

## РЕКОМЕНДАЦИИ ВОСПИТАТЕЛЯМ ПО ОФОРМЛЕНИЮ ВИЗИТНОЙ КАРТОЧКИ ГРУППЫ

### Визитная карточка группы детского сада: содержание и особенности оформления.

**Визитная карточка группы** детского сада позволяет создать первое впечатление об определённом детском коллективе, его особенностях и традициях. Это своеобразный отличительный знак каждой возрастной группы в детском саду.

#### **Назначение визитки в группе ДОО**

Визитная карточка группы детского сада не только содержит основную информацию, но и поддерживает имидж данного коллектива, является его символом и своеобразной рекламой.

**В первую очередь** визитка предназначена для родителей, родственников и сотрудников детского сада. Поэтому её размещают в уголке для родителей в раздевальной комнате. Визитка содержит основную информацию о педагогах, которые работают с детьми, об образовательных программах, реализуемых в саду, о традициях группы. Также здесь прописаны основные правила для родителей, контакты, дана общая возрастная характеристика детей и прочее.

#### **Требования к визитке**

В первую очередь визитная карточка группы детского сада должна быть запоминающейся и узнаваемой. При её оформлении педагогам рекомендуют придерживаться трёх основных правил:

Наличие самой важной информации.

*Основой для визитки должна быть хорошая качественная бумага, шрифт – крупный и легко читаемый, материалы для изготовления – безопасные.*

Визитка должна соответствовать общему стилю дошкольного учреждения. Визитка группы носит информативный характер, поэтому перегружать её текстом не нужно. Она содержит только конкретную информацию, правила и пр. Шрифт для оформления визитной карточки нужно выбирать крупный, основные пункты можно выделять курсивом или полужирным. Предпочтение лучше отдать стандартным видам шрифта. *Визитная карточка группы детского сада оформляется красиво, эстетично и аккуратно.*

*В визитной карточке обязательно должна быть отражена следующая информация:*

- Название дошкольного учреждения, группы, девиз, эмблема, если есть герб группы.
- Фамилии, имена и отчества руководителя ДОО, педагогов и помощников воспитателей группы, узких специалистов, которые работают с детьми.
- Номер телефона детского сада и электронный адрес.
- Направление деятельности данной возрастной группы.

РУБРИКИ: «Поздравляем с Днем рождения!», «Новости дня», «Советы Айболита», «Советы психолога», «Говорим красиво» (страничка логопеда), «Наше творчество» (рисунки, с информационной картой : дата, тема рисования, цель, сколько присутствовало детей., лепка с информационной картой тема, цель, сколько присутствовало детей), «Меню», «Объявления» , «Учите вместе с нами».

**Визитка должна привлекать внимание**, поэтому в неё включают такие элементы, как эмблема, герб, фотографии воспитанников и сотрудников группы. Её можно оформить и не совсем обычно. Например, визитная карточка группы детского сада в стихах не только привлечёт внимание, но и раскроет нужную информацию в лёгкой и доступной форме.



Если в детском саду реализуют какую-то определённую образовательную программу, или педагоги занимаются с ребятами по уникальной методике, то это должно быть отражено и в визитке. Визитная карточка группы детского сада (Монтессори), например, будет иметь свои аспекты, которые кратко раскроют родителям суть методики и её преимущества. В садах, осуществляющих дополнительные виды услуг (ритмика, изо-деятельность, услуги логопеда и пр.), в визитки включена вся необходимая по этим вопросам информация.

**Таким образом, визитка группы должна давать ответы на вопросы: «Что это за группа?» и «Чем здесь занимаются?».** Если после ознакомления с ней у родителей или посетителей детского сада не возникает вопросов, значит, визитка оформлена правильно.