоловскому детскому саду «Василек» по принятию решений о формировании муниципальной правовой базы, обеспечивающей организацию деятельности по введению и реализации ФГОС дошкольного образования в МДОУ Ермоловском детском саду «Василек».

2.2. Организация реализации мероприятий по обеспечению введения ФГОС дошкольного образования в МДОУ Ермоловском детском саду «Василек».

2.3. Организация выполнения плана- графика мероприятий по обеспечению введения ФГОС дошкольного образования в МДОУ Ермоловском детском саду «Василек».

2.4. Обеспечение координации и системного взаимодействия всех субъектов внедрения ФГОС дошкольного образования в МДОУ Ермоловском детском саду «Василек».

2.5. Координация деятельности муниципальных образовательных организаций в создании условий, соответствующих требованиям ФГОС.

2.6. Анализ хода введения и реализации ФГОС дошкольного образования в МДОУ Ермоловском детском саду «Василек» и подготовка дополнительных предложений.

2.7. Создание рабочих групп для подготовки предложений по решению проблем, возникающих в ходе введения и реализации ФГОС.

2.8. Подготовка предложений о проведении конференций, семинаров, совещаний: по проблемам внедрения в МДОУ Ермоловском детском саду «Василек»; по определению, организации и проведению научных и экспериментальных исследований в рамках введения ФГОС.

2.9. Обеспечение регулярного информирования общественности в муниципальных средствах массовой информации о подготовке к введению и порядке перехода на ФГОС.

2.10. Участие в подготовке доклада начальнику Управления образования администрации муниципального образования «Вешкаймский район» о введении и реализации ФГОС дошкольного образования в МДОУ Ермоловском детском саду «Василек».

III. Порядок работы Совета

3.1. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

3.2. Повестка заседания Совета формируется председателем Совета на основе решений Совета, предложений членов Совета и утверждается на заседании Совета.

3.3. Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 списочного состава членов Совета.

3.4. Заседания Совета являются открытыми.

3.5. Для организации работы по основным направлениям деятельности совет вправе образовывать рабочие группы, возглавляемыми членами Совета.

3.6. Решение Совета принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании, оформляется протоколом, который подписываются на заседании, оформляется протоколом, который подписывается председателем Совета (заместителем Совета в отсутствие Председателя).

3.7. Решения Совета представляются заведующей МДОУ, по мере необходимости утверждаются приказом заведующей.

3.8. Информация о работе муниципального координационного совета по введению и реализации ФГОС дошкольного образования в МДОУ Ермоловском детском саду «Василек» размещается на сайте МДОУ.

IV. Состав Совета

4.1. В состав Совета входят председатель, секретарь, и члены Совета.

4.2. Председателем Совета является заведующая МДОУ по должности.

4.3. В состав Совета могут входить представители органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, общественных объединений, научной и педагогической общественности.

4.4. Состав Совета утверждается приказом заведующей МДОУ.

V. Заключительные положения

5.1. Совет создается и прекращает свою деятельность в соответствии с приказом заведующей МДОУ.

5.2. Положение о Совете утверждается приказом заведующей МДОУ. Необходимые изменения и дополнения в Положение вносятся на основании решения Совета и закрепляются приказом заведующей МДОУ.