

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД «ЗВЕЗДОЧКА» П.ШКОЛЬНОЕ»  
СИМФЕРОПОЛЬСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**  
Ул. Мира №31 п. Школьное Симферопольского района Республики Крым 297541  
ИНН: 9109010268; КПП: 910901001; ОГРН: 1159102029074  
Тел: +7 3652) 788-264, e-mail : sadik\_zvezdochka-schkolnoe@crimeaedu.ru

---

СОГЛАСОВАНО  
Советом родителей МБДОУ  
«Детский сад «Звездочка» п. Школьное»  
Протокол №4  
от 22 декабря 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий МБДОУ «Детский сад  
«Звездочка» п.Школьное»  
\_\_\_\_\_  
Н. Г. Ткач  
Приказ № 20 от 12 января 2026г.

ПРИНЯТО  
Управляющим советом МБДОУ  
«Детский сад «Звездочка» п. Школьное»  
Протокол № 5  
от 22 декабря 2026 г.

**Положение о комиссии по родительскому  
контролю за организацией питания обучающихся**

**1. Общие положения**

- 1.1. Положение о комиссии по родительскому контролю за организацией питания обучающихся МБДОУ «Детский сад «Звездочка» п. Школьное» (далее – Положение, образовательная организация) разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020, приложением 5 к протоколу заседания Оперативного штаба Минпросвещения по организации горячего питания от 23.04.2021 № ГД-34/01пр, уставом МБДОУ «Детский сад «Звездочка» п. Школьное» (далее – образовательная организация).
- 1.2. Настоящее Положение определяет порядок создания и организации работы комиссии по контролю за организацией питания обучающихся (далее – Комиссия), ее функции и полномочия, регламент работы, порядок принятия и оформления решений Комиссии.
- 1.3. Комиссия является общественным органом, который создан с целью оказания практической помощи работникам образовательной организации в осуществлении административно-общественного контроля организации и качества питания.

**2. Порядок создания и работы Комиссии**

- 2.1. Решение о создании комиссии оформляется протоколом. Состав Комиссии может быть утвержден, если в него выбраны не меньше 5 (пяти) родителей (законных представителей) обучающихся. Состав и порядок работы комиссии доводится до сведения работников пищеблока, административного и педагогического коллектива, обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся. (Приложение 1 Форма протокола)
- 2.2. Делегирование представителей в состав Комиссии осуществляется советом родителей и управляющим советом образовательной организации. Родители

(законные представители) обучающихся вправе выдвинуть свою кандидатуру самостоятельно. Для этого они направляют заявление в совет родителей или управляющий совет образовательной организации.

2.3. Досрочное прекращение полномочий члена Комиссии предусмотрено в следующих случаях:

- на основании личного заявления члена Комиссии об исключении из ее состава;
- по требованию не менее 2/3 членов Комиссии, выраженному в письменной форме;

В случае досрочного прекращения полномочий члена Комиссии в ее состав делегируется иной представитель.

2.4. Срок полномочий Комиссии – 1 (один) учебный год.

2.5. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

2.6. Деятельность Комиссии основывается на принципах добровольности участия в ее работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

2.7. В своей работе Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также другими федеральными законами, иными нормативными правовыми актами РФ, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов РФ, содержащими нормы, регулирующие отношения в сфере образования, локальными нормативными актами образовательной организации, коллективным договором и настоящим Положением.

2.8. Комиссия осуществляет проверку по чек-листу (Приложение 2) и отражает в оценочном листе (Приложение 3) По результатам проверки составляется акт проверки (приложение 4)

### **3. Задачи и функции Комиссии**

3.1. Задачами Комиссии являются:

- решение вопросов качественного и здорового питания обучающихся;
- пропаганда основ здорового питания;

3.2. Комиссия осуществляет следующие оценочные функции:

- соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
- санитарно-техническое содержание помещений для приема пищи, состояние обеденной мебели, столовой посуды и т. п.;
- условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися;
- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
- наличие лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд;
- вкусовые предпочтения обучающихся, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса обучающихся с согласия их родителей или иных законных представителей;
- информирование родителей и обучающихся о здоровом питании.

### **4. Права и ответственность Комиссии**

4.1. Для осуществления возложенных функций Комиссии предоставлены следующие права:

- задавать вопросы и получать ответы от представителя администрации общеобразовательной организации и от представителя пищеблока в рамках их компетенций;
- заслушивать на своих заседаниях работников пищеблока и ответственного по обеспечению качественного питания обучающихся;
- вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся;
- участвовать в проведение мероприятий по информированности о здоровом питании;

4.2. Члены Комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей.

4.3. Комиссия несет ответственность за необъективную оценку, выставленную в результате проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся.

#### **5. Регламент работы Комиссии**

5.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, настоящим Положением и Порядком проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся.

5.2. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал в течение учебного года и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 ее членов.

5.3. Заседания Комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем и членами Комиссии. (Приложение 5 форма протокола)

5.4. Решения Комиссии принимаются большинством голосов из числа присутствующих членов путем открытого голосования и оформляются протоколом.

5.5. О результатах своей работы Комиссия информирует:

- администрацию образовательной организации – один раз в четверть;
- совет родителей – один раз в полугодие;

По итогам календарного года Комиссия готовит аналитическую справку для отчета по самообследованию образовательной организации.

5.6. Итоги проверок обсуждаются на общеродительских собраниях и могут явиться основанием для обращений в адрес администрации образовательной организации, ее учредителя и (или) оператора питания, органов контроля

родительскому контролю за  
организацией питания  
обучающихся в МБДОУ «Детский  
сад «Звездочка» п.  
Школьное» Симферопольского  
района Республики Крым

**ПРОТОКОЛ**  
заседания Совета родителей, инициативной группы родителей

---

**ПРИСУТСТВОВАЛИ:**

Председатель:

Секретарь:

Члены:

**ОТСУТСТВОВАЛИ:**

Члены:

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. Формирование общественной комиссии по контролю за качеством организации питания при Совете родителей.

**ХОД ЗАСЕДАНИЯ**

**СЛУШАЛИ:**

.

**ВЫСТУПИЛИ:**

**РЕШИЛИ:**

Сформировать общественную комиссию по контролю за качеством организации питания при Совете родителей.

Председатель

Секретарь

родительскому контролю за  
 организацией питания  
 обучающихся в МБДОУ «Детский  
 сад «Звездочка» п. Школьное»  
 Симферопольского района  
 Республики Крым

**Чек – лист проверки комиссией по родительскому контролю за организацией  
 питания обучающихся документов по организации питания в МБДОУ «Детский сад  
 «Звездочка» п. Школьное»**

Дата и время проведения проверки: \_\_\_\_\_

Член(ы) комиссии, проводивший(е) проверку: \_\_\_\_\_

№ п/п	Показатель качества/вопрос	Да	Нет
1	Есть Положение об организации питания обучающихся		
2	Есть формы заявлений о получении питания		
3	Имеется акт об утверждении стоимости питания		
4	Есть утвержденное основное меню для возрастных категорий:		
	1,5-3 года лет		
	3-8 лет		
5	В основном меню отсутствуют повторы блюд		
6	Есть утвержденное ежедневное меню основного питания на сутки для всех возрастных групп детей		
7	Ежедневное меню размещено для ознакомления родителей (законных представителей)		
8	Количество обязательных приемов пищи в основном и ежедневном меню соответствуют продолжительности, либо времени нахождения детей в образовательной организации		
9	Имеется утвержденный график приема пищи обучающимися		
10	Имеется акт об утверждении стоимости питания		
11	Имеются документы о лабораторно-инструментальных исследованиях качества и безопасности поступающей пищевой продукции		
12	Имеются документы о лабораторно-инструментальных исследованиях качества и безопасности готовых блюд		

Члены комиссии:

дата

подпись

Ф.И.О.

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

родительскому контролю за  
 организацией питания  
 обучающихся в МБДОУ «Детский  
 сад «Звездочка» п.Школьное»  
 Симферопольского района  
 Республики Крым

**Оценочный лист  
 комиссии по родительскому контролю за организацией питания обучающихся**

Дата и время проведения проверки: \_\_\_\_\_  
 (дата) (время и режимный момент : завтрак, обед, ужин)

Члены Комиссии, проводившие проверку: \_\_\_\_\_

№ п/п	Показатель качества/вопрос	Да	Нет
<b>Условия для соблюдения обучающимися правил личной гигиены</b>			
1	Имеется доступ:		
	– к раковинам для мытья рук;		
	– мылу и антисептикам;		
	– средствам для сушки рук		
2	Обучающиеся пользуются созданными условиями		
<b>Санитарно-техническое состояние помещений для приема пищи</b>			
3	Помещение для приема пищи чистое		
4	Уборка помещений для приема пищи проводится после каждого приема пищи		
5	Качественно ли проведена уборка помещений для приема пищи на момент работы комиссии		
6	Насекомые, грызуны и следы их жизнедеятельности в помещениях для приема пищи отсутствуют		
7	Обеденные столы чистые (протертые)		
8	Обеденные столы и стулья без видимых повреждений		
9	На столовых приборах и столовой посуде отсутствует влага		
10	Столовая посуда без сколов и трещин		
<b>Режим работы помещений для приема пищи</b>			
11	Имеется утвержденный график приема пищи обучающимися		
12	Предоставление горячего питания обучающимся осуществляется в соответствии утвержденным графиком приема пищи		
<b>Рацион питания</b>			
13	Имеется утвержденное меню основного питания для всех возрастных групп и режимов функционирования		

14	В основном меню отсутствуют повторы блюд		
15	Количество обязательных приемов пищи соответствуют продолжительности, либо времени нахождения ребенка в образовательной организации		
16	Ежедневное меню размещено для ознакомления родителей		
17	Факты исключения или замены блюд при сравнении основного меню с ежедневным не выявлены		
18	В рационе отсутствуют запрещенные продукты и блюда		
19	Питание обучающихся организовано с учетом особенностей здоровья детей		
20	Блюда подают детям в соответствии с температурой, указанной в технологических картах		
<b>Культура обслуживания</b>			
21	Работники пищеблока, осуществляющие раздачу готовых блюд, одеты в санитарную одежду		
22	Внешний вид и подача блюд эстетичен, вызывает аппетит		

Члены комиссии:

дата

подпись

Ф.И.О.

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Приложение 4  
к положению о комиссии по  
родительскому контролю за

организацией питания  
обучающихся в МБДОУ «Детский  
сад «Звездочка» п.Школьное»  
Симферопольского района  
Республики Крым

**Акт**

по итогам контрольного мероприятия, предусматривающего мониторинг выполнения мероприятий за организацией питания обучающихся, советом родительского контроля за организацией питания обучающихся в МБДОУ «Детский сад «Звездочка» п. Школьное» Симферопольского района Республики Крым

№ \_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_

Члены комиссии

---

---

---

---

В ходе проверки установлено следующее:

---

---

---

---

---

Выявлены замечания

---

---

---

---

Рекомендации

---

---

---

---

---

---

Подписи членов комиссии

---

---

---

---

Приложение 5  
к положению о комиссии по  
родительскому контролю за

организацией питания  
обучающихся в МБДОУ «Детский  
сад «Звездочка» п.Школьное»  
Симферопольского района  
Республики Крым

**ПРОТОКОЛ №**

заседания комиссии по родительскому контролю за организацией питания обучающихся  
в МБДОУ «Детский сад «Звездочка» п. Школьное» Симферопольского района Республики  
Крым

От \_\_\_\_\_

**ПРИСУТСТВОВАЛИ**

Члены:

Приглашенные:

**ОТСУТСТВОВАЛИ:**

Члены:

Повестка дня	Слушали, выступили	Решили