

06-09/2021

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД «ЗВЕЗДОЧКА» П.ШКОЛЬНОЕ»
СИМФЕРОПОЛЬСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**
Ул. Мира №31 п. Школьное Симферопольского района Республики Крым 297541
ИНН: 9109010268; КПП: 910901001; ОГРН: 1159102029074
Тел: 552-159, e-mail : zvezdochkaduz@mail.ru

РАССМОТРЕНО

на Общем собранием работников МБДОУ

от 12 09 2021г.

Протокол № 1

УТВЕРЖДЕНО

Заведующий МБДОУ «Детский сад
«Звездочка» п. Школьное»

Н. Г.Ткач

Приказ от 12 09 2021г № 11



**ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИССИИ ПО БРАКЕРАЖУ ГОТОВОЙ ПРОДУКЦИИ
МБДОУ «Детский сад «Звездочка» п. Школьное»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Основываясь на принципах единоначалия и коллегиальности управления в МБДОУ «Детский сад «Звездочка» п. Школьное» (далее - Учреждении), а также в соответствии с Уставом, СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 27.10.2020 № 32, в целях осуществления контроля за организацией питания детей, качеством поставляемых продуктов и соблюдения санитарно-гигиенических требований при приготовлении и раздаче пищи в МБДОУ «Детский сад «Звездочка» п. Школьное» создается и действует комиссия по бракеражу готовой продукции, (далее Комиссия).

1.2 Комиссия работает в тесном контакте с администрацией, профсоюзным комитетом и Управляющим советом.

**2. ПОРЯДОК СОЗДАНИЯ КОМИССИИ
И ЕЕ СОСТАВ**

2.1 Комиссия избирается общим собранием работников образовательного Учреждения. Состав Комиссии, сроки ее полномочия утверждаются приказом заведующего Учреждением.

2.2 Комиссия состоит из 3-5 членов. В состав Комиссии входят :

- ответственный за питание;
- медицинская сестра;
- педагогические и иные сотрудники Учреждения (члены профсоюза, члены ПК)
- представители родительской общественности;

3. ПОЛНОМОЧИЯ КОМИССИИ

3.1 Члены Комиссии:

- ежедневно следят за правильностью составления меню;
- контролируют организацию работы на пищеблоке;
- осуществляют контроль сроков реализации продуктов питания и качества приготовления пищи;
- осуществляют контроль за соблюдением технологии приготовления блюд;
- проверяют соответствие пищи физиологическим потребностям детей в основных пищевых веществах;
- следят за соблюдением правил личной гигиены работниками пищеблока;

- осуществляют контроль сроков реализации продовольственного сырья и скоропортящихся продуктов;
- проверяют сроки действия деклараций соответствия на продовольственное сырье, представляемые поставщиком;
- осуществляют другие контрольные функции, не противоречащие требованиям СанПин 2.3/2.4.3590-20

2. ОЦЕНКА ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ В УЧРЕЖДЕНИИ

4.1 Члены Комиссии ежедневно. Присутствуют при приемке поставляемого продовольственного сырья;

4.2 Предварительно Комиссия должна ознакомиться с техническими заданиями каждого продукта, заявленного в контракте;

4.3 Члены Комиссии проверяют всю сопроводительную документацию, подтверждающую качество и происхождение продовольственного сырья и сверяют их с этикетками на поставленном товаре;

4.4 Члены Комиссии проверяют непосредственно качество продуктов: внешний вид, запах, целостность упаковки, наличие посторонних примесей в сыпучих продуктах, наличие запрещенных к детскому питанию веществ в составе готовых изделий, сроки хранения и реализации скоропортящихся продуктов;

4.5 Результаты проверки отражаются в журнале бракеража скоропортящихся продуктов и продовольственного сырья. Приложение 1.

4.6. В случае выявления каких-либо нарушений, замечаний Комиссия вправе приостановить приемку продовольственного сырья до принятия необходимых мер по устранению замечаний.

4.7 Администрация Учреждения обязана содействовать деятельности Комиссии и принимать меры к устранению нарушений и замечаний, выявленных комиссией.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1 Члены Комиссии работают на добровольной основе.

5.2. Председатель Комиссии отчитывается о ее работе на совещаниях при заведующем, общих собраниях сотрудников и родителей;

5.2 Положение действует до замены новым.